

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE MARCHE



SOMMARIO

ATTI REGIONALI

DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE**Seduta del 1 luglio 2024**

Dal n. 986 al n. 994.....pag. 12296

DECRETI DEL PRESIDENTE
DELLA GIUNTA REGIONALE**Decreti del 28 giugno 2024**

N. 79.....pag. 12297

DECRETI DEI DIRIGENTI
REGIONALI

GABINETTO DEL PRESIDENTE

Decreto del Dirigente del Commissario Straordinario Delegato per gli Interventi di Mitigazione del Rischio Idrogeologico del 4 luglio 2024, n. 1

Approvazione del documento "Linee guida relative a norme e procedure del rapporto di avvalimento per la realizzazione degli interventi di competenza del Commissario di Governo

per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche finanziariamente gestiti attraverso la contabilità speciale n. 5621" e della "Convenzione tipo per la progettazione, l'appalto e l'esecuzione degli interventi".....pag. 12297

DIPARTIMENTO – PROGRAMMAZIONE
INTEGRATA, UE E RISORSE FINANZIARIE,
UMANE E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente del Settore Controllo di Gestione e Sistemi Statistici del 1 luglio 2024, n. 18

Art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023. Determina a contrarre della procedura di acquisizione del servizio triennale di analisi e previsioni economiche mediante affidamento diretto tramite piattaforma GT Suam.pag. 12327

DIREZIONE - BILANCIO, RAGIONERIA
E PARTITE FINANZIARIE

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 1 luglio 2024, n. 329

Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2024 – euro 1.205.261,87....pag. 12328

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 1 luglio 2024, n. 330

Articolo 51, comma 4, D.LGS 118/2011 - Art. 29 - comma 5 lett. a) LR 31/2001. Variazione alle entrate ed alle uscite per conto terzi e partite di giro del Bilancio 2024-2026, annualità 2024 - euro 6.000.000,00..... pag. 12329

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 4 luglio 2024, n. 332

Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 - Prelevamento dal Fondo di Cassa - annualità 2024 - euro 4.976.194,01.... pag. 12329

DIREZIONE - RISORSE UMANE
E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 3 luglio 2024, n. 446..... pag. 12330

DIPARTIMENTO - INFRASTRUTTURE,
TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Dirigente del Settore Edilizia Sanitaria, Ospedaliera e Scolastica del 2 luglio 2024, n. 164..... pag. 12330

Decreto del Dirigente del Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022 del 1 luglio 2024, n. 96

O.C.D.P.C. n. 922/2022 - 1011/2023 e s.m.i. - Affidamento diretto servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, della verifica preventiva dell'interesse archeologico ed incarico opzionale per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Demolizione e ricostruzione Ponte Misa SP 360 Arcevese nella Fraz. Pianello di Ostra e ripristino officiosità idraulica Fiume Misa a monte e a valle del nuovo attraversamento - Codice Intervento: 10bis - CUP: B97H24000990001 - CIG: B220C51034..... pag. 12330

Decreto del Dirigente del Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022 del 1 luglio 2024, n. 97

O.C.D.P.C. n. 922/2022 - 1011/2023 e s.m.i. - Affidamento diretto servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, della verifica preventiva dell'interesse archeologico ed incarico opzionale per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Manutenzione straordinaria e sistemazione idraulica del fiume Misa con asportazione materiale alluvionale, e completamento asportazione legnami vegetazione, ricostruzione ed allargamento arginate. Comuni Diversi" - Codice Intervento: 8 - CUP: B98H24000590001 - CIG: B220647466..... pag. 12333

Decreto del Dirigente del Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022 del 4 luglio 2024, n. 98

O.C.D.P.C. n. 922/2022 - 1011/2023 e s.m.i. - Affidamento diretto servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, della verifica preventiva dell'interesse archeologico ed incarico opzionale per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Demolizione e rifacimento Ponte Via delle Selve sul Fiume Misa in loc. Casine del Comune di Ostra e ripristino officiosità idraulica Fiume Misa a monte e a valle del nuovo attraversamento" - Codice Intervento: 10ter - CUP: B97G24000110001 - CIG: B220CA-ECEF..... pag. 12336

DIREZIONE - AMBIENTE E RISORSE IDRICHE

Decreto del Dirigente della Direzione Ambiente e Risorse Idriche del 28 giugno 2024, n. 60..... pag. 12339

Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere del 1 luglio 2024, n. 216

Art.12-DLgs 387/2003. Impianto di produzione di energia elettrica da biogas nel Comune di Morrovalle in Loc. Fonte Murata - DDPF n. 158/EFR_11 del 02/10/2007 -DDPF n. 169 del 02/12/2019 (au impianto trattamento digestato) - DDPF n. 157 del 08/09/2020 (riconversione a Biometano) – DDS n. 210 del 24/05/2023 (Variante biometano) - DDS n. 360 del 29 novembre 2022 (piano alimentare) - Soc. Agricola Campomaggio 86 Srl – Proroga termine inizio lavori al 30 giugno 2026..... pag. 12339

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 28 giugno 2024, n. 138

(V00110). D.Lgs. n. 152/2006, art 28; DDPF 158/VAA del 23/12/2008 successivamente integrato con DDPF 112/VAA del 05/10/2010: “Impianto eolico in loc. Monte d’Aria costituito da n.4 aerogeneratori” nel Comune di Serrapetrona (MC) – Proponente: società Mait SpA – Procedimento di verifica di ottemperanza..... pag. 12340

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 28 giugno 2024, n. 139

D.lgs. 152/06, art 109 – D.M. 173/2016. Autorizzazione all’immersione deliberata in mare e all’immersione in struttura di contenimento posta in ambito costiero dei materiali di escavo di fondale marino. Progetto “Dragaggio delle banchine 19 – 25 del porto di Ancona”. Proponente: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale. Archiviazione pag. 12340

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 28 giugno 2024, n. 140

D.lgs. 152/06, art 109 – D.M. 173/2016. Autorizzazione all’immersione deliberata in mare e all’immersione in struttura di contenimento posta in ambito costiero dei materiali di

escavo di fondale marino. Progetto “Dragaggio della banchina di Riva del porto di Civitanova Marche”. Proponente: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale. Archiviazione pag. 12341

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 1 luglio 2024, n. 141

Art. 21 del D.Lgs. 17/02/2017, n. 42: Elenco ministeriale dei soggetti abilitati allo svolgimento della professione di tecnico competente in acustica. Istanza di iscrizione presentata da D.M.S. prot. 0761697 del 17/06/2024. pag. 12341

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 1 luglio 2024, n. 142

D.G.R n. 1994 del 18/12/2023 - ACCORDO DI PROGRAMMA M.A.S.E. – MIGLIORAMENTO QUALITA’ DELL’ARIA – Scheda n. 4 (allegata al Decr. Dirett.le MASE n. 213-VA del 28/04/2023) – Bando pubblico per la concessione di contributi statali a favore di Comuni e Unioni dei Comuni marchigiani inclusi nella zona costiera e valliva di cui alla DACR n. 116/2014, per la realizzazione di apposita segnaletica informativa e stradale con cui delimitare le zone urbane sottoposte a misure e provvedimenti per la riduzione del rischio di superamento dei valori limite di concentrazione degli inquinanti. APPROVAZIONE ELENCO ISTANZE AMMESSE A CONTRIBUTO..... pag. 12342

DIREZIONE – PROTEZIONE CIVILE
E SICUREZZA DEL TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 435..... pag. 12343

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 436

R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/ 2006. Termini per il pagamento dei canoni di derivazione di acqua pubblica e di occupazione del

demanio idrico relativi all'annualità 2024 per il territorio della provincia di Pesaro e Urbino. pag. 12343

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 437..... pag. 12343

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 438
D.Lgs. 152/2006 - R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006. Cambio d'uso, da irriguo a domestico, e cambio della titolarità da Istituto Muzio Gallo a Vitali Nadia (succeduta al de cuius Sig. Foresta Guido Antonio) della derivazione d'acqua da n.1 pozzo incluso nella concessione pluriennale D.R. 843 sito in Comune di Osimo in località Padiglione – Monti del Paradiso e Quattrobotti. Ditta: Vitali Nadia (Ex Foresta Guido Antonio) residente in Via F.lli Trillini, 2, del Comune di Osimo (AN) pag. 12344

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 439
Concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo, dal subalveo del Fiume Cesano tramite captazione da n.1 pozzo in Comune di Senigallia in località Cesano. Variazione della titolarità dal Sig. Bigelli Bruno (de cuius) alla Sig. ra Bigelli Paola: 420.60.90/2023/GCMN/1978 – D.R.1606 – SIAR n. 511738. pag. 12345

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 440
R.D. 523/1904; ART.31 L.R. 5/2006 - Demanio pubblico - ramo idrico. Rinovazione concessione ad uso agiamento con manufatto per l'occupazione dell'area appartenente al demanio idrico di mq 37 lungo il torrente Tassona nel comune di Mercatino Conca Loc. Campo Fiera (foglio 3 antistante al mapp 310) Ditta: Ottaviani Giovanni..... pag. 12346

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 1 luglio 2024, n. 441
R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-

2006 n. 5. Record 2054/F SIAR DAP 511695. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo e irrigazione del verde privato dal Fosso del Lombricco (affluente del Rio Puto) in corrispondenza del Foglio 34 Mappale 147 del Comune di Montefelcino. Ditta: TRAIANI ANDREA..... pag. 12347

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 2 luglio 2024, n. 442..... pag. 12348

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 3 luglio 2024, n. 443..... pag. 12348

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 444..... pag. 12348

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 445
Rilascio di licenza di attingimento annuale ai sensi dell'art. 56 del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e dell'art. 17 della L.R. 09.06.2006 n. 5. Ditta Verdini Viviana pag. 12348

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 446
Rilascio di licenza di attingimento annuale ai sensi dell'art. 56 del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e dell'art. 17 della L.R. 09.06.2006 n. 5. Ditta Paciarotti Lino pag. 12350

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 447
R.D. 25/07/1904 n. 523 - Demanio Pubblico - Ramo Idrico. Comune di Cagli, località Candiracci, rimozione e riutilizzo in ambito demaniale, del materiale presente in alveo, staccatosi dal versante in destra del fiume Burano, in corrispondenza dei mappali 18 ed 82 del foglio 112, denominato "Frana1". Richiedente: Rockolors S.r.l. Autorizzazione Rep. n° 3008/me. pag. 12351

Decreto del Dirigente del Settore

Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 448

R.D. 25/07/1904 n. 523 (Demanio Pubblico - Ramo Idrico) – Norme Attuazione (NA) del Piano Stralcio di bacino per l'Assetto Idrogeologico (PAI) dei bacini di rilievo regionale delle Marche - Delib. C.R. Marche 116 del 21/01/2004 - Aggiornamento 2016 (DPCM 14/03/2022). Autorizzazione idraulica per realizzazione di due passerelle pedonali in acciaio su fosso San Carlo (Vallato) e suo derivato, lungo la S.R. 360 "Arceviense" nel Comune di Ostra, nell'ambito del progetto di messa in sicurezza delle strade di via san Gregorio – via Arceviense e via Pianello e realizzazione di manufatti per marciapiedi e passerelle - S.R. 360 "Arceviense" dal Km. 11+570 al Km 12+150. Richiedente: Comune di OstraBacino Regionale n.9: Fiume MisaAutorizzazione Rep. n° 3009 / Mis. pag. 12352

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 449..... pag. 12353

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 28 giugno 2024, n. 385..... pag. 12354

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 28 giugno 2024, n. 386

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5 - Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da pozzo (cod.ID: 79894) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 37, Foglio 77 del Comune di AscoliPiceno ad uso: irrigazione area a verde su area di pertinenza dell'Istituto Tecnico Agrario "Celso Ulpiani" di Ascoli Piceno, in viale della Repubblica - Ditta: Provincia di Ascoli Piceno (C.F.: 0116550441) con sede ad Ascoli Piceno, Piazza Simonetti, 36 - Prat. 1162/AP - pag. 12354

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 28 giugno 2024, n. 387

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n.

5- Rilascio di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da pozzo (cod.ID: 72/2020) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 19, Foglio 29 del Comune di San Benedetto del Tronto (AP) ad uso: autolavaggio e presa d'atto conformità pozzo realizzato a quanto autorizzato con Decreto PF TTA n. 390 del 14/12/2020 – Ditta: Emmebi di Bellagamba & Morelli snc (P.IVA: 00749780441) con sede legale a San Benedetto del Tronto (AP), via Val Tiberina, 138/C - Prat. 76/2020/NEC pag. 12355

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 1 luglio 2024, n. 388

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5 - Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da pozzo (cod.ID: 79897) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n.168, Foglio 110 del Comune di Ascoli Piceno. Frazione Marino del Tronto, ad uso: irriguo ed usi assimilati – Ditta: Provincia di Ascoli Piceno (CF: 01116550441) con sede legale ad Ascoli Piceno, Piazza Simonetti 36- Prat. 1110/AP - pag. 12357

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 2 luglio 2024, n. 392..... pag. 12358

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 2 luglio 2024, n. 393..... pag. 12358

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 2 luglio 2024, n. 394..... pag. 12358

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 2 luglio 2024, n. 395

R.D. 1775/1933, art.56 - L.R. 5/2006, art.17. - Licenza di attingimento annuale per usi vari, località e corsi d'acqua diversi nel territorio della provincia di Macerata – Allegato 1 – Elenco domande ammissibili per nuove autorizzazioni annuali e rinnovo autorizzazioni annuali. pag. 12358

Decreto del Dirigente del Settore

Genio Civile Marche Sud del 3 luglio 2024, n. 396..... pag. 12360

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 3 luglio 2024, n. 397

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5 - Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da pozzo (cod.ID: 103262) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 767, Foglio 8 del Comune di Spinetoli (AP) ad uso: autolavaggio - Ditta: Autolavaggio Amadio Silvia (P. IVA 02042480448) con sede legale in via 8 marzo, Loc. Pagliare del Tronto, Comune di Spinetoli (AP) - Prat. 1132/AP- pag. 12360

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 3 luglio 2024, n. 398

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5- Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da n.1 pozzo (cod.ID: 102371) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 530, Foglio 21 del Comune di Grottammare (AP), ad uso: irrigazione aree a verde di pertinenza dell'Hotel Caraibi - Ditta richiedente: Caraibi di Bollettini Artemio e Bassetti Gina Teresa sas (P IVA 01065940445), con sede legale in Lungomare A. De Gasperi 166, Grottammare (AP)- Prat.1161/AP..... pag. 12362

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 4 luglio 2024, n. 401

R.D. 1775/33, art.17 - L.R. 05/2006, art. 41 - Concessione per la continuazione provvisoria al prelievo relativo all'esercizio della centrale idroelettrica "Villa Potenza 2" alimentata dal fiume Potenza nel Comune di Macerata - Località Villa Potenza. Ditta ENEL GREEN POWER ITALIA S.r.l. (P.Iva 15416251005) con sede legale in Roma (RM) - via Luigi Boccherini n.15 - di cui all'istanza n.511306 sulla piattaforma SIAR-DAP. pag. 12363

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 4 luglio 2024, n. 407..... pag. 12364

DIPARTIMENTO – POLITICHE SOCIALI,
LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione del 3 luglio 2024, n. 42

DGR n. 463 del 28/04/2022. Avviso pubblico per la presentazione di progetti afferenti al Fondo Regionale per le politiche attive del lavoro in situazioni di crisi aziendali, denominato "ASSIST": ammodernamento art. 7 per applicazione nuove disposizioni del Regolamento (UE) sugli aiuti in "de minimis" n. 2023/2831 del 13/12/2023. pag. 12364

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 3 luglio 2024, n. 282

DDS 995/SIP/2022 come modificato e integrato con DDS 283/SIP/2023 - PR FSE+2021/27 - "Avviso Pubblico per il sostegno alla creazione di nuove imprese finalizzate a favorire l'occupazione nella Regione Marche - 2° Finestra (01/05/2023 - 31/07/2023) - 1° Scorrimento - Revoca per il progetto ID Siform n. 1091227. pag. 12365

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 3 luglio 2024, n. 283

CPI FABRIANO: Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni (art. 16 L. 56/87 - D. Lgs. 165/2001 - DGR 203/2021) - Approvazione Avviso pubblico per l'avviamento a selezione di n. 1 unità con profilo professionale "Operatore Tecnico Aiuto - Cuoco" - Area del Personale di Supporto - Ruolo Tecnico, presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona, sede di Fabriano, a tempo pieno e determinato mesi sei . pag. 12366

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 3 luglio 2024, n. 284

Approvazione Graduatoria definitiva, redatta dal C.p.l. di Ancona, per "Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo determinato e pieno

fino al 30/09/2024 di n. 3 Unità afferenti al profilo di Operatore Tecnico Aiuto Cuoco presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche.... pag. 12367

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 4 luglio 2024, n. 285

Rettifica per mero errore di trascrizione del D.D.P.F nr. 272/2024.- Approvazione Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata, redatta dal C.p.l. di Ancona, per "Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 4 unità afferente al profilo di Operatore Tecnico Videoterminalista (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) presso l'Azienda Sanitaria Territoriale Marche, da destinare presso la sede di Senigallia(AN)..... pag. 12370

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 4 luglio 2024, n. 286

Approvazione Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata, redatta dal C.p.l. di Ancona, per "Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 5 unità afferente al profilo di Operatore Tecnico Accalappaiacani (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) presso l'Azienda Sanitaria Territoriale Marche, da destinare presso la sede di Jesi(AN)..... pag. 12371

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 4 luglio 2024, n. 287

Approvazione Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata, redatta dal C.p.l. di Ancona, per "Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 2 unità afferente al profilo di Operatore Tecnico Accalappaiacani (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) presso l'Azienda Sanitaria Territoriale Marche, da destinare presso la sede di Fabriano(AN)..... pag. 12373

Decreto del Dirigente del Settore

Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 4 luglio 2024, n. 289

Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni (art.16 L. 56/87 - D.lgs. 165/ 2001 - DGR 203/2021) - Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato, tempo pieno, presso Civita.S SRL di Civitanova Marche di n. 1 unità di ausiliario del traffico, riconducibile al codice Istat 2011 – 3° DIGIT – class. 4.4.1. Impiegato addetti al controllo di documenti e allo smistamento della posta. pag. 12375

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 28 giugno 2024, n. 554..... pag. 12375

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 28 giugno 2024, n. 558

DGR n. 531 dell'8/4/2024 – DDS n. 353 del 9/5/2024 - Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di carattere aggiuntivo rispetto alla formazione obbligatoria, in attuazione dell'Accordo Quadro tra Inail e Conferenza delle Regioni e Province autonome – Approvazione graduatoria progetti presentati al 06/06/2024, concessione del finanziamento ed assunzione impegno di spesa pari a € 99.938,00, Bilancio 2024/2026, annualità 2024..... pag. 12376

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 1 luglio 2024, n. 562..... pag. 12379

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 1 luglio 2024, n. 563..... pag. 12379

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 2 luglio 2024, n. 567..... pag. 12379

Decreto del Dirigente del Settore

Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 2 luglio 2024, n. 568

Costituzione e nomina Commissione esame corso cod. Siform2 n. 1094834 "U.C. 461 Gestione della contabilità generale, U.C. 462 Rilevazione dei dati contabili" - Ente capofila di Associazione Temporanea di Scopo: Imprendere srl Macerata, approvato con DDS n. 1324/FOAC del 14/12/2023 (Avviso pubblico Garanzia di Occupabilità Lavoratori (GOL) DDS 712/FOAC/2022 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) DGR n. 882/2022)..... pag. 12379

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 2 luglio 2024, n. 570

"L.R. n.16/90, D.G.R. n.287/2022 e DDS n. 270/2022 (Avviso pubblico FORM.I.CA) – Costituzione e nomina della Commissione d'esame per corsi di formazione professionale liberi autorizzati. Corso: "Interventi assistiti con gli animali (IAA) – Livello propedeutico" scheda Siform2 1086301 quarta edizione. Ente di formazione CED Servizi srl – Macerata"..... pag. 12380

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 3 luglio 2024, n. 573

DDS nn. 470/FOAC/2023 e 721/FOAC/2023 – Offerta formativa pubblica in apprendistato professionalizzante di cui all'art.44 D.Lgs. n.81/2015. Avviso pubblico centralizzato 2023. Ambito territoriale Macerata - Approvazione progetto attuativo id. Siform n. 1097322..... pag. 12381

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 3 luglio 2024, n. 575

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5 - Componente 1 - Riforma 1.1. Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori – GOL. Tredicesima assegnazione dei corsi ai soggetti aggiudicatari e dichiarazione di ammissibilità alle provvidenze dei progetti formativi ai sensi della

sezione 13, punto 5 dell'Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualficazione (Reskilling) relativi ai percorsi 2,3,4,5 del Piano attuativo della Regione Marche (PAR) - (D.G.R. n. 195 del 28/02/2022), approvato con D.D.S. n. 712 del 1 settembre 2022. pag. 12381

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 4 luglio 2024, n. 578..... pag. 12387

DIREZIONE – POLITICHE SOCIALI

Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali del 2 luglio 2024, n. 36

Art. 50 comma 1 let. b) del D.Lgs 36/2023 - Affidamento direttotramite procedura MEPA di "Servizi di manutenzione correttiva ed adattativa della piattaforma SIRPS" istituito ai sensi della Legge Regionale 32/2014, Art. 15. CUP: B37H24001800001.... pag. 12388

Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali del 2 luglio 2024, n. 37

Attuazione DGR 1673/2022 – Approvazione Addendum alla convenzione tra la Regione Marche e la Società Task s.r.l. per l'affidamento in-house alla stessa società dei servizi di natura informatica e procedurali per il funzionamento dell'Ufficio Regionale del Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS). pag. 12392

Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali del 4 luglio 2024, n. 38..... pag. 12392

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 2 luglio 2024, n. 269 pag. 12392

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 4 luglio 2024, n. 270 pag. 12392

Decreto del Dirigente dell'Ufficio

Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 4 luglio 2024, n. 271 pag. 12393

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 4 luglio 2024, n. 272 pag. 12393

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 4 luglio 2024, n. 273 pag. 12393

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 2 luglio 2024, n. 68 pag. 12393

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 3 luglio 2024, n. 72 pag. 12393

DIREZIONE – SANITÀ E INTEGRAZIONE
SOCIOSANITARIA

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 28 giugno 2024, n. 131 pag. 12393

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 28 giugno 2024, n. 132 pag. 12393

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 28 giugno 2024, n. 133 pag. 12393

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 2 luglio 2024, n. 135 pag. 12393

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 2 luglio 2024, n. 136 pag. 12394

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 137 pag. 12394

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 138 pag. 12394

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 139 pag. 12394

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 140 pag. 12394

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 141 pag. 12394

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 1 luglio 2024, n. 323
PR MARCHE FESR 2021-2027 – Asse 1 – Obiettivo Specifico 1.1 Azione 1.1.1. – Bando “Ricerca e sviluppo per innovare le Marche” - Assunzione degli impegni di spesa e concessione dei contributi pari a complessivi € € 54.585.919,60 alle imprese risultate ammissibili e finanziabili nelle graduatorie approvate con decreto 149/SVE del 24.04.2024 - Bilancio 2024-2026, annualità 2024-2025 pag. 12395

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 2 luglio 2024, n. 212
Art.50 comma 1 let.b d.lgs 36/2023 – procedura di affidamento diretto, per i servizi di consolidamento e manutenzione delle componenti di integrazione verso i sistemi regionali e servizi di assistenza e gestione delle istanze regionali Alfresco - Importo € 129.299,00 (iva esclusa) pag. 12399

DIREZIONE – AGRICOLTURA E
SVILUPPO RURALE

Decreto del Dirigente del Settore Competitività delle Imprese - SDA MC del 4 luglio 2024, n. 217 pag. 12401

Decreto del Dirigente del Settore Forestazione e Politiche Faunistico Venatorie – SDA AP/FM del 1 luglio 2024, n. 423
D.G.R. n. 945 del 17/06/2024. Finanziamento di azioni di rilancio delle aree terremotate. Approvazione del bando finalizzato alla concessione di contributi per il recupero ed il miglioramento dei castagneti da frutto ricadenti nell'area del cratere sisma 2016. Aiuto di Stato in regime “de minimis” del settore agricolo ai sensi del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18/12/2013

e s.m. – SIAN CAR 1013744. Cap. 2160320062, Bilancio 2024-2026, annualità 2024, importo € 600.000,00..... pag. 12401

DIREZIONE ARS

Decreto del Dirigente del Settore Sistema Integrato delle Emergenze - Ars del 2 luglio 2024, n. 1 pag. 12402

Decreto del Dirigente del Settore Sistema Integrato delle Emergenze - Ars del 2 luglio 2024, n. 2 pag. 12402

Decreto del Dirigente del Settore Prevenzione Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Ars del 2 luglio 2024, n. 126

D.Lgs. 118/2021 – Art. 53. Bilancio di previsione 2024 – 2026, annualità 2024 – Accertamento Entrate Aprile 2024. pag. 12402

Decreto del Dirigente del Settore Hta, Tecnologie Biomediche e Sistemi Informativi - Ars del 2 luglio 2024, n. 39..... pag. 12403

AGENZIA REGIONALE SANITARIA

Decreto del Dirigente dell’Agenzia Regionale Sanitaria del 28 giugno 2024, n. 66

Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) D.lgs. 36/2023, tramite la piattaforma GT-SUAM, del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per le esigenze del personale Ars – CIG B23C4CE0D3..... pag. 12403

ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Comune di Montecassiano

Determinazione LL.PP., Urbanistica, Ambiente n. 124 del 25-06-24. Decreto di esproprio definitivo per le aree occorrenti i lavori denominati: “Realizzazione pista ciclopedonale tratto Località Fontanelle - Sambucheto (Fg. 27 Part. 418-518) pag. 12405

Comune di Montecassiano

Determinazione LL.PP., Urbanistica, Ambiente n. 125 del 26-06-24. Decre-

to di esproprio definitivo per le aree occorrenti i lavori denominati: “Realizzazione pista ciclopedonale tratto Località Fontanelle - Sambucheto..... pag. 12405

Provincia di Fermo

Adduzione al nuovo Ospedale di Fermo - Realizzazione rotatoria all’incrocio tra la S.S. 16 “Adriatica” e la S.P. 224 Paludi_ CUP C61B19000310001 - Indennità di espropriazione a favore degli intestati della Ditta catastale n. 7 Sigg. Ulissi Enrico e Donati Rosangela - Costituzione del deposito presso il M.E.F. - Ragioneria Territoriale dello Stato di Ancona. Impegno di spesa pag. 12407

Provincia di Fermo

Adduzione al nuovo Ospedale di Fermo - realizzazione di una rotatoria all’incrocio tra la ss. 16 Adriatica e la s.p 224 Paludi - CUP C61B19000310001 - Liquidazione acconto indennità di espropriazione alle Ditte n. 7 “Vallasciani Alessandra” e n. 10 Lattanzi Marco..... pag. 12409

CIIP - Cicli Integrati Impianti Primari Spa - Ascoli Piceno

Decreto Definitivo di Asservimento n. 17734 del 26 giugno 2024. Potenziamento linea adduttrice serbatoio Bitossi (stacco da linea Piattelli-Monte Renzo) - IDAATO: 601140 - CC: AXDU..... pag. 12411

CIIP - Cicli Integrati Impianti Primari Spa - Ascoli Piceno

Decreto Definitivo di Asservimento n. 17735 del 5 luglio 2024. Realizzazione collettore lungo il torrente Ragnola ed eliminazione scarichi esistenti in località Colle S. Angelo nel versante Nord di Monteprandone -ID AATO: 600138 - CC: FXBL..... pag. 12416

DIRPA 2 S.c. a r.l.

Pedemontana II lotto provvedimento di svincolo D2/1301 del 28/06/2024 - Sabbatucci Adele..... pag. 12423

Tennacola Spa

Progettazione definitiva/ esecutiva in variante al progetto originario collettore Ete Morto II stralcio II lotto.

Comunicazione di avviso avvio procedimento, di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio/asservimento ai sensi e per gli effetti degli artt. 11, 16+ e 19 del d.p.r. 327/2001 e s.m.i. pag. 12424

BANDI DI CONCORSO

Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica ed Ostetrica..... pag. 12428

Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area della Riabilitazione..... pag. 12438

Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Tecnica..... pag. 12448

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione..... pag. 12458

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica. pag. 12474

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto

di Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale. pag. 12490

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico di Cardiologia.... pag. 12506

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Fermo

Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico Organizzazione Servizi Sanitari di Base..... pag. 12522

Pio Sodalizio dei Piceni - Roma

Concorso per titoli a n. 16 Borse di Studio per l'ammissione a Corsi Universitari, Conservatori e Accademie. pag. 12523

AVVISI

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11.12.33, n.1775 – D.Lgs. n.152/2006 – L.R. 09.06.06, n. 5 art.13. Istanza di autorizzazione alla perforazione e ricerca di acque sotterranee mediante pozzo da falda catastalmente individuata al fg n. 7 – part.lla n. 184 del comune di Servigliano (FM)..... pag. 12526

Azienda Agricola Valverde sas di Torroni Giuseppe & C.

Avviso di avvenuto deposito dell'istanza di autorizzazione unica..... pag. 12527

Elektro Pernthaler Srl

Tracciato dell'elettrodotta a servizio dell'impianto fotovoltaico in località Sterpettine e potenziamento linea Enel MT Molino Vecchio Tica n.378028010, ai sensi dell'art.4 della L.R. 19/1988, entrambi siti nel territorio del Comune di Mondolfo (PU) . pag. 12529

Kenergia Srl

Istanza di Procedura Abilitativa Semplificata per installazione di impianti di produzione di energia da F.E.R. – numero richiesta online 256/2024

*del 21/03/2024 al SUE del comune
di Mondolfo - protocollo n. 010278
del 28/03/2024..... pag. 12530*

**San Martino Solar Società Agri-
cola Arl**

*Attestazione di deposito della Proce-
dura Abilitativa Semplificata (PAS) a
dimostrazione della sussistenza del
titolo abilitativo..... pag. 12530*

ATTI DELLA REGIONE

DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE**Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 986**

Art. 11, L.R. 28 dicembre 2023, n. 26 - Art. 51, D. Lgs. 118/2011 - *Variazione compensativa al Bilancio finanziario gestionale del triennio 2024 - 2026. Modifiche tecniche al Bilancio finanziario gestionale del triennio 2024 - 2026.*

Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 987

Art. 51, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 118/2011 - *Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di previsione 2024-2026 riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all'attuazione della programmazione comunitaria. Variazione al Documento tecnico di accompagnamento 2024-2026.*

Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 988

Art. 51, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 118/2011 - *Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di previsione 2024-2026 riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all'attuazione della programmazione comunitaria. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026.*

Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 989

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 - *Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2024 delle economie di spesa - 24° provvedimento*

Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 990

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 - *Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2024 delle economie di spesa - Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento - 24° provvedimento.*

Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 991

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 - *Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2024 delle economie di spesa - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale - 24° provvedimento.*

Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 992

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011. *Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2024 di avanzo accantonato - residui perentti - 4° provvedimento*

Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 993

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011. *Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2024 di avanzo accantonato - residui perentti - 4° provvedimento. Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento.*

Deliberazione della Giunta regionale del 1 luglio 2024, n. 994

Art. 51, comma 2 lettera g), D.Lgs. 118/2011. *Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2024 di avanzo accantonato - residui perentti - 4° provvedimento. Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale.*

AVVISO

I testi delle delibere sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

**DECRETI DEL PRESIDENTE
DELLA GIUNTA REGIONALE****Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 28 giugno 2024, n. 79**

Giudice di Pace di Fermo. Ricorso ex art. 318 in relazione all'art. 281 undecies c.p.c., R.G. 364/2024, acquisito al prot. 0635916/2024. Affidamento incarico Avv. Francesco Comi.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

**DECRETI DEI DIRIGENTI
REGIONALI**

GABINETTO DEL PRESIDENTE

Decreto del Dirigente del Commissario Straordinario Delegato per gli Interventi di Mitigazione del Rischio Idrogeologico del 4 luglio 2024, n. 1

Approvazione del documento "Linee guida relative a norme e procedure del rapporto di avvalimento per la realizzazione degli interventi di competenza del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche finanziariamente gestiti attraverso la contabilità speciale n. 5621" e della "Convenzione tipo per la progettazione, l'appalto e l'esecuzione degli interventi".

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. DI APPROVARE il documento "Linee guida relative a norme e procedure del rapporto di avvalimento per la realizzazione degli interventi di competenza del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche finanziariamente gestiti attraverso la contabilità speciale n. 5621", riportato in ALLEGATO A al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

2. DI APPROVARE la "Convenzione tipo per la progettazione, l'appalto e l'esecuzione degli interventi" riportato in ALLEGATO B al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

3. DI AUTORIZZARE il Soggetto Attuatore degli interventi di Mitigazione del Rischio Idrogeologico individuato dal Commissario di Governo ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 91, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 116, ad apportare alla Convenzione tipo di cui al punto precedente gli opportuni e non sostanziali adeguamenti, necessari ai fini della condivisione e della successiva stipula con gli Enti Attuatori degli interventi;

4. DI DARE ATTO che le Linee guida e la Convenzione tipo qui approvate entrano in vigore a decorrere dalla data di pubblicazione del presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche;

5. DI DISPORRE la pubblicazione integrale del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione, né a carico della contabilità speciale n. 5621/330 denominata "C S IDROGEOL MARCHE DL 91-14".

IL COMMISSARIO DI GOVERNO
Dott. Francesco Acquaroli



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

LINEE GUIDA

RELATIVE A NORME E PROCEDURE DEL RAPPORTO DI AVVALIMENTO PER LA
REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI COMPETENZA DEL COMMISSARIO DI GOVERNO
PER IL CONTRASTO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO NELLA REGIONE MARCHE
FINANZIARIAMENTE GESTITI ATTRAVERSO LA CONTABILITÀ SPECIALE N. 5621



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

SOMMARIO

Sommarario

0. FINALITÀ ED AMBITO DI APPLICAZIONE	3
1. AVVALIMENTO: SOGGETTI E DEFINIZIONI	4
1.1. Il Commissario di Governo	4
1.2. Il Soggetto Attuatore	4
1.3. Supporto tecnico e amministrativo	4
1.4. Ruolo dell'Ente Attuatore	4
2. PROCEDURE DI AVVALIMENTO E DISCIPLINA DEL PROCESSO DI REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI	5
2.1. Individuazione dell'Ente Attuatore	5
2.2. Decreto di avvalimento	5
2.3. Convenzione	5
2.4. Approvazione dei progetti	6
2.5. Poteri di deroga	6
2.6. Priorità dei procedimenti di rilascio di pareri o nulla osta	7
2.7. Codice unico di progetto (CUP). Codice identificativo di gara (CIG)	7
2.8. Spese connesse alla progettazione	7
2.9. Inammissibilità di opere accessorie	8
2.10. Procedure di affidamento dei lavori	8
2.11. Quadro economico a seguito dell'aggiudicazione e somma a disposizione per imprevisti	8
2.12. Condotta dei lavori	9
2.13. Varianti in corso d'opera	9
2.14. Conto finale e collaudo. Rendicontazione finale	9
2.15. Controlli e verifiche	10
3. SOMME DESTINATE ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO, INCENTIVAZIONE	11
3.1. Somme destinate all'ufficio del Commissario	11
3.2. Incentivi per funzioni tecniche	11
4. TRASFERIMENTO RISORSE, CONTRATTI, FATTURE, PAGAMENTI	13
4.1. Trasferimento delle risorse all'Ente Attuatore	13
4.2. Contratti	13
4.3. Fatture	13
5. INSTESTAZIONE, ARCHIVIAZIONE, PROTOCOLLAZIONE, REPERTORIAZIONE E REGISTRAZIONE DI DOCUMENTI. COMUNICAZIONI. AGGIORNAMENTO DEL PAI	14
5.1. Intestazioni	14
5.2. Archiviazione e conservazione della documentazione	14
5.3. Protocollazione, repertoriazione, registrazione atti	14
5.4. Comunicazioni	14
5.5. Aggiornamento del PAI	14
6. MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI	16



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

0. FINALITÀ ED AMBITO DI APPLICAZIONE

Le presenti linee guida sono concepite nello spirito di fornire agli enti di cui si avvale il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche un'informazione schematica dei passaggi necessari per dare compimento agli interventi, avviati successivamente all'entrata in vigore delle presenti linee guida, e previsti in **tutti gli strumenti di programmazione e finanziamento nei quali si dispone che l'attuazione degli stessi compete al Commissario** medesimo, alla luce dei compiti assegnati al Commissario dagli strumenti suddetti e dalla vigente normativa, purché gli interventi stessi siano realizzati tramite la gestione diretta delle risorse, quando queste, cioè, siano disponibili sulla contabilità speciale del Commissario (contabilità speciale n. 5621)

Il Commissario, all'atto della stipula delle convenzioni di cui al successivo punto 2.3, si riserva la possibilità di derogare alle presenti linee guida, laddove determinati casi specifici lo dovessero rendere necessario.

Le presenti linee guida non sono applicabili, per la parte amministrativa e contabile, a forme diverse di gestione dei finanziamenti.

Il Commissario o il Soggetto Attuatore da questi individuato può disporre, in accordo con l'Ente Attuatore, l'applicazione delle presenti linee guida anche ad interventi gestiti tramite la contabilità speciale n. 5621 la cui attuazione sia stata avviata prima dell'entrata in vigore delle linee guida stesse, aggiornando in tal caso le convenzioni o i decreti di cui al successivo punto 2.3.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

1. AVVALIMENTO: SOGGETTI E DEFINIZIONI

1.1. Il Commissario di Governo

Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche (Commissario) provvede, ai sensi dell'art. 10 del decreto-legge n. 91/2014 convertito dalla legge n. 116/2014 e ss.mm.ii., all'attuazione degli interventi posti sotto la sua gestione dagli strumenti di programmazione e finanziamento emanati, provvede inoltre alle opportune azioni di indirizzo e di supporto promuovendo le occorrenti intese tra i soggetti pubblici e privati interessati e, se del caso, emana gli atti e i provvedimenti e cura tutte le attività di competenza delle amministrazioni pubbliche necessarie alla realizzazione degli interventi, ricorrendo, ove necessario, a poteri di sostituzione e di deroga nel rispetto delle vigenti disposizioni normative.

1.2. Il Soggetto Attuatore

Per l'espletamento di tutte le attività tecnico-amministrative finalizzate alla realizzazione degli interventi, il Commissario può delegare, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del decreto legge n. 91/2014 convertito con modificazioni dalla legge n. 116/2014 e ss.mm.ii., appositamente Soggetto Attuatore il quale opera sulla base di specifiche indicazioni ricevute dal Commissario stesso e con i medesimi poteri e deroghe.

1.3. Supporto tecnico e amministrativo

Per le attività di progettazione degli interventi di sua competenza, comunque finanziati a valere su risorse finanziarie nazionali, europee e regionali, per le procedure di affidamento dei lavori, per le attività di direzione dei lavori e di collaudo, nonché per ogni altra attività di carattere tecnico-amministrativo connessa alla progettazione, all'affidamento e all'esecuzione dei lavori, ivi inclusi servizi e forniture, il Commissario, anche per il tramite del Soggetto Attuatore, può avvalersi, oltre che delle strutture e degli uffici regionali, di tutti i soggetti pubblici e privati, sulla base di apposite convenzioni per la disciplina dei relativi rapporti, nel rispetto delle procedure ad evidenza pubblica prescritte dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le società in house delle amministrazioni centrali dello Stato dotate di specifica competenza tecnica, attraverso i Ministeri competenti che su di esse esercitano il controllo analogo. Le relative spese sono ricomprese nell'ambito del fondo di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

In particolare può avvalersi degli uffici delle amministrazioni interessate e del soggetto competente in via ordinaria per la realizzazione dell'intervento.

1.4. Ruolo dell'Ente Attuatore

Con "avvalimento" si intende la modalità con la quale un organo della pubblica amministrazione, in questo caso il Commissario, utilizza le capacità organizzative e tecniche insediate in un apparato organizzativo di un'altra pubblica amministrazione o direttamente l'amministrazione stessa, in qualità di Ente Attuatore, pur conservando la titolarità e l'esercizio della propria funzione.

Il rapporto di avvalimento è disciplinato da apposita convenzione, tuttavia quando l'Ente Attuatore è la Regione Marche il rapporto di avvalimento è regolato, in luogo della convenzione, da uno o più decreti del Commissario o del Soggetto Attuatore da questi individuato.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

2. PROCEDURE DI AVVALIMENTO E DISCIPLINA DEL PROCESSO DI REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

2.1. Individuazione dell'Ente Attuatore

Per l'espletamento di tutte le attività tecnico amministrative connesse alla realizzazione degli interventi, il Commissario o il Soggetto Attuatore si avvalgono, oltre che delle strutture e degli uffici regionali, degli uffici tecnici e amministrativi dei comuni, dei provveditorati interregionali alle opere pubbliche, nonché della società ANAS S.p.A., dei consorzi di bonifica e delle autorità di distretto. Le spese relative a tali attività saranno ricomprese nell'ambito dei corrispettivi ed incentivi per funzioni tecniche previsti al codice dei contratti pubblici

Il Commissario o il Soggetto Attuatore possono inoltre avvalersi, sulla base di apposite convenzioni per la disciplina dei relativi rapporti, di tutti i soggetti pubblici e privati, nel rispetto delle procedure ad evidenza pubblica prescritte dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici, ivi comprese società in house delle amministrazioni centrali dello Stato dotate di specifica competenza tecnica, attraverso i Ministeri competenti che su di esse esercitano il controllo analogo, perseguendo comunque i fondamentali obiettivi di ottimizzazione della spesa, qualità degli interventi, finalizzazione degli stessi esclusivamente alla mitigazione del rischio idrogeologico, celerità nella realizzazione delle opere.

Il Commissario individua con proprio atto, ai sensi di quanto disposto al successivo punto 2.2 anche a seguito di contatti ed intese preliminari ovvero di eventuale domanda del soggetto competente in via ordinaria, l'ente di cui avvalersi per la realizzazione dell'intervento.

Qualora non ritenga possibile ricorrere all'ente competente in via ordinaria, il Commissario può individuare, sentito l'ente stesso, un soggetto diverso quale ente di cui avvalersi, e del quale abbia positivamente valutato l'idoneità tecnica e organizzativa.

All'individuazione dell'Ente Attuatore può provvedere il Soggetto Attuatore con proprio atto, qualora individuato.

2.2. Decreto di avvalimento

Il rapporto di avvalimento è definito con successivo decreto del Commissario o del Soggetto Attuatore, con il quale lo stesso:

- individua l'Ente Attuatore o l'organo dell'Ente Attuatore;
- prende atto del nominativo del responsabile unico del progetto (RUP) nominato dall'Ente Attuatore;
- approva i cronoprogrammi delle fasi attuative degli interventi, qualora non già stabiliti negli atti di programmazione e finanziamento degli interventi;
- accantona le somme necessarie per la completa realizzazione dei relativi interventi, qualora disponibili in contabilità speciale;
- rimanda la disciplina di dettaglio del rapporto di avvalimento ad apposita convenzione;
- specifica ulteriori disposizioni ritenute necessarie.

2.3. Convenzione

La disciplina di dettaglio del rapporto di avvalimento è regolata da una convenzione tra il Commissario o Soggetto Attuatore, l'Ente Attuatore ed eventualmente altri soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento. La convenzione specifica quanto già previsto dalle presenti linee guida in relazione al singolo intervento o gruppo di interventi e agli enti coinvolti.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

Quando l'Ente Attuatore è la Regione Marche il rapporto di avvalimento è regolato, in luogo della convenzione, da uno o più decreti del Commissario o del Soggetto Attuatore

2.4. Approvazione dei progetti

Il Commissario, nell'esercizio delle sue funzioni, o il Soggetto Attuatore qualora individuato, è titolare dei procedimenti di approvazione e autorizzazione dei progetti, nonché delle loro modifiche, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del decreto-legge n. 91/2014 convertito dalla legge n. 116/2014.

Il RUP, ai fini dell'approvazione, trasmette i progetti al Commissario o al Soggetto Attuatore in modalità telematica o su supporto digitale. I progetti, redatti in conformità a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di progettazione di lavori pubblici, sono corredati dei pareri, nulla osta o assensi comunque denominati di altre Amministrazioni pubbliche, acquisiti a cura del RUP anche in sede di Conferenza dei Servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.

Il progetto esecutivo, o, su richiesta del Commissario o Soggetto Attuatore, anche il progetto di fattibilità tecnica ed economica, deve inoltre essere accompagnato:

- dall'atto di validazione, redatto sulla base degli esiti della verifica preventiva del progetto condotta ai sensi della vigente normativa in materia di progettazione di lavori pubblici;
- dall'atto di approvazione in linea tecnica dell'Ente Attuatore.

2.5. Poteri di deroga

Ove ritenuto indispensabile il Commissario esercita, nei limiti definiti dalle norme istitutive della sua funzione, i poteri di deroga alle disposizioni vigenti comunque nel rispetto della normativa comunitaria sull'affidamento di contratti relativi a lavori, servizi e forniture, nonché dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

Nell'esercizio delle sue funzioni, il Commissario è titolare dei procedimenti di approvazione e autorizzazione dei progetti e si avvale dei poteri di sostituzione e di deroga di cui all'articolo 17 del decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 195, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2010, n. 26. A tal fine emana gli atti e i provvedimenti e cura tutte le attività di competenza delle amministrazioni pubbliche, necessari alla realizzazione degli interventi, nel rispetto degli obblighi internazionali e di quelli derivanti dall'appartenenza all'Unione europea.

L'autorizzazione di cui sopra sostituisce tutti i visti, i pareri, le autorizzazioni, i nulla osta e ogni altro provvedimento abilitativo necessario per l'esecuzione dell'intervento, comporta dichiarazione di pubblica utilità e costituisce, ove occorra, variante agli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale, fatti salvi i pareri e gli atti di assenso comunque denominati, di competenza del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo previsti dal codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, da rilasciarsi entro il termine di trenta giorni dalla richiesta, decorso inutilmente il quale l'autorità precedente provvede comunque alla conclusione del procedimento, limitatamente agli interventi individuati negli accordi di programma.

Inoltre il Commissario o il Soggetto Attuatore, ove ritenuto indispensabile e sulla base di specifica motivazione, su proposta del RUP, provvede all'approvazione dei progetti ricorrendo alla conferenza di servizi, con le seguenti modalità, ai sensi del DPCM 20 luglio 2011:

- la conferenza di servizi è indetta dal RUP entro sette giorni dalla disponibilità dei progetti;
- la conferenza delibera prescindendo dalla presenza del rappresentante di un'amministrazione invitata o dall'adeguatezza dei poteri di rappresentanza dei soggetti intervenuti;
- non è ammesso il dissenso manifestato in sede di conferenza di servizi che non sia motivato e non rechi le specifiche indicazioni progettuali necessarie al fine dell'assenso;



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

- in caso di motivato dissenso espresso da un'amministrazione preposta alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, del patrimonio storico-artistico o alla tutela della salute e della pubblica incolumità, la determinazione è subordinata, in deroga all'art. 14-quater, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., all'assenso del ministro competente o dell'assessore competente per materia, secondo che il dissenso sia stato espresso dall'amministrazione statale o dall'amministrazione regionale o locale, che si pronunciano entro sette giorni dalla richiesta;
- i pareri, visti e nullaosta richiesti dopo la conferenza di servizi si intendono acquisiti con esito positivo qualora non siano resi dalle amministrazioni entro sette giorni dalla richiesta, ovvero entro quindici giorni in caso di istanza motivata di proroga;
- per le occupazioni di urgenza e per le eventuali espropriazioni delle aree occorrenti per l'esecuzione degli interventi, una volta emesso il decreto di occupazione d'urgenza, si provvede alla redazione dello stato di consistenza e del verbale d'immissione in possesso dei suoli anche con la sola presenza di due rappresentanti della regione o degli altri enti territoriali interessati, prescindendo da ogni altro adempimento.

I suddetti poteri di sostituzione e di deroga, nonché quelli derivanti da altre norme di rilievo nazionale vigenti al momento dell'entrata in vigore delle presenti linee guida o che dovessero entrare in vigore successivamente, sono delegati dal Commissario o dal Soggetto Attuatore, con proprio atto, al RUP, fissando i limiti e la durata della delega nonché le specifiche direttive a cui questi dovrà attenersi nell'esercizio del potere delegato.

2.6. Priorità dei procedimenti di rilascio di pareri o nulla osta

Le strutture regionali preposte al rilascio di pareri e nulla osta, anche ambientali, per gli interventi di prevenzione e mitigazione del dissesto idrogeologico assumono le attività indicate dal Commissario di Governo come prioritarie, ai sensi dell'art. 36-ter, comma 3, secondo periodo, del decreto-legge n. 77/2021 convertito dalla legge n. 108/2021.

A tal fine, si intendono come attività indicate dal Commissario di Governo tutte le richieste di rilascio di pareri o autorizzazioni presentate ai competenti uffici regionali nell'ambito dell'attuazione di interventi di competenza del Commissario stesso, ovvero di interventi compresi in programmazioni nazionali o regionali la cui attuazione è demandata al Commissario di Governo, indipendentemente dal soggetto pubblico richiedente.

2.7. Codice unico di progetto (CUP). Codice identificativo di gara (CIG)

La richiesta del CUP, qualora non già acquisito, nonché dei CIG relativi agli affidamenti associati al progetto, è effettuata dall'Ente Attuatore in qualità di stazione appaltante, cui compete anche la gestione dei dati di aggiornamento degli stessi, in quanto soggetto titolare del CUP e dei CIG.

2.8. Spese connesse alla progettazione

All'affidamento, a soggetti esterni all'Ente Attuatore, di servizi tecnici finalizzati alla predisposizione dei progetti, nonché di eventuali indagini specialistiche e di ogni altro lavoro o servizio ritenuto necessario alla progettazione e all'avvio di eventuali procedure di occupazione, asservimento o esproprio di aree, provvede il RUP, previa autorizzazione concessa dal Commissario o dal Soggetto Attuatore con proprio atto, comunque nel rispetto della vigente normativa in materia di affidamenti di servizi.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

2.9. Inammissibilità di opere accessorie

Non sono ammissibili spese per la realizzazione di opere accessorie di qualunque tipo, intendendosi per tali le opere a cui non sia connesso un obiettivo ed evidente contributo alle finalità di mitigazione del rischio idrogeologico, ossia opere che non appaiono in grado di incidere sulle cause o sugli effetti del fenomeno di dissesto, contrastandone l'evoluzione e/o mitigandone gli effetti dannosi, fatte salve:

1. le eventuali opere accessorie correlate alla presenza di vincoli sovraordinati, purché adeguatamente descritte e complete dei relativi riferimenti normativi e purché al progetto siano allegate le copie dei documenti ufficiali rilasciati dalle competenti Autorità con le relative prescrizioni;
2. le eventuali opere accessorie strumentali alla realizzazione, gestione e manutenzione dell'intervento principale, la cui incidenza deve essere contenuta (compresa IVA ed eventuali altri oneri) entro il limite del 10% del finanziamento.

Tra le opere accessorie strumentali di cui al precedente punto 2 sono comprese le opere di ripristino connesse alle esigenze operative di cantiere, in quanto parte integrante e conseguente all'intervento di mitigazione del rischio idrogeologico, purché detti ripristini non prevedano anche ampliamenti e miglioramenti tipologici dei manufatti coinvolti, poiché in caso contrario la corrispondente quota di costo deve essere incorporata dal finanziamento in quanto non ammissibile e pertanto finanziariamente coperta con altre fonti.

2.10. Procedure di affidamento dei lavori

Verificata la disponibilità finanziaria, il Commissario o Soggetto Attuatore autorizza con proprio atto l'Ente Attuatore ad avviare le procedure di affidamento dei lavori. Tale autorizzazione può essere contenuta nell'atto di approvazione del progetto.

Il RUP comunica al Commissario l'avvenuta nomina del direttore dei lavori, precisando se il tecnico incaricato sia interno all'Ente Attuatore o dipendente di altra amministrazione pubblica, oppure un libero professionista.

L'affidamento dei lavori è effettuato dall'Ente Attuatore in qualità di stazione appaltante, ricorrendo alle procedure previste dalla normativa vigente in materia di pubblici appalti.

2.11. Quadro economico a seguito dell'aggiudicazione e somma a disposizione per imprevisti

A seguito dell'aggiudicazione dei lavori il RUP procede alla rimodulazione del quadro economico dell'intervento.

In particolare, laddove non avesse trovato sufficiente capienza nel quadro economico del progetto esecutivo, la somma a disposizione per imprevisti è adeguata al 5% dell'importo contrattuale attingendo dal ribasso d'asta.

Il quadro economico così aggiornato, nonché copia dell'atto di aggiudicazione definitiva efficace dei lavori, è trasmesso dal RUP al Commissario o Soggetto Attuatore, che lo approva con proprio atto.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

2.12. Condotta dei lavori

Il RUP dà comunicazione dell'inizio dei lavori al Commissario o Soggetto Attuatore, trasmettendo copia del verbale di consegna e allegando la riproduzione del cartello di cantiere.

Il RUP comunica inoltre al Commissario o Soggetto Attuatore le sospensioni, riprese e proroghe concesse durante l'esecuzione dei lavori, trasmettendo copia dei relativi verbali o atti dispositivi.

L'ultimazione dei lavori è comunicata tempestivamente al Commissario dal RUP, che allega copia del relativo certificato.

Compete al RUP l'approvazione e liquidazione degli stati di avanzamento dei lavori, nonché del saldo finale, e del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

2.13. Varianti in corso d'opera

Qualora in corso d'opera si verificano condizioni tali da indurre il direttore dei lavori a proporre una o più varianti al progetto approvato, il RUP ne dà tempestiva comunicazione al Commissario o al Soggetto Attuatore.

La variante è soggetta all'approvazione del Commissario o del Soggetto Attuatore.

Non sono soggette all'approvazione del Commissario le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento dell'opera e alla sua funzionalità, sempreché non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto e che prevedano un aumento della spesa non superiore al 5% dell'importo originario del contratto o, se inferiore, all'accantonamento per imprevisti fissato nel quadro economico rimodulato a seguito dell'aggiudicazione, di cui al precedente punto 2.11.

I progetti delle varianti in corso d'opera sono trasmessi al Commissario o Soggetto Attuatore in modalità telematica o su supporto digitale.

2.14. Conto finale e collaudo. Rendicontazione finale

La nomina del collaudatore statico e del collaudatore tecnico-amministrativo, ove prevista ai sensi della vigente normativa in materia di lavori pubblici, compete al RUP, fatta salva la possibilità per il Commissario o il Soggetto Attuatore di provvedere direttamente alle predette nomine, in particolare nel caso di appalti di lavori complessi o di importo superiore alle soglie fissate all'art. 14 del D.Lgs 36/2023.

Compete al RUP anche l'approvazione della contabilità finale, nonché del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

L'Ente Attuatore presenta al Commissario o al Soggetto Attuatore la rendicontazione finale dell'intervento, comprensiva del quadro riepilogativo finale delle spese impegnate e accertate e delle economie finali, anche ai fini della chiusura contabile e dell'erogazione della quota finale del finanziamento, entro il termine di sei mesi dall'emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori principali, trascorso inutilmente il quale il Commissario o il Soggetto Attuatore può provvedere d'ufficio alla chiusura contabile dell'intervento, accertando le somme non erogate all'Ente Attuatore quali economie finali riprogrammabili, con conseguente accollo da parte dell'Ente Attuatore delle eventuali spese non ancora effettivamente sostenute. In caso di richiesta di proroga, da presentarsi a cura del RUP, questa deve essere adeguatamente motivata e resta comunque soggetta a valutazione del Commissario o del Soggetto Attuatore.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

2.15. Controlli e verifiche

Il Commissario o il Soggetto Attuatore verificherà con cadenza semestrale il rispetto del cronoprogramma delle attività e dei lavori. Nel caso rilevi ritardi non giustificati e tali da non poter essere recuperati nelle fasi successive, il Commissario sollecita il RUP a precisarne le motivazioni e, se del caso, a fornire la proposta di azione correttiva.

Controlli e verifiche potranno inoltre essere svolti, anche a campione, nel corso della esecuzione dei lavori. In tal senso il Commissario o il Soggetto Attuatore possono avvalersi dei componenti della propria struttura organizzativa, o anche di dipendenti della Regione Marche all'uopo incaricati.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

3. SOMME DESTINATE ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO, INCENTIVAZIONE.

3.1. Somme destinate all'ufficio del Commissario

Nel quadro economico del progetto esecutivo di ogni intervento è inserito, a sostegno finanziario dell'attività del Commissario, l'accantonamento pari a 1,00 % della risorsa assegnata, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del decreto-legge n. 91/2014 convertito dalla legge n. 116/2014, come modificato dall'art. 17-octies, comma 1, del decreto-legge n. 80/2021 convertito dalla legge n. 113/2021.

3.2. Incentivi per funzioni tecniche

Nel quadro economico di ogni intervento viene destinato un fondo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti pubblici, sia appartenenti all'organico dell'Ente Attuatore che della struttura del Commissario o del Soggetto Attuatore, in misura non superiore all'80 per cento del 2 per cento dell'importo posto a base di gara dell'opera. L'esatta entità del fondo, viene determinata in sede di convenzione di avvalimento.

Tale incentivo viene riconosciuto nella misura corrispondente alle sole prestazioni effettivamente svolte dai dipendenti, valutate proporzionalmente secondo la ripartizione adottata dallo specifico regolamento in vigore presso l'Ente Attuatore.

Qualora l'Ente Attuatore non disponga di regolamento interno per la ripartizione e corresponsione del fondo incentivante, tale ripartizione è determinata nella convenzione o nei decreti di cui al precedente punto 2.3.

L'erogazione all'Ente Attuatore dell'importo complessivo del compenso incentivante riconosciuto, per la successiva ripartizione e corresponsione ai dipendenti delle quote di spettanza da parte dell'Ente Attuatore medesimo, avviene di norma in occasione dell'erogazione all'Ente Attuatore dell'ultima delle quote del finanziamento secondo le modalità descritte al punto 4.1, e comunque previa verifica dell'assolvimento degli obblighi di monitoraggio dell'intervento a cura dei soggetti individuati nel successivo cap. 6. Diverse modalità di erogazione del compenso incentivante all'Ente Attuatore potranno essere previste dalla convenzione di cui al precedente punto 2.3.

Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo non viene computato nel quadro economico in quanto, ai sensi dell'art. 45, comma 5, del D. Lgs 36/2023, la sua applicazione è esclusa per i finanziamenti a destinazione vincolata.

Qualora una centrale di committenza espletati procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture per conto del Commissario, sarà riconosciuta, su richiesta della stessa, una quota parte, non superiore ad un quarto, del fondo.

Ai sensi dell'art. 45, comma 3, del D. Lgs 36/2023, le risorse finanziarie dell'incentivo per funzioni tecniche connesse alla singola opera o lavoro sono ridotte a fronte di eventuali incrementi ingiustificati dei tempi o dei costi previsti dal quadro economico di progetto, non recuperati a conclusione dell'opera.

Qualora, previo apposito contraddittorio tra il Commissario o Soggetto Attuatore e il dirigente responsabile dell'unità organizzativa dell'Ente Attuatore cui sono assegnati i dipendenti incaricati delle varie fasi di attuazione dell'intervento, i suddetti incrementi dei tempi o dei costi siano imputabili ai predetti dipendenti incaricati, la misura della riduzione delle risorse del fondo è stabilita come nella tabella di seguito indicata:



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

Tipologia di intervento	Misura dell'incremento	Riduzione incentivo
Tempi di esecuzione	Entro il 20 % di ritardo del tempo contrattuale	10%
	Oltre il 20% fino al 40% di ritardo del tempo contrattuale	40%
	Oltre il 40% fino al 70% di ritardo del tempo contrattuale	70%
	Oltre il 70% di ritardo del tempo contrattuale	80%
Costi di realizzazione	Entro il 20% dell'importo contrattuale	20%
	Oltre il 20% fino al 40% dell'importo contrattuale	40%
	Oltre il 40% fino al 60% dell'importo contrattuale	60%
	Oltre il 60% dell'importo contrattuale	80%

In caso di mancato esito consensuale del contraddittorio di cui sopra, compete al Commissario o al Soggetto Attuatore la determinazione conclusiva sull'eventuale imputabilità degli incrementi dei costi o dei tempi di realizzazione dell'opera ai soggetti incaricati delle varie fasi di attuazione dell'intervento, e in quale misura.

Compete comunque all'Ente Attuatore la ripartizione delle riduzioni medesime tra i dipendenti coinvolti nell'attuazione dell'intervento.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

4. TRASFERIMENTO RISORSE, CONTRATTI, FATTURE, PAGAMENTI.

4.1. Trasferimento delle risorse all'Ente Attuatore

Le risorse per l'attuazione dell'intervento saranno trasferite dal Commissario o dal Soggetto Attuatore all'Ente Attuatore con le seguenti modalità:

- ad avvenuta sottoscrizione della convenzione o emanazione del decreto di cui al precedente punto 2.3, e previa richiesta del RUP, potrà essere trasferita una prima quota a titolo di anticipazione di importo non superiore al 10% dell'importo complessivo del singolo intervento finanziato;
- successivamente all'approvazione del quadro economico aggiornato a seguito dell'aggiudicazione lavori, saranno trasferite quote di importo non inferiore al 15% e non superiore al 30% dell'importo complessivo del singolo intervento, previa richiesta del RUP che certifichi una spesa sostenuta pari almeno al 75% dell'ammontare delle quote già corrisposte, allegando la documentazione giustificativa della spesa e i relativi atti di liquidazione.

Modalità di trasferimento delle risorse diverse da quelle sopra indicate potranno essere stabilite dal Commissario o Soggetto Attuatore, di concerto con l'Ente Attuatore, nella convenzione o nei decreti di cui al precedente punto 2.3, in particolare con riferimento agli interventi finanziati per la sola progettazione a valere sul Fondo per la progettazione di cui al D.P.C.M. 14 luglio 2016.

4.2. Contratti

Tutti i contratti, ancorché resi in forma di convenzioni, ordini o altro, sono stipulati dall'Ente Attuatore, nella persona del RUP o del soggetto interno all'ente con potere di rappresentanza legale dello stesso.

Tutti i contratti devono riportare CUP e CIG.

4.3. Fatture

Tutte le fatture o ricevute sono intestate all'Ente Attuatore, che provvede ai relativi pagamenti utilizzando le risorse stanziare per l'intervento e trasferitegli dalla contabilità speciale n. 5621 secondo le modalità indicate al precedente punto 4.1.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

5. INTESTAZIONE, ARCHIVIAZIONE, PROTOCOLLAZIONE, REPERTORIAZIONE E REGISTRAZIONE DI DOCUMENTI. COMUNICAZIONI. AGGIORNAMENTO DEL PAI

5.1. Intestazioni

Per gli elaborati progettuali e per i cartelli di cantiere l'Ente Attuatore è tenuto ad adottare i fac-simili indicati dal Commissario, debitamente integrati ed adattati agli schemi in uso presso l'Ente Attuatore e alle norme di legge.

5.2. Archiviazione e conservazione della documentazione

Ove non diversamente previsto dalle presenti linee guida, l'Ente Attuatore è tenuto a conservare in originale la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento affidatogli per il tempo previsto dalla normativa vigente e comunque per un periodo non inferiore a dieci anni a decorrere dalla data di quietanza dell'ultimo titolo di spesa.

5.3. Protocollazione, repertoriatura, registrazione atti

Per la protocollazione della corrispondenza, anche elettronica, diretta al Commissario o al Soggetto Attuatore e di quella dallo stesso diramata viene utilizzato il sistema di protocollazione in uso agli uffici della Regione Marche.

Gli indirizzi di posta elettronica di riferimento sono:

samri@emarche.it (PEC)

regione.marche.acquasuolocosta@emarche.it (PEC)

La repertoriatura dei decreti e atti emanati dal Commissario o dal Soggetto Attuatore avviene con utilizzo del sistema di repertoriatura e pubblicazione dei decreti regionali in uso agli uffici della Regione Marche.

Gli atti del Commissario o del Soggetto Attuatore soggetti a registrazione interna (scritture private, convenzioni, contratti, ecc.) sono registrati mediante il sistema in uso agli uffici della Regione Marche.

5.4. Comunicazioni

La trasmissione di note, lettere o documenti è effettuata per via telematica.

Per quegli atti per i quali la normativa imponga forme diverse di trasmissione o comunque quando il mittente ritenga di ricorrervi, la trasmissione in forma diversa dovrà essere comunque preceduta da quella telematica.

5.5. Aggiornamento del PAI

Le modifiche e integrazioni della perimetrazione delle aree a pericolosità e dei livelli di pericolosità delle cartografie dei Piani Stralcio di Bacino per l'Assetto Idrogeologico (PAI), conseguenti alla realizzazione degli interventi, possono essere proposte dall'amministrazione comunale all'ente territorialmente competente soltanto dopo l'emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione dell'intervento.

Le modifiche di cui sopra sono approvate secondo le disposizioni contenute nella normativa regionale vigente e costituiscono aggiornamento del quadro conoscitivo del PAI.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

Qualora, a seguito di modifica della localizzazione, l'intervento ricada in zona non classificata dal PAI, si provvederà all'aggiornamento del quadro conoscitivo del medesimo Piano, in base ai criteri in esso contenuti e alle norme vigenti.



ALLEGATO A

*Il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico
nella Regione Marche*

6. MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI

Il monitoraggio degli interventi è effettuato secondo le seguenti modalità:

- a cura dell'ufficio del Commissario o del Soggetto Attuatore mediante il sistema informativo del Repertorio Nazionale degli interventi per la Difesa del Suolo (ReNDiS), sulla base delle comunicazioni sull'avanzamento fisico e finanziario degli interventi inviate dall'Ente Attuatore;
- a cura del soggetto titolare del CUP mediante la Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) istituita ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs n. 229/2011;
- per i soli interventi soggetti ad ulteriori e diverse modalità di monitoraggio stabilite negli strumenti di programmazione e finanziamento, e relative alla specifica tipologia di risorse assegnate, a cura del soggetto individuato nella convenzione o nei decreti di cui al precedente punto 2.3 mediante i sistemi informativi a ciò dedicati.

Il mancato aggiornamento, da parte dell'Ente Attuatore, delle banche dati di monitoraggio di cui è responsabile costituisce motivo di sospensione dell'erogazione all'Ente stesso delle quote del finanziamento secondo le modalità stabilite al punto 4.1, fino ad avvenuta regolarizzazione.

ALLEGATO B



*Commissario di Governo
per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche*

CONVENZIONE DI AVVALIMENTO
PER LA PROGETTIZIONE, L'APPALTO E L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI
(estremi strumento di programmazione e finanziamento:)

Codice intervento	Denominazione intervento	Importo ammesso a finanziamento (Euro)
.....
.....
.....
	TOTALE

TRA

Il **Soggetto Attuatore degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico** (di seguito indicato per brevità anche con Soggetto Attuatore), dott./ing./arch. C.F., individuato con decreto del Commissario di Governo n. .../CSDDI del ai sensi dell'art. 10 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 91 come convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 116 e ss.mm.ii. con sede presso la Regione Marche, Via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona (C.F. 97655350581);

E

Il **(Ente Attuatore:)** (...), rappresentato nella persona del Sindaco/Presidente pro-tempore sig./ra C.F. domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, posta in - CAP (C.F. dell'Ente e P.IVA), pec

VISTO l'articolo 17, comma 1 del decreto legge 30 dicembre 2009, n. 195, convertito con modificazioni dalla legge 26 febbraio 2010, n. 26, che prevede che in sede di prima applicazione dei piani straordinari diretti a rimuovere le situazioni a più elevato rischio idrogeologico di cui all'art. 2, comma 240, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 possano essere nominati commissari straordinari delegati, ai sensi dell'articolo 20 del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, e successive modificazioni;

VISTO, quindi, l'articolo 20 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2 e successive modificazioni, ed in particolare i commi 4 e 5, che consentono al commissario straordinario delegato di avvalersi, sin dal momento

ALLEGATO B

della nomina, con riferimento ad ogni fase dell'investimento e ad ogni atto necessario per la sua esecuzione, dei poteri, anche sostitutivi, degli organi ordinari o straordinari, di provvedere in deroga ad ogni disposizione vigente e nel rispetto comunque della normativa comunitaria sull'affidamento di contratti relativi a lavori, servizi e forniture, nonché dei principi generali dell'ordinamento giuridico e di avvalersi, per lo svolgimento dei propri compiti, degli uffici delle amministrazioni interessate e del soggetto competente in via ordinaria per la realizzazione dell'intervento;

VISTO il Decreto-legge 24.06.2014, n. 91, recante: "Disposizioni urgenti per il settore agricolo, la tutela ambientale e l'efficientamento energetico dell'edilizia scolastica e universitaria, il rilancio e lo sviluppo delle imprese, il contenimento dei costi gravanti sulle tariffe elettriche, nonché per la definizione immediata di adempimenti derivanti dalla normativa europea", come convertito dalla legge 11.08.2014, n. 116, e in particolare l'art. 10, il quale stabilisce tra l'altro che per le attività di progettazione degli interventi, per le procedure di affidamento dei lavori, per le attività di direzione dei lavori e di collaudo, nonché per ogni altra attività di carattere tecnico-amministrativo connessa alla progettazione, all'affidamento e all'esecuzione dei lavori, ivi inclusi servizi e forniture, il Presidente della regione può avvalersi, oltre che delle strutture e degli uffici regionali, degli uffici tecnici e amministrativi dei comuni, dei provveditorati interregionali alle opere pubbliche, nonché della società ANAS S.p.A., dei consorzi di bonifica e delle autorità di distretto, nonché delle strutture commissariali già esistenti, non oltre il 30 giugno 2015, e delle società a totale capitale pubblico o delle società dalle stesse controllate. Le relative spese sono ricomprese nell'ambito degli incentivi per la progettazione e l'innovazione di cui all'articolo 92, comma 5, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (ora incentivi per funzioni tecniche art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);

VISTA la nota prot. 75198 del 25/09/2014 dell'Ufficio XIII - Ispettorato generale per la finanza delle pubbliche amministrazioni, Dipartimento della ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze, che ha autorizzato la banca d'Italia per la variazione dell'intestazione della contabilità speciale n. 5621 da "C S RISCHIO IDROGEOL MARCHE", a "C S IDROGEOL MARCHE DL 91-14", nonché per il trasferimento della citata contabilità speciale n. 5621 dalla Tesoreria dello Stato di Roma alla Tesoreria dello Stato di Ancona;

VISTI gli articoli 8 e 10 del decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 1994, n.367, che disciplinano la gestione dei fondi relativi a programmi comuni fra più amministrazioni;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), e in particolare l'art. 113, concernente gli incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti della pubblica amministrazione;

VISTO il decreto del Commissario Straordinario delegato n. 1/CSDDI del 27/06/2017, ad oggetto: "Art. 10 decreto-legge 91/2014, conv. dalla legge 116/2014 – Accordo di Programma MATTM-Regione Marche del 25.11.2010. Individuazione Soggetto Attuatore per la realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico", per mezzo del quale il dirigente del Servizio Tutela, gestione e assetto del territorio della Regione Marche, arch. Nardo Goffi, è stato individuato quale Soggetto Attuatore per l'espletamento delle attività relative agli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico di cui all'Accordo di Programma tra il Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare (MATTM) e la Regione Marche sottoscritto il 25 novembre 2010 e sue integrazioni, ed è stato delegato alla firma degli ordinativi di contabilità speciale n. 5621 denominata "C S IDROGEOL MARCHE DL 91-14", intestata al Commissario Straordinario delegato;

VISTO il parere del Consiglio di Stato – Sez. consultiva per gli atti normativi, n. 435/2003 del 10/02/2003 e quanto ivi considerato in termini di attualità dell'avvalimento e di modalità della sua attuazione, che si riferiscono essenzialmente alla valutazione della competenza e congruità delle figure professionali degli uffici di cui ci si intende avvalere;

VISTO il decreto del Ministro dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica n. del, trasmesso dal Ministero medesimo con nota prot. n. del, per mezzo del

ALLEGATO B

quale si individuano n. interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico da realizzarsi nel territorio della Regione Marche per un importo complessivo di Euro (Piano interventi Marche annualità) e se ne demanda l'attuazione al Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico, garantendone la copertura finanziaria nell'ambito delle risorse presenti sui pertinenti capitoli di bilancio del Ministero stesso;

PRESO ATTO che le risorse finanziarie a copertura degli interventi sono/non sono state ad oggi accreditate sulla contabilità speciale n. 5621 "C S IDROGEOL MARCHE DL 91-14" intestata al Commissario di Governo;

PRESO ATTO che la tabella allegata al suddetto decreto del Ministro dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica n. del riporta il/i seguente/i intervento/i tra quelli da realizzarsi nel territorio della Regione Marche e il relativo importo finanziato:

- - Comune di (....). Località -
..... Euro – CUP
- - Comune di (....). Località -
..... Euro – CUP

PRESO ATTO che durante la fase istruttoria propedeutica alla concessione del finanziamento ministeriale l'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino Centrale/del Fiume Po ha rilasciato, mediante implementazione nell'apposita sezione del sistema Rendis, il parere di competenza sugli interventi proposti da Regione Marche, come di seguito si riporta relativamente agli interventi oggetto della presente convenzione:

- intervento cod.: parere *favorevole* rilasciato in data, con le seguenti prescrizioni: ".....";
- intervento cod.: parere *favorevole* rilasciato in data, con le seguenti prescrizioni: ".....";

VISTA la nota dell'Ente (....) prot. n. del per mezzo della quale la suddetta amministrazione si propone per l'attuazione del/dei suddetto/i intervento/i e comunica che il RUP designato è il Responsabile dell'Ufficio dott./ing./arch./geom.;

VISTO il decreto del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche n. .../CSDDI del per mezzo del quale sono stati individuati gli Enti Attuatori degli interventi compresi nel sopra citato D.M. Ambiente e Sicurezza Energetica n. del, e sono stati stabiliti per ogni intervento i termini massimi per l'approvazione del

PRESO ATTO che con il medesimo decreto del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche n. .../CSDDI del .../03/2023 è stato delegato il Soggetto Attuatore degli interventi di Mitigazione del Rischio Idrogeologico individuato con decreto del Commissario Straordinario n. .../CSDDI del all'esercizio delle funzioni commissariali connesse all'attuazione di tutti gli interventi di cui al Piano interventi Marche annualità, se del caso mediante stipula di apposita convenzione che regoli il rapporto di avalimento con i singoli Enti Attuatori, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- a. nomina per ogni intervento finanziato di un Responsabile unico del progetto (RUP);
- b. messa a disposizione degli Enti Attuatori della progettazione disponibile allo stato attuale, qualora questi non ne siano in possesso;

ALLEGATO B

- c. definizione degli indirizzi della progettazione, acquisizione di visti, pareri, autorizzazioni, nulla osta e ogni altro provvedimento abilitativo necessario per l'approvazione dei progetti;
- d. approvazione dei progetti;
- e. affidamenti di lavori e servizi, fatturazione, pagamenti;
- f. monitoraggio dell'avanzamento fisico, procedurale e finanziario degli interventi;

PRESO ATTO che il citato decreto del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche n. /CSDDI del è stato trasmesso all'Ente con nota del Soggetto Attuatore prot. n. del .../.../.....;

VISTO il documento "Linee guida relative a norme e procedure del rapporto di avvalimento per la realizzazione degli interventi di competenza del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche finanziariamente gestiti attraverso la contabilità speciale n. 5621", approvato con decreto del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche n. /CSDDI del

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto

Oggetto della presente Convenzione è la progettazione, l'appalto e l'esecuzione del/degli intervento/i "....." in comune di (...), dell'importo di € (...../..... Euro), compreso/i nel Piano interventi annualità per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Marche di cui al decreto del Ministro dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica n. del, nonché la programmazione dei tempi di esecuzione dell'intervento/degli interventi, le modalità di trasferimento dei fondi e le attività di monitoraggio, vigilanza e coordinamento:

Le parti s'impegnano, per quanto di propria competenza, a dare corso a tutte le attività disciplinate dalla presente Convenzione per conseguire l'obiettivo di realizzare l'intervento/gli interventi.

La presente convenzione si attiva in merito agli obblighi finanziari assunti dallo scrivente Soggetto Attuatore degli interventi di Mitigazione del Rischio Idrogeologico solo a seguito della avvenuta disponibilità in contabilità speciale vincolata n. 5621 delle somme necessarie per poter provvedere ai pagamenti.

ART. 2

Funzioni

L'Ente accetta il ruolo di Ente Attuatore e diventa responsabile della esecuzione, della attuazione tecnica/amministrativa e del monitoraggio degli interventi nel pieno rispetto:

- della normativa vigente in materia di lavori pubblici;
- delle prescrizioni espresse dall'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino Centrale nel parere rilasciato sugli interventi, in premessa riportato;

ALLEGATO B

- della tempistica stabilita nell'Allegato A al decreto del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche n. .../CSDDI del, in premessa citato;
- delle "Linee guida relative a norme e procedure del rapporto di avvalimento per la realizzazione degli interventi di competenza del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche finanziariamente gestiti attraverso la contabilità speciale n. 5621", approvate con decreto del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche n. .../CSDDI del (di seguito anche Linee guida);

Ai fini dell'attuazione dell'intervento/i oggetto della presente convenzione, l'Ente è nominato autorità espropriante ai sensi dell'articolo 3 del DPR 8 giugno 2001, n.327, e, conseguentemente, è autorizzato all'espletamento del procedimento per l'eventuale acquisizione delle aree e per l'occupazione d'urgenza delle stesse, ai sensi dell'art. 22-bis del DPR 327/2001, del DPCM 20 luglio 2011, dell'art. 10, comma 6, del decreto-legge n. 91/2014 convertito con modificazioni dalla legge n. 116/2014 e s.m.i., e dell'art. 7, comma 5, del decreto-legge 133/2014 convertito con modificazioni dalla legge n. 164/2014 e s.m.i., nonché per le relative iscrizioni e aggiornamenti nel demanio idrico. Il beneficiario delle espropriazioni è l'Ente, in nome e per conto della quale l'Ente Attuatore medesimo è inoltre delegato a stipulare atti di cessione volontaria del bene, o delle quote di proprietà dello stesso, ai sensi dell'art. 45 del DPR 327/2001.

Il Commissario e il Soggetto Attuatore rimangono estranei ad ogni rapporto contrattuale posto in essere dall'Ente Attuatore in ordine alla realizzazione dell'intervento e pertanto, eventuali oneri derivanti da ritardi, inadempienze o contenzioso, a qualsiasi titolo insorgenti, sono a totale carico dell'Ente Attuatore.

L'Ente Attuatore solleva esplicitamente il Commissario, il Soggetto Attuatore ed i suoi collaboratori, siano essi persone fisiche o enti da ogni responsabilità civile per danni subiti o causati dai propri incaricati durante lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione.

L'Ente Attuatore garantisce al Commissario, al Soggetto Attuatore e ai suoi collaboratori l'accesso a tutti gli atti relativi all'intervento conservati presso la sua sede e si impegna, tramite il responsabile del progetto, a fornire tempestivamente all'ufficio del Commissario tutta la documentazione necessaria per consentire il rapido pagamento delle spese maturate.

Con la sottoscrizione della presente convenzione le parti prendono atto che i progetti, le loro varianti e i quadri economici sono soggetti all'approvazione del Commissario o del Soggetto Attuatore, che vi provvede con decreto.

Di concerto tra il Soggetto Attuatore e l'Ente, il/la dott./ing./arch./geom., Responsabile dell'Ufficio dell'Ente (...), è nominato/a Responsabile unico del progetto (RUP).

ART. 3

Ufficio e struttura del Commissario

Per la gestione degli interventi compresi nel Piano interventi Marche annualità citato all'art. 1 il Commissario si avvale del Soggetto Attuatore individuato con decreto commissariale n. 1/CSDDI del 27/06/2017. Il Soggetto Attuatore ha la delega delle funzioni commissariali nel loro complesso. Egli, tra l'altro, coordina le strutture regionali nello svolgimento delle attività tecniche e amministrative legate alla ricezione della documentazione prescritta e delle comunicazioni dell'Ente Attuatore, all'istruttoria delle fasi operative e amministrative del progetto, all'istruttoria per la liquidazione delle rate di finanziamento, per le verifiche ed i controlli sui progetti e sul rispetto della tempistica.

ART. 4

Obblighi dell'Ente Attuatore

ALLEGATO B

L'Ente Attuatore si impegna a realizzare le attività previste nella presente Convenzione nei tempi di attuazione riportati nell'Allegato A al decreto del Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Marche n./CSDDI del, in premessa citato.

Per ogni intervento, l'Ente Attuatore, in qualità di stazione appaltante:

- individua gli incaricati della redazione del progetto e ne comunica i nominativi e i relativi contatti;
- trasmette al Soggetto Attuatore degli interventi di Mitigazione del Rischio Idrogeologico i dati necessari al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario, e in particolare comunica, con cadenza almeno trimestrale:
 - il CUP dell'intervento (qualora non già comunicato);
 - i CIG relativi agli incarichi professionali e agli affidamenti di lavori e servizi;
 - gli atti di liquidazione delle spese relative all'attuazione degli interventi;
 - ogni altro atto o informazione che abbia rilevanza sull'andamento fisico, procedurale e finanziario della progettazione.
- acquisisce, qualora necessari, pareri, nulla osta o assensi comunque denominati di altre Amministrazioni pubbliche sul progetto, anche in sede di Conferenza dei Servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii. e con le modalità di cui al D.P.C.M. 20 luglio 2011 riportate al punto 2.5 delle Linee guida, e indicando nelle richieste volte al rilascio di pareri o autorizzazioni di competenza regionale che le stesse si intendono quali "attività indicate dal Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico" e che "Le strutture regionali preposte al rilascio di pareri e nulla osta, anche ambientali, per gli interventi di prevenzione e mitigazione del dissesto idrogeologico assumono le attività indicate dal Commissario di Governo come prioritarie, ai sensi dell'art. 36-ter, comma 3, secondo periodo, del decreto-legge n. 77/2021 convertito dalla legge n. 108/2021";
- inserisce nelle somme a disposizione del quadro economico del progetto esecutivo, a sostegno finanziario dell'attività del Commissario, il seguente accantonamento:
 1. Accantonamento pari a 1,00 % della risorsa assegnata, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del decreto-legge n. 91/2014 convertito dalla legge n. 116/2014, come modificato dall'art. 17-octies, comma 1, del decreto-legge n. 80/2021 convertito dalla legge n. 113/2021;
- provvede alla verifica preliminare della progettazione nelle sue varie fasi nonché alla validazione del progetto da porre in appalto secondo le relative disposizioni del vigente codice dei contratti pubblici;
- trasmette il progetto dell'intervento nei diversi livelli di progettazione predisposti, e gli atti di approvazione degli stessi da parte dell'Ente Attuatore, nonché le autorizzazioni e nulla osta di legge, per la successiva approvazione da parte del Commissario di Governo o del Soggetto Attuatore;
- espleta, in autonomia o facendo ricorso a Stazione Unica Appaltante abilitata, le procedure di affidamento dei lavori, nel rispetto della vigente normativa in materia di contratti pubblici, e sottoscrive i relativi contratti;
- procede alla rimodulazione del quadro economico dell'intervento a seguito dell'avvenuta aggiudicazione dei lavori, e lo trasmette al Soggetto Attuatore per la successiva approvazione;
- condivide, anche per le vie brevi, con il Soggetto Attuatore la necessità di predisporre perizie di variante e di modifica contrattuale, e le trasmette al Soggetto Attuatore unitamente agli atti di approvazione delle stesse da parte dell'Ente Attuatore, nonché alle autorizzazioni e nulla osta di legge acquisite, per la successiva approvazione;
- applica le direttive di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136 ed alla l. 17 dicembre 2010, n. 217, relative alla tracciabilità dei flussi finanziari;

ALLEGATO B

- comunica inoltre al Soggetto Attuatore con sollecitudine e con motivazione, ogni scostamento dalla tempistica attuativa dell'intervento;
- acconsente e favorisce lo svolgimento di tutti i controlli disposti dalla Regione Marche e/o dal Commissario o Soggetto Attuatore.

Varianti in corso d'opera

Qualora in corso d'opera si verificano condizioni tali da indurre il direttore dei lavori a proporre una variante al progetto approvato, il RUP ne dà tempestiva comunicazione al Soggetto Attuatore.

La variante è soggetta all'approvazione del Commissario o del Soggetto Attuatore, che provvede con decreto.

L'Ente Attuatore, per le eventuali modifiche contrattuali, e in particolare per la redazione delle perizie di variante in corso d'opera, trasmette al Soggetto Attuatore, per l'approvazione, gli elaborati di perizia, nonché le autorizzazioni e nulla osta di legge acquisite, e gli atti di preventiva approvazione in linea tecnica adottati dall'Ente Attuatore.

Non sono soggette all'approvazione commissariale le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento dell'opera e alla sua funzionalità, sempreché non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto e che prevedano un aumento della spesa non superiore al 5% dell'importo originario del contratto o, se inferiore, all'accantonamento per imprevisti fissato nel quadro economico rimodulato a seguito dell'aggiudicazione.

In tali casi l'Ente Attuatore deve informare il Soggetto Attuatore trasmettendo:

- il quadro economico aggiornato a seguito della variante in corso d'opera;
- il provvedimento di approvazione della variante da parte della Stazione Appaltante, comprensivo di autorizzazioni e nulla osta di legge.

Il Commissario o il Soggetto Attuatore si riserva di verificare l'ammissibilità della spesa da sostenere per la variante e la congruità rispetto al budget disponibile per l'opera.

Opere accessorie

Il Soggetto Attuatore e l'Ente Attuatore concordano che nell'ambito dell'intervento oggetto della presente convenzione non sono ammissibili spese per la realizzazione di opere accessorie di qualunque tipo, intendendosi per tali le opere a cui non sia connesso un obiettivo ed evidente contributo alle finalità di mitigazione del rischio idrogeologico, ossia opere che non appaiono in grado di incidere sulle cause o sugli effetti del fenomeno di dissesto, contrastandone l'evoluzione e/o mitigandone gli effetti dannosi, fatte salve:

1. le eventuali opere accessorie correlate alla presenza di vincoli sovraordinati, purché adeguatamente descritte e complete dei relativi riferimenti normativi e purché al progetto siano allegate le copie dei documenti ufficiali rilasciati dalle competenti Autorità con le relative prescrizioni;
2. le eventuali opere accessorie strumentali alla realizzazione, gestione e manutenzione dell'intervento principale, la cui incidenza deve essere contenuta (compresa IVA ed eventuali altri oneri) entro il limite del 10% del finanziamento.

Tra le opere accessorie strumentali di cui al precedente punto 2 sono comprese le opere di ripristino connesse alle esigenze operative di cantiere, in quanto parte integrante e conseguente all'intervento di mitigazione del rischio idrogeologico, purché detti ripristini non prevedano anche ampliamenti e miglioramenti tipologici dei manufatti coinvolti, poiché in caso contrario la corrispondente quota di costo deve essere scorporata dal finanziamento in quanto non ammissibile e pertanto finanziariamente coperta con altre fonti.

Controlli amministrativi

L'Ente Attuatore, per ottemperare ai controlli ed alle verifiche predisposte dal Commissario o dal Soggetto Attuatore, è tenuto a:

ALLEGATO B

- fornire tutti i documenti tecnico-amministrativi richiesti per le verifiche di cui al successivo art. 8;
- conservare la documentazione originale di spesa per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di quietanza dell'ultimo titolo di spesa relativo all'intervento in oggetto;
- assicurare una contabilità separata o un'apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato;
- acconsentire e favorire lo svolgimento di tutti i controlli disposti dal Commissario, dal Soggetto Attuatore e/o da eventuali organismi statali competenti.

Incentivi per funzioni tecniche

Il Soggetto Attuatore e l'Ente Attuatore concordano che l'entità del fondo per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs 36/2023 è fissata al (massimo ottanta) per cento del due per cento dell'importo dei lavori posto a base di gara. Tale fondo viene evidenziato nel quadro economico dell'intervento con apposita voce di spesa tra le somme a disposizione dell'amministrazione, e viene riconosciuto all'Ente Attuatore per la quota corrispondente alle attività effettivamente svolte dall'Ente Attuatore con proprio personale, secondo la ripartizione adottata dallo specifico regolamento in vigore presso l'Ente Attuatore.

Oppure (qualora l'Ente Attuatore non disponga di regolamento interno per la ripartizione e corresponsione del fondo incentivante) secondo la ripartizione di seguito indicata:

- RUP: 25%;
- verifica preventiva dei progetti: 10%
- predisposizione e controllo delle procedure di bando: 10%
- direzione e contabilità dei lavori: 45%;
- certificato di regolare esecuzione o collaudo, collaudo statico: 10%.

Mediante l'applicazione delle suddette quote percentuali si definisce l'ammontare della quota parte dell'incentivo che il Commissario riconoscerà all'ente avvalso.

Tali incentivi sono riportati tra le somme a disposizione per la realizzazione dell'intervento.

Le somme corrispondenti al compenso incentivante, come sopra determinate, sono trasferite in unica soluzione all'Ente Attuatore, che provvederà a ripartirle tra i propri dipendenti. Il trasferimento avverrà in occasione dell'erogazione all'Ente Attuatore dell'ultima delle quote del finanziamento secondo le modalità descritte al successivo art. 5, e comunque previa verifica dell'assolvimento degli obblighi di monitoraggio dell'intervento a cura dei soggetti individuati nel successivo art. 6.

Le parti concordano espressamente che in caso di incrementi ingiustificati dei tempi di realizzazione dell'intervento, non recuperati a conclusione dell'opera, o dei costi previsti dal quadro economico di progetto, si applica la procedura prevista al punto 3.2 delle Linee guida.

Le parti prendono atto espressamente che il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo non viene computato nel quadro economico in quanto, ai sensi dell'art. 45, comma 5, del D. Lgs 36/2023, la sua applicazione è esclusa per i finanziamenti a destinazione vincolata.

Spese tecniche

Saranno riconosciute, per ciascun intervento, le seguenti tipologie di spese tecniche, qualora si tratti di attività svolte da soggetti esterni all'Ente Attuatore regolarmente incaricati dall'Ente medesimo, sulla base di quanto contenuto nel quadro economico e da calcolarsi secondo le tabelle di cui al D.M 17/06/2016, *(eventuale)* e comunque entro il limite massimo complessivo del% del finanziamento assegnato al singolo intervento:

- compensi per la progettazione delle fasi successive al livello disponibile al momento dell'approvazione del Piano di interventi (avvenuta con D.M. del), comprensivi di spese, oneri riflessi e IVA di legge ove dovuto;
- spese per la verifica e validazione del progetto esecutivo, per la direzione e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori, redazione CRE, comprensive di spese, oneri riflessi e IVA di legge ove dovuto.

Dai compensi di cui al periodo precedente sono escluse le spese per le attività propedeutiche alla progettazione (rilievi, indagini, le occorrenti relazioni specialistiche ove non previste dal D.M.

ALLEGATO B

17/06/2016, ecc.), le spese per la commissione di gara, le spese vive per la pubblicità delle gare e il collaudo ove occorrente, che saranno previste nel quadro economico.

(eventuale) L'ammontare complessivo delle spese per la progettazione e per le relative attività propedeutiche, comprensivo di spese, oneri riflessi e IVA di legge ove dovuto, è comunque contenuto entro il limite del% dell'importo assegnato a ciascun intervento.

Tali spese tecniche, così determinate, sono riportate tra le somme a disposizione per la realizzazione dell'intervento.

Collaudo delle opere, rendicontazione finale e chiusura contabile dell'intervento

L'Ente Attuatore si impegna a presentare al Soggetto Attuatore la rendicontazione finale dell'intervento, comprensiva del quadro riepilogativo finale delle spese impegnate e accertate e delle economie finali, anche ai fini della chiusura contabile e dell'erogazione della quota finale del finanziamento, entro il termine di sei mesi dall'emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori principali, trascorso inutilmente il quale il Commissario o il Soggetto Attuatore può provvedere d'ufficio alla chiusura contabile dell'intervento, accertando le somme non erogate all'Ente Attuatore quali economie finali riprogrammabili, con conseguente accollo da parte dell'Ente Attuatore stesso delle eventuali spese non ancora effettivamente sostenute. In caso di richiesta di proroga, da presentarsi a cura del RUP, questa deve essere adeguatamente motivata e resta comunque soggetta a valutazione del Commissario o del Soggetto Attuatore.

ART. 5

Contratti, Fatture, Pagamenti

Tutti i contratti, ancorché resi in forma di convenzioni, ordini o altro, devono riportare CUP e CIG.

Tutte le fatture o ricevute dovranno essere intestate all'Ente Attuatore.

Le risorse per l'attuazione dell'intervento saranno erogate dal Commissario o dal Soggetto Attuatore all'Ente Attuatore con le seguenti modalità:

- ad avvenuta sottoscrizione della presente convenzione potrà essere trasferita una prima quota a titolo di anticipazione di importo non superiore al 10% dell'importo complessivo del singolo intervento, su richiesta del RUP;
- successivamente all'approvazione del quadro economico aggiornato a seguito dell'aggiudicazione lavori, saranno trasferite quote di importo non inferiore al 15% e non superiore al 30% dell'importo complessivo del singolo intervento, su richiesta del RUP che certifichi una spesa sostenuta pari almeno al 75% dell'ammontare delle quote già corrisposte, allegando la documentazione giustificativa della spesa e gli atti di liquidazione.

Il suddetto limite non inferiore al 15% dell'importo complessivo del finanziamento non si applica alla quota di saldo.

In ogni caso saranno escluse dal trasferimento le somme corrispondenti alle economie residue come indicate nell'ultimo quadro economico approvato dal Soggetto Attuatore.

La rendicontazione finale delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento deve essere conclusa entro due mesi dalla emissione del relativo certificato di collaudo.

Le economie a qualsiasi titolo conseguite in sede di rendicontazione finale delle spese di ciascun intervento costituiscono, previo accertamento del relativo ammontare con atto del Commissario di Governo o del Soggetto Attuatore, risorse riprogrammabili d'intesa tra la Regione Marche e l'amministrazione centrale finanziatrice, e sono da considerarsi risorse non più associate all'intervento che le ha generate.

In presenza di spese disposte dall'Ente Attuatore e dichiarate non ammissibili a finanziamento dal Commissario o dal Soggetto Attuatore, con la sottoscrizione della presente convenzione l'Ente medesimo si impegna a restituire, mediante versamento nella contabilità speciale intestata al Commissario di Governo e secondo le indicazioni del Commissario stesso o del Soggetto Attuatore, le corrispondenti somme già trasferite dal Commissario o dal Soggetto Attuatore. Analogo impegno alla restituzione viene assunto dall'Ente Attuatore nel caso in cui l'importo delle economie finali accertate risulti superiore alla quota di finanziamento non trasferita.

ALLEGATO B

ART. 6
Monitoraggio

L'Ente Attuatore, in quanto amministrazione titolare del CUP assegnato agli interventi, è responsabile del monitoraggio fisico, procedurale e finanziario di ciascun intervento oggetto della presente convenzione, da attuarsi mediante l'alimentazione della Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche – BDAP, istituita presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato ai sensi dell'art. 13 della legge n. 196/2009, in particolare aggiornando tempestivamente i dati presenti nella BDAP in relazione allo stato di avanzamento dei singoli interventi.

L'Ente Attuatore comunica ad ogni modo al Soggetto Attuatore, al fine dell'aggiornamento dei dati di monitoraggio nella piattaforma Rendis-web dell'ISPRA, con cadenza almeno trimestrale:

- i CIG relativi agli incarichi professionali e agli affidamenti di lavori e servizi;
- gli atti di liquidazione delle spese relative all'attuazione dell'intervento;
- ogni altro atto o informazione che abbia rilevanza sull'andamento fisico, procedurale e finanziario della progettazione, dell'appalto e dell'esecuzione degli interventi.

Con la sottoscrizione della presente convenzione le parti danno atto che il mancato aggiornamento, da parte dell'Ente Attuatore, delle banche dati di monitoraggio di cui è responsabile costituisce motivo di sospensione dell'erogazione all'Ente stesso delle quote di finanziamento secondo le modalità stabilite al punto 4.1, fino ad avvenuta regolarizzazione.

ART. 7
Risoluzione della Convenzione e Revoca dell'Avvalimento

In caso di inerzia o di mancato rispetto dei tempi di attuazione dell'intervento, imputabili all'Ente Attuatore, il Commissario o il Soggetto Attuatore diffiderà per iscritto l'Ente Attuatore ad adempiere tempestivamente, e comunque entro il tempo massimo di 30 giorni solari decorrenti dal ricevimento della diffida, alle attività programmate indicate al precedente articolo.

In caso di mancato adempimento, ovvero di insufficienti motivazioni addotte al ritardo dall'Ente Attuatore, il Commissario o il Soggetto Attuatore potrà revocare il Decreto di Avvalimento e individuare un diverso Ente Attuatore che si sostituirà in ogni atto negoziale acceso dall'Ente Attuatore revocato, ovvero sostituirsi direttamente e proseguire nell'attuazione dell'intervento senza avvalersi di alcun Ente.

In questa eventualità sarà cura dell'Ente Attuatore prodigarsi affinché ogni atto documentale e progettuale in suo possesso sia posto a disposizione del Commissario o di altri soggetti dallo stesso delegati.

Tale clausola convenzionale dovrà essere rappresentata in ogni contratto, che costituisce impegno verso terzi, sottoscritto dall'Ente Attuatore dei lavori di esecuzione dell'opera oggetto della presente Convenzione.

ART. 8
Verifiche e Controlli

Nel caso in cui si rilevino ritardi non giustificati e tali da non poter essere recuperati nelle fasi successive, il responsabile del progetto sarà sollecitato a precisarne le motivazioni e, se del caso, a fornire la proposta di azione correttiva, fermo restando l'avvio della procedura di determinazione della riduzione delle risorse del fondo incentivante stabilita al punto 3.2 delle Linee guida.

Il Commissario e il Soggetto Attuatore si riservano inoltre le verifiche e i controlli sull'intervento ai sensi dei poteri di vigilanza di cui all'art. 13 della legge 23 maggio 1997, n. 135.

ALLEGATO B

ART. 9

Durata

La presente convenzione ha durata, a decorrere dalla sottoscrizione, fino alla conclusione dei lavori e dei procedimenti tecnico-amministrativi relativi alla completa attuazione dell'intervento e alla funzionalità delle opere, salvo eventuale risoluzione della stessa di cui all'art. 7, o necessità di proroga del termine dell'intervento, da richiedere almeno 30 giorni prima della scadenza. Qualora una delle parti intendesse recedere dalla presente convenzione, dovrà darne comunicazione scritta alle altre almeno trenta giorni prima della data di decorrenza, a mezzo PEC.

ART. 10

Trattamento Dati Personali

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come integrato con le modifiche introdotte dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", l'Ente Attuatore assume la qualifica di titolare del trattamento dei dati trattati in esecuzione della presente Convenzione.

I dati che l'Ente Attuatore trasmetterà alla Regione in esecuzione della presente convenzione saranno trattati in conformità alle previsioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (RGPD-Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Responsabile del trattamento è l'Ente Attuatore nella persona della RUP dott./ing./geom.
.....

L'Ente Attuatore:

- a) dichiara di essere consapevole che i dati che tratta nell'espletamento dell'incarico ricevuto sono dati personali e quindi, come tali, essi sono soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali.
- b) si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti dal d.lgs.196/2003, e dal Regolamento UE 679/2016 anche con riferimento alla disciplina ivi contenuta rispetto ai dati personali sensibili e giudiziari.

ART. 11

Controversie

Sulla base delle indicazioni di cui all'art. 3, comma 19, della l. 24 dicembre 2007, n. 244, per eventuali controversie relative alla validità, interpretazione od esecuzione della presente Convenzione la competenza territoriale è del foro di Ancona.

ART. 12

Repertoriamento

La presente convenzione è sottoscritta in modalità digitale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010, e norme collegate. Il documento, una volta sottoscritto da tutte le parti, sarà repertoriato nel registro dei contratti della Regione Marche e sarà trasmesso all'Ente Attuatore.

ART. 13

ALLEGATO B

Altre disposizioni

Per tutto ciò che non è regolato dalla presente Convenzione, si fa riferimento alla normativa generale in materia di lavori ed appalti pubblici ed alle disposizioni del Codice Civile.

Il Soggetto Attuatore degli interventi di Mitigazione del Rischio Idrogeologico

Dott./ing./Arch.

per L'Ente Attuatore:

Il Sindaco/Presidente pro-tempore

.....

DIPARTIMENTO – PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE
E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente del Settore Controllo di Gestione e Sistemi Statistici del 1 luglio 2024, n. 18

Art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023. Determina a contrarre della procedura di acquisizione del servizio triennale di analisi e previsioni economiche mediante affidamento diretto tramite piattaforma GT Suam.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di **dare atto** preliminarmente che, in base alle motivazioni indicate nel documento istruttorio, non è ravvisabile la presenza di un interesse transfrontaliero certo;
2. di **avviare**, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, la procedura di acquisizione del servizio triennale di analisi e previsioni economiche mediante affidamento diretto tramite piattaforma GT Suam, in quanto il Settore Controllo di Gestione e sistemi statistici ha interesse, per le motivazioni espresse nel documento, istruttorio, ad acquisire il sopraccitato servizio;
3. di **dare atto** che, con DDS n. 13/CGSS del 07/05/2024, è stata avviata un'indagine di mercato esplorativa finalizzata all'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio di cui al punto 2), per un importo massimo totale per i tre anni di € 45.000,00 (IVA inclusa);
4. di **dare atto** che in data 10/06/2024 è stato redatto il verbale di valutazione delle istanze pervenute a seguito dell'avviso esplorativo di cui al punto 3), ID n. 33312267110/06/2024\CGSS, per la determinazione dell'operatore economico cui affidare il servizio; dalla valutazione comparativa dei curricula e delle relazioni tecniche degli operatori economici pervenuti è stata individuata la società Prometeia S.p.A. con sede in Piazza Trento e Trieste – 40122 Bologna C.F. – P.IVA 03118330376; Il verbale è allegato al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante;
5. di **approvare** la seguente documentazione da richiedere all'operatore economico ai fini del perfezionamento dell'affidamento, ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante:
 - 1) dichiarazione di tracciabilità
 - 2) Patto d'integrità

- 3) modulo lista offerta economica
- 4) Lettera-contratto
6. di **stabilire** che la procedura di affidamento verrà effettuata tramite la piattaforma regionale GT SUAM;
7. di **dare atto** che il CIG necessario per la procedura sarà acquisito successivamente tramite la piattaforma certificata GT SUAM in ottemperanza delle nuove disposizioni in merito alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (art. 19 e ss.mm.ii. del D.lgs. 36/2023);
8. di **dare atto** che il DGUE verrà prodotto tramite la piattaforma GT SUAM nella successiva fase di perfezionamento della scheda anacform predisposta dall'ANAC e prodromica all'acquisizione del CIG;
9. di **designare**, quale responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023, Cristina Lucchetti in qualità di funzionario del Settore Controllo di Gestione e sistemi statistici;
10. di **aver verificato** che attualmente non si riscontrano convenzioni CONSIP, di cui all'art. 26, comma 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento;
11. di **dare atto**, inoltre, che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
12. di **far fronte** agli oneri finanziari derivanti dal presente atto assumendo prenotazione di impegno di spesa, ai sensi dell'art. 10, comma 3 lettera a) e dell'art. 56 del d.lgs. 118/2011 e con la modalità indicata nella DGR n. 63/2020 per l'importo complessivo di € 45.000,00 (iva inclusa) a carico del bilancio 2024-2026 annualità 2024,2025 e 2026 come di seguito specificato:

Capitolo	PDC	Annualità 2024	Annualità 2025	Annualità 2026	Totale
2010810026	U.1.03.02.05.003	€ 15.000,00 (di cui imponibile € 12.295,08 ed IVA 22% di € 2.704,92)	€ 15.000,00 (di cui imponibile € 12.295,08 ed IVA 22% di € 2.704,92)	€ 15.000,00 (di cui imponibile € 12.295,08 ed IVA 22% di € 2.704,92)	€ 45.000,00 (di cui imponibile € 36.885,24 ed IVA 22% di € 8.114,76)

13. di dare atto che trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con la copertura finanziaria del presente decreto, in riferimento ai livelli di articolazione del Piano dei conti integrato di cui al D.Lgs.n.118/2011 e s.m.i. e codifica siopie;

14. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi della L.R. 28/07/2003, n. 17 e sul profilo del committente ai sensi dell'art.225 del d.lgs. 36/2023 e 29 del d.lgs. 50/2016.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Stefania Ambrosini

ALLEGATI

Verbale di valutazione delle istanze pervenute
Allegato 1 – Dichiarazione di tracciabilità
Allegato 2 – Patto d'integrità
Allegato 3 – Modulo lista offerta economica
Allegato 4 – Lettera-contratto

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

DIREZIONE - BILANCIO, RAGIONERIA
E PARTITE FINANZIARIE

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 1 luglio 2024, n. 329

Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2024 – euro 1.205.261,87

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di autorizzare, per l'annualità 2024, le variazioni in termini di cassa al Bilancio di Previsione, così come riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;
2. Di autorizzare, per l'annualità 2024, il prelevamento dallo stanziamento di cassa dal capitolo 2200110001, dell'importo complessivo di euro 1.205.261,87 e contestualmente integrare dell'importo complessivo di euro 1.205.261,87 lo stanziamento di cassa del capitolo di spesa 2080220069 la cui competenza è stata già stanziata con delibera di reiscrizioni di economie n. 965/2024 così come riportato nell'allegata TABELLA B, parte integrante e sostanziale del presente decreto;
3. Di trasmettere al Tesoriere la TABELLA C concernente l'Allegato 8 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione;
4. Di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea Legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

La dirigente
(Monica Moretti)

ALLEGATI

TABELLA A – SPESA – variazione al Bilancio di Previsione
TABELLA B – SPESA – variazione al Bilancio Finanziario Gestionale
TABELLA C – SPESA – ALLEGATO 8

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 1 luglio 2024, n. 330

Articolo 51, comma 4, D.LGS 118/2011 - Art. 29 – comma 5 lett. a) LR 31/2001. Variazione alle entrate ed alle uscite per conto terzi e partite di giro del Bilancio 2024-2026, annualità 2024 - euro 6.000.000,00.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di variare, per l'importo di euro 6.000.000,00, in termini di competenza e di cassa, gli stanziamenti dei capitoli di entrata e di spesa, di cui alle entrate ed alle uscite per conto terzi e partite di giro, del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, così come riportato nelle allegate TABELLE A, B e C, rispettivamente di variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026, al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale, parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2) Di trasmettere al Tesoriere l'allegata TABELLA D concernente l'Allegato 8 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione.

Copia del presente decreto sarà trasmessa all'Assemblea Legislativa delle Marche entro 10 giorni e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni, ai sensi del comma 8 dell'articolo 29 della L.R. 31/2001.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014 e s.m.i..

La dirigente
(Monica Moretti)

ALLEGATI

- TABELLA A – variazione al Bilancio di Previsione;
- TABELLA B – variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento;
- TABELLA C – variazione al Bilancio Finanziario Gestionale;
- TABELLA D – allegato per Tesoriere;

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 4 luglio 2024, n. 332

Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2024 – euro 4.976.194,01

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di autorizzare, per l'annualità 2024, le variazioni in termini di cassa al Bilancio di Previsione, così come riportato nella TABELLA A parte integrante della presente deliberazione;
2. Di autorizzare, per l'annualità 2024, il prelevamento dallo stanziamento di cassa dal capitolo 2200110001, dell'importo complessivo di euro 4.976.194,01 e contestualmente integrare dell'importo complessivo di euro 4.525.250,00 gli stanziamenti di cassa di una serie di capitoli di spesa la cui competenza è stata già stanziata con delibera di reiscrizioni di economie n. 991/2024; integrare dell'importo complessivo di euro 182.851,09 gli stanziamenti di cassa dei capitoli di spesa 2130520078 e 2130520106 la cui competenza è stata già stanziata con delibera di reiscrizioni perenti n. 994/2024 e integrare dell'importo complessivo di euro 268.092,92 gli stanziamenti di cassa dei capitoli di spesa 2090110035 e 2110210065 la cui competenza è stata già stanziata con delibera Fondo Rischi Passività da Contenzioso n. 845/2024 così come riportato nell'allegata TABELLA B, parte integrante e sostanziale del presente decreto;
3. Di trasmettere al Tesoriere la TABELLA C concernente l'Allegato 8 previsto dall'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo 118/2011, parte integrante della presente deliberazione;
4. Di trasmettere copia del presente atto all'Assemblea Legislativa delle Marche entro 10 giorni e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni ai sensi del comma 8 dell'art. 29 della LR 31/2001.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

La dirigente
(Monica Moretti)

ALLEGATI

TABELLA A – SPESA – variazione al Bilancio di Previsione

TABELLA B - SPESA – variazione al Bilancio Finanziario Gestionale

TABELLA C – SPESA – ALLEGATO 8

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

DIREZIONE - RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 3 luglio 2024, n. 446

D.lgs. n. 36/2023 - art. 50, comma 1, lettera b) e art. 59 - Accordo quadro per il servizio di locazione locali attrezzati per lo svolgimento delle prove di concorso – Ordinativo per il concorso per n. 1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, profilo professionale D/IT "Funzionario sistemi informativi e tecnologici" - CIG BOFE8DFBC3 - capitolo 2011010038 - Bilancio 2024/2026

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO – INFRASTRUTTURE,
TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE

Decreto del Dirigente del Settore Edilizia Sanitaria, Ospedaliera e Scolastica del 2 luglio 2024, n. 164

Affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 Lett e), del D.Lgs. 36/2023 dei servizi di comunicazione (organizzazione di convegni, produzione e diffusione di video e testi a stampa) utili alla divulgazione, disseminazione e sensibilizzazione del progetto PNRR/PNC NecessARIA - CUP B55I22001750001 CIG B1F8E26E2C.- Nomina della commissione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022 del 1 luglio 2024, n. 96

O.C.D.P.C. n. 922/2022 - 1011/2023 e s.m.i. – Affidamento diretto servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, della verifica preventiva dell'interesse archeologico ed incarico opzionale per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Demolizione e ricostruzione Ponte Misa SP 360 Arcevese nella Fraz. Pianello di Ostra e ripristino officiosità idraulica Fiume Misa a monte e a valle del nuovo attraversamento - Codice Intervento: 10bis - CUP: B97H24000990001 - CIG: B220C51034.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- DI CONDIVIDERE ED APPROVARE** il documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- DI PROCEDERE** per le motivazioni espresse nel documento istruttorio all'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 3 OCDPC n. 922 del 17 settembre 2022, dei servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, la verifica preventiva dell'interesse archeologico, l'opzione per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Demolizione e ricostruzione Ponte Misa SP 360 Arcevese nella Fraz. Pianello di Ostra e ripristino officiosità idraulica Fiume Misa a monte e a valle del nuovo attraversamento", al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti "PALESTINI + TESTAGUZZA + ABACO SOCIETÀ COOPERATIVA + SOCIETÀ ARKTEAM ARCHITETTI S.S.", c/o mandatario Dott. Ing. Federico Palestini,

Via Salvo D'Acquisto, 71 - 63013 Grottammare (AP) che si è reso disponibile all'esecuzione dei predetti servizi per un importo pari ad euro **211.904,20 (duecentoundicimilanovecentoquattro/20)**, al netto del ribasso del 0,530 %, oltre agli oneri previdenziali e assistenziali e IVA:

- € **127.957,82 (centoventisettemilanovecentocinquantesette/82)** per la redazione del PFTE, del Progetto esecutivo compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, per la verifica preventiva dell'interesse archeologico e per l'esecuzione del rilievo topografico oltre agli oneri previdenziali e assistenziali al 4% e IVA al 22%;
- € **83.946,38 (ottantatremilanovecentoquarantasei/38)** per i servizi opzionali per la Direzione Lavori e il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, oltre agli oneri previdenziali e assistenziali al 4% e IVA al 22%

2. Dott. Geol. TESTAGUZZA GIANLUCA con studio in PORTO SAN GIORGIO (FM) via G. BONI n. 3 P.IVA/C.F. 02036460448 - TSTGL-C66A25I921W in qualità di mandante;
3. ABACO SOCIETÀ COOPERATIVA con sede in FERMO (FM) via E. BELLESI n. 66 C.F./P. IVA 01926770445 in qualità di mandante;
4. SOCIETÀ ARKTEAM ARCHITETTI S.S. con sede in ASCOLI PICENO (AP) via C. A. Vecchi n. 4 P.IVA/C.F. 02022680447 in qualità di mandante;

- le prestazioni saranno così eseguite:

3. DI PRENDERE ATTO che

- il costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti denominato "PALESTINI + TESTAGUZZA + ABACO SOCIETÀ COOPERATIVA + SOCIETÀ ARKTEAM ARCHITETTI S.S." sarà così composto:

1. Dott. Ing. PALESTINI FEDERICO con studio in GROTTAMMARE (AP) via SALVO D'ACQUISTO n. 71 P.IVA/C.F. 01779830445 - PL-SFRC78R16H769L in qualità di mandatario;

Associato	Compiti e mansioni	% oneri fiscali
Dott. Ing. FEDERICO PALESTINI	Capogruppo mandatario-PFTE, prog, esecutivo, direzione lavori.	4% C.I. 22% IVA
Dott. Geol. GIANLUCA TESTAGUZZA	Mandante – Relazione Geologica	
ABACO SOCIETÀ COOPERATIVA	Mandante – verifica preventiva interesse archeologico	
SOCIETÀ ARKTEAM ARCHITETTI S.S.	Mandante – Coordinatore Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione	

- la ripartizione dei compensi previsti, in funzione delle attività che ciascun associato svolgerà, è stata stabilita come segue:

1. 76,70 % (SETTANTASEVIRGOLASETTANTA per cento) al componente mandatario Dott. Ing. Federico Palestini;
2. 6,13 % (SEVIRGOLATREDICI per cento) al componente mandante Dott. Geol. Gianluca Testaguzza;
3. 1,17 % (UNOVIRGOLADICIASETTE per cento) al componente mandante Abaco Società Cooperativa;
4. 16 % (SEDICI per cento) al componente mandante Società Arkteam Architetti s.s.;

4. **DI PRENDERE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo previsto per lo svolgimento del servizio oggetto di affidamento risulta essere pari ad € **268.864,05 (duecentosessantottomilaottocentosessantaquattro/05)** comprensivo degli oneri previdenziali al 4% ed IVA al 22%, di cui:

- € **162.352,88 (centosessantaduemilatrecentocinquantadue/88)** per la redazione del PFTE, del Progetto esecutivo compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, per la verifica preventiva dell'interesse archeologico e per l'esecuzione del rilievo topografico;
- € **106.511,17 (centosemilacinquecentoundici/17)** per i servizi opzionali per la Direzione Lavori e il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;

5. **DI RISERVARSI** l'attivazione dell'opzione per l'affidamento del servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con successivo specifico atto;

6. **DI DARE ATTO** che il termine complessivo per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento è fissato secondo le seguenti indicazioni:

1. progettazione di fattibilità tecnico economica: 90 giorni naturali consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla disposizione di servizio del RUP;
2. progettazione esecutiva: 40 giorni naturali consecutivi dalla data di comunicazione al progettista dell'avvenuta approvazione della P.F.T.E., e 25 giorni naturali per l'adeguamento delle eventuali integrazioni richieste nelle varie fasi della verifica della progettazione;
3. direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione: l'attività ha inizio con il verbale di consegna lavori e termina con l'emissione del certificato di regolare esecuzione;

7. **DI DI DARE ALTRESÌ ATTO** che prima della sti-

pula del contratto, dovranno essere concluse le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94,95, 96, 97 e 98 del Codice;

8. **DI DISPORRE** l'esecuzione anticipata del servizio per ragioni d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti generali e speciali in capo all'affidatario ai sensi dell'art.3, comma 3, della OCDPC 922/2022 che consente di derogare in particolare all'art.32 comma 13 del D. Lgs 50/2016 (ora comma 6 art. 50 del D. Lgs 36/2023);

9. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che:

1. l'Operatore Economico individuato è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
2. è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49, del Codice;
3. ai sensi dell'articolo 53, co. 4 del Codice dei Contratti l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 106, del Codice dei Contratti, pari al 5% per cento dell'importo contrattuale;
4. ai sensi dell'art 18 comma 10 e dell'allegato I.4 al Codice è individuato in € 120,00 il valore dell'imposta di bollo da assolvere al momento della stipula del contratto;
5. il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio ai sensi dell'art. 18, comma 3 let. d), del D.Lgs. 36/2023;

10. **DI PROCEDERE** alla stipula del contratto, in modalità elettronica, mediante scrittura privata, nel rispetto dell'art. 18 comma 1 del Codice;

11. **DI DARE ATTO** che:

1. il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. Simone Albertini, per il quale non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 ovvero obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
2. il Codice Unico di Progetto C.U.P. è il seguente: B97H24000990001;
3. Il Codice Identificativo Gara C.I.G. è il seguente: B220C51034;
4. Gli operatori economici in RTP incaricati nell'ambito dell'esecuzione dei servizi in oggetto hanno assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. come sottoscritto nel Modulo D "Tracciabilità dei C. C. Dedicati" trasmesso in sede di presentazione dell'offerta;

12. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante l'affidamento troverà copertura nel quadro economico dell'intervento indentificato con il succitato CUP;
13. **DI FAR FRONTE** alla spesa complessiva di € **162.352,88** (di cui € 127.957,82 per prestazioni, € 5.118,31 per 4% contributo previdenziale ed € 29.276,75 per I.V.A. al 22%) per le prestazioni di cui ai n.ord. 1), 2), 3), e 5) del quadro riepilogativo presente nel documento istruttorio, mediante le disponibilità di cassa trasferite dal Dipartimento di Protezione Civile alla C.S. n. 6377, aperta presso la Tesoreria dello Stato di Ancona e intestata a "PRES. MARCHE C.D. O.922-22", istituita ai sensi dell'articolo 9 comma 2 OCDPC n. 922/2022;
14. **DI NOMINARE** Direttore dell'Esecuzione del Servizio oggetto del presente atto, il geom. Andrea Ciccolini, istruttore Tecnico in servizio presso la Direzione Protezione civile e sicurezza del territorio, temporaneamente assegnato alla struttura del Vice Commissario Alluvione Settembre 2022, ai sensi dell'all'art.114 e allegati I.2 e II.14 del d.lgs. 36/2023;
15. **DI DICHIARARE** che la documentazione relativa all'istruttoria è conservata agli atti della Struttura del Vice Commissario Alluvione del Settembre 2022;
16. **DI STABILIRE** che avverso il presente atto è possibile presentare ricorso avanti al Tribunale amministrativo territorialmente competente entro i termini di legge;
17. **DI ATTESTARE** l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione della Giunta regionale n. 64/2014 e s.m.i.;
18. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003 n. 17
19. **DI ATTESTARE** che dall'adozione del presente decreto non derivano né possono derivare oneri a carico del bilancio della Regione.

Il Vice Commissario
Ing. Stefano Babini

ALLEGATI

- A. Documento indirizzo alla Progettazione
- B. Schema Contratto di appalto/scrittura privata
- C. Capitolato Tecnico Prestazionale
- D. Attestazione contabile

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022 del 1 luglio 2024, n. 97

O.C.D.P.C. n. 922/2022 - 1011/2023 e s.m.i.
- Affidamento diretto servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, della verifica preventiva dell'interesse archeologico ed incarico opzionale per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Manutenzione straordinaria e sistemazione idraulica del fiume Misa con asportazione materiale alluvionale, e completamento asportazione legnami vegetazione, ricostruzione ed allargamento arginature. Comuni Diversi" - Codice Intervento: 8 - CUP: B98H24000590001 - CIG: B220647466.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. **DI CONDIVIDERE ED APPROVARE** il documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PROCEDERE** per le motivazioni espresse nel documento istruttorio all'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 3 OCDPC n. 922 del 17 settembre 2022, dei servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, la verifica preventiva dell'interesse archeologico, l'opzione per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Manutenzione straordinaria e sistemazione idraulica del fiume Misa con asportazione materiale alluvionale, e completamento asportazione legnami vegetazione, ricostruzione ed allargamento arginature. Comuni Diversi", al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti "GARA + TESEI + PANGEA SOCIETÀ COOPERATIVA", c/o mandatario Ing. Enrico Gara, Via Barcaglione n. 1 - 60015 Falconara Marittima (AN) che si è reso disponibile all'ese-

cuzione dei predetti servizi per un importo pari ad euro **137.249,09 (centotrentasettemiladuecento-quarantanove/09)**, al netto del ribasso del 1,500 %, oltre agli oneri previdenziali e assistenziali e IVA:

- € **77.770,75 (settantasettemilasettecentosettanta/75)** per la redazione del PFTE, del Progetto esecutivo compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, per la verifica preventiva dell'interesse archeologico e per l'esecuzione del rilievo topografico oltre agli oneri previdenziali e assistenziali al 4% e IVA al 22%;
- € **59.478,34 (cinquantanovemilaquattrocentosettantotto/34)** per i servizi opzionali per la Direzione Lavori e il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, oltre agli oneri previdenziali e assistenziali al 4% e IVA al 22%;

3. DI PRENDERE ATTO che

- il costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti denominato "GARA + TESEI + PANGEA SOCIETÀ COOPERATIVA" sarà così composto:

1. Ing. ENRICO GARA con studio in FALCONARA MARITTIMA (AN) via BARCAGLIONE n. 1 C.F./P.IVA GRANRC56B09A271E - 00781640420 in qualità di mandatario;
2. Geol. MARIANO TESEI con studio in CHIARAVALLE (AN) via CAVOUR n. 38 C.F./P.IVA TSEMRN68C23D211Q / 01546790427 in qualità di mandante;
3. PANGEA SOCIETÀ COOPERATIVA con sede in FALCONARA MARITTIMA (AN) via BOTTEGO n. 4 C.F./P. IVA 01134510427 in qualità di mandante;

- le prestazioni saranno così eseguite:

Associato	Compiti e mansioni	% oneri fiscali
Ing. GARA ENRICO	RESPONSABILE INTEGRAZIONI SPECIALISTICHE, PFTE, PE, DL, CSP E CSE, RILIEVI TOPOGRAFICI	4% C.I. 22% IVA
Geol. MARIANO TESEI	RELAZIONE GEOLOGICA – DL INDAGINI	
PANGEA SOCIETÀ COOPERATIVA	VERIFICA ARCHEOLOGICA	

- la ripartizione dei compensi previsti, in funzione delle attività che ciascun associato svolgerà, è stata stabilita come segue:

1. 88,54 % (OTTANTOTTOVIRGOLACINQUANTAQUATTRO per cento) al componente mandatario Ing. Enrico Gara;
 2. 8,59 % (OTTOVIRGOLACINQUANTANOVE per cento) al componente mandante Geol. Mariano Tesei;
 3. 2,87% (DUEVIRGOLAOTTANTASETTE per cento) al componente mandante Pangea Società Cooperativa;
4. **DI PRENDERE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo previsto per lo svolgimento del servizio oggetto di affidamento risulta essere pari ad € **174.141,65 (centosettantaquattromilacentoquarantuno/65)** comprensivo degli oneri previdenziali al 4% ed IVA al 22%, di cui:
- € **98.675,53 (novantottomilaseicentosettantacinque/53)** per la redazione del PFTE, del Progetto esecutivo compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, per la verifica preventiva dell'interesse archeologico e per l'esecuzione del rilievo topografico;
 - € **75.466,12 (settantacinquemilaquattrocentosessantasei/12)** per i servizi opzionali per la Direzione Lavori e il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;
5. **DI RISERVARSI** l'attivazione dell'opzione per l'affidamento del servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con successivo specifico atto;
6. **DI DARE ATTO** che il termine complessivo per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento è fissato secondo le seguenti indicazioni:
1. progettazione di fattibilità tecnico economica: 90 giorni naturali consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla disposizione di servizio del RUP;
 2. progettazione esecutiva: 40 giorni naturali consecutivi dalla data di comunicazione al progettista dell'avvenuta approvazione della P.F.T.E., e 25 giorni naturali per l'adeguamento delle eventuali integrazioni richieste nelle varie fasi della verifica della progettazione;
 3. direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione: l'attività ha inizio con il verbale di consegna lavori e termina con l'emissione del certificato di regolare esecuzione;
7. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che prima della stipula del contratto, dovranno essere concluse le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di carat-

tere generale di cui agli art. 94,95, 96, 97 e 98 del Codice;

8. **DI DISPORRE** l'esecuzione anticipata del servizio per ragioni d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti generali e speciali in capo all'affidatario ai sensi dell'art.3, comma 3, della OCDPC 922/2022 che consente di derogare in particolare all'art.32 comma 13 del D. Lgs 50/2016 (ora comma 6 art. 50 del D. Lgs 36/2023);

9. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che:

1. l'Operatore Economico individuato è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
2. è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49, del Codice;
3. ai sensi dell'articolo 53, co. 4 del Codice dei Contratti l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 106, del Codice dei Contratti, pari al 5% per cento dell'importo contrattuale;
4. ai sensi dell'art 18 comma 10 e dell'allegato I.4 al Codice è individuato in € 40,00 il valore dell'imposta di bollo da assolvere al momento della stipula del contratto;
5. il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio ai sensi dell'art. 18, comma 3 let. d), del D. Lgs. 36/2023;

10. **DI PROCEDERE** alla stipula del contratto, in modalità elettronica, mediante scrittura privata, nel rispetto dell'art. 18 comma 1 del Codice;

11. **DI DARE ATTO** che:

1. il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. Andrea Ciccolini, per il quale non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 ovvero obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
2. il Codice Unico di Progetto C.U.P. è il seguente: B98H24000590001;
3. Il Codice Identificativo Gara C.I.G. è il seguente: B220647466;
4. Gli operatori economici in RTP incaricati nell'ambito dell'esecuzione dei servizi in oggetto hanno assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. come sottoscritto nel Modulo D "Tracciabilità dei C. C. Dedicati" trasmesso in sede di presentazione dell'offerta;

12. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante l'affidamento troverà copertura nel quadro economico dell'intervento indentificato con il succitato CUP;

13. **DI FAR FRONTE** alla spesa complessiva di € **98.675,53** (di cui € 77.770,75 per prestazioni, € 3.110,83 per 4% contributo previdenziale ed € 17.793,95 per I.V.A. al 22%) per le prestazioni di cui ai n.ord. 1), 2), 3), e 5) del quadro riepilogativo presente nel documento istruttorio, mediante le disponibilità di cassa trasferite dal Dipartimento di Protezione Civile alla C.S. n. 6377, aperta presso la Tesoreria dello Stato di Ancona e intestata a "PRES. MARCHE C.D. O.922-22", istituita ai sensi dell'articolo 9 comma 2 OCDPC n. 922/2022;

14. **DI NOMINARE** Direttore dell'Esecuzione del Servizio oggetto del presente atto, il geom. Simone Albertini, istruttore Tecnico in servizio presso la Direzione Protezione civile e sicurezza del territorio, temporaneamente assegnato alla struttura del Vice Commissario Alluvione Settembre 2022, ai sensi dell'all'art.114 e allegati I.2 e II.14 del D. Lgs. 36/2023;

15. **DI DICHIARARE** che la documentazione relativa all'istruttoria è conservata agli atti della Struttura del Vice Commissario Alluvione del Settembre 2022;

16. **DI STABILIRE** che avverso il presente atto è possibile presentare ricorso avanti al Tribunale amministrativo territorialmente competente entro i termini di legge;

17. **DI ATTESTARE** l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione della Giunta regionale n. 64/2014 e s.m.i.;

18. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003 n. 17

19. **DI ATTESTARE** che dall'adozione del presente decreto non derivano né possono derivare oneri a carico del bilancio della Regione.

*Il Vice Commissario
Ing. Stefano Babini*

ALLEGATI

- A. Documento indirizzo alla Progettazione
- B. Schema Contratto di appalto/scrittura privata
- C. Capitolato Tecnico Prestazionale
- D. Attestazione contabile

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022 del 4 luglio 2024, n. 98

*O.C.D.P.C. n. 922/2022 - 1011/2023 e s.m.i.
- Affidamento diretto servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, della verifica preventiva dell'interesse archeologico ed incarico opzionale per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Demolizione e rifacimento Ponte Via delle Selve sul Fiume Misa in loc. Casine del Comune di Ostra e ripristino officiosità idraulica Fiume Misa a monte e a valle del nuovo attraversamento" - Codice Intervento: 10ter - CUP: B97G24000110001 - CIG: B220CAECEF.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. **DI CONDIVIDERE ED APPROVARE** il documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PROCEDERE** per le motivazioni espresse nel documento istruttorio all'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 3 OCDPC n. 922 del 17 settembre 2022, dei servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo, sicurezza in fase di progettazione, la verifica preventiva dell'interesse archeologico, l'opzione per la Direzione Lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nonché l'esecuzione di rilievi topografici relativamente all'intervento di "Demolizione e rifacimento Ponte Via delle Selve sul Fiume Misa in loc. Casine del Comune di Ostra e ripristino officiosità idraulica Fiume Misa a monte e a valle del nuovo attraversamento", al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti "STUDIO ASSOCIATO PIOMBETTI CAMILLETTI + MORESCHI + PANGEA SOCIETÀ COOPERATIVA", c/o mandatario Studio Associato Piombetti Camilletti, Via Cavour, 48/50 - 60033 Chiaravalle

(AN) che si è reso disponibile all'esecuzione dei predetti servizi per un importo pari ad euro **179.736,66 (centosettantanovemilasettecentotrentasei/66)**, al netto del ribasso del **1,500 %**, oltre agli oneri previdenziali e assistenziali e IVA:

- € **109.290,87 (centonovemiladuecentonovanta/87)** per la redazione del PFTE, del Progetto esecutivo compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, per la verifica preventiva dell'interesse archeologico e per l'esecuzione del rilievo topografico oltre agli oneri previdenziali e assistenziali al 4% e IVA al 22%;
- € **70.445,79 (settantamilaquattrocentoquarantecinq/79)** per i servizi opzionali per la Direzione Lavori e il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, oltre agli oneri previdenziali e assistenziali al 4% e IVA al 22%;

3. DI PRENDERE ATTO che

- il costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti denominato "STUDIO ASSOCIATO PIOMBETTI CAMILLETTI + MORESCHI + PANGEA SOCIETÀ COOPERATIVA" sarà così composto:

1. STUDIO ASSOCIATO PIOMBETTI CAMILLETTI con sede in CHIARAVALLE (AN), via CAVOUR n. 50 P.IVA/C.F. 02222710424 in qualità di mandatario;
2. Geol. MIRCO MORESCHI con studio in CHIARAVALLE (AN), via CAVOUR n. 38 C.F./P. IVA MRSMRC66M29I251T / 01393400427 in qualità di mandante;
3. PANGEA SOCIETÀ COOPERATIVA con sede in FALCONARA MARITTIMA (AN) via BOTTEGO n. 4 C.F./P. IVA 01134510427 in qualità di mandante;

- le prestazioni saranno così eseguite:

Associato	Compiti e mansioni	% oneri fiscali
STUDIO ASSOCIATO PIOMBETTI CAMILLETTI	RESPONSABILE INTEGRAZIONI SPECIALISTICHE, PFTE, PE, DL E CSE	4% C.I. 22% IVA
Geol. MIRCO MORESCHI	RELAZIONE GEOLOGICA – DL INDAGINI – RILIEVI TOPOGRAFICI	
PANGEA SOCIETÀ COOPERATIVA	VERIFICA ARCHEOLOGICA	

- la ripartizione dei compensi previsti, in funzione delle attività che ciascun associato svolgerà, è stata stabilita come segue:

1. 54,00 % (CINQUANTAQUATTRO per cento) al componente mandatario Studio Associato Piombetti Camilletti;
 2. 44,00 % (QUARANTAQUATTRO per cento) al componente mandante Geol. Mirco Moreschi;
 3. 2,00 % (DUE per cento) al componente mandante Pangea Società Cooperativa;
4. **DI PRENDERE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo previsto per lo svolgimento del servizio oggetto di affidamento risulta essere pari ad € **228.049,88 (duecentoventottomilaquarantave/88)** comprensivo degli oneri previdenziali al 4% ed IVA al 22%, di cui:
- € **138.668,26 (centotrentottomilaseicentossessantotto/26)** per la redazione del PFTE, del Progetto esecutivo compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, per la verifica preventiva dell'interesse archeologico e per l'esecuzione del rilievo topografico;
 - € **89.381,62 (ottantanovemilatrecentoottantuno/62)** per i servizi opzionali per la Direzione Lavori e il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;
5. **DI RISERVARSI** l'attivazione dell'opzione per l'affidamento del servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con successivo specifico atto;
6. **DI DARE ATTO** che il termine complessivo per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento è fissato secondo le seguenti indicazioni:
1. progettazione di fattibilità tecnico economica: 90 giorni naturali consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla disposizione di servizio del RUP;
 2. progettazione esecutiva: 40 giorni naturali consecutivi dalla data di comunicazione al progettista dell'avvenuta approvazione della P.F.T.E., e 25 giorni naturali per l'adeguamento delle eventuali integrazioni richieste nelle varie fasi della verifica della progettazione;
 3. direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione: l'attività ha inizio con il verbale di consegna lavori e termina con l'emissione del certificato di regolare esecuzione;
7. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che prima della stipula del contratto, dovranno essere concluse le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94,95, 96, 97 e 98 del Codice;

8. **DI DISPORRE** l'esecuzione anticipata del servizio per ragioni d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti generali e speciali in capo all'affidatario ai sensi dell'art.3, comma 3, della OCDPC 922/2022 che consente di derogare in particolare all'art.32 comma 13 del D. Lgs 50/2016 (ora comma 6 art. 50 del D. Lgs 36/2023);

9. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che:

1. l'Operatore Economico individuato è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
2. è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49, del Codice;
3. ai sensi dell'articolo 53, co. 4 del Codice dei Contratti l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 106, del Codice dei Contratti, pari al 5% per cento dell'importo contrattuale;
4. ai sensi dell'art 18 comma 10 e dell'allegato I.4 al Codice è individuato in € 120,00 il valore dell'imposta di bollo da assolvere al momento della stipula del contratto;
5. il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio ai sensi dell'art. 18, comma 3 let. d), del D.Lgs. 36/2023;

10. **DI PROCEDERE** alla stipula del contratto, in modalità elettronica, mediante scrittura privata, nel rispetto dell'art. 18 comma 1 del Codice;

11. **DI DARE ATTO** che:

1. il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. Simone Albertini, per il quale non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 ovvero obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
2. il Codice Unico di Progetto C.U.P. è il seguente: B97G24000110001;
3. Il Codice Identificativo Gara C.I.G. è il seguente: B220CAECEF;
4. Gli operatori economici in RTP incaricati nell'ambito dell'esecuzione dei servizi in oggetto hanno assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. come sottoscritto nel Modulo D "Tracciabilità dei C. C. Dedicati" trasmesso in sede di presentazione dell'offerta;

12. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante l'affidamento troverà copertura nel quadro economico dell'intervento indentificato con il succitato CUP;

DIREZIONE - AMBIENTE E RISORSE IDRICHE

13. **DI FAR FRONTE** alla spesa complessiva di € **138.668,26** (di cui € 109.290,87 per prestazioni, € 4.371,64 per 4% contributo previdenziale ed € 25.005,75 per I.V.A. al 22%) per le prestazioni di cui ai n.ord. 1), 2), 3), e 5) del quadro riepilogativo presente nel documento istruttorio, mediante le disponibilità di cassa trasferite dal Dipartimento di Protezione Civile alla C.S. n. 6377, aperta presso la Tesoreria dello Stato di Ancona e intestata a "PRES. MARCHE C.D. O.922-22", istituita ai sensi dell'articolo 9 comma 2 OCDPC n. 922/2022;
14. **DI NOMINARE** Direttore dell'Esecuzione del Servizio oggetto del presente atto, il geom. Andrea Ciccolini, istruttore Tecnico in servizio presso la Direzione Protezione civile e sicurezza del territorio, temporaneamente assegnato alla struttura del Vice Commissario Alluvione Settembre 2022, ai sensi dell'all'art.114 e allegati I.2 e II.14 del d.lgs. 36/2023;
15. **DI DICHIARARE** che la documentazione relativa all'istruttoria è conservata agli atti della Struttura del Vice Commissario Alluvione del Settembre 2022;
16. **DI STABILIRE** che avverso il presente atto è possibile presentare ricorso avanti al Tribunale amministrativo territorialmente competente entro i termini di legge;
17. **DI ATTESTARE** l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione della Giunta regionale n. 64/2014 e s.m.i.;
18. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003 n. 17
19. **DI ATTESTARE** che dall'adozione del presente decreto non derivano né possono derivare oneri a carico del bilancio della Regione.

*Il Vice Commissario
Ing. Stefano Babini*

ALLEGATI

- A. Documento indirizzo alla Progettazione
B. Schema Contratto di appalto/scrittura privata
C. Capitolato Tecnico Prestazionale
D. Attestazione contabile

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Ambiente e Risorse Idriche del 28 giugno 2024, n. 60

D.Lgs. n. 36/2023, art. 17 - Approvazione elaborati tecnici per l'avvio da parte della Stazione Unica Appaltante Marche (SUAM) della procedura di affidamento del servizio di assistenza alla gestione documentale e di procedimento per la tenuta del repertorio regionale delle derivazioni di acqua pubblica (Open Field SIAR DAP). Importo complessivo a base di gara € 321.750,00 (IVA esclusa) capitolo 2090110058 bilancio di previsione 2024-2026. CUI S80008630420202400033.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere del 1 luglio 2024, n. 216

Art.12-DLgs 387/2003. Impianto di produzione di energia elettrica da biogas nel Comune di Morrovalle in Loc. Fonte Murata - DDPF n. 158/ EFR 11 del 02/10/2007 -DDPF n. 169 del 02/12/2019 (au impianto trattamento digestato) - DDPF n. 157 del 08/09/2020 (riconversione a Biometano) - DDS n. 210 del 24/05/2023 (Variante biometano) - DDS n. 360 del 29 novembre 2022 (piano alimentare) - Soc. Agricola Campomaggio 86 Srl - Proroga termine inizio lavori al 30 giugno 2026.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di prorogare** ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 387/2003 e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, di due anni, a far data dal 30 giugno 2024, il termine di inizio dei lavori, fissando la nuova scadenza al 30/06/2026;
- di trasmettere** copia del presente atto alla società Campomaggio 86 srl s.a. e a tutti i soggetti che hanno partecipato al procedimento autorizzativo;
- di rappresentare**, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche

entro 60 giorni dalla data di ricevimento del presente atto, oppure ricorso straordinario al Capo di Stato ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199, entro 120 giorni;

4. **di pubblicare** il presente atto, per estratto, sul B.U.R. della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17;
5. **di pubblicare** il presente atto in formato integrale sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sul sito regionale www.norme.marche.it, ai sensi del punto 4 della DGR 9 ottobre 2017, n. 1158.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Ing. Massimo Sbriscia

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 28 giugno 2024, n. 138

(V00110). D.Lgs. n. 152/2006, art 28; DDPF 158/VAA del 23/12/2008 successivamente integrato con DDPF 112/VAA del 05/10/2010: "Impianto eolico in loc. Monte d'Aria costituito da n.4 aerogeneratori" nel Comune di Serrapetrona (MC) – Proponente: società Mait SpA – Procedimento di verifica di ottemperanza.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI CONCLUDERE POSITIVAMENTE ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. n. 152/2006 e dell'art. 12 della L.R. 11/2019, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, la verifica di ottemperanza alle Condizioni e prescrizioni di cui al Decreto del Dirigente della Posizione di Funzione Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali n.158/VAA del 23/12/2008.

DI DISPORRE, ai sensi del comma 8 dell'art. 28 del D.lgs. n. 152/2006, la pubblicazione del presente provvedimento per estratto sul BUR Marche e in forma integrale su www.norme.marche.it alla voce Decreti di Giunta e sul nostro sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ambiente/Valutazioni-e-Autorizzazioni-Ambientali/>

Valutazioni-di-Impatto-Ambientale-VIA#16008_Ricerca-Procedimenti
(Codice pratica V00110).

DI INVIARE copia del presente atto alla Mait SpA, al Comune di Serrapetrona (MC), all'Unione Montana dei Monti Azzurri e, per conoscenza, al Settore – Fonti energetiche, rifiuti, cave e miniere.

DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. n. 241/1990, che contro il presente provvedimento può essere proposto il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla conoscenza dello stesso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. n. 104/2010, contro il 2 medesimo atto è ammessa altre entro centoventi giorni dalla sua piena conoscenza la presentazione del ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Roberto Ciccioni)

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 28 giugno 2024, n. 139

D.lgs. 152/06, art 109 – D.M. 173/2016. Autorizzazione all'immersione deliberata in mare e all'immersione in struttura di contenimento posta in ambito costiero dei materiali di escavo di fondale marino. Progetto "Dragaggio delle banchine 19 – 25 del porto di Ancona". Proponente: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale. Archiviazione

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI ARCHIVIARE, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, il procedimento per il rilascio dell'autorizzazione all'immersione deliberata in mare ex art. 4 del DM 173/2016 e per l'immersione in struttura di contenimento ex art. 5 del medesimo decreto, di cui al progetto denominato "Dragaggio delle banchine

19 – 25 del porto di Ancona” proposto dall’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento per estratto sul BUR Marche e in forma integrale su www.norme.marche.it alla voce Decreti di Giunta e sul nostro sito web istituzionale all’indirizzo https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ambiente/Valutazioni-e-Autorizzazioni-Ambientali/Autorizzazioni-mare#20322_Ricerca-Procedimenti (Codice Pratica M00204).

DI INVIARE copia del presente atto all’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, alla Capitaneria di Porto di Ancona, all’ARPAM Area Vasta Nord – Servizio Territoriale di Ancona, alla Direzione Attività Produttive e Imprese e alla Direzione Ambiente e Risorse Idriche di questa Regione.

DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell’art. 3 c.4 della legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla data di ricevimento del presente atto. Entro 120 giorni può, in alternativa, essere proposto ricorso straordinario al Capo dello Stato, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Roberto Ciccioli

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 28 giugno 2024, n. 140

D.lgs. 152/06, art 109 – D.M. 173/2016. Autorizzazione all’immersione deliberata in mare e all’immersione in struttura di contenimento posta in ambito costiero dei materiali di escavo di fondale marino. Progetto “Dragaggio della banchina di Riva del porto di Civitanova Marche”. Proponente: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale. Archiviazione

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI ARCHIVIARE, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, il procedimento per il rilascio dell’autorizzazione all’immersione deliberata in mare ex art. 4 del DM 173/2016 e per l’immersione in struttura di contenimento ex art. 5 del medesimo decreto, di cui al progetto denominato “Dragaggio della banchina di Riva del porto di Civitanova Marche” proposto dall’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento per estratto sul BUR Marche e in forma integrale su www.norme.marche.it alla voce Decreti di Giunta e sul nostro sito web istituzionale all’indirizzo https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ambiente/Valutazioni-e-Autorizzazioni-Ambientali/Autorizzazioni-mare#20322_Ricerca-Procedimenti (Codice Pratica M00205).

DI INVIARE copia del presente atto all’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, al Comune di Civitanova Marche, alla Capitaneria di Porto di Civitanova Marche, all’ARPAM Area Vasta Sud – Servizio Territoriale di Macerata, alla Direzione Attività Produttive e Imprese e alla Direzione Ambiente e Risorse Idriche di questa Regione.

DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell’art. 3 c.4 della legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla data di ricevimento del presente atto. Entro 120 giorni può, in alternativa, essere proposto ricorso straordinario al Capo dello Stato, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Roberto Ciccioli

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 1 luglio 2024, n. 141

Art. 21 del D.Lgs. 17/02/2017, n. 42: Elenco ministeriale dei soggetti abilitati allo svolgimento della professione di tecnico competente in acustica. Istanza di iscrizione presentata da D.M.S. prot. 0761697 del 17/06/2024.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DECRETA

Di iscrivere nell'elenco ministeriale di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 42/2017, il professionista indicato nel documento istruttorio, per le motivazioni ivi riportate.

Di rappresentare che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. n. 241/1990, contro il presente decreto può essere proposto il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla data di ricevimento dello stesso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010; in alternativa, ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199, è ammesso il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni dalla data di ricevimento del decreto.

Si attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Di pubblicare il presente atto per estremi.

Il dirigente
(*Roberto Ciccio*)

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 1 luglio 2024, n. 142

D.G.R n. 1994 del 18/12/2023 - ACCORDO DI PROGRAMMA M.A.S.E. - MIGLIORAMENTO QUALITA' DELL'ARIA - Scheda n. 4 (allegata al Decr. Dirett.le MASE n. 213-VA del 28/04/2023) - Bando pubblico per la concessione di contributi statali a favore di Comuni e Unioni dei Comuni marchigiani inclusi nella zona costiera e valliva di cui alla DACR n. 116/2014, per la realizzazione di apposita segnaletica informativa e stradale con cui delimitare le zone urbane sottoposte a misure e provvedimenti per la riduzione del rischio di superamento dei valori limite di concentrazione degli inquinanti. APPROVAZIONE ELENCO ISTANZE AMMESSE A CONTRIBUTO

IL DIRIGENTE

omissis

1. Di approvare l'Allegato 1 al presente atto contenente l'Elenco delle istanze ammesse a contributo, ai sensi del bando approvato con DD n. 72/VAAM del 11 aprile 2024;
2. Di trasmettere il presente atto ai Comuni che hanno partecipato al Bando, mediante invio al loro indirizzo di posta elettronica certificata;
3. Di provvedere, con successivo atto, al trasferimento dell'anticipazione del 20% prevista dal bando, subordinato all'invio di specifica richiesta da parte dei comuni beneficiari, assumendo impegno di spesa in coerenza alla dotazione finanziaria stabilita con DGR 1994/2023;
4. Di confermare che, ai sensi del Decr. Dirett. N. 213- VA del 28/4/2023, la liquidazione della quota a saldo finale ai Comuni beneficiari, è subordinata al trasferimento del relativo finanziamento, da parte del MASE – DG VA, alla Regione Marche, previa approvazione del MASE della rendicontazione economico-finanziaria, della relativa documentazione contabile e della relazione di accompagnamento relativa alla quantificazione degli effetti ambientali dei singoli progetti ammessi a contributo;
5. Di attestare che dal presente decreto non deriva, né può derivare, alcun impegno di spesa a carico della Regione;
6. Di pubblicare il presente atto in formato integrale sul sito istituzionale della Regione Marche www.regione.marche.it alla sezione "Entra in Regione/Informazione e trasparenza/bandi di finanziamento" e sul sito regionale www.norme.marche.it, ai sensi del punto 4 della DGR 9 ottobre 2017, n. 1158;
7. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche entro 60 giorni dalla effettiva conoscenza dell'atto; in alternativa è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla effettiva conoscenza del presente atto.

Si attesta altresì l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
dott. Roberto Ciccio

ALLEGATI

- ALLEGATO 1 : ELENCO ISTANZE AMMESSE A CONTRIBUTO

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

DIREZIONE – PROTEZIONE CIVILE E
SICUREZZA DEL TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 435

Art. 7 del R.D.L. 3267/1923: Nulla osta al vincolo idrogeologico relativo al progetto per la razionalizzazione dell'esistente linea aerea di bassa tensione denominata "B" in uscita dalla cabina "Betelico N° DJ50-2-103080" nel Comune di Camerano (AN). Codice SGQ P00000235799651. Riferimento EDIS76005927 - AUT_58667649. Ditta richiedente: e-distribuzione S.p.A.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 436

R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/2006. Termini per il pagamento dei canoni di derivazione di acqua pubblica e di occupazione del demanio idrico relativi all'annualità 2024 per il territorio della provincia di Pesaro e Urbino.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di stabilire la data del 31 agosto 2024 quale scadenza dei termini per il pagamento del canone demaniale dell'anno 2024, relativo alle concessioni di derivazione di acqua pubblica e alle utilizzazioni in atto (riconoscimento dei pozzi) di cui alla L.R. 5/2006 di competenza di questo Settore, insistenti nel territorio della provincia di Pesaro e Urbino.
- 2) Di stabilire la data del 31 ottobre 2024 quale scadenza dei termini per il pagamento del canone demaniale dell'anno 2024, relativo alle concessioni di occupazione del demanio idrico di cui alla L.R. 5/2006 di competenza di questo Settore, insistenti nel territorio della provincia di Pesaro e Urbino.
- 3) Di demandare alla P.O. "Concessioni e Piccole derivazioni" di questo Settore il compito di attuare le disposizioni del presente atto provvedendo, in particolare, all'invio delle richieste di pagamento dei canoni demaniali relativi ai prelievi di acqua pubblica e alle occupazioni demaniali - annualità 2024.
- 4) Di precisare che per il territorio della Provincia di Ancona i termini di scadenza per il pagamento dei canoni demaniali saranno definiti con successivo atto.
- 5) Di attestare che dal presente provvedimento non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico di questo Ente.
- 6) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 7) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il Dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 8) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 9) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 10) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 437

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i.. SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI FERMIGNANO-Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per la realizzazione di una pisci-

na a servizio di un immobile residenziale, sito in loc. Cal Conte, n. 12 (Foglio n. 21, particella n. 51), Comune di Fermignano. Istanza presentata dalla ditta NICOLETTI Stefano, tramite il SUE del Comune di Fermignano.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 438

D.Lgs. 152/2006 - R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006. Cambio d'uso, da irriguo a domestico, e cambio della titolarità da Istituto Muzio Gallo a Vitali Nadia (succeduta al de cuius Sig. Foresta Guido Antonio) della derivazione d'acqua da n.1 pozzo incluso nella concessione pluriennale D.R. 843 sito in Comune di Osimo in località Padiglione – Monti del Paradiso e Quattrobotti. Ditta: Vitali Nadia (Ex Foresta Guido Antonio) residente in Via F.lli Trillini, 2, del Comune di Osimo (AN)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) DI ACCORDARE ai sensi dell'art. 20 del R.D. 1775/1933 e dell'art. 23 della L.R. 5/2006, la variazione della titolarità della concessione pluriennale di acque pubbliche ad uso irriguo attraverso n.1 pozzo originariamente incluso nella concessione pluriennale di acqua pubblica D.R.843, per il prelievo di 91 l/sec. nel Comune di Osimo (AN) in località Padiglione – Monti del Paradiso e Quattrobotti da Istituto Muzio Gallo a Vitali Nadia (succeduta al de cuius Sig. Foresta Guido Antonio) residente in Via F.lli Trillini, 2, del Comune di Osimo (AN), già assentita alla Istituto Muzio Gallo, come meglio identificato nel documento istruttorio;
- 2) Di stabilire che il pozzo in oggetto indicato nella concessione originaria al n.11, di proprietà dell' Istituto Muzio Gallo concesso in locazione alla Sig.ra Vitali Nadia (succeduta al de cuius Sig. Foresta Guido Antonio) C.F. VTLNDA51R55C704R), residente in Via F.lli Trillini, 2, del Comune di Osimo (AN) ubicato sul terreno catastalmente censito al Foglio 89 Mappale 7 del Comune di Osimo in località Padiglione - Monti del Paradiso e Quattrobotti 4 a partire dalla data del presente provvedimento è utilizzato per fini domestici essendo il prelievo rispondente

ai requisiti indicati all'art. 1, comma 3, della L.R. 5/2006.

- 3) Di precisare che l'uso domestico è esonerato dal pagamento del canone demaniale annuo, nonché dagli obblighi e oneri riportati nel Disciplinare di rilascio della Concessione rep. n. 86/843 del 10/12/2002, i cui effetti di Legge sono cessati con lo scadere della concessione in data 10/12/2022.
- 4) Di precisare, altresì, che variazioni future nell'uso dell'acqua del pozzo che dovessero comportare un uso diverso dal domestico, come definito all'art. 1 della L.R. 5/2006, dovranno essere preventivamente comunicate a questo Settore ai fini dell'attivazione del procedimento di rilascio della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica.
- 5) Di riservarsi la possibilità di effettuare controlli e verifiche per accertare la rispondenza di quanto stabilito nel presente atto con le condizioni di utilizzo del pozzo.
- 6) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 7) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il Geom. Pace Corrado e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 8) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 10) Di notificare il presente decreto alla Sig.ra Vitali Nadia.
- 11) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 12) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 439

Concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo, dal subalveo del Fiume Cesano tramite captazione da n.1 pozzo in Comune di Senigallia in località Cesano. Variazione della titolarità dal Sig. Bigelli Bruno (de cuius) alla Sig.ra Bigelli Paola: 420.60.90/2023/GCMN/1978 – D.R.1606 – SIAR n.511738.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. DI ACCORDARE ai sensi dell'art. 20 del R.D. 1775/ 1933 e dell'art. 23 della L.R. 5/2006, la variazione della titolarità della concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso irriguo, dal subalveo del Fiume Cesano tramite captazione da n.1 pozzo, per il prelievo di 2,00 l/sec. nel Comune di Senigallia (AN) in località Cesano, su area distinta al C.T. Foglio n.2 mappale n.1434 (ex 112), dal Sig. Bigelli Bruno (de cuius) alla Sig.ra Bigelli Paola residente in Loc. SS Adriatica Nord Cesano, 57 del Comune di Senigallia (AN);
2. DI VINCOLARE la Sig.ra Bigelli Paola all'osservanza degli obblighi e delle condizioni di cui al disciplinare del 09/02/2005 approvato con determina del Dirigente del IX Settore della Provincia di Ancona n.81 del 09/02/2005, che regola la concessione per la derivazione d'acqua identificata con n. D.R.1606, fascicolo n. 420.60.90/2023/GCMN/1978, **della durata di anni venti e con scadenza il 09 febbraio 2025**;
3. DI DARE ATTO che sono fatti salvi e impregiudicati i diritti di terzi;
4. DI STABILIRE che il concessionario corrisponderà alla Regione Marche il canone annuale di € 24,00 (ventiquattro/00), calcolato ai sensi dell'art. 46 della L.R. 05/2006 e s.m.i. (L.R. 28 dicembre 2023, n. 25 art.10 comma 2) e che tale somma deve essere corrisposta di anno in anno, anticipatamente, comunque non oltre il 31 marzo di ogni anno, utilizzando il sistema di pagamento on-line Regione Marche (Marche Payment) raggiungibile tramite l'apposita sezione presente all'interno del sistema regionale SIAR DAP;
5. DI STABILIRE che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente, entro il 31 marzo di ogni anno tramite l'apposita sezione presente all'interno del sistema regionale SIAR DAP, i risultati delle misure eseguite relative al prelievo dell'anno precedente;
6. DI DARE ATTO che è facoltà dell'Amministrazione concedente, di dichiarare la decadenza del diritto di derivare e utilizzare l'acqua pubblica in tutti i casi previsti dall'art. 55 del R.D. n. 1775/1933;
7. DI DARE ATTO che la concessione è rilasciata ai sensi del R.D.14 agosto 1920, n. 1285, del R.D. 11.12 1933 n. 1775, della L.R. 09 giugno 2006, n. 5 e della vigente normativa in materia di regolazione delle acque pubbliche e, fatti salvi e impregiudicati i diritti di terzi, non sostituisce in alcun modo ulteriori autorizzazioni, pareri od atti di assenso comunque denominati di competenza di questa o altre amministrazioni;
8. DI PRECISARE che ai sensi dell'art.16 della L.R. 5/2006 almeno tre mesi prima della scadenza il concessionario che intende ottenere il rinnovo della concessione presenta la relativa domanda tramite la piattaforma SIAR DAP, per gli adempimenti di cui all'art.13, in caso contrario dovrà comunicare la cessazione dell'utenza, la rimozione delle opere di sollevamento e la tombatura del pozzo, qualora presente;
9. DI STABILIRE che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il Geom. Pace Corrado e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso la Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio Settore Genio Civile Marche Nord sede di Ancona della Regione Marche;
10. DI PUBBLICARE per estratto il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche;
11. DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi

con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

- Ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, per tutti gli altri aspetti, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza;

12. DI NOTIFICARE il presente decreto alla Sig.ra Bigelli Paola residente in loc. SS Adriatica Nord Cesano, 57, del Comune di Senigallia (AN);

13. DI ATTESTARE che dal presente decreto non deriva, ne può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. del R.D. 1775/1933 e dell'art. 23 della L.R. 5/2006, la variazione della titolarità della concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso irriguo, dal subalveo del Fiume Cesano tramite captazione da n.1 pozzo, per il prelievo di 2,00 l/sec. nel Comune di Senigallia (AN) in località Cesano, su area distinta al C.T. Foglio n.2 mappale n.1434 (ex 112), dal Sig. Bigelli Bruno (de cuius) alla Sig.ra Bigelli Paola residente in Loc. SS Adriatica Nord Cesano, 57 del Comune di Senigallia (AN);

La Dirigente del Settore
Arch. Lucia Taffetani

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 28 giugno 2024, n. 440

R.D. 523/1904; ART.31 L.R. 5/2006 - Demanio pubblico - ramo idrico. Rinnovo concessione ad uso agiamento con manufatto per l'occupazione dell'area appartenente al demanio idrico di mq 37 lungo il torrente Tassona nel comune di Mercatino Conca Loc. Campo Fiera (foglio 3 antistante al mapp 310) Ditta: Ottaviani Giovanni

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI RILASCIARE al Sig. **OTTAVIANI GIOVANNI** (C.F. TTVGNN48H02F1360) residente in via R. Sanzio n. 12 61013 Mercatino Conca (PU)

- a) **la concessione, di cui all'art. 30 e 31 della L.R. 5/2006, per l'occupazione di un'area lungo il Torrente Tassona, nel Comune di**

Mercatino Conca di mq. 37 ad uso "AGIAMENTO CON MANUFATTO", identificata catastalmente al foglio 3 antistante al mapp 310 del predetto Comune per la durata di **anni 10 (dieci)** dal presente provvedimento;

- b) **l'Autorizzazione idraulica sulla base del parere idraulico** n° 1225/CO del 05.06.2024 ai sensi dell'art. 93 del R.D. n. 523/1904, nel rispetto delle condizioni e prescrizioni stabilite nel **DISCIPLINARE** (Allegato A) accluso nel presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- DI APPROVARE** lo schema di disciplinare da sottoscrivere tra le parti contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri del concessionario;
- DI ATTESTARE** che l'area in questione può ritenersi facente parte degli alvei dei corsi d'acqua di cui all'art.8 "Alvei" comma 1 delle Norme del Piano Conca Marecchia essendo sedime storicamente interessato al deflusso e potenzialmente riattivabile, anche se non cartografato in detto strumento di pianificazione e gli usi prospettati rientrano tra quelli consentiti dalle norme di Piano nel rispetto delle prescrizioni in esse riportate al punto 4.2 dell'art.9, fermo restando la possibilità, qualora necessario ai fini idraulici, di una riattivazione secondo i sopra citati dettami (art.8 comma 1).
- DI STABILIRE** che la concessione è da ritenersi comunque provvisoria e suscettibile di variazioni in relazione alle prescrizioni contenute nei piani di bacino e nelle direttive emanate da ogni Autorità giuridicamente competente;
- DI STABILIRE** che è comunque facoltà di questa Amministrazione procedere alla revoca del presente atto anche prima della scadenza del termine, ove l'area occorresse per opere o servizi pubblici o fosse oggetto di provvedimento di sdemanializzazione, senza che per tale fatto possa pretendersi alcun compenso o ristoro;
- DI DETERMINARE** che il canone annuale dovuto dalla ditta per la concessione richiesta ammonta a € 250,00 (duecentocinquanta/00);
- DI ATTESTARE** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/90, è il Dott. Roberto Gattoni per il quale è avvenuta la verifica dell'inesistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 nei confronti dei destinatari del presente atto e che la documentazione concernente la presente concessione può essere visionata

presso l'ufficio di supporto amministrativo del Settore;

omissis

DECRETA

7. DI TRASMETTERE il presente atto al Comune di Mercatino Conca;

8. DI RAPPRESENTARE che il presente atto è rilasciato ai soli fini delle esigenze di tutela e gestione del Demanio Idrico come stabilito dall'art. 30 e 31 della L.R. n. 5 del 09.06.2006 e non sostituisce in alcun modo ulteriori pareri od atti di assenso, comunque denominati, di competenza di questa o altre amministrazioni non oggetto del presente atto. Pertanto la ditta dovrà ottenere tutte le ulteriori autorizzazioni necessarie per la legittima occupazione dell'area;

9. DI RAPPRESENTARE ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 241/90, che il presente atto può essere impugnato dinanzi al TAR Marche entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;

10. DI PUBBLICARE il presente atto, per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il dirigente
(Arch. Lucia Taffetani)

ALLEGATI

A Disciplinare di Concessione

B Planimetria di riferimento

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 1 luglio 2024, n. 441

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2054/F SIAR DAP 511695. Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo e irrigazione del verde privato dal Fosso del Lombricco (affluente del Rio Puto) in corrispondenza del Foglio 34 Mappale 147 del Comune di Montefelcino. Ditta: TRAIANI ANDREA

IL DIRIGENTE

- 1) Di rilasciare, ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla ditta TRAIANI ANDREA (C.F. TRNNDR96D30D488J), e nei limiti della disponibilità di acqua, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo e irrigazione del verde privato dal Fosso del Lombricco (affluente del Rio Puto) in Comune di Montefelcino, nella misura massima di moduli 0,005 (pari ad una portata massima istantanea di 0,5 l/s) e per un volume complessivo non superiore a 60 mc/annui, con l'obbligo di installare idoneo dispositivo per la misurazione dei quantitativi idrici prelevati.
- 2) Di precisare che il prelievo avviene dal Fosso del Lombricco (affluente del Rio Puto), in corrispondenza dell'area catastalmente distinta al Foglio 34 Mappale 147 del Comune di Montefelcino.
- 3) Di stabilire che il prelievo potrà essere effettuato dal 1[^] Marzo al 30 Giugno, per due ore giornaliere, nell'ambito delle seguenti fasce orarie: 06:00-09:00 e 18:00-21:00 e con l'obbligo di rimozione dell'opera di presa dal Fosso del Lombricco nel periodo 1[^] Luglio-fine febbraio.
- 4) Di approvare il disciplinare rep. 331 REG del 13/06/2024, contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri della concessione di derivazione e di occupazione di area demaniale, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. 1).
- 5) Di rilasciare, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica per anni 30 successivi e continui decorrenti dalla data del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare, verso il pagamento all'Autorità Concedente del canone demaniale, come annualmente determinato dalla Regione Marche.
- 6) Di precisare che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno 3 mesi prima della data di scadenza della concessione in oggetto, la ditta concessionaria è tenuta a presentare apposita domanda di rinnovo.
- 7) Di precisare che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente (questo Settore), entro il 31 marzo di ogni anno, i risultati delle misure relative ai quantitativi idrici prelevati nell'anno precedente utilizzando la piattaforma informatica SIAR-DAP (<https://siar.regione.marche.it/web/HomePage.aspx>).
- 8) Di dare atto che ai sensi dell'art. 60, comma 4, let-

tera b) delle NTA del Piano di Tutela delle Acque (PTA) della Regione Marche, il prelievo in esame, essendo inferiore a 2,0 l/s, non è soggetto al rispetto del DMV - Deflusso Minimo Vitale - Deflusso ecologico.

- 9) Di precisare, altresì, che il rilascio della concessione è comunque effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto specificato nel disciplinare allegato o nel presente atto.
- 10) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla Ditta concessionaria.
- 11) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 12) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 13) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
- Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 14) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 15) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

- 1) Disciplinare di concessione rep. n. 331 REG del 13/06/2024.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 2 luglio 2024, n. 442

D.lgs. 118/2011 art. 53 - Accertamento somme relative al Fondo Adeguamento Prezzi terzo trimestre 2023 art. 26, D.L. 17 maggio 2022, n. 50 conv. con modificazioni dalla legge 1 luglio 2022 n. 91, nell'ambito della realizzazione di casse di espansione nei Comuni di Falconara Marittima, Camerata Picena e Ancona, III trimestre. Bilancio 2024/2026, annualità 2024.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 3 luglio 2024, n. 443

Liquidazione Indennità aggiuntive di cui all'art. 40, comma 4 e art. 42 del DPR 327/2001 Ditta 11 lotto 1 Ferretti Maria Cristina. Bacino Idrografico del Fiume Misa in località Bettolelle - Brugnetto Comune di Senigallia - realizzazione area agricola di compensazione idraulica. Revisione del progetto "Vasche di espansione fiume Misa - FIO 1985 - Progetto 82" Il stralcio. Procedura esproprio. CUP B16B15000000002. Capitolo 2090120188, bilancio 2024/2025, esercizio 2024, residui 2023.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 444

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i.. SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI PESARO Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per i lavori di completamento dei lavori di cui al P.D.C. 235 del 05/08/2005 e succ. varianti e ampliamento sul retro del fabbricato in applicazione dell'art. 1 della legge regionale 22 del 2009 e ss. mm., nonché opere di sistemazione esterna con consolidamento della scarpata a nord dell'edificio, ubicato in Strada Sa

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili

nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 445

Rilascio di licenza di attingimento annuale ai sensi dell'art. 56 del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e dell'art. 17 della L.R. 09.06.2006 n. 5. Ditta Verdini Viviana

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di concedere alla ditta Verdini Viviana (P.IVA/C.F. VRDVVN69A70A366J), la licenza di attingimento annuale nel rispetto delle modalità riportate nel documento “AMMISSIBILITA’ DOMANDA DERIVAZIONE ACQUA PUBBLICA” che viene allegato al presente atto e del quale ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) Di approvare il documento “AMMISSIBILITA’ DOMANDA DERIVAZIONE ACQUA PUBBLICA”, contenente gli estremi identificativi del richiedente, il corpo idrico oggetto di prelievo e i principali dati caratteristici dell’attingimento (localizzazione, uso, portata, volume, ecc.), precisando che il suddetto documento, che riporta le valutazioni istruttorie effettuate nella piattaforma informatica SIAR-DAP, può aver modificato la portata richiesta di prelievo, se ritenuta non congrua rispetto al fabbisogno dichiarato.
- 3) Di stabilire che la presente licenza è sottoposta alle seguenti prescrizioni di carattere generale:
 - a) la presente licenza viene rilasciata in via del tutto precaria e potrà, in qualsiasi momento, per pubblico interesse, essere revocata, sospesa o sottoposta a particolari limitazioni, a giudizio insindacabile di questo Settore, anche a mezzo di semplice avviso, senza che ciò possa dar luogo alla corresponsione di indennizzi da parte della pubblica amministrazione;
 - b) la licenza viene accordata a decorrere dalla data del presente atto e scadrà il 31.12.2024;
 - c) con riferimento al solo uso irriguo-agricolo, il prelievo potrà avvenire soltanto a giorni alterni, con esclusione della domenica. In particolare, il prelievo è consentito nei giorni di Lunedì-Mercoledì-Venerdì per i prelievi situati in sponda sinistra e nei giorni di Martedì-Giovedì-Sabato per i prelievi in sponda destra;
 - d) il prelievo è comunque vietato nella fascia oraria compresa fra le 10:00 e le 18:00;
 - e) la licenza è subordinata alla disponibilità, da parte del titolare del presente atto, dell’area oggetto di irrigazione. La licenza, inoltre, non dà diritto di accedere o attraversare aree di proprietà private;
 - f) la licenza si intende accordata salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi. Per ogni danno conseguente all’esercizio del prelievo di cui al presente atto, la Ditta terrà sollevata questa Amministrazione;
 - g) la licenza di attingimento non dà diritto di effettuare opere fisse e/o lavori di alcun genere in alveo fluviale o demaniale ovvero a distanza inferiore a metri 10 dalle sponde, compresi gli scavi la rimozione di alberi e vegetazione, ai sensi dell’art. 96 lett. F del R.D. 523/1904;
- h) il prelievo in esame, non superando il valore soglia di portata di 2,0 l/s, non è soggetto al rispetto del Deflusso Minimo Vitale, ai sensi dell’art. 60, comma 4, lettera b), delle NTA del Piano regionale di Tutela delle Acque;
- i) ai sensi di quanto disposto dall’art. 67, comma 4, delle NTA del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche:
 - il titolare della presente licenza dovrà comunicare a questo Settore, entro il 31/03/2025, la stima dei volumi attinti nell’anno 2024;
 - il prelievo in oggetto non è soggetto all’obbligo di installazione dei misuratori dei volumi idrici prelevati;
- j) la Ditta concessionaria è obbligata a tenere e conservare la presente autorizzazione sul luogo ove avviene l’utilizzazione dell’acqua concessa e ad esibirla a richiesta del personale di questo Settore o di altri Enti aventi funzione di ispezione e controllo.
- 4) Di precisare che in base all’art. 17 della L.R. 5/2006 e all’art. 56 del R.D. 1775/1933, la presente licenza di attingimento può essere accordata, salvo rinnovo, per non più di cinque volte per una durata non superiore ad un anno.
- 5) Di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.
- 6) Di rappresentare, ai sensi dell’art. 3, c. 4, della Legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche entro il termine inderogabile di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ovvero, se anteriore, dalla data in cui risulti che l’interessato ne abbia avuta piena conoscenza, conformemente a quanto sancito dagli artt.18, 140 e 143 del T.U. - R.D.11.12.1933 n.1775, per tutti gli altri aspetti può essere presentato ricorso presso il TAR Marche.
- 7) Di attestare l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990.
- 8) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

- 1) Documento “AMMISSIBILITÀ DOMANDA DERIVAZIONE ACQUA PUBBLICA”

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 446

Rilascio di licenza di attingimento annuale ai sensi dell'art. 56 del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e dell'art. 17 della L.R. 09.06.2006 n. 5. Ditta Paciarotti Lino

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di concedere alla ditta Paciarotti Lino (P.IVA/C.F. PCRLNI53P14C704F), la licenza di attingimento annuale nel rispetto delle modalità riportate nel documento "AMMISSIBILITA' DOMANDA DERIVAZIONE ACQUA PUBBLICA" che viene allegato al presente atto e del quale ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) Di approvare il documento "AMMISSIBILITA' DOMANDA DERIVAZIONE ACQUA PUBBLICA", contenente gli estremi identificativi del richiedente, il corpo idrico oggetto di prelievo e i principali dati caratteristici dell'attingimento (localizzazione, uso, portata, volume, ecc.), precisando che il suddetto documento, che riporta le valutazioni istruttorie effettuate nella piattaforma informatica SIAR-DAP, può aver modificato la portata richiesta di prelievo, se ritenuta non congrua rispetto al fabbisogno dichiarato.
- 3) Di stabilire che la presente licenza è sottoposta alle seguenti prescrizioni di carattere generale:
 - a) la presente licenza viene rilasciata in via del tutto precaria e potrà, in qualsiasi momento, per pubblico interesse, essere revocata, sospesa o sottoposta a particolari limitazioni, a giudizio insindacabile di questo Settore, anche a mezzo di semplice avviso, senza che ciò possa dar luogo alla corresponsione di indennizzi da parte della pubblica amministrazione;
 - b) la licenza viene accordata a decorrere dalla data del presente atto e scadrà il 31.12.2024;
 - c) con riferimento al solo uso irriguo-agricolo, il prelievo potrà avvenire soltanto a giorni alterni, con esclusione della domenica. In particolare, il prelievo è consentito nei giorni di Lunedì-Mercoledì-Venerdì per i prelievi situati in sponda sinistra e nei giorni di Martedì-Giovedì-Sabato per i prelievi in sponda destra;
 - d) il prelievo è comunque vietato nella fascia oraria compresa fra le 10:00 e le 18:00;
- e) la licenza è subordinata alla disponibilità, da parte del titolare del presente atto, dell'area oggetto di irrigazione. La licenza, inoltre, non dà diritto di accedere o attraversare aree di proprietà private;
- f) la licenza si intende accordata salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi. Per ogni danno conseguente all'esercizio del prelievo di cui al presente atto, la Ditta terrà sollevata questa Amministrazione;
- g) la licenza di attingimento non dà diritto di effettuare opere fisse e/o lavori di alcun genere in alveo fluviale o demaniale ovvero a distanza inferiore a metri 10 dalle sponde, compresi gli scavi la rimozione di alberi e vegetazione, ai sensi dell'art. 96 lett. F del R.D. 523/1904;
- h) il prelievo in esame, non superando il valore soglia di portata di 2,0 l/s, non è soggetto al rispetto del Deflusso Minimo Vitale, ai sensi dell'art. 60, comma 4, lettera b), delle NTA del Piano regionale di Tutela delle Acque;
- i) ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 4, delle NTA del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche:
 - il titolare della presente licenza dovrà comunicare a questo Settore, entro il 31/03/2025, la stima dei volumi attinti nell'anno 2024;
 - il prelievo in oggetto non è soggetto all'obbligo di installazione dei misuratori dei volumi idrici prelevati;
- j) la Ditta concessionaria è obbligata a tenere e conservare la presente autorizzazione sul luogo ove avviene l'utilizzazione dell'acqua concessa e ad esibirla a richiesta del personale di questo Settore o di altri Enti aventi funzione di ispezione e controllo.
- 4) Di precisare che in base all'art. 17 della L.R. 5/2006 e all'art. 56 del R.D. 1775/1933, la presente licenza di attingimento può essere accordata, salvo rinnovo, per non più di cinque volte per una durata non superiore ad un anno.
- 5) Di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.
- 6) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, c. 4, della Legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche entro il termine inderogabile di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ovvero, se anteriore, dalla data in cui risulti che l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza, conformemente a quanto sancito dagli artt.18, 140 e 143 del T.U. - R.D.11.12.1933 n.1775, per tutti gli altri aspetti può essere presentato ricorso presso il TAR Marche.
- 7) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di si-

tuazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

- 8) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

- 1) Documento "AMMISSIBILITÀ DOMANDA DERIVAZIONE ACQUA PUBBLICA"

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 447

R.D. 25/07/1904 n. 523 - Demanio Pubblico - Ramo Idrico. Comune di Cagli, località Candiracci, rimozione e riutilizzo in ambito demaniale, del materiale presente in alveo, staccatosi dal versante in destra del fiume Burano, in corrispondenza dei mappali 18 ed 82 del foglio 112, denominato "Frana 1". Richiedente: Rockolors S.r.l. Autorizzazione Rep. n° 3008/me.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI AUTORIZZARE ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93 del R.D. 25/07/1904 n. 523, per quanto di competenza, fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi siano essi pubblici che privati, rimozione ed il riutilizzo in ambito demaniale, del materiale presente in alveo, staccatosi dal versante in destra del fiume Burano, in corrispondenza dei mappali 18 ed 82 del foglio 112, per il fronte denominato "Frana 1", **quanto sopra con l'osservanza delle prescrizioni riportate al punto 4 del Documento Istruttorio:**

DI RAPPRESENTARE che la presente autorizzazione si intende rilasciata nei soli riguardi della Polizia Idraulica, fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi, da rispettare pienamente sotto la personale responsabilità civile e penale del soggetto autorizzato, pertanto questa Amministrazione si ritiene sollevata da ogni ricorso o pretesa da parte di chi si ritenesse danneggiato per causa del presente atto.

DI RAPPRESENTARE che avvalendosi delle funzioni

di Polizia Idraulica questa struttura regionale si riserva la facoltà di ordinare a cura e spese del soggetto autorizzato modifiche ai lavori assentiti, o anche a procedere con la revoca della presente, qualora intervengano variazioni delle attuali condizioni del corso d'acqua o che il lavori stessi siano, in seguito, ritenuti incompatibili in relazione al regolare regime delle acque.

DI STABILIRE che i lavori, da eseguirsi a cura e spese del soggetto richiedente, dovranno ultimarsi, entro **novanta giorni** dal ricevimento della presente; ad avvenuta ultimazione degli stessi, dovrà prodursi un certificato approntato da un tecnico abilitato attestante la conformità dell'intervento eseguito al progetto autorizzato.

DI RAPPRESENTARE che per gli aspetti correlati al Piano per l'Assetto Idrogeologico delle Marche, poiché il tratto preso in esame ricade nella porzione cartografata con codice "E-05-0076, con riguardo all'intervento proposto, si esprime **parere favorevole** ai sensi dell'art. 7 comma 6 lettera a) delle Norme di Attuazione.

DI RAPPRESENTARE che "Avverso il presente atto può essere proposto:

- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso al T.A.R. Marche, entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato, dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza."

DI TRASMETTERE il presente atto al soggetto richiedente, al Nucleo Carabinieri Forestale di Cagli ed al Comune di Cagli.

DI PUBBLICARE il presente atto, per estremi sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente del Settore
Genio Civile Marche Nord
(Arch. Lucia Taffetani)

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 448

R.D. 25/07/1904 n. 523 (Demanio Pubblico - Ramo Idrico) – Norme Attuazione (NA) del Piano Stralcio di bacino per l'Assetto Idrogeologico (PAI) dei bacini di rilievo regionale delle Marche - Delib. C.R. Marche 116 del 21/01/2004 - Aggiornamento 2016 (DPCM 14/03/2022). Autorizzazione idraulica per realizzazione di due passerelle pedonali in acciaio su fosso San Carlo (Vallato) e suo derivato, lungo la S.R. 360 "Arceviесе" nel Comune di Ostra, nell'ambito del progetto di messa in sicurezza delle strade di via san Gregorio – via Arceviесе e via Pianello e realizzazione di manufatti per marciapiedi e passerelle - S.R. 360 "Arceviесе" dal Km. 11+570 al Km 12+150. Richiedente: Comune di Ostra Bacino Regionale n.9: Fiume Misa Autorizzazione Rep. n° 3009 / Mis.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

Di autorizzare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93 del R.D. 25/07/1904 n. 523, per quanto di competenza, fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi siano essi pubblici che privati, nell'ambito del progetto per la messa in sicurezza delle strade via San Gregorio, via Arceviесе e via Pianello in Comune di Ostra e per dare continuità al nuovo marciapiede, la realizzazione lungo la S.R. 360 "Arceviесе" di due passerelle in acciaio per l'attraversamento di corsi d'acqua demaniali tributari del Fiume Misa, come sotto esplicitato:

Denominazione corso d'acqua	Demanio idrico	Tipologia struttura di attraversamento	Località	Corrispondenza estremi catastali
Il Vallato o San Carlo	Si	Passerella in acciaio n.1 (dim.12 x 1,50 m)	Casine di Ostra Via Arceviесе	Fg. 9 mapp. 211-675
Misa_939	Si	Passerella in acciaio n.2 (dim. 9 x1,50 m)	Casine di Ostra Via Arceviесе	Fg. 9 mapp. 675-877

con l'osservanza delle prescrizioni riportate al punto 4 del documento istruttorio.

Di attestare, poiché le opere in progetto ricadono parzialmente nelle aree inondabili correlate agli eventi di piena con tempi di ritorno pari a 200 anni, perimetrate nel PAI dei bacini di rilievo regionale con cod. E-09-0008 "R4", E-09-0023 "R3" e E-09-0024 "R3", che l'intervento oggetto di disamina rientra tra quelli consentiti dall'art. 9, co. 1, lettera i) delle Norme di Attua-

zione del PAI e con il presente atto si esprime **parere favorevole**, ai sensi della citata norma.

Di stabilire che trattandosi di lavori condotti dal Comune di Ostra, questi potranno essere intrapresi restando esonerati dal versamento della cauzione preventiva di cui all'art. 30 della L.R. 09/06/2006 n.5.

Di rappresentare che copia del presente atto dovrà essere restituito a questa struttura regionale debitamen-

te firmato per ricevuta, presa visione ed osservanza a quanto disposto in ordine alla realizzazione dei lavori menzionati in oggetto.

Di stabilire che il tempo utile concesso per la realizzazione dei lavori in oggetto è fissato in **mesi ventiquattro** a far data dal rilascio del titolo abilitativo, previa comunicazione allo scrivente Settore Genio Civile Marche nord della data di inizio dei lavori coinvolgenti l'ambito fluviale.

Di rappresentare che dovrà comunicarsi l'avvenuta ultimazione dei lavori corredata da un certificato, approntato da un tecnico abilitato, attestante la conformità delle opere eseguite a quanto previsto al progetto ed in questa sede prescritto; contestualmente dovrà essere inoltrata apposita istanza di concessione non onerosa, secondo il disposto dell'art. 31 comma 7 bis della L.R. 5/2006, da parte dell'Amministrazione Comunale di Ostra, in quanto tenutaria dell'infrastruttura.

L'entrata in esercizio dei citati manufatti resta subordinata all'espletamento di detto adempimento.

Di stabilire che ai sensi dell'art.12 del R.D. 523/1904 rimangono a carico della suddetta Amministrazione Comunale, proprietaria delle strutture di attraversamento in oggetto, gli interventi in alveo finalizzati alla loro tenuta in efficienza, nonché correlati alla presenza delle stesse in ambito fluviale.

Di rappresentare che questa Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per gli eventuali danni che dovessero derivare alle opere in argomento durante eventi di piena, o per altri danni che possano verificarsi a seguito di una carenza o non idonea attività di manutenzione.

Di rappresentare che questo Settore si riserva la facoltà di ordinare a cura e spese del soggetto tenentario modifiche alle opere e lavorazioni assentite o financo di procedere con la revoca della presente, qualora intervengano variazioni delle attuali condizioni del corso d'acqua oppure che le opere stesse siano in seguito ritenute incompatibili in relazione al buon regime delle acque.

Di attestare che l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria è lo scrivente Settore Genio Civile Marche Nord e la responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1° della legge 241/90, è la E.Q. Geom. Tiziana Diambra e la documentazione concernente la presente fattispecie può essere visionata presso la struttura "Pareri e Autorizzazioni" di detto Settore regionale.

Di trasmettere il presente atto al Comune di Ostra e all'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale.

Di disporre la pubblicazione del presente atto, per estremi, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Di dare atto che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Di rappresentare che "Avverso il presente atto può essere proposto:

- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
- Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
- Per tutti gli altri aspetti può essere presentato ricorso al T.A.R. Marche, entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato, dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza."

Di dichiarare che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Dirigente di Settore ed il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, non si trovano in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, attestando l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii., degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014.

Il Dirigente del Settore
Genio Civile Marche Nord
Arch. Lucia Taffetani

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 4 luglio 2024, n. 449

Art.7 del R.D.L. 3267/1923: Nulla osta al vincolo idrogeologico con prescrizioni correlato al progetto di completamento della recinzione con terra armata e muro fiorito nella pertinenza di cui al Fgl.6 mapp.851 C.F. in via Sant'Anastasio n. 2/b e 2/d di Monte Roberto. Ditta richiedente: Sideri Alessandro e Gioacchini Daniela per il tramite del Comune di Monte Roberto.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 28 giugno 2024, n. 385

Lavori di somma urgenza Torrente Fiastra e Fiastrella (n. ord. 33) a salvaguardia della ciclovia del Fiastra nel Comune di Urbisaglia (MC) - CIG B1E1851F35 – APPROVAZIONE PERIZIA GIUSTIFICATIVA E VERBALE DI SOMMA URGENZA – AFFIDAMENTO LAVORI – IMPEGNO DI SPESA CAP.2090110029 Bilancio 2024-2026 annualità 2024

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 28 giugno 2024, n. 386

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5 - Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da pozzo (cod.ID: 79894) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 37, Foglio 77 del Comune di Ascoli Piceno ad uso: irrigazione area a verde su area di pertinenza dell'Istituto Tecnico Agrario "Celso Ulpiani" di Ascoli Piceno, in viale della Repubblica - Ditta: Provincia di Ascoli Piceno (C.F.: 0116550441) con sede ad Ascoli Piceno, Piazza Simonetti, 36 - Prat. 1162/AP -

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **di rilasciare alla Ditta: Provincia di Ascoli Piceno** (C.F. 0116550441) con sede ad Ascoli Piceno, Piazza Simonetti, 36, **fatti salvi i diritti dei terzi pubblici e privati**, entro i limiti di disponibilità dell'acqua, ed escludendo nel contempo ogni responsabilità dell'Amministrazione concedente nel caso in cui si pregiudichino i diritti di terzi, che dovranno però essere fatti valere nelle opportune sedi giudiziali ordinarie, il rilascio della **concessione pluriennale alla derivazione di acque pubbliche ad uso: irrigazione area a verde**, con prelievo da pozzo identificato nel catasto regionale con cod.ID: 79894, ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 37, Foglio 77 del Comune di Ascoli Piceno (AP), con le seguenti prescrizioni:
 - o **il prelievo**, da effettuare per l'irrigazione del verde di pertinenza dell'Istituto tecnico Agrario "Celso Ulpiani", ubicato su area catastalmente identificata al mappale n. 37, Foglio 77 del Co-

mune di Ascoli Piceno (AP), dovrà avere una **portata massima istantanea non superiore a mod 0,01 (1 l/s)**, con l'**obbligo di comunicare le caratteristiche del misuratore di portata (contatore volumetrico) entro 60 giorni** dall'emanazione del presente provvedimento, ai fini della denuncia annuale obbligatoria del volume di acque pubbliche prelevate;

- o **il volume complessivo annuo** non dovrà superare i **400 mc/annui**, entro i limiti di disponibilità e purché lo stesso non risulti in contrasto con il buon regime delle acque, escludendo, con periodici controlli a carico della Ditta concessionaria, qualsivoglia forma di inquinamento o insufficienza del sistema di derivazione che, se riconosciute, dovranno essere denunciate alle autorità competenti;
- o un eventuale **superamento** della portata massima e del prelievo annuo complessivo concessi (con un margine di tolleranza del 15%, fatte salve le eventuali cause di forza maggiore) **costituisce violazione** di una norma essenziale della derivazione, punibile con sanzione amministrativa ai sensi della vigente normativa in materia di acque pubbliche in oggetto specificata.
- o il presente **Decreto**, e relativo Disciplinare di concessione, dovranno essere conservati **presso l'area di ubicazione della derivazione di acque pubbliche**, a disposizione delle autorità preposte alla vigilanza;
- **di precisare** che, nel caso di **ristrutturazioni, potenziamenti o modifiche sostanziali** del sistema di distribuzione delle acque in essere, come risultante dalla documentazione tecnica agli atti, che interverranno successivamente all'approvazione del presente decreto, **il relativo progetto dovrà essere preventivamente approvato** dall'autorità concedente;
- **di precisare** che il rilascio della concessione è effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto contenuto nel presente atto così come, per motivi connessi alla tutela della risorsa idrica, il prelievo dell'acqua potrà essere sospeso o sottoposto a particolari limitazioni a giudizio insindacabile dell'Autorità concedente, anche a mezzo di semplice avviso, senza che ciò possa dar luogo alla corresponsione di indennizzi da parte della pubblica amministrazione;
- **di approvare il Disciplinare di concessione** allegato al presente provvedimento, di cui fa **parte integrante e sostanziale**;
- di accordare la concessione, fatta salva la facoltà di modifica o revoca, per motivi di pubblico interesse, e nei casi di decadenza o rinuncia previsti dalla vigente normativa, **per un periodo di anni 15** (quindici)

decorrenti dalla data di scadenza del provvedimento originario quindi con scadenza al 07/12/2038;

- **di stabilire che la ditta concessionaria corrisponderà anticipatamente, entro il 31 marzo di ogni anno, il canone demaniale**, il cui importo è determinato dalla Regione Marche, come stabilito dall'art. 46 della L.R. 5/2006, in ragione della quantità d'acqua oggetto della presente concessione e del relativo uso, anche se non possa o non voglia fare uso in tutto o in parte della concessione stessa, salvo il diritto di rinuncia,
- **di stabilire che**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle NTA del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà denunciare all'Autorità concedente, **entro il 31 marzo di ogni anno, il volume di acque pubbliche prelevate** nell'anno precedente;
- **di rappresentare**, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - o ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - o ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
 - o per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- **di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato sul BUR e sarà visibile sul sito regionale all'indirizzo: <http://www.norme.marche.it>.
- **di attestare** altresì che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(Ing. Vincenzo Marzialetti)

ALLEGATI
(Disciplinare in PDF)

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 28 giugno 2024, n. 387
T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5- Rilascio di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da pozzo (cod.ID: 72/2020) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 19, Foglio 29 del Comune di San Benedetto del Tronto (AP) ad uso: autolavaggio e presa d'atto conformità pozzo realizzato a quanto autorizzato con Decreto PF TTA n. 390 del 14/12/2020 – Ditta: Emmebi di Bellagamba & Morelli snc (P.IVA: 00749780441) con sede legale a San Benedetto del Tronto (AP), via Val Tiberina, 138/C - Prat. 76/2020/NEC -

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **di prendere atto** della conformità dell'intervento di realizzazione del pozzo ubicato in Comune di San Benedetto del Tronto (AP), su area catastalmente contraddistinta al mappale 19, Foglio 29, rispetto al progetto e a quanto prescritto nell'autorizzazione di cui P.F. TTA n. 289 del 14/10/2020 e successiva proroga rilasciata con Decreto PF TTA n. 390 del 14/12/2020, come da relazione finale e certificato di regolare esecuzione del pozzo del Dott. Lorenzo Razzetti, dello Studio ECE di Spinetoli (AP) unitamente alla descrizione delle caratteristiche del pozzo e delle risultanze della prova di pompaggio;
- **di rilasciare alla Ditta: Emmebi di Bellagamba & Morelli snc** (P.IVA: 00749780441) con sede legale a San Benedetto del Tronto (AP), via Val Tiberina, 138/C, **fatti salvi i diritti dei terzi pubblici e privati**, entro i limiti di disponibilità dell'acqua, ed escludendo nel contempo ogni responsabilità dell'Amministrazione concedente nel caso in cui si pregiudichino i diritti di terzi, che dovranno però essere fatti valere nelle opportune sedi giudiziali ordinarie, il rilascio della **concessione pluriennale alla derivazione di acque pubbliche ad uso: autolavaggio**, con prelievo da pozzo identificato nel catasto regionale con cod.ID: 72/2020, ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 19, Foglio 29 del Comune di San Benedetto del Tronto (AP), con le seguenti prescrizioni:
 - o **il prelievo**, da effettuare ad uso: autolavaggio, finalizzato esclusivamente al lavaggio di cortesia delle autovetture in riparazione/manutenzione, ubicato su area catastalmente identificata al mappale n. 19, Foglio 29 del Comune di San Benedetto del Tronto, dovrà avere una **portata**

- massima istantanea non superiore a mod 0,01 (1 l/s), con l'obbligo di comunicare le caratteristiche del misuratore di portata (contatore volumetrico) entro 60 giorni** dall'emanazione del presente provvedimento, ai fini della denuncia annuale obbligatoria del volume di acque pubbliche prelevate;
- o il **volume complessivo annuo** non dovrà superare i **150 mc/annui**, entro i limiti di disponibilità e purché lo stesso non risulti in contrasto con il buon regime delle acque, escludendo, con periodici controlli a carico della Ditta concessionaria, qualsivoglia forma di inquinamento o insufficienza del sistema di derivazione che, se riconosciute, dovranno essere denunciate alle autorità competenti;
 - o un eventuale **superamento** della portata massima e del prelievo annuo complessivo concessi (con un margine di tolleranza del 15%, fatte salve le eventuali cause di forza maggiore) **costituisce violazione** di una norma essenziale della derivazione, punibile con sanzione amministrativa ai sensi della vigente normativa in materia di acque pubbliche in oggetto specificata.
 - o il presente **Decreto**, e relativo Disciplinare di concessione, dovranno essere conservati **presso l'area di ubicazione della derivazione di acque pubbliche**, a disposizione delle autorità preposte alla vigilanza;
- **di precisare** che, nel caso di **ristrutturazioni, potenziamenti o modifiche sostanziali** del sistema di distribuzione delle acque in essere, come risultante dalla documentazione tecnica agli atti, che interverranno successivamente all'approvazione del presente decreto, **il relativo progetto dovrà essere preventivamente approvato** dall'autorità concedente;
 - **di precisare** che il rilascio della concessione è effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto contenuto nel presente atto così come, per motivi connessi alla tutela della risorsa idrica, il prelievo dell'acqua potrà essere sospeso o sottoposto a particolari limitazioni a giudizio insindacabile dell'Autorità concedente, anche a mezzo di semplice avviso, senza che ciò possa dar luogo alla corresponsione di indennizzi da parte della pubblica amministrazione;
 - **di approvare il Disciplinare di concessione** allegato al presente provvedimento, di cui fa **parte integrante e sostanziale**;
 - di accordare la concessione, fatta salva la facoltà di modifica o revoca, per motivi di pubblico interesse, e nei casi di decadenza o rinuncia previsti dalla vigente normativa, **per un periodo di anni 10** (dieci) decorrenti dalla data di emanazione del presente provvedimento;
 - **di stabilire che la Ditta: Emmebi di Bellagamba & Morelli snc dovrà effettuare, entro 20 giorni** dalla notifica del presente provvedimento, **il pagamento del canone annuale 2024, pari ad € 170,00**, da versare tramite: **BONIFICO BANCARIO (IBAN: IT 49 X 07601 02600 001034627750)**, intestato a: Regione Marche, proventi utilizzo demanio idrico/piccole derivazioni art. 46 L.R. 5/2006 *causale: AP – CD – Ditta:* – *canone 2024*, o collegandosi al sito: <http://mpay.regione.marche.it/mpay/pagonet/default.do> *Pagamenti on line* su: Cerca Servizio scrivere: Canone concessione derivazione o Canone concessorio Regione Marche- SIAR-DAP cliccare sul link che compare e riempire tutti i campi richiesti (Importo, Causale, Dati anagrafici) per procedere al pagamento;
 - **di stabilire che la Ditta: Emmebi di Bellagamba & Morelli snc dovrà versare**, tramite bonifico bancario (**IBAN: IT 11 A 03069 026 Regione Marche prov. utilizzo idrico 09 10000300038**) intestato a: art. 46 L.R. 5/2006 *causale: " AP-CD- Cauzione- Ditta:* **entro 30 giorni** dalla notifica del presente decreto, **una cauzione di € 170,00** (centosettanta/00), pari all'attuale canone annuale, a titolo di garanzia degli obblighi e per gli scopi di cui all'art.11 del T.U..1775/33 e s.m.i., somma che verrà restituita, ove nulla osti, al termine della concessione;
 - **di stabilire che la ditta concessionaria corrisponderà anticipatamente, entro il 31 marzo di ogni anno, il canone demaniale**, il cui importo è determinato dalla Regione Marche, come stabilito dall'art. 46 della L.R. 5/2006, in ragione della quantità d'acqua oggetto della presente concessione e del relativo uso, anche se non possa o non voglia fare uso in tutto o in parte della concessione stessa, salvo il diritto di rinuncia,
 - **di stabilire che**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle NTA del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà denunciare all'Autorità concedente, **entro il 31 marzo di ogni anno, il volume di acque pubbliche prelevate** nell'anno precedente;
 - **di rappresentare**, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - o ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - o ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi

con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

- o per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- **di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato sul BUR e sarà visibile sul sito regionale all'indirizzo: <http://www.norme.marche.it>.
- **di attestare** altresì che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(Ing. Vincenzo Marzialetti)

ALLEGATI

(Disciplinare in PDF)

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 1 luglio 2024, n. 388

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5 - Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da pozzo (cod.ID: 79897) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n.168, Foglio 110 del Comune di Ascoli Piceno. Frazione Marino del Tronto, ad uso: irriguo ed usi assimilati - Ditta: Provincia di Ascoli Piceno (CF: 01116550441) con sede legale ad Ascoli Piceno, Piazza Simonetti 36- Prat. 1110/AP -

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **di rilasciare alla Ditta** proprietaria: **Provincia di Ascoli Piceno** (CF: 01116550441) con sede legale ad Ascoli Piceno, Piazza Simonetti 36, **fatti salvi i diritti dei terzi pubblici e privati**, entro i limiti di disponibilità dell'acqua, ed escludendo nel contempo ogni responsabilità dell'Amministrazione concedente nel caso in cui si pregiudichino i diritti di terzi,

che dovranno però essere fatti valere nelle opportune sedi giudiziali ordinarie, la **concessione pluriennale alla derivazione di acque pubbliche ad uso: irriguo ed usi assimilati** (trattamenti antiparassitari), a servizio dell'Azienda Agricola di competenza dell'Istituto Tecnico Agrario "*Celso Ulpiani*" di Ascoli Piceno, con prelievo **da n.1 pozzo** identificato nel data base regionale con cod.ID: 79897, ubicato su area identificata catastalmente al mappale n.168, Foglio 110 del Comune di Ascoli Piceno (AP), con le seguenti prescrizioni:

- o il prelievo, da effettuare prevalentemente per il periodo da giugno a settembre, avrà una **portata massima istantanea non superiore a mod 0,01 (1 l/s)**;
- o il **volume complessivo annuo non dovrà superare i 150 mc**, entro i limiti di disponibilità e purché lo stesso non risulti in contrasto con il buon regime delle acque, escludendo, con periodici controlli a carico della Ditta concessionaria, qualsivoglia forma di inquinamento o insufficienza del sistema di derivazione che, se riconosciute, dovranno essere denunciate alle autorità competenti, non dovrà superare:
- o un eventuale **superamento** della portata massima e dei prelievi annui concessi (con un margine di tolleranza del 15%, fatte salve le eventuali cause di forza maggiore), **nonché la mancata installazione degli strumenti di misurazione e regolazione stabiliti nel dispositivo, costituiscono violazioni** di norme essenziali della derivazione, punibili con sanzione amministrativa pecuniaria, ai sensi della vigente normativa in materia di acque pubbliche in oggetto specificata.
- o **il Decreto** di concessione, unitamente al **Disciplinare** di concessione, dovranno essere **conservati presso il luogo di ubicazione del pozzo** di captazione idrica identificato in oggetto, a disposizione delle autorità preposte alla vigilanza, e verifica delle prescrizioni stabilite;
- **di precisare** che, nel caso di **ristrutturazioni, potenziamenti o modifiche sostanziali** del sistema di distribuzione delle acque in essere, come risultante dalla documentazione tecnica agli atti, che interverranno successivamente all'approvazione del presente decreto, **il relativo progetto dovrà essere preventivamente approvato** dall'autorità concedente;
- **di precisare** che il rilascio della concessione è effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto contenuto nel presente atto così come, per motivi connessi alla tutela della risorsa idrica, il prelievo dell'acqua potrà essere sospeso o sottoposto a particolari limitazioni a giudizio insindacabile

dell’Autorità concedente, anche a mezzo di semplice avviso, senza che ciò possa dar luogo alla corresponsione di indennizzi da parte della pubblica amministrazione;

- **di approvare il Disciplinare di concessione allegato** al presente provvedimento, di cui fa **parte integrante e sostanziale**;
- di accordare la concessione, fatta salva la facoltà di modifica o revoca, per motivi di pubblico interesse, e nei casi di decadenza o rinuncia previsti dalla vigente normativa, **per un periodo di anni 15 (quindici)** successivi e continui, decorrenti dalla data della scadenza del provvedimento di concessione originario, quindi con **scadenza al 07/02/2038**;
- **di stabilire che la ditta concessionaria corrisponderà anticipatamente, entro il 31 marzo di ogni anno, il canone demaniale**, il cui importo è determinato dalla Regione Marche, come stabilito dall’art. 46 della L.R. 5/2006, in ragione della quantità d’acqua oggetto della presente concessione e del relativo uso, anche se non possa o non voglia fare uso in tutto o in parte della concessione stessa, salvo il diritto di rinuncia,
- **di stabilire che**, ai sensi di quanto disposto dall’art. 67, comma 3, delle NTA del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà denunciare all’Autorità concedente, **entro il 31 marzo di ogni anno, il volume di acque pubbliche prelevate** nell’anno precedente;
- **di rappresentare**, ai sensi dell’art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - o ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all’art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all’art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - o ricorso giurisdizionale per le materie di cui all’art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all’art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
 - o per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l’interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- **di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato sul BUR e sarà visibile sul sito regionale all’indirizzo: <http://www.norme.marche.it>.
- **di attestare** altresì che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
Ing. Vincenzo Marzialetti

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 2 luglio 2024, n. 392

Int. 11 | R111/G1 - Lavori di ripristino officiosità idraulica del fiume Chienti a monte del Comune di Tolentino - Importo complessivo € 2.962.000,00. Approvazione del documento di indirizzo alla progettazione (art. 41 e art. 3 Allegato I.7 del D.lgs. 36/2023).

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 2 luglio 2024, n. 393

Autorizzazione al subappalto per l’Intervento P.N.R.R. - Missione 2 - Componente 4 - Investimento 2.1b. Lavori di riduzione rischio idraulico del Torrente Ete Morto nel tratto compreso dall’attraversamento dell’acquedotto alla S.P. 27 “Elpidiense”, Comune di Sant’Elpidio a Mare - Nuovo ponte S.P. 8 - CIG: 9892049911 - CUP: B18H22000480001.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 2 luglio 2024, n. 394

Vincolo idrogeologico - Nulla osta art. 7 R.D.L. n. 3267/1923 - Comune di Ripatransone Località: via Fonte Abeceto - Foglio 42 p.lla 212 - Ditta: Comune di Ripatransone nella persona di Marco Marozzi - R.U.P. per l’intervento in oggetto Lavori di: Nuovo impianto distribuzione carburanti stradale dotato di infrastruttura per la ricarica elettrica dei veicoli

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 2 luglio 2024, n. 395

R.D. 1775/1933, art.56 - L.R. 5/2006, art.17. - Licenza di attingimento annuale per usi vari, località e corsi d’acqua diversi nel territorio della provincia di Macerata - Allegato 1 - Elenco domande ammissibili per nuove autorizzazioni annuali e rinnovo autorizzazioni annuali.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1) **DI CONCEDERE**, ai sensi dell'art.56 del R.D. 1775/1933 e art.17 della L.R. 5/2006 e s.m.i. e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, le licenze annuali di attingimento di acqua pubblica per luogo, mezzo, modalità, quantitativo/portata, uso e tipologia di impianto, alle DITTE riportate nell'elenco ALLEGATO 1, parte integrante e sostanziale del presente atto, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) la presente licenza ha validità solo per la corrente annualità 2024 ed il periodo di prelievo è stabilito fino al mese di dicembre;
- b) il prelievo per qualsiasi irrigazione è vietato nella fascia oraria compresa fra le 10:00 e le 18:00. Nei casi di esigenze di trapianto delle coltivazioni, il concessionario è derogato dal rispetto degli orari sopra stabiliti, per un periodo di giorni 15 dall'avvenuta lavorazione;
- c) il prelievo di acqua, potrà avvenire soltanto a giorni alterni, con esclusione della domenica, con prelievo consentito nei giorni di lunedì-mercoledì-venerdì per i prelievi in sponda sinistra e viceversa nei giorni di martedì- giovedì-sabato per i prelievi in sponda destra;
- d) la licenza si intende rilasciata sempre con la salvaguardia dei diritti dei terzi, nei limiti della disponibilità dell'acqua e sulla base dell'osservanza delle norme in materia di tutela ambientale e dell'ittiofauna, idraulica e idrogeologica delle aree demaniali dei fiumi, dei torrenti, dei laghi e delle altre acque pubbliche;
- e) la derivazione temporanea non deve in alcun modo alterare le condizioni idriche e idrogeologiche del corso d'acqua con pericolo per le utenze esistenti regolarmente autorizzate con atto concessorio pluriennale; in presenza di eventuali danni verso terzi, sarà, altresì, ad esclusivo carico della Ditta la gestione di eventuali controversie e l'assunzione degli oneri conseguenti che per questo motivo dovessero sorgere;
- f) per le finalità di tutela, uso ed equilibrio del bilancio idrico di cui al D.Lgs. n.152/2006 e s.m.i. o in presenza di ragioni o motivi di pubblico interesse sottesi alla natura demaniale del bene, ovvero di incolumità pubblica, ovvero di calamità naturali, l'Autorità Idraulica territorialmente competente potrà, ogni qualvolta lo riterrà opportuno ed a suo insindacabile giudizio esclusivo, limitare la quantità d'acqua derivabile od eventualmente sospendere la licenza stessa a semplice avviso, senza che per ciò la Ditta possa vantare diritti o pretendere altri compensi di sorta o pretendere alcun indennizzo per danni di qualsiasi genere ed entità che, direttamente od

indirettamente, avesse a subire in conseguenza dell'eventuale disposta sospensione; analoga interruzione può venire ordinata allorché dalle Autorità preposte vengano denunciati inconvenienti che possano arrecare pregiudizio al processo biologico nonché danneggiamenti alla fauna ittica nel periodo di più forte magra (Legge n.319/76 e LL.RR. nn.28/83 e 10/85 e 11/03);

- g) ai sensi del comma 1, art.56 del R.D. 1775/1933, nei periodi di ridotto deflusso d'acqua in alveo, tali ossia da non assicurare nel tratto fluviale sotteso il necessario DMV, la Ditta ha l'obbligo di interrompere immediatamente la presente derivazione, pur in assenza di specifiche ordinanze di sospensione dell'Autorità preposta. L'applicazione di tale limitazione è da rispettare pienamente sotto la personale responsabilità civile e penale del soggetto autorizzato, il quale terrà l'Amministrazione concedente ed i suoi funzionari sollevati ed indenni da ogni pretesa o molestia da parte di terzi e risponderà di ogni pregiudizio o danno che dovesse derivare ad essi in conseguenza della presente licenza;
- h) l'attingimento è consentito solo attraverso l'uso di pompe mobili o semi-fisse o altri congegni elevatori o sifoni, posti sulla sponda ed a cavaliere dell'argine; sono pertanto vietati prelievi alla molinara o similari mediante la realizzazione di artificiali canali di derivazione dal corso d'acqua pubblico;
- i) per l'attingimento non dovranno essere fatte fosse, incisioni, scalzamenti o altri lavori aventi carattere precario o provvisorio, in particolare a ridosso dei manufatti di difesa o di eventuali opere idrauliche esistenti in zona;
- j) il prelievo dovrà avvenire nel rigoroso rispetto delle disposizioni di cui all'art.96 del R.D. 523/1904 e ss.mm.ii.;
- k) la Ditta è obbligata a custodire la presente autorizzazione sul luogo ove avviene l'utilizzo dell'acqua concessa e ad esibirla su richiesta del personale di questa Struttura regionale o di altri Enti con attribuzione di funzioni ispettive e di controllo;
- l) la Ditta è tenuta all'installazione di idoneo dispositivo per la misurazione delle portate (istantanea e totalizzatore) dei volumi derivati e di opportuna valvola limitatrice per la portata autorizzata;

2) DI PRECISARE CHE:

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 4, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la stima dei volumi attinti nell'anno 2024 dovrà

essere comunicata a questo Settore Genio Civile Marche Sud entro il 31 marzo 2025;

- la derivazione ad uso irriguo agricolo, ai sensi della D.G.R. n.590 del 06.06.2017 “*Approvazione dei criteri e modalità regionali di quantificazione dei volumi idrici ad uso irriguo*”, non è sottoposta all’obbligo di installazione dei misuratori dei volumi idrici prelevati;
- la Ditta concessionaria è inoltre tenuta alla piena ed esatta osservanza delle disposizioni di cui al Testo Unico 11.12.1933 n.1775 e successive modificazioni ed integrazioni;

DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell’art.3, c.4, della Legge n.241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche entro il termine inderogabile di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ovvero, se anteriore, dalla data in cui risulti che l’interessato ne abbia avuta piena conoscenza, conformemente a quanto sancito dagli artt.18, 140 e 143 del T.U. - R.D.11.12.1933, n.1775, per tutti gli altri aspetti può essere presentato ricorso presso il T.A.R. Marche.

DI PUBBLICARE il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art.6bis della Legge 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(*Vincenzo Marzialetti*)

ALLEGATI

- Allegato 1 – Elenco concessioni licenze annuali e rinnovi di attingimento di acqua pubblica.

AVVISO

L’allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 3 luglio 2024, n. 396
Vincolo idrogeologico – Nulla osta art. 7 R.D.L. n. 3267/1923 Comune di: MONTERUBBIANO (FM) Località: COLLINA BASSA Ditta: UBALDI TIZIANA Intervento: COSTRUZIONE DI PISCINA INTERRATA.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 3 luglio 2024, n. 397

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5 - Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da pozzo (cod.ID: 103262) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 767, Foglio 8 del Comune di Spinetoli (AP) ad uso: autolavaggio – Ditta: Autolavaggio Amadio Silvia (P. IVA 02042480448) con sede legale in via 8 marzo, Loc. Pagliare del Tronto, Comune di Spinetoli (AP) - Prat. 1132/AP-

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **di rilasciare alla Ditta: Autolavaggio Amadio Silvia** (P. IVA 02042480448) con sede legale in via 8 marzo, Loc. Pagliare del Tronto, Comune di Spinetoli (AP), **fatti salvi i diritti dei terzi pubblici e privati**, entro i limiti di disponibilità dell’acqua, ed escludendo nel contempo ogni responsabilità dell’Amministrazione concedente nel caso in cui si pregiudichino i diritti di terzi, che dovranno però essere fatti valere nelle opportune sedi giudiziali ordinarie, il rinnovo della **concessione pluriennale alla derivazione di acque pubbliche ad uso: autolavaggio**, con prelievo da pozzo identificato nel catasto regionale con cod.ID: 103262, ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 767, Foglio 8 del Comune di Spinetoli (AP), con le seguenti prescrizioni:

- o **il prelievo** dovrà avere una **portata massima istantanea non superiore a mod 0,015 (1,5 l/s)**, con **l’obbligo di comunicare le caratteristiche del misuratore di portata (contatore volumetrico) entro 60 giorni** dall’emanazione del presente provvedimento, ai fini della denuncia annuale obbligatoria del volume di acque pubbliche prelevate;
- o **il volume complessivo annuo** non dovrà superare i **150 mc/annui**, entro i limiti di disponibilità e purché lo stesso non risulti in contrasto con il buon regime delle acque, escludendo, con periodici controlli a carico della Ditta concessionaria, qualsivoglia forma di inquinamento o insufficienza del sistema di derivazione che, se riconosciute, dovranno essere denunciate alle autorità competenti;

- o un eventuale **superamento** della portata massima e del prelievo annuo complessivo concessi (con un margine di tolleranza del 15%, fatte salve le eventuali cause di forza maggiore) **costituisce violazione** di una norma essenziale della derivazione, punibile con sanzione amministrativa ai sensi della vigente normativa in materia di acque pubbliche in oggetto specificata.
- o il presente **Decreto**, e relativo Disciplinare di concessione, dovranno essere conservati **presso l'area di ubicazione della derivazione di acque pubbliche**, a disposizione delle autorità preposte alla vigilanza;
- **di precisare** che, nel caso di **ristrutturazioni, potenziamenti o modifiche sostanziali** del sistema di distribuzione delle acque in essere, come risultante dalla documentazione tecnica agli atti, che interverranno successivamente all'approvazione del presente decreto, **il relativo progetto dovrà essere preventivamente approvato** dall'autorità concedente;
- **di precisare** che il rilascio della concessione è effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto contenuto nel presente atto così come, per motivi connessi alla tutela della risorsa idrica, il prelievo dell'acqua potrà essere sospeso o sottoposto a particolari limitazioni a giudizio insindacabile dell'Autorità concedente, anche a mezzo di semplice avviso, senza che ciò possa dar luogo alla corresponsione di indennizzi da parte della pubblica amministrazione;
- **di approvare il Disciplinare di concessione** allegato al presente provvedimento, di cui fa **parte integrante e sostanziale**;
- di accordare la concessione, fatta salva la facoltà di modifica o revoca, per motivi di pubblico interesse, e nei casi di decadenza o rinuncia previsti dalla vigente normativa, **per un periodo di anni 10** (dieci) successivi e continui, decorrenti dalla data della scadenza del provvedimento di concessione originario, quindi con **scadenza al 18/05/2033**;
- **di stabilire che la Ditta: Autolavaggio Amadio Silvia dovrà versare**, tramite bonifico bancario (IBAN: IT 11 A 03069 02609 100000300038) intestato a: **Regione Marche prov. utilizzo idrico art. 46 L.R. 5/2006 causale: "AP-CD- Cauzione- Ditta:** **entro 30 giorni** dalla notifica del presente decreto, **una cauzione di € 170,00** (centosettanta/00), pari all'attuale canone annuale, a titolo di garanzia degli obblighi e per gli scopi di cui all'art.11 del T.U..1775/33 e s.m.i., somma che verrà restituita, ove nulla osti, al termine della concessione;
- **di stabilire che la ditta concessionaria corrisponderà anticipatamente, entro il 31 marzo di**

ogni anno, il canone demaniale, il cui importo è determinato dalla Regione Marche, come stabilito dall'art. 46 della L.R. 5/2006, in ragione della quantità d'acqua oggetto della presente concessione e del relativo uso, anche se non possa o non voglia fare uso in tutto o in parte della concessione stessa, salvo il diritto di rinuncia,

- **di stabilire che**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle NTA del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà denunciare all'Autorità concedente, **entro il 31 marzo di ogni anno, il volume di acque pubbliche prelevate** nell'anno precedente;
- **di rappresentare**, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - o ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - o ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
 - o per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- **di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato sul BUR e sarà visibile sul sito regionale all'indirizzo: <http://www.norme.marche.it>.
- **di attestare** altresì che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
Ing. Vincenzo Marzialetti

ALLEGATI
(Disciplinare in PDF)

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 3 luglio 2024, n. 398

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5- Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da n.1 pozzo (cod.ID: 102371) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n° 530, Foglio 21 del Comune di Grottammare (AP), ad uso: irrigazione aree a verde di pertinenza dell'Hotel Caraibi - Ditta richiedente: Caraibi di Bollettini Artemio e Bassetti Gina Teresa sas (P IVA 01065940445), con sede legale in Lungomare A. De Gasperi 166, Grottammare (AP)- Prat.1161/AP

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **di rilasciare alla Ditta** proprietaria: **Caraibi di Bollettini Artemio e Bassetti Gina Teresa sas** (P IVA 01065940445), con sede legale in Lungomare A. De Gasperi 166, Grottammare (AP), fatti salvi i diritti dei terzi pubblici e privati, entro i limiti di disponibilità dell'acqua, **la concessione a derivare acque pubbliche ad uso: irrigazione area a verde** di pertinenza dell'Hotel Caraibi, ubicato in Lungomare Alcide De Gasperi 172, Grottammare (AP), **da n. 1 pozzo (cod.ID: 102371)**, ubicato su area catastalmente individuata al mappale n° 530, Foglio 21 del **Comune di Grottammare**, con le seguenti prescrizioni:
 - o il prelievo, da effettuare prioritariamente nei mesi estivi, non superi la **portata istantanea max di moduli 0,01 (pari ad 1 l/s)**;
 - o il **volume complessivo di prelievo** non dovrà superare i **50 mc/annui**, entro i limiti di disponibilità e purché lo stesso non risulti in contrasto con il buon regime delle acque, escludendo, con periodici controlli a carico della Ditta concessionaria, qualsivoglia forma di inquinamento o insufficienza del sistema di derivazione che, se riconosciute, dovranno essere denunciate alle autorità competenti;
 - o un eventuale **superamento** della portata massima e del prelievo annuo complessivo concessi (con un margine di tolleranza del 15%, fatte salve le eventuali cause di forza maggiore) **costituisce violazione** di una norma essenziale della derivazione, punibile con sanzione amministrativa ai sensi della vigente normativa in materia di acque pubbliche in oggetto specificata;
 - o il presente **Decreto**, e relativo Disciplinare di concessione, dovranno essere conservati **pres-**
- so l'area di ubicazione della derivazione di acque pubbliche, a disposizione delle autorità preposte alla vigilanza;
- **di precisare** che, nel caso di **ristrutturazioni, potenziamenti o modifiche sostanziali** del sistema di distribuzione delle acque in essere, come risultante dalla documentazione tecnica agli atti, che interverranno successivamente all'approvazione del presente decreto, **il relativo progetto dovrà essere preventivamente approvato** dall'autorità concedente;
- **di precisare** che il rilascio della concessione è effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto contenuto nel presente atto così come, per motivi connessi alla tutela della risorsa idrica, il prelievo dell'acqua potrà essere sospeso o sottoposto a particolari limitazioni a giudizio insindacabile dell'Autorità concedente, anche a mezzo di semplice avviso, senza che ciò possa dar luogo alla corresponsione di indennizzi da parte della pubblica amministrazione;
- **di approvare il Disciplinare di concessione allegato** al presente provvedimento, di cui fa **parte integrante e sostanziale**;
- di accordare la concessione, fatta salva la facoltà di modifica o revoca, per motivi di pubblico interesse, e nei casi di decadenza o rinuncia previsti dalla vigente normativa, **per un periodo di anni 10 (dieci)** successivi e continui decorrenti dalla data di scadenza della concessione originaria, quindi con **scadenza al 07/12/2033**;
- **di stabilire che la Ditta: Caraibi di Bollettini Artemio e Bassetti Gina Teresa sas** (P IVA 01065940445), tramite bonifico bancario (**IBAN: IT 11A0306902609100000300038**) intestato a: **Regione Marche prov. utilizzo idrico art. 46 L.R. 5/2006** causale:" **AP-CD- Cauzione- Ditta:** **entro 30 giorni** dalla notifica del presente decreto, **una cauzione di € 170,00** (centosettanta/00), pari all'attuale canone annuale, a titolo di garanzia degli obblighi e per gli scopi di cui all'art.11 del T.U..1775/33 e s.m.i., somma che verrà restituita, ove nulla osti, al termine della concessione;
- **di stabilire che la ditta concessionaria corrisponderà anticipatamente, entro il 31 marzo di ogni anno, il canone demaniale**, il cui importo è determinato dalla Regione Marche, come stabilito dall'art. 46 della L.R. 5/2006, in ragione della quantità d'acqua oggetto della presente concessione e del relativo uso, anche se non possa o non voglia fare uso in tutto o in parte della concessione stessa, salvo il diritto di rinuncia,
- **di stabilire che**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle NTA del Piano di Tutela delle

Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà denunciare all’Autorità concedente, **entro il 31 marzo di ogni anno, il volume di acque pubbliche prelevate** nell’anno precedente;

- **di rappresentare**, ai sensi dell’art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - o ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all’art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all’art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - o ricorso giurisdizionale per le materie di cui all’art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all’art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
 - o per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l’interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- **di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato sul BUR e sarà visibile sul sito regionale all’indirizzo: <http://www.norme.marche.it>.
- **di attestare** altresì che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
Ing. Vincenzo Marzioletti

ALLEGATI
(Disciplinare in PDF)

AVVISO

L’allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 4 luglio 2024, n. 401
R.D. 1775/33, art.17 – L.R. 05/2006, art. 41 – Concessione per la continuazione provvisoria al prelievo relativo all’esercizio della centrale idroelettrica “Villa Potenza 2” alimentata dal fiume Potenza nel Comune di Macerata – Località Villa Potenza. Ditta ENEL GREEN POWER ITALIA S.r.l. (P.Iva 15416251005) con sede legale in Roma (RM) – via Luigi Boccherini n.15 - di cui all’istanza n.511306 sulla piattaforma SIAR-DAP.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di **CONCEDERE**, ai sensi dell’art.41 della L.R. del 9 giugno 2006 n.5, la **continuazione provvisoria al prelievo**, relativo all’esercizio della centrale idroelettrica “Villa Potenza 2” alimentata dal fiume Potenza nel Comune di Macerata – Località Villa Potenza – del concessionario ENEL GREEN POWER ITALIA S.r.l. (P.Iva 15416251005) con sede legale in Roma (RM) – via Luigi Boccherini n.15 - di cui all’istanza n.511306 sulla piattaforma SIARDAP. La quantità di acqua da derivare resta immutata nella misura di 3.760 l/s (media annua) e 4.600 l/s (massima), per uso idroelettrico, riguardante l’impianto “Villa Potenza 2” i cui manufatti risultano dislocati in Comune di Macerata – Località Villa Potenza e già autorizzato con Determina Dirigenziale n.39 - 10° Settore del 02.03.2009 della Provincia di Macerata;
2. di **SUBORDINARE** il provvedimento di concessione provvisoria alle seguenti condizioni:
 - a. che venga garantito il rispetto del disciplinare relativo all’originaria concessione rilasciata ed individuabile al n.501092 della piattaforma SIAR-DAP;
 - b. che venga effettuato un rilascio, immediatamente a valle dell’opera di presa, di un quantitativo complessivo di 550 l/s per il D.M.V. (Deflusso Minimo Vitale) lungo tutto il tratto sotteso dagli impianti “Villa Potenza 1 e 2”;
 - c. che venga effettuato, entro il 31 marzo di ogni anno, il pagamento dei canoni di concessione quando anche il concessionario non faccia o non possa fare uso in tutto o in parte della concessione, salvo il diritto di rinunciare alla concessione con pagamento del canone allo spirare dell’annualità in corso al tempo in cui sia stata fatta la rinuncia;
 - d. che venga rispettato l’obbligo di trasmettere alla Regione, entro il 31 marzo di ogni anno mediante la procedura informatica predisposta dalla piattaforma SIAR-DAP, i risultati delle misurazioni eseguite per la determinazione delle portate derivate durante l’anno precedente;
3. di **STABILIRE** la durata della concessione provvisoria per il periodo di tempo necessario a far coincidere la scadenza dell’impianto “Villa Potenza 2” con l’impianto di “Villa Potenza 1” e quindi con scadenza il 31.03.2029 ai sensi del D.Lgs 79/99 e del D.Lgs 258/2000;
4. di **RAPPRESENTARE**, ai sensi dell’art. 3, c. 4, della Legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale

al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche entro il termine inderogabile di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ovvero, se anteriore, dalla data in cui risulti che l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza, conformemente a quanto sancito dagli artt.18, 140 e 143 del T.U. - R.D.11.12.1933 n.1775, per tutti gli altri aspetti può essere presentato ricorso presso il TAR Marche;

5. di FARE SALVI i diritti di terzi;
6. Di PUBBLICARE il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(ing. Vincenzo Marzialetti)

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 4 luglio 2024, n. 407

ARTT 8-9-10 del R.D. n° 3267/1923 – D.G.R.M. n° 1732/2018 - ART. 10) L.R. n° 6/2005. SIG. RA TOTO' EDELVAISE di Monte Giberto. Autorizzazione al taglio di fine turno di fustaia di Pioppo Nero in Località Santa Lucia – Colle San Giovanni (Foglio n° 11, Particelle nn° 44 – 45 di circa ha 03.25.20 – superficie attualmente autorizzata al taglio ha 01.00.00 + 00.65.00) nel Comune di Monte Giberto (FM) -

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIPARTIMENTO – POLITICHE SOCIALI,
LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione del 3 luglio 2024, n. 42

DGR n. 463 del 28/04/2022. Avviso pubblico per la presentazione di progetti afferenti al Fondo Regionale per le politiche attive del lavoro in situazioni di crisi aziendali, denominato "ASSIST": ammodernamento art. 7 per applicazione nuove disposizioni del Regolamento (UE) sugli aiuti in "de minimis" n. 2023/2831 del 13/12/2023.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di procedere all'ammodernamento dell'art. 7 allegato "A" del Decreto del Direttore di Dipartimento n. 56 del 02/09/2022 in riferimento ai regolamenti UE relativi agli aiuti di stato che a far data dal 1° luglio 2024 vengono sostituiti con il regolamento 2831 del 13/01/2023 "aiuti de minimis" e Reg.UE 651/2014 modificato dal Reg. (UE) 2023/1315 Regime di Esenzione (GBER);
- 2) di sostituire gli allegati 1 "scelta del regime" allegato 4 "modello base De minimis", Allegato 5 "Modello imprese controllante o controllata", Allegato 6 "Istruzioni" e di approvare l'allegato 8 "Dichiarazione di cumulo" che costituiscono parte integrante del presente atto che saranno pubblicati alla pagina : https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-di-finanziamento/id_9081/6006
- 3) Di confermare, per quanto non espressamente modificato con il presente atto, le disposizioni e i modelli approvati con il Decreto n. 56/PSL del 02/09/2022;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Roberta Maestri)

ALLEGATI

- art. 7 Aiuti di Stato
- Allegato 1 "Scelta del regime"
- Allegato 4 "modello base de minimis"

- Allegato 5 "Modello imprese controllante o controllata"
- Allegato 6 "Istruzioni"
- Allegato 8 "Dichiarazione di cumulo"

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 3 luglio 2024, n. 282

DDS 995/SIP/2022 come modificato e integrato con DDS 283/SIP/2023 - PR FSE+2021/27 - "Avviso Pubblico per il sostegno alla creazione di nuove imprese finalizzate a favorire l'occupazione nella Regione Marche - 2° Finestra (01/05/2023 - 31/07/2023) - 1° Scorrimento - Revoca per il progetto ID Siform n. 1091227.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di prendere atto che con DDS n. 98/SIP del 12/03/2024 si è provveduto allo scorrimento della graduatoria di cui al DDS n.680/SIP del 22/11/2023, come parzialmente rettificata da DDS 13/SIP del 23/01/2024, e ad ammettere a finanziamento n. 36 domande, tra cui il progetto ID Siform n. 1091227, di interesse al presente atto;
2. di concludere, in riferimento al progetto ID Siform n. 1091227, di cui al precedente punto 1, per le motivazioni dettagliate nel documento istruttorio cui si riporta, il procedimento di decadenza e revoca del contributo avviato con nota pec prot. n. 654108|29/05/2024 del 29/05/2024:

Progetto Id SIFORM n.	Comunicazione avvio procedimento di decadenza			Eventuali controdeduzioni
	Prot. e data	Sintesi motivazione	Data ricevimento comunicazione	Prot. e data
1091227	654108 29/05/2024	Mancata ottemperanza rispetto a quanto sancito all'art. 15, lettera c)	29/05/2024	720891 del 10/06/2024

3. di prendere atto che, nel termine previsto, il titolare della domanda 1091227 ha presentato le proprie controdeduzioni, come riportato nel documento istruttorio cui si rimanda;
4. di non accogliere, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, le controdeduzioni presentate, e concludere il procedimento avviato con la citata nota prot. 654108|29/05/2024 con la dichiarazione di inammissibilità al finanziamento per la domanda Siform ID 1091227;
5. di dare atto che la decisione di cui al precedente punto 4, non comporta alcun recupero nei confronti del titolare della domanda di cui trattasi non essendo stato erogato allo stesso alcun contributo;
6. di precisare che contro questo atto è ammesso ricorso al TAR delle Marche entro 60 giorni e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 180 giorni;

7. di inviare, con valore di notifica, copia del presente atto al titolare dell'impresa e della domanda oggetto di decadenza;
8. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003.

Si attesta inoltre che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione Marche.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 3 luglio 2024, n. 283

CPI FABRIANO: Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni (art. 16 L. 56/87 – D. Lgs. 165/2001 – DGR 203/2021) - Approvazione Avviso pubblico per l'avviamento a selezione di n. 1 unità con profilo professionale "Operatore Tecnico Aiuto - Cuoco" – Area del Personale di Supporto – Ruolo Tecnico, presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona, sede di Fabriano, a tempo pieno e determinato mesi sei

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di considerare le premesse dell'Allegato A (Avviso pubblico) come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il proposto Avviso Pubblico contenuto nell' Allegato A – Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione di n. 1 unità con profilo professionale Operatore Tecnico Aiuto - Cuoco (Area del Personale di Supporto) - Istat 2011 Classificazione "5.2.2 – Esercenti ed Addetti nelle Attività di Ristorazione" – presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona, sede di Fabriano, in possesso dell'idoneità sanitaria per addetti alla somministrazione (Attestato HACCP), a tempo pieno e determinato;
- 3) di dare atto che il citato Avviso viene formulato a seguito della richiesta inviata dall'Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona e pervenuta in data 02/07/2024 al CPI di Fabriano, assunta agli atti in pari data con protocollo n. 853741, relativamente all'assunzione a tempo pieno e determinato mesi sei di n. 1 unità con profilo professionale Operatore Tecnico Aiuto Cuoco (Area del Personale di Supporto), da ricondurre alla qualifica Istat 2011 - Classificazione 5.2.2 – "Esercenti ed Addetti nelle Attività di Ristorazione", in possesso dell'idoneità sanitaria per addetti alla somministrazione (Attestato HACCP);
- 4) di dare atto che tutta la procedura in questione segue la specifica normativa per l'avviamento a selezione presso gli EE.PP. (art. 16 legge 56/87; art. 35 d. lgs. 165/01; DGR n. 203/2021 nonché DDPF attuativo n. 252 del 25/06/2021);
- 5) di specificare pertanto che le domande di partecipazione devono essere trasmesse esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica denominata Janet accessibile al seguente link <https://janet.regione.marche.it> ed unicamente durante la finestra temporale specificata nell'Allegato A, attraverso autenticazione diretta dell'utente con SPID, CNS, CIE; in caso di impossibilità di procedere autonomamente, qualora il candidato sia impossibilitato all'utilizzo di mezzi informatici, è garantita la possibilità all'utente di rivolgersi presso il CPI di iscrizione (previo appuntamento da concordare preventivamente e nei limiti di disponibilità delle agende del CPI) per l'accesso in auto-consultazione attraverso un PC del Centro per l'Impiego munito delle proprie credenziali di autenticazione forte. Non sono ammesse altre forme di produzione o invio della domanda di partecipazione;
- 6) di dare atto che l'evasione della presente richiesta di personale è fissata entro il seguente termine perentorio: a partire dalle ore 00:00 alle ore 23:59 del giorno lunedì 15 luglio 2024;
- 7) di dare atto che avverso il presente atto è ammesso ricorso al giudice ordinario ai sensi dell'art.63 del d.lgs n.165/01 (Tribunale civile ordinario di Ancona – giudice del lavoro);
- 8) di disporre la pubblicazione del presente decreto per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche ed in forma integrale sul sito istituzionale della Regione Marche, nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché sul sito regionale norme.marche.it, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e accesso generalizzato;
- 9) di disporre la pubblicazione integrale dell'Avviso pubblico – Allegato A sul sito www.regione.marche.it al seguente link: <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/>

Centri-Impiego/Servizi-al-cittadino/Offerte-da-Enti-pubblici;

10) di specificare che l'Avviso Pubblico in oggetto sarà visionabile presso la bacheca del Centro per l'Impiego di Fabriano;

11) di dare esecuzione al presente procedimento designando, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i., quale Responsabile di Procedimento il Dott. Giancarlo Gasperini, P.O. Responsabile del CPI di Fabriano.

Attesta inoltre che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

Il Dirigente del Settore Servizi per
l'Impiego e Politiche del Lavoro
dott. Massimo Rocchi

ALLEGATI

Allegato A - Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione di n. 1 unità con profilo professionale Operatore Tecnico Aiuto - Cuoco (Area del Personale di Supporto), a tempo pieno e determinato mesi sei, presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona, sede di Fabriano.

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 3 luglio 2024, n. 284

Approvazione Graduatoria definitiva, redatta dal C.p.l. di Ancona, per "Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo determinato e pieno fino al 30/09/2024 di n. 3 Unità afferenti al profilo di Operatore Tecnico Aiuto Cuoco presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di approvare, ad esito istruttoria ed a seguito della Graduatoria Provvisoria pubblicata in data

21/06/2024, sulla base delle motivazioni articolate nel presente decreto, la Graduatoria Definitiva riportata in allegato, parte integrale e sostanziale dello stesso, redatta dal Centro per l'Impiego di Ancona, afferente alla chiamata per l'avviamento a selezione, di cui all'art. 16 L. 56/87 ed alla D.G.R. Marche n. 203/2021, tenutasi in data 20/06/2024 richiesta dall'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche, con nota pervenuta il data 12/06/2024, assunta agli atti del Cpi di Ancona con prot. nr. 735236, con cui ha richiesto l'avviamento a selezione per la copertura di nr. 3 posti per il profilo professionale di Operatore Tecnico Aiuto Cuoco, Codice Istat 2011 "Classificazione 5.2.2. - Esercenti ed addetti nelle attività di Ristorazione" a tempo determinato e pieno fino al 30 /09/2024;

2. Di dare atto che in sede di istruttoria non sono pervenute, entro i 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria pubblicata in data 21/06/2024, domande di Riesame;

3. La pubblicazione del presente decreto sul B.U.R. della Regione Marche, nonché negli spazi fisici (bacheche) e sui seguenti siti web:

➤ <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale;>

➤ [https://janet.regione.marche.it/;](https://janet.regione.marche.it/)

La pubblicazione avviene con l'omissione dei dati sensibili, comunque conservati agli atti interni del Centro Impiego di Ancona, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/2003, Reg. UE 679/2016 e D.Lgs n. 33/2013 e dalle Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali, nel rispetto di dette disposizioni, ogni candidato sarà inserito in graduatoria con il codice identificativo (I.D.) prodotto automaticamente dal sistema informativo Job-Agency;

4. Di disporre che la predetta graduatoria abbia validità di 6 mesi dalla data della sua pubblicazione e che sia utilizzabile nel medesimo periodo per sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione, o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro, come previsto dalle disposizioni regolamentari che disciplinano i predetti avviamenti;

5. Di autorizzare il titolare di posizione organizzativa Centro per l'Impiego di Ancona, o suoi delegati, ad avviare con proprio atto gli aventi diritto presso la P.A. richiedente;

6. Di dare esecuzione al presente procedimento designando a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., quale responsabile, il Dott. Moreno Menotti, titolare di P.O. Responsabile C.p.l. di Ancona, il quale si avvale del personale assegnato all'Ufficio Avviamenti a selezione presso Enti Pubblici per l'istruttoria;

7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990, avverso il presente atto è possibile, ex art. 29 del Codice del processo amministrativo di

cui al D.Lgs n. 104/2010, proporre, innanzi al T.A.R. Marche, nel termine di decadenza di sessanta giorni, azione di annullamento per violazione di legge, incompetenza ed eccesso di potere; contro il medesimo atto è ammessa altresì, entro centoventi giorni, la presentazione del ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, fatta salva l'eventuale giurisdizione del Giudice Ordinario.

Si dà atto, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90.

Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.

Il Dirigente
(Dott. Massimo Rocchi)

DIPARTIMENTO POLICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
 Settore Servizi per l'Impiego e politiche del lavoro
 Centro per l'impiego di ANCONA - Centralino 071/2137532 - www.regione.marche.it/centri-impiego
 Email centroimpiegoancona@regione.marche.it PEC regione.marche.centroimpiegoancona@emarche.it

GESTIONE AVVIAMENTI A SELEZIONE - elenco dei candidati interni disponibili associati alla richiesta

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DELLE MARCHE - Richiesta di personale per n. 3 Operatori Tecnico Aiuto Cuoco (Area del Personale di Supporto) a tempo determinato e pieno fino al 30/09/2024. Richiesta pervenuta in data 13/06/2024 Graduatoria Definitiva

CHIAMATA DEL 20 GIUGNO 2024

N.	TIPO	IDSIL	DATA DI NASCITA	QUALIFICA	STATO OCC.	STATO	PUNTEGGIO
1	CPI ANCONA	I.D. 924578		CUOCO PIZZAIOLO	DISOCCUPATI	Validato	115,39
2	CPI ANCONA	I.D. 349079		CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI	DISOCCUPATI	Validato	116,68
3	CPI ANCONA	I.D.1754979		AIUTO CUOCO DI RISTORANTE	DISOCCUPATI	Validato	132,07
4	CPI ANCONA	I.D. 186153	17/03/1985	CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI	DISOCCUPATI	Validato	175
5	CPI ANCONA	I.D. 953892	20/06/1985	AIUTO CUOCO DI RISTORANTE	DISOCCUPATI	Validato	175
Soggetti esclusi							
	CPI ANCONA	I.D. 951233		AIUTO CUOCO DI RISTORANTE	DISOCCUPATI	Escluso per mancanza della qualifica	114,9

* DATO PARASENSIBILE SOGGETTO A PRIVACY

Il Dirigente
 Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro
Dott. Massimo Rocchi
 Documento informatico firmato digitalmente

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 4 luglio 2024, n. 285

Rettifica per mero errore di trascrizione del D.D.P.F. nr. 272/2024.- Approvazione Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata, redatta dal C.p.l. di Ancona, per "Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 4 unità afferente al profilo di Operatore Tecnico Videoterminalista (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) presso l'Azienda Sanitaria Territoriale Marche, da destinare presso la sede di Senigallia(AN).

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di rettificare il D.D.P.F. nr. 272 del 26/06/2024, relativo all'approvazione della Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata relativa alla **sede di Senigallia (AN)**, a seguito della nota trasmessa dal CPI di Jesi (AN) in data 03/07/2024, relativamente al motivo di esclusione dei candidati identificati con I.D. 1156572 e I.D. 456709, poiché per mero errore di trascrizione è stato indicato "Escluso per documentazione non adeguata: non possesso requisiti di cui all'art. 2, punto 1" anziché "Escluso per documentazione non adeguata: non possesso requisiti di cui all'art. 2, punto 3," dell'Avviso pubblicato con D.D.P.F. nr. 218/2024, afferente alla chiamata per l'avviamento a selezione, di cui all'art. 16 L. 56/87, alla D.G.R. Marche n. 203/2021 e al Decreto Dirigenziale n.252/GML/2021, tenutasi in data 05/06/2024, richiesta dall'Azienda Sanitaria Territoriale Marche di Ancona, con nota pervenuta in data 21/05/2024, assunta agli atti del Cpi di Ancona con prot. nr. 613156, con cui ha richiesto l'avviamento a selezione per la copertura di nr. 12 posti per il profilo professionale di "Operatore Tecnico Videoterminalista (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) riconducibile alla qualifica ISTAT "4 Professioni esecutive nel lavoro di ufficio a tempo indeterminato e pieno, da destinare presso le sedi di Ancona (n. 6 unità), Senigallia (n. 4 unità) e Jesi (n. 2 unità);
 2. di sostituire il motivo di esclusione per i suddetti candidati, con il seguente: Escluso per documentazione non adeguata: non possesso requisiti di cui all'art. 2, punto 3;
 3. La pubblicazione del presente decreto sul B.U.R. della Regione Marche, nonché negli spazi fisici (bacheche dei CPI) e sui seguenti siti web:
 - <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>;
 - <https://janet.regione.marche.it/>;
- La pubblicazione avviene con l'omissione dei dati sensibili, comunque conservati agli atti interni, per competenza, dei CPI della Regione Marche, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/2003, Reg. UE 679/2016 e D.Lgs n. 33/2013 e dalle Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali, nel rispetto di dette disposizioni, ogni candidato sarà inserito in graduatoria con il codice identificativo (I.D.) prodotto automaticamente dal sistema informativo Job-Agency;
4. Di disporre che la predetta graduatoria abbia validità di 6 mesi dalla data della sua pubblicazione e che sia utilizzabile nel medesimo periodo per sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione, o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro, come previsto dalle disposizioni regolamentari che disciplinano i predetti avviamenti;
 5. Di autorizzare il titolare di posizione organizzativa Centro per l'Impiego di Ancona, o suoi delegati, ad avviare con proprio atto gli aventi diritto presso la P.A. richiedente;
 6. Di dare esecuzione al presente procedimento designando a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., quale responsabile, il Dott. Moreno Menotti, titolare di P.O. Responsabile C.p.l. di Ancona, il quale si avvale del personale assegnato all'Ufficio Avviamenti a selezione presso Enti Pubblici per l'istruttoria;
 7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990, avverso il presente atto è possibile, ex art. 29 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs n. 104/2010, proporre, innanzi al T.A.R. Marche, nel termine di decadenza di sessanta giorni, azione di annullamento per violazione di legge, incompetenza ed eccesso di potere; contro il medesimo atto è ammessa altresì, entro centoventi giorni, la presentazione del ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, fatta salva l'eventuale giurisdizione del Giudice Ordinario.
- Si dà atto, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.
- Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90.
- Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.

Il Dirigente
(Dott. Massimo Rocchi)

ALLEGATI

"Rettifica Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata sede di Senigallia(AN)

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 4 luglio 2024, n. 286

Approvazione Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata, redatta dal C.p.l. di Ancona, per "Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 5 unità afferente al profilo di Operatore Tecnico Accalappiacani (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) presso l'Azienda Sanitaria Territoriale Marche, da destinare presso la sede di Jesi(AN).

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di approvare, in esito all'istruttoria ed a seguito della Graduatoria Regionale Provvisoria pubblicata in data 17/06/2024, sulla base delle motivazioni articolate nel presente decreto, la Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata relativa alla **sede di Jesi(AN)**, riportata in allegato, parte integrale e sostanziale dello stesso, redatta dal Centro per l'Impiego di Ancona, afferente alla chiamata per l'avviamento a selezione, di cui all'art. 16 L. 56/87, alla D.G.R. Marche n. 203/2021 e al Decreto Dirigenziale n.252/GML/2021, tenutasi in data 05/06/2024, richiesta dall'Azienda Sanitaria Territoriale Marche di Ancona, con nota pervenuta in data 21/05/2024, assunta agli atti del Cpi di Ancona con prot. nr. 613156, con cui ha richiesto l'avviamento a selezione per la copertura di nr. 7 posti per il profilo professionale di "Operatore Tecnico Accalappiacani (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) riconducibile alla qualifica ISTAT "5.4.5 Addestratore e Custode di Animali", a tempo indeterminato e pieno, da destinare presso le sedi di Jesi (n. 5 unità) e Fabriano (n. 2 unità);
2. Di dare atto che in sede di istruttoria è pervenuta, entro i 7 giorni dalla pubblicazione della Graduatoria Provvisoria Regionale, pubblicata in data 17/06/2024, n. 1 domanda di Riesame, la quale non ha ricevuto accoglimento;
3. La pubblicazione del presente decreto sul B.U.R. della Regione Marche, nonché negli spazi fisici (bacheche dei CPI) e sui seguenti siti web:
 - <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/>;
 - <https://janet.regione.marche.it/>;

La pubblicazione avviene con l'omissione dei dati sensibili, comunque conservati agli atti interni, per competenza, dei CPI della Regione Marche, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/2003, Reg. UE 679/2016 e D.Lgs n. 33/2013 e dalle Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali, nel rispetto di dette disposizioni, ogni candidato sarà inserito in graduatoria con il codice identificativo (I.D.) prodotto automaticamente dal sistema informativo Job-Agency;

4. Di disporre che la predetta graduatoria abbia validità di 6 mesi dalla data della sua pubblicazione e che sia utilizzabile nel medesimo periodo per sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione, o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro, come previsto dalle disposizioni regolamentari che disciplinano i predetti avviamenti;
5. Di autorizzare il titolare di posizione organizzativa Centro per l'Impiego di Ancona, o suoi delegati, ad avviare con proprio atto gli aventi diritto presso la P.A. richiedente;
6. Di dare esecuzione al presente procedimento designando a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., quale responsabile, il Dott. Moreno Menotti, titolare di P.O. Responsabile C.p.l. di Ancona, il quale si avvale del personale assegnato all'Ufficio Avviamenti a selezione presso Enti Pubblici per l'istruttoria;
7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990, avverso il presente atto è possibile, ex art. 29 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs n. 104/2010, proporre, innanzi al T.A.R. Marche, nel termine di decadenza di sessanta giorni, azione di annullamento per violazione di legge, incompetenza ed eccesso di potere; contro il medesimo atto è ammessa altresì, entro centoventi giorni, la presentazione del ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, fatta salva l'eventuale giurisdizione del Giudice Ordinario.

Si dà atto, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90.

Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.

Il Dirigente
(Dott. Massimo Rocchi)

DIPARTIMENTO POLICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
 Settore Servizi per l'Impiego e politiche del lavoro
 Centro per l'impiego di ANCONA - Centralino 071/2137532 - www.regione.marche.it/centri-impiego
 Email centroimpiegoancona@regione.marche.it PEC regione.marche.centroimpiegoancona@emarche.it

GESTIONE AVVIAMENTI A SELEZIONE - elenco dei candidati interni disponibili associati alla richiesta

AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE MARCHE DI ANCONA - Richiesta di personale per 7 Operatore Tecnico Accalappiacani (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) a tempo indeterminato e pieno da destinare presso le sedi di Jesi (n. 5 unità) e di Fabriano (n. 2 unità).
 Data pervenuta in data 21/05/2024 -

Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata riferita a n. 5 unità da assegnare presso la sede di Jesi (AN)

CHIAMATA DEL 6 GIUGNO 2024

N.	TIPO	IDSIL	DATA DI NASCITA	QUALIFICA	STATO	PUNTEGGIO
1	CPI FERMO	159481		5.4.5	Validato	110,88
2	CPI JESI	413773		5.4.5	Validato	114,02
3	CPI JESI	488213		5.4.5	Validato	114,11
4	CPI SENIGALLIA	933572		5.4.5	Validato	115,92
5	CPI FANO	538164		5.4.5	Validato	118,65
6	CPI ANCONA	548119		5.4.5	Validato	123,14
7	CPI JESI	376567		5.4.5	Validato	126,84
8	CPI JESI	131677		5.4.5	Validato	128,57
9	CPI ANCONA	470292		5.4.5	Validato	129,55
10	CPI JESI	1442834		5.4.5	Validato	129,6
11	CPI ANCONA	1285968		5.4.5	Validato	135,29
12	CPI MACERATA	75163		5.4.5	Validato	148,17
13	CPI JESI	181196	02/12/1966	5.4.5	Validato	175
14	CPI JESI	1432211	12/01/1971	5.4.5	Validato	175
15	CPI SENIGALLIA	598366	12/09/1975	5.4.5	Validato	175
<i>Soggetti esclusi</i>						
	CPI SENIGALLIA	88367			Escluso per documentazione non adeguata: Documenti non idonei per acquisizione della qualifica	110,18
	CPI SENIGALLIA	1129614	27/02/1979		Escluso per documentazione non adeguata: Documenti non idonei per acquisizione della qualifica	175
	CPI ANCONA	426891	06/03/1982		Escluso per documentazione non adeguata: NON POSSESSO QUALIFICA RICHIESTA	175

* DATO PARASENSIBILE SOGGETTO A PRIVACY

Il Dirigente
 di Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro
 Dott. Massimo Rocchi
 Documento informatico firmato digitalmente

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 4 luglio 2024, n. 287

Approvazione Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata, redatta dal C.p.l. di Ancona, per "Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 2 unità afferente al profilo di Operatore Tecnico Accalappiacani (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) presso l'Azienda Sanitaria Territoriale Marche, da destinare presso la sede di Fabriano(AN).

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di approvare, in esito all'istruttoria ed a seguito della Graduatoria Regionale Provvisoria pubblicata in data 20/06/2024, sulla base delle motivazioni articolate nel presente decreto, la Graduatoria Definitiva Regionale Unica Integrata relativa alla sede di Fabriano(AN), riportata in allegato, parte integrale e sostanziale dello stesso, redatta dal Centro per l'Impiego di Ancona, afferente alla chiamata per l'avviamento a selezione, di cui all'art. 16 L. 56/87, alla D.G.R. Marche n. 203/2021 e al Decreto Dirigenziale n.252/GML/2021, tenutasi in data 19/06/2024 per n. 1 unità mancante delle 2 originarie, richiesta dall'Azienda Sanitaria Territoriale Marche di Ancona, con nota pervenuta in data 21/05/2024, assunta agli atti del Cpi di Ancona con prot. nr. 613156, con cui ha richiesto l'avviamento a selezione per la copertura di nr. 7 posti per il profilo professionale di "Operatore Tecnico Accalappiacani (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) riconducibile alla qualifica ISTAT "5.4.5 Addestratore e Custode di Animali", a tempo indeterminato e pieno, da destinare presso le sedi di Jesi (n. 5 unità) e Fabriano (n. 2 unità);
2. Di dare atto che in sede di istruttoria non sono pervenute, entro i 7 giorni dalla pubblicazione della Graduatoria Provvisoria Regionale, pubblicata in data 20/06/2024, domande di Riesame;
3. La pubblicazione del presente decreto sul B.U.R. della Regione Marche, nonché negli spazi fisici (bacheche dei CPI) e sui seguenti siti web:
 - <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/>;
 - <https://janet.regione.marche.it/>;
 La pubblicazione avviene con l'omissione dei dati sensibili, comunque conservati agli atti interni, per competenza, dei CPI della Regione Marche, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/2003, Reg. UE 679/2016 e D.Lgs n. 33/2013 e dalle Linee

Guida del Garante per la protezione dei dati personali, nel rispetto di dette disposizioni, ogni candidato sarà inserito in graduatoria con il codice identificativo (I.D.) prodotto automaticamente dal sistema informativo Job-Agency;

4. Di disporre che la predetta graduatoria abbia validità di 6 mesi dalla data della sua pubblicazione e che sia utilizzabile nel medesimo periodo per sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione, o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro, come previsto dalle disposizioni regolamentari che disciplinano i predetti avviamenti;
5. Di autorizzare il titolare di posizione organizzativa Centro per l'Impiego di Ancona, o suoi delegati, ad avviare con proprio atto gli aventi diritto presso la P.A. richiedente;
6. Di dare esecuzione al presente procedimento designando a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., quale responsabile, il Dott. Moreno Menotti, titolare di P.O. Responsabile C.p.l. di Ancona, il quale si avvale del personale assegnato all'Ufficio Avviamenti a selezione presso Enti Pubblici per l'istruttoria;
7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990, avverso il presente atto è possibile, ex art. 29 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs n. 104/2010, proporre, innanzi al T.A.R. Marche, nel termine di decadenza di sessanta giorni, azione di annullamento per violazione di legge, incompetenza ed eccesso di potere; contro il medesimo atto è ammessa altresì, entro centoventi giorni, la presentazione del ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, fatta salva l'eventuale giurisdizione del Giudice Ordinario.

Si dà atto, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90.

Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.

Il Dirigente
(Dott. Massimo Rocchi)

DIPARTIMENTO POLICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore Servizi per l'Impiego e politiche del lavoro
Centro per l'impiego di ANCONA - Centralino 071/2137532 - www.regione.marche.it/centri-impiego
Email centroimpiegoancona@regione.marche.it PEC regione.marche.centroimpiegoancona@emarche.it

GESTIONE AVVIAMENTI A SELEZIONE - elenco dei candidati interni disponibili associati alla richiesta

AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE MARCHE DI ANCONA - Richiesta di personale per 7 Operatore Tecnico Accalappiacani (Area del Personale di Supporto – ex cat. B) a tempo indeterminato e pieno da destinare presso le sedi di Jesi (n. 5 unità) e di Fabriano (n. 2 unità). Data pervenuta in data 21/05/2024 –

Graduatoria Definitiva Integrale Regionale Unica Integrata riferita a n. 1 unità mancante da assegnare presso la sede di Fabriano (AN)

CHIAMATA DEL 19 GIUGNO 2024

N .	TIPO	IDSIL	DATA DI NASCITA	QUALIFICA	STATO	PUNTEGGIO
3	CPI JESI	I.D. 1442834		5.4.5	Validato	129,6
Soggetti esclusi:						
	CPI ANCONA	I.D. 367607			Escluso per mancanza della qualifica	145,02

* DATO PARASENSIBILE SOGGETTO A PRIVACY

Il Dirigente
Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro
Dott. Massimo Rocchi
Documento informatico firmato digitalmente

Decreto del Dirigente del Settore Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro del 4 luglio 2024, n. 289

Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni (art.16 L. 56/87 - D.lgs. 165/2001 - DGR 203/2021) - Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato, tempo pieno, presso Civita.S SRL di Civitanova Marche di n. 1 unità di ausiliario del traffico, riconducibile al codice Istat 2011 – 3° DIGIT – class. 4.4.1. Impiegato addetti al controllo di documenti e allo smistamento della posta.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di considerare le premesse dell'Allegato A - Avviso Pubblico, come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il proposto Avviso Pubblico contenuto nell'Allegato A – “Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato, tempo pieno, presso Civita.S SRL di Civitanova Marche di n. 1 unità di ausiliario del traffico, riconducibile al codice Istat 2011 – 3° DIGIT – class. 4.4.1. Impiegato addetti al controllo di documenti e allo smistamento della posta.”;
3. di dare atto che l'avviso di cui all' Allegato A è stato formulato a seguito della richiesta pervenuta da Civita.S SRL di Civitanova Marche relativamente all'assunzione, a tempo indeterminato, tempo pieno, di n. 1 unità di ausiliario del traffico, riconducibile al codice Istat 2011 – 3° DIGIT – class. 4.4.1. Impiegato addetti al controllo di documenti e allo smistamento della posta;
4. di dare atto che tutta la procedura in questione segue la specifica normativa per l'avviamento a selezione presso gli EE.PP. (art. 16 legge 56/87; art. 35 d. lgs. 165/01; DGR 203/21 nonché DDPF attuativo n. 252/GML/2021);
5. di specificare pertanto che la presentazione della domanda può avvenire esclusivamente per via telematica mediante l'utilizzo del portale Janet – raggiungibile al link <https://janet.regione.marche.it>, mediante autenticazione diretta dell'utente con SPID, CNS, CIE e che la domanda dovrà essere presentata direttamente dall'utente o – in caso di impossibilità di procedere autonomamente – con l'utilizzo di un PC del Centro Impiego da concordare preventivamente e nei limiti di disponibilità delle agende del CPI;
6. di dare atto che l'evasione della presente richiesta di personale è fissata entro i seguenti termini perentori:
 - dalle ore 00.00 alle ore 24.00 del giorno 15/07/2024;
7. di disporre la pubblicazione dell'Avviso Pubblico di cui all'Allegato A mediante pubblicazione del presente decreto per estratto sul BUR e in forma integrale nel sito istituzionale della Regione Marche, nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché sul sito regionale norme.marche.it, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e accesso generalizzato;
8. di disporre la pubblicazione integrale dell'Avviso Pubblico di cui all'Allegato A sul sito www.regione.marche.it al seguente link: <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Servizi-al-cittadino/Offerte-da-Enti-pubblici>;
9. di dare esecuzione al presente procedimento designando, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i., quale responsabile di Procedimento la dott.ssa Piergiorgia Falcioni, P.O. di Gestione dei Servizi Offerti dal Centro per l'Impiego di Civitanova Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

ALLEGATI

ALLEGATO A – Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo indeterminato, tempo pieno, presso Civita.S SRL di Civitanova Marche di n. 1 unità di ausiliario del traffico, riconducibile al codice Istat 2011 – 3° DIGIT – class. 4.4.1. Impiegato addetti al controllo di documenti e allo smistamento della posta.

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 28 giugno 2024, n. 554

DGR 62/01 - DGR 2164/01. DDPF 465/FOAC/2023. Sospensione accreditamento. Protocolli Creativi s.r.l. Viale della Concordia 1 Tolentino (MC). Macrotipologie Formazione Superiore e Formazione Continua.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

pari a € 99.938,00, Bilancio 2024/2026, annualità 2024.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 28 giugno 2024, n. 558

DGR n. 531 dell'8/4/2024 – DDS n. 353 del 9/5/2024 - Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di carattere aggiuntivo rispetto alla formazione obbligatoria, in attuazione dell'Accordo Quadro tra Inail e Conferenza delle Regioni e Province autonome – Approvazione graduatoria progetti presentati al 06/06/2024, concessione del finanziamento ed assunzione impegno di spesa

- 1) di approvare l'elenco dei progetti, pervenuti entro la data del **06/06/2024** e valutati in risposta all'Avviso Pubblico emanato con DDS n. 353/FOAC del 9/5/2024 relativo alla presentazione di progetti formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di carattere aggiuntivo rispetto alla formazione obbligatoria in attuazione dell'Accordo Quadro tra Inail e Conferenza delle Regioni e Province autonome, di cui al verbale del Nucleo di valutazione ID: 33323887|11/06/2024|FORM-PU e riportati nell'Allegato A del presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di ammettere a finanziamento i progetti riportati nell'allegato B parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'importo indicato a fianco degli stessi;
- 3) di quantificare in € 99.938,00 l'importo complessivo necessario al finanziamento secondo il cronoprogramma di esigibilità della spesa ai sensi del D.Lgs. n. 118/11 e suddiviso in base alla tipologia dei beneficiari come di seguito indicato in considerazione delle risorse disponibili sotto riportate:

TIPOLOGIA BENEFICIARIO	IMPORTO ANNUALITÀ 2024
Imprese	50.000,00 €
Istituzioni sociali private	49.938,00 €
TOTALE	99.938,00 €

- 4) di ridurre la prenotazione di impegno sui capitoli del Bilancio 2024/2026, annualità 2024, assunte con DDS n. 353/FOAC del 9/5/2024, come di seguito indicato:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	ANNO 2024	pren.2024	Importo riduzione

2150210202	Spese per la realizzazione di interventi formativi in materia di salute e sicurezza sul lavoro - Assegnazione da parte di INAIL nell'ambito dell'ACCORDO QUADRO DI COLLABORAZIONE INAIL/Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome - triennio 2023-2025 - Trasferimenti correnti a Imprese	328.591,00	6276/2024	99.938,00
		328.591,00		99.938,00

- 5) di concedere le provvidenze ed impegnare la somma di **€ 99.938,00**, secondo l'esigibilità ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, tenuto conto della tipologia dei beneficiari e della congruità dei capitoli di spesa con le medesime tipologie e vista la DGR 872 del 11/06/2024 nella quale è stata approvata la variazione compensativa del capitolo 2150210221 per Istituzioni Sociali Private, corrispondente ai progetti formativi risultati idonei, sui capitoli del Bilancio 2024/2026, annualità 2024, così come risulta nell'allegato "B" del presente atto, nei capitoli di spesa sotto indicati:

CAPITOLO	IMPORTO ANNO 2024
2150210202	50.000,00 €
2150210221	49.938,00 €
TOTALI	99.938,00

C.T.E.: 1502 2310399001 093 8 1040399999 0000000000000000 4 3 000 - capitolo 2150210202

C.T.E.: 1502 2310401001 093 8 1040401001 0000000000000000 4 3 000 - capitolo 2150210221

Correlato capitolo di entrata:

Capitolo	Descrizione	annualità 2024	accert.
1201010720	Assegnazione da parte di INAIL per ACCORDO QUADRO DI COLLABORAZIONE INAIL/Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome per la realizzazione di interventi formativi in materia di salute e sicurezza sul lavoro - triennio 2023-2025	328.591,00	1111/2024

L'entrata pari ad euro 328.591,00 è stata accertata sul capitolo 1201010720 bilancio 2024/2026 annualità 2024 con D.D.S n. 226 /FOAC del 29/03/2024. Le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura della spesa con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in termini di allocazione nella missione e programma di Bilancio, e in base ai livelli di articolazione del Piano dei Conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e alla codifica SIOPE.

- 6) di dare atto che l'esigibilità della spesa ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, ricade nell'annualità 2024;
- 7) di dare atto, altresì, che ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il dott. Massimo Rocchi (e-mail: massimo.rocchi@regione.marche.it) e che avverso il predetto provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale

avanti al TAR Marche, ovvero in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla data di notifica, comunicazione o piena conoscenza dell'atto in oggetto;

- 8) di nominare i responsabili sottoindicati, acquisita la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e di stabilire che gli stessi provvederanno all'attività di gestione e di monitoraggio, compresa quella della procedura finanziaria attinente all'erogazione degli acconti e degli eventuali saldi o recuperi:

PROGETTO	RAGIONE SOCIALE	TITOLO CORSO	CONTRIBUTO PUBBLICO	RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DI ISTRUTTORIA
1097183	Edilart Marche Formazione e Sicurezza	NUOVI SCENARI PER LA SICUREZZA NEI CANTIERI EDILI	49.938,00	Magrini Simonetta simonetta.magrini@regione.marche.it	Mares Claudia claudia.mares@regione.marche.it
1097195	Imprendere srl	VIRTUAL SAFETY LAB	50.000,00	Burani Marco marco.burani@regione.marche.it	Mancini Antonietta antonietta.mancini@regione.marche.it

- 9) di pubblicare il presente provvedimento al seguente link con valore di notifica per i soggetti interessati:

https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-di-finanziamento/id_9081/8165;

- 10) di disporre la pubblicazione del presente atto, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, sul BUR regionale e sul sito www.norme.marche.it, precisando che tale pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della L. 241/90 e s.m.i..

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(*Massimo Rocchi*)

ALLEGATI

Allegato A Elenco progetti
Allegato B: Beneficiari

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 1 luglio 2024, n. 562

Costituzione e nomina della Commissione di esame per corsi di formazione professionale liberi autorizzati – Corso: “Personale addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo” – cod. siform2 1097076 – Ente gestore: CSC LEONARDO SRLS – Recanati (MC).

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 1 luglio 2024, n. 563

Costituzione e nomina della Commissione di esame per corsi di formazione professionale liberi autorizzati – Corso: “Abilitante Agente e rappresentante di commercio” 14^a ediz. – cod. siform2 1088434 – Ente gestore: Blue Bee Group srl – Ancona.

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 2 luglio 2024, n. 567

PR Marche FSE+ 2021/2027 – Asse Istruzione e Formazione, OS 4.f – DGR n. 810 del 27/05/2024 – Avviso per la presentazione, da parte degli Istituti Professionali di Stato, di progetti per l’attivazione di corsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in sussidiarietà finalizzati all’acquisizione della qualifica di “Operatore del Benessere” per l’anno scolastico e formativo 2024/2025. Capitoli di spesa 2040810041 – 2040810042 – 2040810043. Bilancio 2024/2026, Annualità 2024, 2025, 2026.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 2 luglio 2024, n. 568

Costituzione e nomina Commissione esame corso cod. Siform2 n. 1094834 “U.C. 461 Gestione della contabilità generale, U.C. 462 Rilevazione dei dati contabili” - Ente capofila di Associazione Temporanea di Scopo: Imprendere srl Macerata, approvato con DDS n. 1324/FOAC del 14/12/2023 (Avviso pubblico Garanzia di Occupabilità Lavoratori (GOL) DDS 712/FOAC/2022 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) DGR n. 882/2022)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di costituire e nominare la commissione d’esame atta al conseguimento della qualificazione da parte degli allievi che hanno frequentato il corso cod. Siform2 n. 1094834 “U.C. 461 Gestione della contabilità generale, U.C. 462 Rilevazione dei dati contabili” (unità di competenza relative al cod. profilo Repertorio Regionale Profili Professionali 106 Tecnico della contabilità e amministrazione – EQF 5), ammesso a finanziamento dalla Regione Marche con D.D.S. n. 1324/FOAC del 14/12/2023, presentato dall’Ente capofila Imprendere S.r.l., come di seguito indicato:

CIARALLI GIULIO	Presidente, rappresentante Regione Marche, Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione – Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di crisi complesse
CARLONI FRANCO	Componente, rappresentante Ente gestore
DONATI DONATELLA	Componente, rappresentante Ente gestore

- di dare atto che le prove di esame si svolgeranno il giorno 23/7/2024 orario programmato: 09.00 – 18.00 (con pausa dalle ore 13.00 alle ore 14.00) presso Confartigianato Fermo Viale Trento 36;
- di trasmettere copia del presente atto, con valore di notifica per tutti gli adempimenti di rispettiva competenza, all’Organismo gestore e al Presidente della Commissione;
- di dare atto che la liquidazione del gettone di presenza, eventualmente dovuto per la partecipazione del Presidente spetta all’Amministrazione Regionale, previo trasferimento delle risorse necessarie da parte dell’Ente Attuatore, come da L.R. n. 11 del 3/08/2010 “Misure urgenti in materia di contenimento della spesa” che regola i compensi dei componenti delle Commissioni, di cui alla L.R. 20/1984 e successive modifiche ed integrazioni e dalla nota Regione Marche - Giunta Regionale ad oggetto “Art. 2, comma 5, L.R. n. 11/2010 - Adempimenti conseguenti”;
- di dare atto che la liquidazione delle eventuali spettanze dei componenti la Commissione d’esame sono a carico dello stesso Organismo gestore;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 5, 1° comma, della legge 241/90 è BURANI MARCO;

7. di rappresentare che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, avverso il presente atto è possibile, rispettivamente entro e non oltre 60 giorni ed entro 120 giorni dalla sua pubblicazione al BUR Marche, proporre: ricorso Amministrativo al TAR Marche, ai sensi dell'art. 29 del Codice del processo amministrativo di cui al D. Lgs. n. 104/2010; ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 2 luglio 2024, n. 570 "L.R. n.16/90, D.G.R. n.287/2022 e DDS n. 270/2022 (Avviso pubblico FORM.I.CA) – Costituzione e nomina della Commissione d'esame per corsi di formazione professionale liberi autorizzati. Corso: "Interventi assistiti con gli animali (IAA) – Livello propedeutico" scheda Siform2 1086301 quarta edizione. Ente di formazione CED Servizi srl – Macerata".

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- Che gli Enti ed Organismi interessati alla designazione dei loro rappresentanti in seno alla commissione d'esame hanno comunicato i relativi nominativi.
- Che i componenti della Commissione d'esame per il corso "Interventi assistiti con gli animali IAA – corso propedeutico" – scheda Siform2 n. **1086301 quarta edizione** - gestito dall'Ente di formazione **CED Servizi srl di Macerata**, in attuazione della normativa vigente in materia, risultano i seguenti:

ROSALBA ORAZI	Presidente di Commissione Rappresentante della Regione Marche
ALESSANDRA CERVIGNI	Rappresentante ente attuatore – docente corso - componente

LORENZO PERGOLINI	Rappresentante ente attuatore – docente corso - componente
--------------------------	--

- Che le spese correlate alle nomine degli stessi in seno alla Commissione d'esame sono a carico dell'Ente gestore, conseguentemente, non comportano né comporteranno alcun impegno di spesa a carico della Regione Marche.
- Di dare atto che gli esami si terranno in presenza in data **08 luglio 2024** dalle ore **14:30** alle ore **15:30** presso la sede della **Ced Servizi s.r.l. in Via Ungaretti n. 84 - Macerata**;
- Di inviare copia del presente atto all'Organismo Gestore e al Presidente per gli adempimenti di loro competenza;
- Di stabilire, ai sensi della DGR n.1158 del 09.10.2017, che il presente decreto venga pubblicato in formato integrale sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale sul sito regionale norme.marche.it, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e accesso generalizzato;
- Di pubblicare per estratto il presente decreto sul B.U.R. della Regione Marche ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n.17;
- Di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della legge 241/90 è **Alessandro Moschini**.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(Dott. Massimo Rocchi)

ALLEGATI

N.1 Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 3 luglio 2024, n. 573
 DDS nn. 470/FOAC/2023 e 721/FOAC/2023
 – Offerta formativa pubblica in apprendistato professionalizzante di cui all'art.44 D.Lgs. n.81/2015. Avviso pubblico centralizzato 2023. Ambito territoriale Macerata - Approvazione progetto attuativo id. Siform n. 1097322.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di approvare, in conformità al progetto quadro cod. Siform2 1090350, denominato "APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE - MACERATA", presentato da IMPRENDERE S.R.L, capofila di ATS, ammesso a finanziamento con DDS n. 721/FOAC del 21/07/2023 e successivo DDS n. 778/FOAC del 04/08/2023 a seguito della procedura selettiva prevista dall'Avviso pubblico approvato con DDS n. 470/FOAC del 25/05/2023, il progetto formativo attuativo identificato con il cod. Siform2 1097322, denominato "PQE5_MC_NT2_DQ9_L3" rivolto a lavoratori assunti con contratto di apprendistato professionalizzante di cui al D.Lgs n. 81/2015, tenuti ad un percorso di formazione di base e trasversale, i cui dati sono sintetizzati nell' "Allegato 1" al presente atto, di cui diventa parte integrante e sostanziale, proposto da IMPRENDERE S.R.L., in qualità di Capofila dell'ATS costituita con apposito atto per la gestione della attività formative relativamente all' "Ambito Territoriale Macerata";
2. di dare atto che la spesa, per l'importo complessivo di € 48.600,00 a carico del Bilancio 2024/2026 - annualità 2024, è garantita al capitolo 2150210086, impegno n. 5397/2024 (ex 9658/2023) assunto in favore di IMPRENDERE S.R.L. con DDS n. 819/FOAC del 05/09/2023 e, secondo l'esigibilità della spesa nel rispetto del D.Lgs n. 118/2011, reimputato nell'esercizio 2024 con DGR n. 557 del 16/04/2024 e che, pertanto, dal presente provvedimento non deriva un impegno di spesa a carico del bilancio regionale;
3. di dare atto che il CUP identificativo del progetto richiamato al primo punto del presente dispositivo, acquisito successivamente all'emanazione del presente provvedimento, sarà notificato a IMPRENDERE S.R.L. e riportato in tutti gli atti e documenti relativi al progetto stesso;
4. di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della legge 241/90, Deborah Mucci;

5. di disporre la trasmissione, con valore di notifica, di copia del presente provvedimento a IMPRENDERE S.R.L.;
6. di dare evidenza pubblica al presente Decreto, completo di allegati, con la pubblicazione nel portale della Regione Marche www.regione.marche.it al seguente link:
www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale;
7. di disporre la pubblicazione del presente atto, per intero, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003 e s.m.i.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
 (Massimo Rocchi)

ALLEGATI

"Allegato 1" - Sintesi dati relativi al progetto 1097322

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 3 luglio 2024, n. 575
 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
 – Missione 5 - Componente 1 - Riforma 1.1.
 Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori – GOL. Tredicesima assegnazione dei corsi ai soggetti aggiudicatari e dichiarazione di ammissibilità alle provvidenze dei progetti formativi ai sensi della sezione 13, punto 5 dell'Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualficazione (Reskilling) relativi ai percorsi 2,3,4,5 del Piano attuativo della Regione Marche (PAR) - (D.G.R. n. 195 del 28/02/2022), approvato con D.D.S. n. 712 del 1 settembre 2022.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di procedere, ai sensi della sezione 13, punto 5) dell'Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli

interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualificazione (Reskilling) relativi ai percorsi 2,3,4,5 del Piano attuativo della Regione Marche (PAR) - (D.G.R. n. 195 del 28/02/2022), approvato con D.D.S. n. 712 del 1 settembre 2022 (di qui in avanti "Avviso pubblico n.2 GOL"), alla tredicesima assegnazione dei corsi di formazione ai soggetti aggiudicatari di cui al D.D.S. n. 25 del 19/01/2023, D.D.S. n. 1249 dell' 1/12/2023 e D.D.S. n. 470 del 10/06/2024 e alla dichiarazione di ammissibilità alle provvidenze degli stessi, così come risulta dall'Allegato A al presente atto del quale costituisce parte integrante;

- 2) di prendere atto che, così come previsto dall'Avviso pubblico n.2 GOL alla Sezione 13, punto 7), i progetti relativi ai corsi assegnati sono stati individuati tra quelli presenti nel Catalogo Regionale dell'offerta formativa a domanda individuale (FORM.I.CA.), approvato con D.G.R. n. 287 del 21/03/2022 e con D.D.S. n. 270 del 26/04/2022;
- 3) di prendere altresì atto che l'autorizzazione all'attuazione dei progetti formativi relativi ai corsi assegnati e il loro inserimento nel Catalogo Regionale, prevista dal D.D.S. n. 270/2022 è avvenuta tramite appositi decreti di approvazione riportati nell'Allegato A al presente atto del quale costituisce parte integrante;
- 4) di dichiarare, per i progetti formativi indicati nell'Allegato A al presente atto, l'ammissibilità alle provvidenze previste dall'Avviso Pubblico n.2 GOL, di cui al citato D.D.S. n. 712/2022, nei limiti degli impegni di spesa a favore dei beneficiari già assunti con D.D.S. n. 25 del 19/01/2023, D.D.S. n. 1197/2023, D.D.S. n. 1249/2023 e D.D.S. n. 470/2024;
- 5) di nominare come Responsabile del procedimento della gestione il personale indicato nell'Allegato B al presente atto del quale costituisce parte integrante;
- 6) di stabilire che l'attività di gestione e monitoraggio, compresa quella della procedura finanziaria, attinenti all'erogazione degli acconti e degli eventuali saldi o dei recuperi ai beneficiari, è di competenza dei Responsabili del Procedimento della gestione di cui al punto 5);
- 7) di stabilire che:
 - l'avvio del corso è subordinato alla regolarità delle disposizioni relative all'inserimento dei disabili di cui alla L. 68/99 ed alla vigenza dell'accREDITAMENTO regionale per la formazione superiore;
 - i corsi destinati a soggetti profilati per "Profilo 1" potranno svolgersi anche interamente on line e pertanto in questi casi la sede del corso

individuata sarà una sede virtuale. Gli enti formativi dovranno garantire ai soggetti che non ne dispongano adeguati strumenti per seguire efficacemente le lezioni. In casi particolari tali corsi potranno tenersi anche in aula e in questi casi le regole sono le medesime applicate alle altre tipologie di corsi;

- il Responsabile del procedimento della gestione invierà le disposizioni di inizio attività agli enti esecutori entro 10 giorni dall'emanazione del presente decreto, salvo eventuali proroghe debitamente autorizzate dal Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse, a seguito di motivata richiesta;
 - le lettere di adesione dei singoli corsi dovranno essere stipulate entro 15 giorni dall'invio, da parte dei responsabili del procedimento, delle disposizioni di inizio di attività, salvo proroghe debitamente autorizzate dal Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse, a seguito di motivata richiesta;
 - le attività formative devono essere avviate entro 30 giorni dal ricevimento da parte della Regione Marche dell'accettazione della lettera di adesione firmata dal soggetto esecutore, salvo proroghe debitamente autorizzate dal Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse, a seguito di motivata richiesta;
 - le attività formative devono concludersi entro 8 mesi dall'avvio del corso, salvo eventuali proroghe debitamente autorizzate dal Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse, a seguito di motivata richiesta;
- 8) di stabilire che la garanzia fideiussoria prevista al paragrafo 1.3.4 del "Manuale a costi standard" (D.G.R. n. 19 del 20/01/2020) può essere prestata, con riferimento ai singoli anticipi, dal soggetto capofila o da uno dei partner dell'ATI/ATS, così come previsto alla Sezione 14 dell'Avviso pubblico in oggetto; 9) di stabilire che restano in capo al soggetto capofila dell'ATI/ATS, in via esclusiva, i seguenti adempimenti:
 - la sottoscrizione mediante firma digitale della lettera di adesione relativa ad ogni progetto formativo assegnato;
 - la comunicazione di avvio del corso e la trasmissione su Siform2 della documentazione indicata nelle lettere da a) a g) del paragrafo 1.5 del "Manuale a costi standard" (DGR. n. 19 del 20/01/2020), almeno 10 gg prima dell'inizio del corso;

- la trasmissione cartacea dei registri per la relativa vidimazione;
 - la trasmissione su Siform2 delle domande di rimborso/dichiarazioni delle ore corso effettuate e delle ore di presenza degli allievi alle scadenze del 31/03, 30/06, 30/09 e 31/12 e all'eventuale altra scadenza straordinaria;
 - la richiesta su Siform2 dell'acconto e del saldo;
 - la trasmissione su Siform2 del prospetto finale di determinazione della sovvenzione, con allegata la documentazione prevista;
 - la trasmissione degli attestati predisposti in bollo;
- 10) di stabilire che l'eventuale cambio di sede del corso indicata nell'Allegato A, nel caso comporti un cambio del Centro per l'Impiego di riferimento, dovrà essere autorizzato dal Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse a seguito di richiesta adeguatamente motivata;
- 11) di stabilire che il soggetto esecutore deve attenersi, per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro, alle disposizioni del "Manuale a costi standard" (Allegato I della D.G.R. n. 19/2020), per quanto compatibili;
- 12) di stabilire che il soggetto esecutore ha l'obbligo di alimentare il sistema informativo della Regione Marche (Siform2), in relazione a tutti gli aspetti procedurali, fisici e finanziari che caratterizzano l'attuazione dell'intervento, anche al fine di consentire alla Regione Marche di rispettare tutti gli adempimenti relativi al sistema informativo ReGiS, così come previsto nell'ambito del PNRR;
- 13) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva un impegno di spesa a carico del bilancio regionale in quanto l'importo di spesa, complessivamente utilizzato per la undicesima assegnazione di corsi di formazione, così come previsto nell'Allegato A, di € 240.966,00 è stato già impegnato con D.D.S. n. 25 del 19/01/2023, D.D.S. n. 1249 del 01/12/2023 e D.D.S. n. 470 del 10/06/2024;
- 14) di disporre la trasmissione, con valore di notifica, di copia del presente provvedimento, a tutti gli enti di formazione interessati e ai Responsabili dei Centri per l'Impiego;
- 15) di dare evidenza pubblica al presente Decreto, completo di allegati, con la pubblicazione nel portale della Regione Marche www.regione.marche.it (focus Bandi di contributo e opportunità) e ai seguenti link:
- <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi-e-opportunita/Bandi-scaduti>
 - <https://www.regione.marche.it/RicercaBandi> digitando nell'apposito campo di ricerca il codice identificativo: 5970 precisando che è la pubblicazione sul BUR regionale e sul sito www.norme.marche.it (decreti di Giunta) a costituire, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni;
- 16) di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della legge 241/90, il dott. Mario Lazzari;
- 17) di pubblicare il presente provvedimento, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, sul BUR Marche.
- Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

Allegato A

TREDICESIMA ASSEGNAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE AI SOGGETTI AGGIUDICATARI AI SENSI DELLA SEZIONE 13, PUNTO 5) DELL'AVVISO PUBBLICO N.2 GOL - APPROVATO CON D.D.S. N. 712/FOAC DEL 01/09/2022.

Codice Sifom progetto quadro (Budget)	Ente Capofila ATI Beneficiario	Titolo corso	Codice Sifom progetto attuativo	Decreto approvazione	Durata	EQF	Profilo di riferimento	Sede del corso per ambito provinciale	Allievi per corso o edizione	Costo totale assegnazione	Budget finanziario residuo
1067203 (€ 30.556,80)	900Uno S.a.s.	Competenze Linguistiche (Lingua italiana _ Livello A2)	1097375	n. 48 del 27/01/2023 (cod. 1088744)	70	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Ancona	15	11.634,00 €	18.922,80 €
		Competenze Digitali livello base	1097459	n. 209 del 23/03/2023 (cod. 1089329)	120	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Ancona	15	18.922,80 €	0,00 €
1086971 (€ 15.794,60)	IAL Marche S.r.l. Impresa Sociale	Competenza multilinguistica: Lingua Italiana (Livello A2)	1097185	n. 476 del 26/05/2023 (cod. 1089578)	72	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Pesaro Urbino	15	11.966,40 €	3.828,20 €
1087892 (€ 248.320,70)	Wega Impresa Sociale	COMPETENZE DIGITALI: 1.3 "Gestire dati, informazioni e contenuti digitali", 2.1 "Integrare con gli altri attraverso le tecnologie digitali" e 2.2 "Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali" - GESTIONE UFFICIO	1097403	n. 50 del 29/05/2024 (cod. 1094809)	40	D.G.R. n. 565/2023 e D.D.S. n. 398/2023	/	/	15	6.648,00 €	241.681,70 €
		Lingua Inglese - livello B1 QCER (DDPF 772/2020)	1097404	n. 737 del 28/07/2023 (cod. 1089668)	80	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Macerata	15	13.296,00 €	228.385,70 €
		Competenze digitali livello intermedio: DigComp 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; DigComp 2.4 Collaborare attraverso le tecnologie digitali; DigComp 2.3 Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali (DDPF N. 772/2020)	1097411	n. 737 del 28/07/2023 (cod. 1089648)	80	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Macerata	15	13.296,00 €	215.089,70 €
1086994 (€ 230.803,94)	L.A.C.A.M.	Competenze digitali (Alfabetizzazione su informazioni e dati - ECDL Advanced)	1097366	n. 1069 del 29/11/2022 (cod. 1088077)	60	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Ancona	15	9.972,00 €	220.831,94 €
		Competenze digitali (Alfabetizzazione su informazioni e dati - ECDL Advanced)	1097367						60	/	15
		Competenze digitali (Alfabetizzazione su informazioni e dati - ECDL Full Standard)	1097368	n. 655 del 27/07/2022 (cod. 1086154)	60	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Ancona	15	9.972,00 €	200.887,94 €
		2009 - Ideazione del trucco	1097369	n. 224 del 28/03/2023 (cod. 1089249)	100	EQF 4 - UC 2209 (Ideazione del trucco)	222 - Truccatore (Make up artist)	Comuni della Provincia di Fermo	15	16.620,00 €	184.267,94 €
		Competenza chiave multilinguistica (Inglese C1)	1097432	n. 1069 del 29/11/2022 (cod. 1088075)	60	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Ancona	15	9.972,00 €	174.295,94 €
1086966 (€ 80.029,55)	B.A.A.S. Studio	Competenze Digitali - Office Base	1097136	n. 837 del 28/09/2022 (cod. 1086399)	150	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Ascoli Piceno	15	24.930,00 €	55.099,55 €
		Competenze Digitali - Office Base	1097140	n. 837 del 28/09/2022 (cod. 1086399)	150	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Ascoli Piceno	15	24.930,00 €	30.169,55 €
1087289 (€ 69.830,35)	BP Cube S.r.l.	Competenze digitali _livello base	1097421	n. 413 del 28/05/2024 (cod. 1097024)	150	D.G.R. n. 565/2023 e D.D.S. n. 398/2023	/	Comuni della Provincia di Fermo	15	24.930,00 €	44.900,35 €
		Competenze digitali: Pacchetto office livello base	1097422	n. 430 del 30/05/2024 (cod. 1096902)	124	D.G.R. n. 565/2023 e D.D.S. n. 398/2023	/	Comuni della Provincia di Ancona	15	20.608,80 €	24.291,55 €
1086928 (€ 58.191,96)	Co.Meta S.r.l. Unipersonale	Lingua Inglese - Livello B1 QCER (D.D.P.F. 772/2020)	1097460	n. 479 del 26/05/2023 (cod. 1089830)	80	D.G.R. n. 1093/2020 e D.D.P.F. n. 772/2020	/	Comuni della Provincia di Ascoli Piceno	15	13.296,00 €	44.895,96 €

Allegato B

AVVISO PUBBLICO - GOL DDS N. 712 DEL 01/09/2022 - TREDICESIMA ASSEGNAZIONE

Ente Capofila ATI Beneficiario	Titolo corso	Codice Siform progetto attuativo	Durata	Sede del corso per ambito provinciale	Responsabile del procedimento
9000uno S.a.s.	Competenze Linguistiche (Lingua italiana _ Livello A2)	1097375	70	Comuni della Provincia di Ancona	Riccardo Burattini
	Competenze Digitali livello base	1097459	120	Comuni della Provincia di Ancona	
Ente Capofila ATI Beneficiario	Titolo corso	Codice Siform progetto attuativo	Durata	Sede del corso per ambito provinciale	Responsabile del procedimento
IAL Marche S.r.l. Impresa Sociale	Competenza multilinguistica: Lingua Italiana (Livello A2)	1097185	72	Comuni della Provincia di Pesaro Urbino	Marco Burani
Ente Capofila ATI Beneficiario	Titolo corso	Codice Siform progetto attuativo	Durata	Sede del corso per ambito provinciale	Responsabile del procedimento
Wega Impresa Sociale	COMPETENZE DIGITALI: 1.3 "Gestire dati, informazioni e contenuti digitali", 2.1 "Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali" e 2.2 "Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali" - GESTIONE UFFICIO	1097403	40	/	Giuliana Frollà
	Lingua inglese - livello B1 QCER (DDPF 772/2020)	1097404	80	Comuni della Provincia di Macerata	
	Competenze digitali livello intermedio: DigComp 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; DigComp 2.4 Collaborare attraverso le tecnologie digitali; DigComp 2.3 Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali (DDPF N. 772/2020)	1097411	80	Comuni della Provincia di Macerata	
Ente Capofila ATI Beneficiario	Titolo corso	Codice Siform progetto attuativo	Durata	Sede del corso per ambito provinciale	Responsabile del procedimento
L.A.C.A.M.	Competenze digitali (Alfabetizzazione su informazioni e dati - ECDL Advanced)	1097366	60	Comuni della Provincia di Ancona	Deborah Mucci
	Competenze digitali (Alfabetizzazione su informazioni e dati - ECDL Advanced)	1097367	60		
	Competenze digitali (Alfabetizzazione su informazioni e dati - ICDL Full Standard)	1097368	60	Comuni della Provincia di Ancona	
	2209 - Ideazione del trucco	1097369	100	Comuni della Provincia di Fermo	
	Competenza chiave multilinguistica (Inglese C1)	1097432	60	Comuni della Provincia di Ancona	

Ente Capofila ATI Beneficiario	Titolo corso	Codice Sifom progetto attuativo	Durata	Sede del corso per ambito provinciale	Responsabile del procedimento
B.A.A.S. Studio	Competenze Digitali - Office Base	1097136	150	Comuni della Provincia di Ascoli Piceno	Roberta Frascarelli
	Competenze Digitali - Office Base	1097140	150	Comuni della Provincia di Ascoli Piceno	

Ente Capofila ATI Beneficiario	Titolo corso	Codice Sifom progetto attuativo	Durata	Sede del corso per ambito provinciale	Responsabile del procedimento
BP Cube S.r.l.	Competenze digitali _livello base	1097421	150	Comuni della Provincia di Fermo	Grazia Giambalvo
	Competenze digitali: Pacchetto office livello base	1097422	124	Comuni della Provincia di Ancona	

Ente Capofila ATI Beneficiario	Titolo corso	Codice Sifom progetto attuativo	Durata	Sede del corso per ambito provinciale	Responsabile del procedimento
Co.Meta S.r.l. Unipersonale	Lingua inglese - Livello B1 QCER (D.D.P.F. 772/2020)	1097460	80	Comuni della Provincia di Ascoli Piceno	Claudia Barigelletti

Decreto del Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di Crisi Complesse del 4 luglio 2024, n. 578

“L.R. n.16/90, D.G.R. n.287/2022 e DDS n. 270/2022 (Avviso pubblico FORM.I.CA) – Costituzione e nomina della Commissione d’esame per il corso di formazione professionale: “Guida naturalistica o ambientale escursioni-stica” scheda Siform2 n.1088018 – terza edizione - Ente di formazione PRAXIS Associazione di promozione sociale - Macerata”.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIREZIONE – POLITICHE SOCIALI

Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali del 2 luglio 2024, n. 36

Art. 50 comma 1 let. b) del D.Lgs 36/2023 - Affidamento direttotramite procedura MEPA di “Servizi di manutenzione correttiva ed adattativa della piattaforma SIRPS” istituito ai sensi della Legge Regionale 32/2014, Art. 15. CUP: B37H24001800001

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di autorizzare l’avvio, in attuazione delle DGR nn. 1124 del 06/08/2018 e 1564 del 28/11/2022, di una procedura di affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”, art. 50, 1^a comma, lett. b (“Procedure per l'affidamento”), tramite procedura MEPA, finalizzata all’acquisizione di un “Servizi di manutenzione correttiva ed adattativa della piattaforma SIRPS”, negoziando con un unico operatore economico individuato, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, con la Ditta: Nexus e Soci srl - VIA GERARDO DOTTORI N. 85 - 06132 - PERUGIA(PG) (PG) – CF/PIVA 03206430542, per l’importo di € 101.394,46 (IVA 22% esclusa) e per la durata di 18 mesi, come indicato, nel quadro economico di cui al successivo punto 5;
2. di accertare, ai sensi dell’art. 48, 2^a comma, del D.Lgs. n. 36/2023, verificata anche l’assenza delle condizioni previste dalla recente giurisprudenza europea, l’inesistenza di un interesse transfrontaliero certo;
3. che la Categoria MEPA e i Codici del presente affidamento sono, rispettivamente:
 - Categoria MEPA: “Licenze Software-Mepa Servizi”;
 - CPV: 72267100-0 Manutenzione di software di tecnologia dell’informazione;
4. di dare atto che in considerazione della tipologia del servizio e visto il comma 3 bis all’art. 26 del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09, non si rende necessario redigere il D.U.V.R.I. e che gli oneri della sicurezza sono pari a € 0,00 trattandosi di prestazioni da svolgersi prevalentemente in luoghi dell’aggiudicatario di cui il committente non ha disponibilità giuridica;
5. di approvare il seguente quadro economico, comprensivo di tutte le voci di spesa per l’esecuzione del contratto e per l’espletamento della procedura in oggetto:

Importi Servizi	
a) Importi a base della procedura	€ 101.394,46
b) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
c) Importo DUVRI	€ 0,00
d) Somma (a+b+c)	€ 101.394,46

Somme a disposizione dell'amministrazione	
e) Iva al 22%	€ 22.306,78
f) Incentivo ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 D.G.R. n. 1624 del 27/12/2016	€ 0,00
g) Somma (e+f)	€ 22.306,78
Totale (d+g)	€ 123.701,24

6. di fissare, in conseguenza della decisione di cui ai punti precedente, la spesa complessiva di cui al presente atto in € 123.701,24 (IVA 22% inclusa);
7. di approvare i seguenti documenti, allegati al presente atto, del quale costituiscono parti integranti:
 - Allegato A – Richiesta di offerta – condizioni particolari della fornitura - capitolato;
 - Allegato B – Patto di Integrità;
 - Allegato C – Comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato
 - Allegato D – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo;
8. di stabilire, altresì, che la presentazione dell'offerta dovrà avere come termine di scadenza il quinto giorno successivo all'avvio della trattativa sul sistema MEPA e che il termine per la conclusione del procedimento amministrativo è di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta; di dichiarare che il CUP per la fornitura in oggetto è: B37H24001800001;
9. di richiedere alla Ditta, come sopra identificata, di presentare un'offerta economica migliorativa rispetto all'importo previsto a base della procedura;
10. di dare atto che il CIG necessario per la procedura sarà acquisito successivamente tramite la piattaforma MEPA in ottemperanza delle nuove disposizioni in merito alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (artt 19 e ss.mm.ii. del D.Lgs 36/2023);
11. di dare atto che il DGUE verrà prodotto tramite la piattaforma MEPA nella successiva fase di perfezionamento della scheda ANAC e prodromica all'acquisizione del CIG;
12. di designare quale responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, Dott. Giacomo Fiorentini in qualità di funzionario della Direzione Politiche Sociali;
13. di aver verificato, ai sensi del comma 4 art. 1 del D.L.12/07/2004 convertito in L.30/07/2004 n. 291, che non sono state attivate convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di gara;
14. di stabilire che la Regione Marche si riserva di non procedere alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria nel caso in cui, durante lo svolgimento della procedura, intervenga l'attivazione di convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

15. di dare atto altresì che, allo stato attuale, considerata la tipologia della fornitura, non si rilevano rischi di natura interferenziali di cui al D. Lgs. 81/08 ed alla Determinazione 3/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
16. di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma elettronica, con gli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico CONSIP SpA;
17. di stabilire che l'onere derivante dalla procedura in oggetto è complessivamente pari a € 123.701,24.
18. di far fronte alla copertura finanziaria relativa al presente atto per l'importo di € 123.701,24 tramite assunzione di prenotazione di impegno di spesa, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011, a valere sul Bilancio 2024/2026, annualità 2024, in ragione dell'esigibilità della spesa sui capitoli e per gli importi come di seguito indicato:

CAPITOLO	IMPONIBILE	IVA	TOT (IVA INCL)
2120410223	10.343,44 €	2.275,56 €	12.619,00 €
2120710075	58.264,13 €	12.818,11 €	71.082,24 €
2120710061	32.786,89 €	7.213,11 €	40.000,00 €
TOTALE CAPITOLI	101.394,46 €	22.306,78 €	123.701,24 €

Il capitolo 2120410223 è correlato al capitolo di entrata 1201010637, acc.to n. 2373/2023
 Il capitolo 2120710075 è correlato al capitolo di entrata 1201010072 acc.to n. 792/2022
 Il capitolo 2120710061 è correlato al capitolo di entrata 1201010072 acc.to n. 367/2021
 L'autorizzazione all'utilizzo del capitolo 2120410223 è stata concessa con nota ID 33489249|26/06/2024|ISR.

19. Le suddette prenotazioni daranno luogo ad impegni a seguito dell'aggiudicazione definitiva, nel rispetto dell'art. 56 del D.Lgs. n.118/2011.
20. L'onere derivante dal presente atto ammonta a complessi € 123.701,24.

In ragione del principio della competenza finanziaria di cui art. 3 e all'allegato n. 4/2 del d. lgs. n. 118/2011, si attesta che l'obbligazione di cui al presente atto si perfezionerà entro l'esercizio finanziario 2024 e risulterà esigibile secondo il seguente cronoprogramma:

- anno 2024 per € 55.665,56
- anno 2025 per € 68.035,68

Considerato che le risorse sono attualmente stanziare sull'annualità 2024 del bilancio 2024/2026, per far fronte all'importo complessivo sopra indicato di € 123.701,24, si

individua nell'annualità 2024 la disponibilità delle risorse necessarie alla copertura finanziaria del presente atto e si assume prenotazione di impegno per pari importo, riservandosi di provvedere all'adozione di successivo atto per l'imputazione secondo esigibilità, in conseguenza del perfezionamento dell'obbligazione e delle conseguenti variazioni di bilancio necessarie all'attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato.

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in termini di allocazione nella missione e programma di bilancio, nonché in riferimento ai livelli del Piano dei conti integrato di cui al D.lgs. n. 118/2011 e alla codifica siope.

21. di prevedere che l'esecuzione del contratto potrà avvenire in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, commi 8-9 del D.L. 36/2023;
22. di stabilire che si applica l'art. 27 ("Obblighi di pubblicazione dell'elenco dei soggetti beneficiari") del D.Lgs. n. 33/2013 nei limiti degli strumenti messi a disposizione dalla Regione Marche alla data odierna;
23. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi della L.R. 28/07/2003, n. 17 e sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Marche

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso innanzi alle Autorità giurisdizionalmente competenti entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Maria Elena Tartari

ALLEGATI

Allegato A – Richiesta di Offerta;

Allegato B – Patto di integrità;

Allegato C – Comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato;

Allegato D – Modulo per attestazione di pagamento imposta di bollo;

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali del 2 luglio 2024, n. 37

Attuazione DGR 1673/2022 – Approvazione Addendum alla convenzione tra la Regione Marche e la Società Task s.r.l. per l'affidamento in-house alla stessa società dei servizi di natura informatica e procedurali per il funzionamento dell'Ufficio Regionale del Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS).

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di approvare, in attuazione della DGR 1673/2022, l'Allegato 1, "Addendum alla Convenzione per l'Affidamento in-house dei servizi di natura informatica", che forma parte integrante e sostanziale al presente Atto, contenente modifiche, riportate nell'Allegato 2 ("Nuova descrizione dei servizi oggetto di affidamento Società Task s.r.l."), di carattere "non sostanziale" al contenuto dei servizi affidati con la convenzione stipulata in data 17/01/2023 (ns. Prot. n. 0062457 del 17/01/2023) tra la Direzione "Politiche Sociali" e la Società Task s.r.l., CF e P.Iva 01369040439, società in house della Regione Marche, concernente l'incarico per il servizio di help desk, assistenza tecnica informatica e realizzazione di una piattaforma di supporto alle attività dell'ufficio regionale del RUNTS, per il funzionamento del Registro Unico del Terzo Settore;

2. di dare atto che alla sottoscrizione del documento di Addendum provvederà il Dirigente della Direzione "Politiche Sociali", in attuazione di quanto stabilito al punto 3. della DGR n. 1673/2022, rientrando l'adozione del citato documento tra gli atti necessari e conseguenti, trattandosi di patto aggiuntivo allo schema di convenzione originaria approvato dalla stessa DGR;

3. di dare atto che l'importo complessivo della Convenzione stipulata rimane invariato e pari ad € 61.878,60 (IVA inclusa), comportando le modifiche apportate con il presente Atto una mera compensazione di risorse dall'Attività 1 ("Assistenza tecnica agli utenti di primo livello per funzionamento Ufficio RUNTS Regione Marche") all'Attività 2 ("Realizzazione piattaforma di supporto alle attività dell'ufficio regionale del RUNTS, formazione ed assistenza"), senza ulteriori oneri finanziari aggiuntivi a carico della Regione Marche;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.;

Il presente atto è pubblicato per estratto sul Bollettino

Ufficiale della Regione Marche ed integralmente sul sito regionale www.norme.marche.it/Decreti, ai sensi della DGR n. 1158 del 9.10.2017.

La Dirigente
(Dott.ssa Maria Elena Tartari)

ALLEGATI

Allegato 1_Addendum alla Convenzione per l'Affidamento in-house dei servizi di natura informatica;
Allegato 2_Nuova descrizione dei servizi oggetto di affidamento Società Task s.r.l.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Politiche Sociali del 4 luglio 2024, n. 38

DGR 1737/2023 e DDD110POSO/2023 – Contributi destinati ad interventi a favore della famiglia di cui alla quota da riassegnazione ministeriale del Fondo Nazionale Politiche Sociali 2021 a favore degli Ambiti Territoriali Sociali-Modalità di monitoraggio degli interventi e la rendicontazione delle spese

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 2 luglio 2024, n. 269

Iscrizione dell'Ente "CARTACANTA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE" (rep. n. 138596; C.F. 02132390432), con sede legale in Via Bramante n. 10 – 62100 Macerata (MC), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 4 luglio 2024, n. 270

Iscrizione dell'Ente "NUMERI 11 APS", rep. n. 138346; CF 92057120427 con sede legale a Grottammare (AP), cap 63066, via del Convento, n. 10 - nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D.

Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 4 luglio 2024, n. 271

Iscrizione dell'Ente "NUOVO MONDO APS", rep. n. 135586; CF 92057120427 con sede legale a Santa Maria Nuova (AN) cap 60030, via Piave, 202 - nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 4 luglio 2024, n. 272

Iscrizione dell'Ente "KAIROS EVENTI APS", rep. n. 134658; CF 02687180428 con sede legale a ANCONA (AN), cap 60126, piazza Enrico Fermi, s.n.c. - nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 4 luglio 2024, n. 273

Iscrizione dell'Ente "AUSER TAM Teatro Alte Marche Compagnia APS", rep. n. 136641; CF 91031040412 con sede legale a Cantiano (PU) cap 61044, via Ara Vecchia 23 - nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 2 luglio 2024, n. 68

L.R. 21/2018 - DGR n. 664/2022 - DDS n. 87/CDI/2022 - DGR n. 2019/2023 - DDS n. 174/CDI/2023. Progetti personalizzati di vita indipendente rivolti a persone con disabilità grave. Recupero contributo non speso per l'anno 2024 agli eredi dell'utente con codice identificativo DGR664-052.

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 3 luglio 2024, n. 72

L.R. 21/2018 - DGR n. 664/2022 - DDS n. 87/CDI/2022. Progetti personalizzati di vita indipendente rivolti a persone con disabilità grave. Recupero contributo non speso per l'anno 2023 agli eredi dell'utente con codice identificativo DGR664-015.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIREZIONE - SANITÀ E INTEGRAZIONE
SOCIOSANITARIA

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 28 giugno 2024, n. 131

L.R. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. 1572/2019, D.G.R. 1263/2023 - Accreditamento istituzionale di livello eccellente con prescrizioni - struttura sanitaria denominata "ISTITUTO DI RIABILITAZIONE E CENTRO FKT SPORT LIFE DI FERRETTI FRANCO SRL", SITA NEL COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP) IN VIA POMEZIA N. 6.

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 28 giugno 2024, n. 132

L.R. N. 21/2016, DGR 1572/2019, DGR 1263/2023 - Accreditamento istituzionale di livello eccellente per 10 posti cdt2 nella struttura denominata "COMUNITÀ TERAPEUTICA SEMIRESIDENZIALE CASA L'AQUILONE" SITA NEL COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP), IN VIA PASUBIO N. 78 CODICE ORPS 603305

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 28 giugno 2024, n. 133

DGR 1263/2023 - Approvazione del manuale operativo per l'accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private in attuazione del decreto del MINISTRO DELLA SALUTE 19 DICEMBRE 2022.

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 2 luglio 2024, n. 135

L.R. N. 21/2016, DGR 1572/2019, DGR 1263/2023 - *Accreditamento istituzionale livello base con prescrizioni per 10 posti letto rd3 nella struttura denominata "COSER GIONA" SITA NEL COMUNE DI PESARO (PU), IN VIA DEL NOVECENTO N. 79 CODICE ORPS 600208*

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 2 luglio 2024, n. 136

L.R. n. 21/2016 e ss.mm.ii. - art. 8 - *COMPATIBILITÀ E CONGRUITÀ DEL PROGETTO ai fini del rilascio dell'autorizzazione alla REALIZZAZIONE della struttura sanitaria extraospedaliera denominata "CASA DELLA COMUNITÀ Tipo HUB", sita nel comune di Jesi (AN) in via Aldo Moro snc, per l'erogazione delle seguenti prestazioni: Casa della Comunità Hub (CDC), con: Ambulatorio/Poliambulatorio (APOL), Punto Prelievi (PP), Cure Domiciliari (CD); e Telemedicina (TELM).*

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 137

L.R. n. 21/2016 e ss.mm.ii. - art. 8 - *CONGRUITÀ DEL PROGETTO ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'AMPLIAMENTO di funzioni della struttura sanitaria extraospedaliera denominata "CENTRO AMBULATORIALE DI RIABILITAZIONE SANTO STEFANO" sita nel comune di Fabriano (AN) in via Don Minzoni n. 98, per l'erogazione delle seguenti prestazioni: Ambulatorio/Poliambulatorio (APOL) e con l'ampliamento di funzioni per Telemedicina (TELM) e per Ambulatorio per la diagnosi e certificazione dei Disturbi S*

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 138

L.R. n. 21/2016 e ss.mm.ii. - art. 8 - *CONGRUITÀ DEL PROGETTO ai fini del rilascio dell'autorizzazione alla REALIZZAZIONE della struttura sanitaria extraospedaliera denominata "FISIO-LAB POLIAMBULATORIO MEDICO SRL" sita nel comune di Fano (PU) in via G. Tomassoni n. 17/D, per l'erogazione delle seguenti prestazioni: Ambulatorio/Poliambulatorio (APOL), Ambulatorio di Recupero e Rieducazione Funzionale (ARRF) e Ambulatorio di Medicina dello Sport di 1° e 2° livello (AMS), in regime ambulatoriale.*

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 139

L.R. n. 21/2016 e ss.mm.ii. - art. 8 - *CONGRUITÀ DEL PROGETTO ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'AMPLIAMENTO strutturale della struttura sanitaria extraospedaliera denominata "TERME SANTA LUCIA" sita nel comune di Tolentino (MC) in Contrada Santa Lucia snc, per l'erogazione delle seguenti prestazioni: Ambulatorio/Poliambulatorio (APOL) e Stabilimento Termale (ST), in regime ambulatoriale.*

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 140

L.R. n. 21/2016 e ss.mm.ii. - art. 8 - *CONGRUITÀ DEL PROGETTO ai fini del rilascio dell'autorizzazione alla TRASFORMAZIONE strutturale della struttura sanitaria extraospedaliera denominata "CENTRO ODONTOIATRICO RIDENTE" sita nel comune di Gabicce Mare (PU) in via Romagna n. 124, per l'erogazione delle seguenti prestazioni: Ambulatorio/Poliambulatorio (APOL) e Ambulatorio di Odontoiatria (AO), in regime ambulatoriale.*

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 4 luglio 2024, n. 141

L.R. n. 21/2016 e ss.mm.ii. - art. 8 - *COMPATIBILITÀ E CONGRUITÀ DEL PROGETTO ai fini del rilascio dell'autorizzazione alla REALIZZAZIONE della struttura sanitaria extraospedaliera denominata "CASA DELLA COMUNITÀ DI FABRIANO - Tipo SPOKE", sita nel comune di Fabriano (AN) in via G. Marconi n. 9, per l'erogazione delle seguenti prestazioni: Casa della Comunità Spoke (CDC), con: Ambulatorio/Poliambulatorio (APOL) e Cure Domiciliari (CD); e Telemedicina (TELM).*

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIPARTIMENTO – SVILUPPO ECONOMICO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 1 luglio 2024, n. 323

PR MARCHE FESR 2021-2027 – Asse 1 – Obiettivo Specifico 1.1 Azione 1.1.1. – Bando “Ricerca e sviluppo per innovare le Marche” - Assunzione degli impegni di spesa e concessione dei contributi pari a complessivi € € 54.585.919,60 alle imprese risultate ammissibili e finanziabili nelle graduatorie approvate con decreto 149/SVE del 24.04.2024 - Bilancio 2024-2026, annualità 2024-2025

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di provvedere con il presente atto alla concessione dei contributi pari a complessivi € 54.585.919,60 di cui:
 - 1) € 12.160.214,61 alle imprese indicate nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale al presente atto, che hanno presentato in forma singola i progetti risultati ammissibili e finanziabili nella graduatoria 1 approvata con decreto 149/SVE del 24.04.2024, dalla posizione n. 1 alla posizione n. 48;
 - 2) € 42. 425.704,99 alle imprese indicate nell'allegato 2, parte integrante e sostanziale al presente atto, che hanno presentato in forma aggregata i progetti risultati ammissibili e finanziabili nella graduatoria 2 approvata con decreto 149/SVE del 24.04.2024, dalla posizione n. 1 alla posizione n. 48;
2. di approvare il cronoprogramma, secondo esigibilità della spesa, ai sensi del D. Lgs 118/2011, a valere sul Bando approvato con DDS n. 135/ICIN del 10.05.2023, come di seguito indicato:

Anno	Capitolo 2140520173 (UE 50%)	Capitolo 2140520174 (Stato 35%)	Capitolo 2140520175 (Regione 15%)	Totale
2024	€ 18.500.000,00	€ 12.950.000,00	€ 5.550.000,00	€ 37.000.000,00
2025	€ 8.792.959,80	€ 6.155.071,86	€ 2.637.887,94	€ 17.585.919,60
Totale	€ 27.292.959,80	€ 19.105.071,86	€ 8.187.887,94	€ 54.585.919,60

Le risorse risultano coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D.Lgs .118/20 11 e/o SIOPE; i contributi, che sono imputati nel rispetto del criterio di esigibilità di cui all'art.56 D.lgs 118/2011 e s.m.i., sono assegnati secondo i criteri previsto dal Bando stesso;

3. di assumere impegni di spesa a carico dei capitoli 2140520173, 2140520174 e 2140520175 del bilancio di previsione 2024/2026, secondo esigibilità, a favore delle imprese indicate nell'allegato 3 “Attestazione di spesa progetti presentati da imprese in forma singola” e nell'allegato 4 “Attestazione di spesa progetti presentati da imprese in forma aggregata”, per

complessivi € 54.585.919,60, in conformità alle DDGRR 203/2023 e 248/2024, come di seguito indicato:

Anno	Capitolo 2140520173 (UE 50%)	Capitolo 2140520174 (Stato 35%)	Capitolo 2140520175 (Regione 15%)	Totale
2024	€ 18.500.000,00	€ 12.950.000,00	€ 5.550.000,00	€ 37.000.000,00
2025	€ 8.792.959,80	€ 6.155.071,86	€ 2.637.887,94	€ 17.585.919,60
Totale	€ 27.292.959,80	€ 19.105.071,86	€ 8.187.887,94	€ 54.585.919,60

4. di ridurre le prenotazioni di impegno di spesa assunte con decreto n. 135/ICIN del 10/05/2023, così come modificate dal decreto n. 375/ICIN del 08.09.2023, per un importo complessivo di € 45.000.000,00 ripartito come segue:

Capitolo	Anno di riferimento	Importo	Prenotazione n.
2140520173 (UE 50%)	2024	€ 17.000.000,00	589
2140520174 (Stato 35%)	2024	€ 11.900.000,00	590
2140520175 (Regione 15%)	2024	€ 5.100.000,00	591
2140520173 (UE 50%)	2024	€ 1.500.000,00	899
2140520174 (Stato 35%)	2024	€ 1.050.000,00	900
2140520175 (Regione 15%)	2024	€ 450.000,00	901
2140520173 (UE 50%)	2025	€ 4.000.000,00	97
2140520174 (Stato 35%)	2025	€ 2.800.000,00	98
2140520175 (Regione 15%)	2025	€ 1.200.000,00	99
TOTALE		€ 45.000.000,00	

5. le classificazioni delle transazioni elementari dei suddetti capitoli sono le seguenti:

Capitolo	Codici di transazione elementare
2140520173 (UE 50%)	14 05 2320303001 049 3 2030303999 0000000000000000 4 3 011
2140520174 (Stato 35%)	14 05 2320303001 049 4 2030303999 0000000000000000 4 3 011
2140520175 (Regione 15%)	14 05 2320303001 049 72 030303999 0000000000000000 4 3 011

6. di dare atto che i capitoli di spesa a carico dei quali si procede con il presente decreto ad assumere gli impegni di spesa sono correlati ai seguenti capitoli di entrata:

Capitolo	Fonte	Annualità	Importo	N° Accertamento
----------	-------	-----------	---------	-----------------

1402050022	Entrate c/capitale (50% Ue)	2024	€ 84.500.000,01	277/2024
1402010263	Entrate c/capitale (35% Stato)	2024	€ 59.150.000,00	278/2024
1402050022	Entrate c/capitale (50% Ue)	2025	€ 79.064.186,67	189/2025
1402010263	Entrate c/capitale (35% Stato)	2025	€ 55.344.930,66	190/2025

7. di stabilire che la concessione dei contributi per i progetti dei quali sono ancora in corso le verifiche necessarie, viene disposta dal presente atto sotto condizione risolutiva, subordinatamente all'esito delle seguenti verifiche:
- 1) esito dei controlli inerenti la normativa antimafia, nei casi in cui le informazioni antimafia non siano ancora pervenute al momento dell'adozione del presente atto;
 - 2) esito della verifica relativa al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, nei casi in cui il DURC non sia ancora pervenuto al momento dell'adozione del presente atto;
8. di precisare che le maggiorazioni di contributo concesse con il presente atto alle imprese che hanno indicato in domanda interventi per il benessere dei lavoratori o assunzioni di personale qualificato ai sensi degli artt. 3.5.2a) e 3.5.2b) del bando, potranno essere revocate in fase di liquidazione del contributo stesso in caso di inadempimenti o di parere negativo espresso dalla Cabina di Regia di cui alla nota 19 lett. b) ed ai sensi dell'art. 7.6 lett l) del bando stesso.;
9. di prorogare, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, il termine di invio della comunicazione di accettazione del contributo e di conferma dell'inizio delle attività, prevista all'articolo 5.3.3 del bando, di ulteriori 30 giorni, spostandolo quindi a 60 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di concessione delle agevolazioni;
10. di approvare, altresì, quali parti integranti e sostanziali del presente atto, i moduli allegati di seguito indicati:
- Allegato Aa - Accettazione esiti inizio attività;
 - Allegato Ab - Dichiarazione su welfare (allegata ad accettazione);
 - Allegato B - Dichiarazione per fidejussione;
 - Allegato C - Relazione intermedia o finale;
 - Allegato D - Schema registrazione presenze timesheet;
 - Allegato E - Dichiarazione costi personale;
 - Allegato F Dichiarazione per rendicontazione;
 - Allegato G Dichiarazione fatture elettroniche;
- che saranno resi disponibili sulla piattaforma SIGEF nella sezione AREA PUBBLICA - Download modulistica;
11. di dare atto che dati personali ed aziendali forniti all'Amministrazione regionale saranno trattati per le finalità previste dal Bando ed in conformità a quanto previsto dallo stesso al punto 10.3;
12. di pubblicare il presente atto per estratto sul B.U.R. della Regione Marche ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17;
13. di pubblicare, altresì, il presente atto in formato integrale sulla sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sul sito regionale norme.marche.it ai sensi della DGR 1158 del 09/10/2017

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il direttore
(*Stefania Bussoletti*)

ALLEGATI

ALLEGATO 1 – PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Elenco progetti ammessi a finanziamento nella graduatoria 1 approvata con decreto 149/SVE del 24.04.2024 e contributi concessi alle imprese in forma singola

ALLEGATO 2 - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Elenco progetti ammessi a finanziamento nella graduatoria 2 approvata con decreto 149/SVE del 24.04.2024 e contributi concessi alle imprese capofila (in forma aggregata)

ALLEGATO 3 - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Attestazione di spesa progetti presentati da imprese in forma singola ammessi nella graduatoria 1 approvata con decreto 149/SVE del 24.04.2024

ALLEGATO 4 – PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Attestazione di spesa progetti presentati da imprese capofila in forma aggregata ammessi nella graduatoria 2 approvata con decreto 149/SVE del 24.04.2024

ALLEGATO AA - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Accettazione esiti inizio attività;

ALLEGATO AB - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Dichiarazione su welfare (allegata ad accettazione);

ALLEGATO B - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Dichiarazione per fidejussione;

ALLEGATO C - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Relazione intermedia o finale;

ALLEGATO D - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Schema registrazione presenze timesheet;

ALLEGATO E - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Dichiarazione costi personale;

ALLEGATO F - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Dichiarazione per rendicontazione;

ALLEGATO G - PR MARCHE FESR 2021-2027 AZIONE 1.1.1. - BANDO "RICERCA E SVILUPPO PER INNOVARE LE MARCHE" - Dichiarazione fatture elettroniche;

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 2 luglio 2024, n. 212

Art.50 comma 1 let.b d.lgs 36/2023 – procedura di affidamento diretto, per i servizi di consolidamento e manutenzione delle componenti di integrazione verso i sistemi regionali e servizi di assistenza e gestione delle istanze regionali Alfresco - Importo € 129.299,00 (iva esclusa)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di dare atto che, per i motivi indicati nel documento istruttorio, non è ravvisabile, in relazione all'affidamento di cui al presente decreto, l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo;
2. di avviare una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 let.b) d.lgs 36/23 per l'acquisizione dei servizi di consolidamento e manutenzione delle componenti di integrazione verso i sistemi regionali e servizi di assistenza e gestione delle istanze regionali Alfresco per un importo di € 129.299,00 (IVA esclusa);
3. di approvare la seguente documentazione predisposta dal responsabile del procedimento, da richiedere all'operatore economico ai fini del perfezionamento dell'affidamento, ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante:
 1. dichiarazione di tracciabilità
 2. capitolato tecnico
 3. modulo lista offerta tecnico economica
 4. patto d'integrità
 5. schema contratto ex art.18 d.lgs 36/23
4. di stabilire che la procedura verrà effettuata tramite la piattaforma regionale certificata GT SUAM;
5. di dare atto che il CIG necessario per la procedura sarà acquisito successivamente tramite la piattaforma certificata GT SUAM in ottemperanza delle nuove disposizioni in merito alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (artt 19 e ss.mm.ii. del D.Lgs 36/2023).
6. di dare atto che il DGUE verrà prodotto tramite la piattaforma GT SUAM nella successiva fase di perfezionamento della scheda anacform predisposta dall'ANAC e prodromica all'acquisizione del CIG;
7. di designare quale responsabile unico del progetto,

ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, Giovanni Capaldo in qualità di funzionario del Settore Transizione Digitale ed Informatica;

8. di dare atto che, pur avendo verificato che attualmente non si riscontrano convenzioni Consip, di cui all'art.26, comma 1 della Legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura, qualora Consip attivi, nelle more dell'espletamento della presente procedura, una convenzione idonea, verrà utilizzato tale strumento.
9. di dare atto altresì che, allo stato attuale, considerata la tipologia dei servizi, non si rilevano rischi di natura interferenziali di cui al D. Lgs. 81/08 ed alla Determinazione 3/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
10. di far fronte agli oneri finanziari derivanti dal presente atto assumendo prenotazione di impegno di spesa, ai sensi dell' art. 56 e 10 comma 3 lett. a) del D.lgs 118/2011 e con la modalità indicata nella DGR 63/2020, per l'importo complessivo di €.100.565,89 (IVA esclusa) pari a € 122.690,39 (IVA inclusa), a carico del bilancio 2024-2026 per le annualità di seguito specificate, secondo il seguente cronoprogramma per esigibilità:

Capitolo	PdC	2024	2025	2026	+TOT
2010810014	1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	2.989,00 €	8.967,00 €	8.967,00 €	20.923,00 €
		Di cui imponibile	Di cui imponibile	Di cui imponibile	Di cui imponibile
		2.450,00 €	7.350,00 €	7.350,00 €	17.150,00 €
		Di cui IVA	Di cui IVA	Di cui IVA	Di cui IVA
		539,00 €	1.617,00 €	1.617,00 €	3.733,00 €
2010810011	1.03.02.19.002 Assistenza all'utente e formazione	5.578,11 €	16.734,34 €	16.734,34 €	39.046,79 €
		Di cui imponibile	Di cui imponibile	Di cui imponibile	Di cui imponibile
		4.572,22 €	13.716,67 €	13.716,67 €	32.005,56 €
		Di cui IVA	Di cui IVA	Di cui IVA	Di cui IVA
		1.005,89 €	3.017,67 €	3.017,67 €	7.041,23 €
2010820005	2.02.03.02.001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva	8.960,08 €	26.880,26 €	26.880,26 €	62.720,60 €
		Di cui imponibile	Di cui imponibile	Di cui imponibile	Di cui imponibile
		7.344,33 €	22.033,00 €	22.033,00 €	51.410,33 €
		Di cui IVA	Di cui IVA	Di cui IVA	Di cui IVA
		1.615,75 €	4.847,26 €	4.847,26 €	11.310,27 €

Per l'annualità 2027 si assumono le previsioni di spesa secondo il seguente cronoprogramma per esigibilità, ai sensi dell'art. 56 e 10 comma 3 lett. b) del D.Lgs. 118/2011, per l'importo complessivo di € 28.733,11 (Iva esclusa) per un totale di € 35.054,40 (Iva inclusa) come di seguito specificato:

Capitolo spesa corrente 2010810014 importo 5.978,00 € di cui imponibile 4.900,00 €, di cui IVA 1.078,00 €;

Capitolo spesa corrente 2010810011 importo 11.156,22 € di cui imponibile 9.144,44 €, di cui IVA 2.011,78 €;

Capitolo spesa investimento 2010820005 importo 17.920,18 € di cui imponibile 14.688,67 €, di cui IVA 3.231,51 €;

11. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi della L.R. 28/07/2003, n. 17 e sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Marche

12. di stabilire che tutte informazioni relative alla pubblicità legale ed alla trasparenza dei contratti, di cui agli artt. 27 e 28 del D. Lgs. n. 36/2023, saranno trasmesse dal Responsabile del progetto tempestivamente, all'adozione del presente atto, tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale regionale GT SUAM, certificata sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n.36/2023.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazione anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il dirigente
(Dott.ssa Serenella Carota)

ALLEGATI

1. dichiarazione di tracciabilità
2. capitolato tecnico
3. modulo lista offerta tecnico economica
4. patto d'integrità
5. schema contratto ex art.18 d.lgs 36/23

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

DIREZIONE – AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

Decreto del Dirigente del Settore Competitività delle Imprese - SDA MC del 4 luglio 2024, n. 217

L.R. 30/2008 - DGR 639/2024 - Manifestazione di interesse per la partecipazione della Regione Marche all'evento GOURMET Selection 2024 – Parigi 15-16 settembre 2024

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Forestazione e Politiche Faunistico Venatorie – SDA AP/FM del 1 luglio 2024, n. 423

D.G.R. n. 945 del 17/06/2024. Finanziamento di azioni di rilancio delle aree terremotate. Approvazione del bando finalizzato alla concessione di contributi per il recupero ed il miglioramento dei castagneti da frutto ricadenti nell'area del cratere sisma 2016. Aiuto di Stato in regime "de minimis" del settore agricolo ai sensi del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18/12/2013 e s.m. – SIAN CAR 1013744. Cap. 2160320062, Bilancio 2024-2026, annualità 2024, importo € 600.000,00

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di approvare, in attuazione della DGR n. 945/2024, e di pubblicare, secondo le modalità di seguito indicate, il bando finalizzato alla concessione di contributi per il recupero ed il miglioramento dei castagneti da frutto ricadenti nell'area del cratere sisma 2016. Istituzione del regime di aiuto di Stato in "de minimis" nel settore agricolo ai sensi del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18/12/2013 e s.m., SIAN CAR 1013744, bando allegato A al presente atto, e la relativa modulistica e documentazione parimenti allegata, parti integranti dello stesso;
- di stabilire che le domande di sostegno possono essere presentate sul Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR) **a partire dal giorno 17 luglio 2024 fino al giorno 9 gennaio 2025, ore 13.00, termine perentorio di scadenza del bando;**
- di stabilire che i termini del procedimento dell'istruttoria delle domande di sostegno sono fissati in 90 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla scaden-

za del bando. Si applicano inoltre le ulteriori disposizioni sospensive del procedimento previste dalla L. n. 241/1990 e dal bando;

- di nominare responsabile regionale del procedimento il dipendente dott. for. Giulio Cicalè;
- di prendere atto che la DGR n. 945/2024 ha stabilito che le risorse finanziarie disponibili per il bando sono pari a complessivamente a € 600.000,00, afferenti al bilancio 2024-2026, annualità 2024;
- di far fronte all'onere di cui al punto precedente, pari ad € 600.000,00, a carico del capitolo 2160320062 del bilancio 2024/2026, annualità 2024, mediante prenotazione di impegno di spesa;
- di dare atto che le risorse finanziarie destinate a tale intervento sono coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dal presente atto, fatte salve le variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del Piano dei Conti integrato di cui al D.Lgs n. 118/2011;
- di pubblicare il presente atto sul BUR Marche per estremi ai sensi dell'art. 4, comma 3, lettera c), della L.r. n. 17/2003, in forma integrale sul sito www.norme.marche.it, ai sensi della DGR n. 573/2016, sul sito <https://www.regione.marche.it/Amministrazione-Trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti-organindirizzo-politico>, ai sensi della DGR n. 1158/2017 e sul sito internet di settore <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca/Foreste#Settore-Castanicolo>.

Il presente atto è altresì soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.lgs. n. 33/2013.

Avverso il presente decreto è possibile ricorso in sede giurisdizionale amministrativa ordinaria (TAR Marche) entro 60 giorni, o straordinaria (Presidente della Repubblica) entro 120 giorni).

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il dirigente
(*Giuseppe Serafini*)

ALLEGATI

Il presente decreto contiene, quale sua parte integrante, i seguenti allegati, anche in forma di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex DPR n. 445/2000:

- 1) Allegato A: il bando;
- 2) Allegato 1: estremi atti autorizzativi
- 3) Allegato 2: dichiarazione "de minimis" agricolo
- 4) Allegato 3: dichiarazione documenti in possesso della Regione

- 5) Allegato 4: dichiarazione inerente la polizza fidejussoria per le richieste di anticipo
 6) Allegato 5: dichiarazione DLAVESEC saldo e rispetto normative
 7) Allegato 6: dichiarazione antimafia
 8) Allegato 7: dichiarazione rispetto degli impegni
 9) Comuni cratere sisma 2016
 10) Schema di contratto di mandato
 11) DPI forestali art. 21 d. lgs. n. 81-2008

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

DIREZIONE ARS

Decreto del Dirigente del Settore Sistema Integrato delle Emergenze - Ars del 2 luglio 2024, n. 1

Accreditamento "Società Nazionale di Salvamento Sezione di Falconara Marittima" per l'erogazione dei corsi di formazione finalizzati al rilascio dell'autorizzazione all'impiego dei DAE DGR n.161/17 e succ.)

Decreto del Dirigente del Settore Sistema Integrato delle Emergenze - Ars del 2 luglio 2024, n. 2

Accreditamento "Band of Rescue – Rescue Solution SAS" per l'erogazione dei corsi di forma-

zione finalizzati al rilascio dell'autorizzazione all'impiego dei DAE DGR n.161/17 e succ.)

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Prevenzione Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Ars del 2 luglio 2024, n. 126

D.Lgs. 118/2021 – Art. 53. Bilancio di previsione 2024 – 2026, annualità 2024 – Accertamento Entrate Aprile 2024.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

di accertare, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 118/2021, l'importo di Euro 8.053,77 di cui alla tabella di seguito riportata, sul capitolo 1301020006 del bilancio di previsione 2024 - 2026 annualità 2024:

DATA PROV	NUM PROV	IMPORTO	CAPITOLO	CAUSALE	SOGG VERSANTE
03/04/2024	60	5.533,43	1301020006	QUOTA 3,5 REGIONE MARCHE D.LG.32-2021	AST PU
12/04/2024	67	10,37	1301020006	DIRITTI VETERINARI	ROSETTI MARCO TARTANA 1 ACQUAVIVA PICENA AP
15/04/2024	74	2.499,60	1301020006	QUOTA 3,5 REGIONE MARCHE D.LG.32-2021	AST FERMO
15/04/2024	75	10,37	1301020006	DIRITTI VETERINARI	ROSETTI MARCO TARTANA 1 ACQUAVIVA PICENA AP

di regolarizzare i provvisori di entrata nn. 60-67-74-75 del 2024 sugli accertamenti di cui al punto precedente; **che la codifica della transazione elementare**, di cui agli artt. 5, 6 dell'All. 7 del D.lgs. 118/2011 del capitolo sopra indicato è la seguente:

0000 1220130001 000 23010201030 0000000000000000
 1 2 000

di pubblicare il presente decreto sul BURM ai sensi della L.R. 17/2003.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014".

Il dirigente
 (Giorgio Filipponi)

Decreto del Dirigente del Settore Hta, Tecnologie Biomediche e Sistemi Informativi - Ars del 2 luglio 2024, n. 39

Art. 106 comma 11 D.lgs 50/2016 s.m.i. – proroga tecnica del contratto Rep. 1424/2019 per i servizi relativi ai sistemi informativi della Sanità della Regione Marche e del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) – Lotto 3 (CIG 747381968B) – Capitolo 2130110873 – Bilancio 2024-2026 – annualità 2024 – Importo € 18.889,46 (IVA inclusa).

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili nel sito: www.norme.marche.it

AGENZIA REGIONALE SANITARIA

Decreto del Dirigente dell’Agenzia Regionale Sanitaria del 28 giugno 2024, n. 66

Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) D.lgs. 36/2023, tramite la piattaforma GT-SUAM, del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per le esigenze del personale Ars – CIG B23C4CE0D3

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di affidare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio all’operatore MARSH S.P.A. con sede legale in Viale L. Bodio n. 33 – 20158 – MILANO, C.F./PIVA 01699520159, il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo, a partire dalla sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2025 con opzione di rinnovo, alle medesime condizioni contrattuali già previste nel contratto originario, per un ulteriore anno e per un valore presunto dell’affidamento pari ad € 1.500,00, accettando il preventivo trasmesso nella piattaforma regionale GT SUAM;
2. di approvare i seguenti documenti predisposti dal Responsabile Unico del Progetto, da richiedere all’operatore economico ai fini del perfezionamento dell’affidamento, che vengono allegati al presente atto e ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - a. Allegato 1 – Lettera di contratto;
 - b. Allegato 2 – Patto di Integrità;
3. che l’attività di brokeraggio assicurativo oggetto del presente affidamento, secondo quanto disciplinato

dal D.lgs. n.209/2005 non comporta a carico di ARS Marche alcun onere diretto, né presente, né futuro, ma viene remunerata (come da consuetudini di mercato) esclusivamente dalle Compagnie assicurative con la quale verranno stipulati, rinnovati e/o confermati i contratti assicurativi dell’Ente secondo le percentuali di provvigione fissate sui premi dei contratti assicurativi;

4. di stabilire che la procedura verrà effettuata tramite la piattaforma regionale GT SUAM;
5. di designare quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il dott. Paolo Aletti, dirigente del settore Affari generali dell’ARS Marche;
6. di aver verificato che attualmente non sono attive convenzioni CONSIP di cui all’art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli della presente procedura di approvvigionamento e che non sono utilizzabili strumenti di acquisto attivabili presso SUAM, istituita con L.R. n. 12/2012 quale centrale di committenza regionale di riferimento;
7. che in attuazione della norma di cui all’ art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm.ii., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto a richiedere il codice CIG che è il seguente B23C-4CE0D3;
8. l’operatore, ai sensi dell’art.52 comma 1 del D.lgs. 36/2023, ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all’art. 94 e 95 del codice degli appalti;
9. di dare atto che il contratto sarà stipulato in conformità a quanto previsto dall’art 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e trasmesso tramite Pec;
10. di dare atto che allo stato attuale, considerata la tipologia di servizi, non si rilevano rischi di natura interferenziali di cui al D. Lgs. 81/08 ed alla Determinazione 3/2008 dell’autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
11. la prestazione oggetto di affidamento, in considerazione sia dell’importo sia del luogo di esecuzione, non può rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall’articolo 48, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023;
12. di non richiedere all’impresa affidataria la garanzia definitiva di cui all’art. 53 comma 4 del D.lgs.36/2023, per le ragioni esplicitate nel documento istruttorio;

13. di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. 17/2003, e sul sito dell'ARS Marche, in attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.lgs. 36/2023 e D.lgs. 33/2013;

Si attesta l'avvenuta verifica della inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.

Il direttore
(*Flavia Carle*)

ALLEGATI

Allegato 1- Lettera di contratto

Allegato 2 - Patto di Integrità

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

**ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI
SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI**

Comune di Montecassiano

Determinazione LL.PP., Urbanistica, Ambiente n. 124 del 25-06-24. Decreto di esproprio definitivo per le aree occorrenti i lavori denominati: "Realizzazione pista ciclopedonale tratto Località Fontanelle - Sambucheto (Fg. 27 Part. 418-518)

**L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTESTATO RIFERIMENTI NORMATIVI**

OMISSIS ...

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

OMISSIS ...

DETERMINA

OMISSIS ...

2. DI DISPORRE in favore del Comune di Montecassiano, con sede in Montecassiano (MC), Via G. Rossini n. 5 - C.F. 00218320430, e per l'esecuzione dei lavori denominati: "Realizzazione pista ciclopedonale tratto Località Fontanelle - Sambucheto", l'espropriazione definitiva dei beni immobili ricadenti nel territorio del Comune di Montecassiano, di proprietà delle ditte:

- a) FRANCINELLA MICHELE ... OMISSIS ... - proprietario di 1/2
FRANCINELLA GIAMMARIO ... OMISSIS ... - proprietario di 1/2
Aree distinte al foglio 27 con le particelle nn. 418 per mq. 120 e 518 per mq. 1.649
Indennità depositata: € 7.118,20

3. DI NOTIFICARE il presente provvedimento agli interessati nelle forme degli atti processuali civili nonché registrare, trascrivere e volturare, a cura e spesa del beneficiario dell'esproprio, pubblicare per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche ed in copia autentica all'originale trasmesso al preposto ufficio della Regione Marche ai sensi dell'art. 14, commi 1 e 2 del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.;

OMISSIS ...

RESPONSABILE DEL SETTORE
Percossi Giuseppe

Comune di Montecassiano

Determinazione LL.PP., Urbanistica, Ambiente n. 125 del 26-06-24. Decreto di esproprio definitivo per le aree occorrenti i lavori denominati: "Realizzazione pista ciclopedonale tratto Località Fontanelle - Sambucheto

**L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTESTATO RIFERIMENTI NORMATIVI**

OMISSIS ...

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

OMISSIS ...

DETERMINA

OMISSIS ...

2. DI DISPORRE in favore del Comune di Montecassiano, con sede in Montecassiano (MC), Via G. Rossini n. 5 - C.F. 00218320430, e per l'esecuzione dei lavori denominati: "Realizzazione pista ciclopedonale tratto Località Fontanelle - Sambucheto", l'espropriazione definitiva dei beni immobili ricadenti nel territorio del Comune di Montecassiano, di proprietà delle ditte:

- a) CARANCINI ANDREA ... OMISSIS ... - proprietario di 1000/1000
Aree distinte al foglio 27 con le particelle nn. 531 per mq. 410, 416 per mq. 10 e 516 per mq. 76
Indennità corrisposta: € 3.219,50
- b) CLEMENTI MARISA ... OMISSIS ... - proprietaria per 6/9
PATRIZI FRANCESCO ... OMISSIS ... - proprietario per 1/9
PATRIZI GIACOMO ... OMISSIS ... - proprietario per 1/9
PATRIZI MONICA ... OMISSIS ... - proprietaria per 1/9
Aree distinte al foglio 27 con le particelle nn. 512 per mq. 219 e 510 per mq. 1.535
Indennità corrisposta: € 4.459,28
- c) CIOTTI CINZIA ... OMISSIS ... - proprietaria per 1/3
CIOTTI ROBERTO ... OMISSIS ... - proprietario per 1/3
MAGNATERRA BRUNA ... OMISSIS ... - proprietaria per 1/3
Aree distinte al foglio 27 con le particelle nn. 520 per mq. 588, 521 per mq. 140, 523 per mq. 47, 395 per mq. 630 e 514 per mq. 22
Indennità corrisposta: € 7.055,22

- d) CIOTTI ROBERTO ... *OMISSIS* ... - proprietario di 1000/1000
Aree distinte al foglio 27 con le particelle nn. 394 per mq. 845 e 529 per mq. 447
Indennità corrisposta: € 5.130,99
- e) CEROLINI LUCIANO ... *OMISSIS* ... - proprietario per 1/2
 MANDOLESI GISELLA ... *OMISSIS* ... - proprietaria per 1/2
Aree distinte al foglio 27 con le particelle nn. 525 per mq. 883
Indennità corrisposta: € 3.392,45
- f) COVER SRL ... *OMISSIS* ... - proprietario di 1000/1000
Aree distinte al foglio 28 con le particelle nn. 179 per mq. 650
Indennità corrisposta: € 2.251,70
- g) CALAMANTE STEFANIA ... *OMISSIS* ... - proprietario di 1000/1000
Aree distinte al foglio 28 con le particelle nn. 171 per mq. 230, 93 per mq. 250, 394 per mq. 100 e 169 per mq. 40
Indennità corrisposta: € 2.938,39
- h) ABBADIENSE SRL ... *OMISSIS* ... - proprietaria di 1000/1000
Aree distinte al foglio 28 con le particelle nn. 404 per mq. 80, 399 per mq. 190 e 392 per mq. 670
Indennità corrisposta: € 979,46
- i) F.LLI PIANESI DEI FRATELLI PIANESI VITTORIO E GIUSEPPE SNC ... *OMISSIS* ... - proprietaria di 1000/1000
Aree distinte al foglio 27 con le particelle nn. 167 per mq. 2.590 e 165 per mq. 3.170
Indennità corrisposta: € 14.976,00
- j) S. DONATO SRL ... *OMISSIS* ... - proprietario di 1000/1000
Aree distinte al foglio 28 con le particelle nn. 396 per mq. 1416, 397 per mq. 905, 389 per mq. 217, 390 per mq. 145
Aree distinte al foglio 36 con la particella n. 580 per mq. 202
Indennità corrisposta: € 10.079,16
- a) MASTER GARDANT S.P.A. ... *OMISSIS* ... - proprietaria di 1000/1000
Aree distinte al foglio 36 con le particelle nn. 571 per mq. 330, 573 per mq. 372 e 578 per mq. 9
Indennità depositata: € 10.789,30
Indennità definitiva come da elenco facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, non materialmente allegato ma depositato agli atti: € 8.721,52
- k) POLVERIGIANI LUCIANA ... *OMISSIS* ... - proprietaria di 1000/1000
Aree distinte al foglio 36 con le particelle nn. 575 per mq. 217
Indennità corrisposta: € 2.351,72 (di cui € 470,34 prelievo fiscale ai sensi dell'art. 35 c. 1-2 DPR 327/2001 e ss.mm.ii.)
- l) POLVERIGIANI MARIA GIUSEPPINA ... *OMISSIS* ... - proprietaria di 1000/1000
Aree distinte al foglio 36 con le particelle nn. 577 per mq. 253
Indennità corrisposta: € 2.743,67 (di cui € 548,74 prelievo fiscale ai sensi dell'art. 35 c. 1-2 DPR 327/2001 e ss.mm.ii.)
- m) CONOCCHIARI BENIAMINO ... *OMISSIS* ... - proprietario di 1000/1000
Aree distinte al foglio 28 con le particelle nn. 401 per mq. 567
Indennità corrisposta: € 8.634,82 (di cui € 1.726,96 prelievo fiscale ai sensi dell'art. 35 c. 1-2 DPR 327/2001 e ss.mm.ii.)
Indennità definitiva come da elenco facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, non materialmente allegato ma depositato agli atti: € 6.053,49
- n) BONFIGLI GEMMA ... *OMISSIS* ... - proprietaria per 7/8
 DEL MONTE RAMONA ... *OMISSIS* ... - proprietaria per 1/8
Aree distinte al foglio 36 con le particelle nn. 582 per mq. 644
Indennità corrisposta: € 8.452,14 (di cui € 1.682,51 prelievo fiscale ai sensi dell'art. 35 c. 1-2 DPR 327/2001 e ss.mm.ii.)
Indennità definitiva come da elenco facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, non materialmente allegato ma depositato agli atti: € 7.011,60
- o) FOSSAROLI ADRIANA ... *OMISSIS* ... - proprietaria per 1/2
 FOSSAROLI FRANCA ... *OMISSIS* ... - proprietaria per 1/2
Aree distinte al foglio 36 con le particelle nn. 569 per mq. 470
Indennità corrisposta: € 2.501,89
- p) RINALDESI SILVANA ... *OMISSIS* ... - proprietaria per 1/2
 PISTOLA ENRICO ... *OMISSIS* ... - proprietaria per 1/2
Aree distinte al foglio 36 con le particelle nn. 563 per mq. 142
Indennità corrisposta: € 1.556,92 (di cui € 311,38 prelievo fiscale ai sensi dell'art. 35 c. 1-2 DPR 327/2001 e ss.mm.ii.)
- q) OSIMANI MARIA GRAZIA ... *OMISSIS* ... - proprietaria per 1/4
 LUZI LUCIANO ... *OMISSIS* ... - proprietario per 3/4
Aree distinte al foglio 36 con le particelle nn. 567 per mq. 15 e 565 per mq. 705
Indennità corrisposta: € 7.828,16 (di cui €

1.565,63 prelievo fiscale ai sensi dell'art. 35 c. 1-2 DPR 327/2001 e ss.mm.ii.)

r) MENICHELLI MAURILIO ... *OMISSIS* ... - proprietario di 1000/1000

Aree distinte al foglio 30 con le particelle nn. 706 per mq. 767 e 709 per mq. 977

Indennità corrisposta: € 10.034,10

3. DI NOTIFICARE il presente provvedimento agli interessati nelle forme degli atti processuali civili nonché registrare, trascrivere e volturare, a cura e spesa del beneficiario dell'esproprio, pubblicare per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche ed in copia autentica all'originale trasmesso al preposto ufficio della Regione Marche ai sensi dell'art. 14, commi 1 e 2 del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.;

OMISSIS ...

RESPONSABILE DEL SETTORE

Percossi Giuseppe

Provincia di Fermo

Adduzione al nuovo Ospedale di Fermo - Realizzazione rotatoria all'incrocio tra la S.S. 16 "Adriatica" e la S.P. 224 Paludi - CUP C61B19000310001 - Indennità di espropriazione a favore degli intestati della Ditta catastale n. 7 Sigg. Ulissi Enrico e Donati Rosangela - Costituzione del deposito presso il M.E.F. - Ragioneria Territoriale dello Stato di Ancona. Impegno di spesa

IL DIRIGENTE

Omissis ...

DETERMINA

1. di **approvare** e fare propria la premessa narrativa, che qui si intende integralmente richiamata anche a motivazione dell'adozione del presente dispositivo;
2. di **prendere atto** che, in riferimento alla procedura espropriativa avviata dall'Ufficio per le Espropriazioni dell'Ente in riferimento all'opera pubblica "REALIZZAZIONE DELLA ROTATORIA INTERSEZIONE TRA LA S.P. 224 "PALUDI" E LA S.S. 16 "ADRIATICA" - CUP C61B19000310001", gli intestati catastali:
 - ULISSI ENRICO, nato a Monsampolo del Tronto (AP) il 25/2/1948 (C.F. LSSNRC48B25F380G), proprietario di ¼;
 - DONATI ROSANGELA, nata a Camerino (MC) il 11/03/1950, (C.F. DNTRNG50C51B474W), proprietaria di ¼,

con racc. con nota prot. n. 7575 del 02/05/2024 a firma del proprio legale Avv. Ugo Ciarrocchi del Foro di Fermo, hanno contestato l'indennità complessiva di espropriazione quantificata dall'Ente con nota prot. n. 6848 del 19/04/2024 e, con successivo ricorso acquisito al prot. n. 7091 del 23/04/2024, hanno adito la competente Corte di Appello di Ancona ai fini della determinazione in via giudiziale della stessa;

3. di **procedere**, ai sensi dell'art. 20, comma 14, del DPR 327/2001, sulla base di quanto illustrato in premessa e precisato al punto n. 2 del presente dispositivo, al deposito dell'acconto dell'80 % dell'indennità di esproprio spettante ai seguenti intestati catastali della Ditta n. 7:
 - ULISSI ENRICO, nato a Monsampolo

del Tronto (AP) il 25/2/1948 (C.F. LSSNRC48B25F380G), proprietario di ¼;

- DONATI ROSANGELA, nata a Camerino (MC) il 11/03/1950, (C.F. DNTRNG50C51B474W), proprietaria di ¼;

presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ragioneria Territoriale dello Stato (RTS) di Ancona (già Cassa Depositi e Prestiti) per l'importo complessivo di € 3.262,66 quantificato come segue:

Fg.	Part.	Qualità accertata	Sup. Tot.	Sup. Occup.	Prezzo unitario	Quota proprietà	Indennità base	Occupazione temporanea	Danni	Totale Indennità
3	173	sem irr arb	5.050	340	10,00	2/4	1.700,00	283,34		
				848	10,00	2/4		151,98	651,49	
3	158	sem irr arb	5.055	130	10,00	2/4	650,00	108,34		
				617	10,00	2/4		59,16	474,02	
							€ 2.350,00	€ 602,82	€ 1.125,51	€ 4.078,33
									Acconto 80 %	€ 3.262,66

4. di **dare atto** che i costi a carico del bilancio provinciale complessivamente derivanti dall'adozione del presente atto ammontano ad € 3.262,66 e trovano la seguente copertura finanziaria sul Cap. 2545 del bilancio corrente (Cod. Imp. 560/2022 RR.PP) e precisamente alla voce "*Viabilità di adduzione al nuovo Ospedale di Fermo - realizzazione della rotonda intersezione tra la S.P. 224 Paludi e la S.S. 16 Adriatica - espropri*" del quadro economico del progetto
5. di **procedere** al deposito di cui al punto n. 4 del presente dispositivo mediante il vigente Modello Unificato di domanda per la costituzione del Deposito definitivo presso la Ragioneria generale dello Stato, dandone la relativa comunicazione agli aventi diritto;
6. di **pubblicare** il del presente atto presso il BUR ai sensi dell'art. 23 del DPR 327/2001.

Provincia di Fermo

Adduzione al nuovo Ospedale di Fermo - realizzazione di una rotatoria all'incrocio tra la ss. 16 Adriatica e la s.p 224 Paludi - CUP C61B19000310001 - Liquidazione acconto indennità di espropriazione alle Ditte n. 7 "Vallasciani Alessandra" e n. 10 Lattanzi Marco.

IL DIRIGENTE

Omissis...

DETERMINA

- di **approvare** e fare propria la premessa narrativa, che qui si intende integralmente richiamata anche a motivazione dell'adozione del presente dispositivo;
- di **procedere**, ai sensi dell'art. 20, comma 6, del DPR 327/2001, in esecuzione a quanto disposto con l'atto di cessione volontaria prot. n. 10298, sottoscritto in data 14/06/2024 tra l'Amministrazione Provinciale e l'intestatario catastale della Ditta n. 6), precisamente:
 - VALLASCIANI ALESSANDRA, nata a Porto San Giorgio il 06/03/1968, CF: VLLLSN68C46G920I, proprietaria di 2/4,

alla liquidazione a titolo di acconto dell'indennità complessiva di espropriazione di € 3.262,66, determinata come segue:

Ditta n. 6 – Intestatario Sig. ra VALLASCIANI ALESSANDRA										
Fg.	Part.	Qualità accertata	Sup. Tot.	Sup. Occup.	Prezzo unitario	Quota proprietà	Indennità base	Occupazione temporanea	Danni	Totale Indennità
3	173	sem irr arb	5.050	340	10,00	2/4	1.700,00	283,34		
				848	10,00	2/4		151,98	651,49	
3	158	sem irr arb	5.055	130	10,00	2/4	650,00	108,34		
				617	10,00	2/4		59,16	474,02	
							2.350,00	602,82	1.125,51	4.078,33
Totale indennità										€ 4.078,33
Acconto 80% ex art. 20, comma 6, DPR 327/2001										€ 3.262,66

- di **procedere**, ai sensi dell'art. 20, comma 6, del DPR 327/2001, in esecuzione a quanto disposto con l'atto di cessione volontaria prot. n. 11072, sottoscritto in data 26/06/2024 tra l'Amministrazione Provinciale e l'intestatario catastale della Ditta n. 10), precisamente:
 - LATTANZI MARCO, nato a Fermo il 05/03/1981, CF: LTTMRC81C05D542S, proprietario di 1/1

alla liquidazione a titolo di acconto dell'indennità complessiva di espropriazione di € 93,64 così quantificata:

Ditta n. 10 – Intestataro LATTANZI MARCO										
Fg.	Part.	Qualità accertata	Sup. Tot.	Sup. Occup.	Prezzo unitario	Quota proprietà	Indennità base	Occupazione temporanea	Danni	Totale Indennità
3	44	sem irr arb	4.040	10	10,00	1/1	100	16,67		116,67
Totale indennità										€ 116,67
Acconto 80% ex art. 20, comma 6, DPR 327/2001										€ 93,34

- di **dare atto** che, in relazione ai riferiti acconti, non è prevista la trattenuta fiscale di cui all'art. 35, commi 1 e 2, del DPR 327/2001 poiché le aree in argomento ricadono nelle zone omogenee di tipo "E" ed "F" di cui al D.M. 2 aprile n. 1444/1968;
- di **dare atto** che i saldi delle indennità definitive oggetto del presente atto saranno corrisposti dopo il tipo di frazionamento che determinerà l'esatta quantificazione dei mq. occupati per la costruzione dell'opera "REALIZZAZIONE DELLA ROTATORIA INTERSEZIONE TRA LA S.P. 224 "PALUDI" E LA S.S. 16 "ADRIATICA2 - CUP C61B19000310001";
- di imputare la spesa complessiva di € 3.356,00 sul Cap. 2545 del bilancio corrente (Cod. Imp. 957/2023 FPV) e precisamente alla voce "Viabilità di adduzione al nuovo Ospedale di Fermo - Realizzazione della rotatoria intersezione tra la S.P. 224 Paludi e la S.S. 16 Adriatica - espropri" del quadro economico del progetto;
- di dare atto che gli intestati catastali delle Ditte n. 6 e n. 10), sopra individuati, hanno presentato l'autocertificazione attestante la libera proprietà ed il possesso pieno ed esclusivo degli immobili di proprietà interessati dalle procedure espropriative in oggetto ed indicato le modalità con le quali eseguire il pagamento degli acconti derivanti dall'adozione del presente atto;
- di procedere al pagamento di quanto stabilito con il presente atto con le seguenti modalità:

ommissis

- di pubblicare il presente atto ai sensi dell'art. 26, comma 7, del DPR 327/2001 e procedere a pagamento una volta trascorsi 30 gg dalla data della riferita pubblicazione.

**CIIP - Cicli Integrati Impianti Primari Spa
- Ascoli Piceno**

Decreto Definitivo di Asservimento n. 17734 del 26 giugno 2024. Potenziamento linea adduttrice serbatoio Bitossi (stacco da linea Piattelli-Monte Renzo) -IDAATO: 601140 - CC: AXDU.

IL DIRETTORE GENERALE

omissis

DECRETA

a favore della **CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A.** con sede ad Ascoli Piceno, Via della Repubblica n. 24, Codice Fiscale e Partita Iva 00101350445, la **servitù di acquedotto** degli immobili qui di seguito descritti, necessari per il "Potenziamento linea adduttrice serbatoio Bitossi (stacco da linea Piattelli-Monte Renzo)", delle ditte a fianco di ciascuno segnate:

Servitù di acquedotto

- 1 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **5** particella n. **3** - **Servitù di acquedotto** per una lunghezza di ml. 3 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 9 - Intestata alla ditta **EMILIOZZI CINZIA**, nata a MONTEPRANDONE il 30/08/1964 ed ivi residente in VIA BORGO DA MONTE 19 - C.F. MLZCNZ64M70F591P - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 12,96;
- 2 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **5** particelle n. **4, 6, 57** - **Servitù di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 73, 57, 17 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 219, 171, 51 - Intestate alla ditta **GUERCIONI GIULIANA**, nata ad ASCOLI PICENO il 12/10/1959 residente a MONTEPRANDONE in VIALE DE GASPERI A. 211 - CENTOBUCHI - C.F. GRCGLN59R52A462Q - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 793,80;
- 3 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **5** particelle n. **7, 40, 41** - **Servitù di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 15, 229, 140 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 45, 687, 420 - Intestate alla ditta **PIATTELLI SIMONETTA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 02/02/1960 residente a ROMA in Via Nizza, 67 - C.F. PPTSNT60B42H769M - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 2.173,60;
- 4 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **5** particella n. **111** - **Servitù di acquedotto** per una lunghezza di ml. 89 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 267 - Intestata alla ditta **BANCHI LUCA**, nato a LIVORNO il 31/05/1981 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA OBERDAN G. 53 - C.F. BNCLCU81E31E625Q - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 480,60;
- 5 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **5** particella



Cicli Integrati Impianti Primari spa

- n. **24 - Servitu' di acquedotto** per una lunghezza di ml. 333 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 999 - Intestata alla ditta **STRACCI LEA**, nata a RIPATRANSONE il 22/01/1950 residente a MARTINSICURO in VIA VICENZA 7 - C.F. STRLEA50A62H321W - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.898,20;
- 6** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **10** particella n. **423 - Servitu' di acquedotto** per una lunghezza di ml. 170 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 510 - Intestata alla ditta **PETRUCCI ANDREA**, nato a MESSINA il 05/01/1980 residente a MONTEPRANDONE in C.DA MONTETINELLO 16/B - C.F. PTRNDR80A05F158Z, Proprietario per 1/2; **WELLER JESSICA GINA**, nata in GERMANIA il 08/02/1984 residente a MONTEPRANDONE in C.DA MONTETINELLO 16/B - C.F. WLLJSC84B48Z112H, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.018,00;
- 7** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **10** particelle n. **74, 157 - Servitu' di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 45, 5 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 135, 15 - Intestate alla ditta **PACIFICI ANDREA**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 10/03/1970 residente a MONTEPRANDONE in C.DA MONTETINELLO 26 - C.F. PCFNDR70C10H769A - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 486,00;
- 8** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **10** particella n. **412 - Servitu' di acquedotto** per una lunghezza di ml. 136 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 408 - Intestata alla ditta **SPINOZZI PAOLO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 11/08/1949 ed ivi residente in VIA XXIV MAGGIO 19 - C.F. SPNPLA49M11H769Y - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 734,40;
- 9** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **10** particelle n. **69, 78, 88, 411, 413 - Servitu' di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 15, 95, 59, 106, 172 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 45, 285, 177, 318, 516 - Intestate alla ditta **SOCIETA' AGRICOLA IL CONTE VILLA PRANDONE S.R.L.**, con sede a MONTEPRANDONE in C.DA COLLE NAVICCHIO 28, P.I. 02030230441 - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 4.058,76;
- 10** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **10** particelle n. **143, 219, 221 - Servitu' di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 120, 43, 94 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 360, 129, 282 - Intestate alla ditta **COCCIA NAZZARENO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 22/12/1966 residente a MONTEPRANDONE in C.DA MONTETINELLO 32 - C.F. CCCNZR66T22H769C - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 6.166,95;




Cicli Integrati Impianti Primari spa

- 11** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **10** particella n. **91, 114, 115, 168, 222, 263** - **Servitu' di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 34, 35, 26, 2, 50, 31 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 102, 105, 78, 6, 150, 93 - Intestate alla ditta **RASTELLI GIAMPAOLO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 23/07/1963 ed ivi residente in VIA PO 25 - C.F. RSTGPL63L23H769M - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 2.170,30;
- 12** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **10** particella n. **167** - **Servitu' di acquedotto** per una lunghezza di ml. 5 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 15 - Intestata alla ditta **SPACCASASSI FRANCESCO**, nato ad ACQUAVIVA PICENA il 20/07/1940 ed ivi residente in VIA MONTECHIARO 1 - C.F. SPCFNC40L20A047T, Proprietario per 1/2; **FULGENZI MARIA**, nata a MONTEPRANDONE il 23/04/1955 residente ad ACQUAVIVA PICENA in C.DA SAN VINCENZO SNC - C.F. FLGMRA55D63F591U, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 21,60;
- 13** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **16** particella n. **19** - **Servitu' di acquedotto** per una lunghezza di ml. 52 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 156 - Intestata alla ditta **GASPARI ADAMO**, nato a MONTEDINOVE il 08/05/1930 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA METAURO 8B - C.F. GSPDMA30E08F487B, Proprietario per 1/2; **IPPOLITI GASPARI CATERINA**, nata a ROTELLA il 14/08/1937 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA METAURO 81B - C.F. PPLCRN37M54H588I, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 224,64;
- 14** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **16** particelle n. **16, 336, 421** - **Servitu' di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 77, 50, 1 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 231, 150, 3 - Intestate alla ditta **CRICONIA GIOVANNI MARCO**, nato a ROMA il 26/04/1949 residente a SAN GIOVANNI ROTONDO in VIA SANTA VITTORIA 6 - C.F. CRCGNN49D26H501Y, Proprietario per 1/2; **VALORI VANNA MARIA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 04/07/1954 residente ad ASCOLI PICENO in VIA DEL TRIVIO 1- C.F. VLRVNM54L44H769L, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 902,96;
- 15** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **16** particella n. **192** - **Servitu' di acquedotto** per una lunghezza di ml. 19 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 57 - Intestata alla ditta **PAOLI LUIGIA MARIA**, nata a ROTELLA il 08/12/1949 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA ANIENE 48 - C.F. PLALMR49T48H588H, Proprietaria per 1/2; **GRAZIOLI PIETRO**, nato a ROTELLA il 31/08/1943 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA ANIENE 48 - C.F. GRZPTR43M31H588Z, Proprietario per 1/2; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 82,08;

- 16** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **16** particella n. **18, 149, 150, 517** - **Servitu' di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 112, 75, 128, 20 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 336, 225, 384, 60 - Intestate alla ditta **PELLICIONI RENATO**, nato a MONTEPRANDONE il 01/08/1949 ed ivi residente in VIA BITOSSI 55 - C.F. PLLRNT49M01F591H, Proprietario per 48/216; **PELLICIONI MASSIMO**, nato a MONTEPRANDONE il 11/08/1955 ed ivi residente in VIA BITOSSI 21 - C.F. PLLMSM55M11F591O, Proprietario per 36/216; **PELLICIONI ANNA MARIA**, nata a MONTEPRANDONE il 07/09/1949 ed ivi residente in VICOLO DE GASPERI 1 - C.F. PLLNMR49P47F591F, Proprietaria per 36/216; **PELLICIONI ALESSIO**, nato a MONTEPRANDONE il 30/04/1946 ed ivi residente in VIA BITOSSI 45 - C.F. PLLLSS46D30F591I, Proprietario per 48/216; **FELICIONI ROBERTO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 20/05/1978 residente a MILANO in MONTEPULCIANO 7 - C.F. FLCRR78E20H769F, Proprietario per 2/27; **FELICIONI MARCO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 23/04/1976 residente a MONSAMPOLO DEL TRONTO in VIA MORO A. 3 - C.F. FLCMRC76D23H769L, Proprietario per 16/216; **FELICIONI GIACOMO**, nato a MONSAMPOLO DEL TRONTO il 14/09/1950 ed ivi residente in VIA MORO A. 3 - C.F. FLCGCM50P14F380V, Proprietario per 2/27; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.901,01;
- 17** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **5** particelle n. **11, 13** - **Servitu' di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 165, 70 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 495, 212 - Intestate alla ditta **BRUGLIA BRUNO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 02/10/1972 ed ivi residente in VIA SAURO N. 126A- C.F. BRGBRN72R02H769H - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell' Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 1.118,08;
- 18** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **5** particelle n. **27, 28, 110**, foglio n. **10** particelle n. **1, 3, 9, 13, 15, 39, 42, 43, 51, 65, 82, 105, 193, 201, 203, 207, 243, 262** - **Servitu' di acquedotto** rispettivamente per una lunghezza di ml. 29, 283, 345, 23, 20, 111, 121, 74, 37, 300, 10, 8, 79, 22, 4, 57, 66, 62, 87, 117, 261 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 87, 849, 1035, 69, 60, 333, 363, 224, 111, 900, 30, 24, 237, 66, 12, 171, 198, 186, 261, 351, 783 - Intestate alla ditta **MARCONI FREDDEUROPA S.R.L.**, con sede a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA PASUBIO 93, P.I. 02295900449 - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 12.547,33.

Il presente decreto dispone il passaggio del diritto di proprietà e dell'imposizione del diritto reale di servitù sotto la condizione sospensiva che il medesimo sia successivamente notificato ed eseguito.

Il presente decreto deve essere pubblicato d'ufficio all'albo pretorio del Comune competente, notificato ai proprietari nelle forme degli atti processuali civili, registrato presso l'AGENZIA DELLE ENTRATE – Direzione Provinciale di Ascoli Piceno, nonché trascritto e ove necessario volturato presso l'AGENZIA DELLE ENTRATE – Ufficio Provinciale di Ascoli Piceno – Territorio Servizio di Pubblicità Immobiliare, a termine di legge a cura e spese dell'ente espropriante e/o asservente.

 Cicli Integrati Impianti Primari spa

Adempite le suddette formalità, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati e/o asserviti potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità.

I beni acquisiti con il presente decreto, alla cessazione della Concessione di affidamento del Servizio Idrico Integrato dell'AATO n. 5 – Marche Sud – in virtù dell'affidamento definitivo da parte della medesima AATO alla CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A. per la durata di anni 40 (2008 – 2047), saranno retrocessi gratuitamente al patrimonio dei Comuni Soci.

Ascoli Piceno, li 26 GIU 2024

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Celani



**CIIP - Cicli Integrati Impianti Primari Spa
- Ascoli Piceno**

Decreto Definitivo di Asservimento n. 17735 del 5 luglio 2024. Realizzazione collettore lungo il torrente Ragnola ed eliminazione scarichi esistenti in località Colle S. Angelo nel versante Nord di Monteprandone -ID AATO: 600138 - CC: FXBL

IL DIRETTORE GENERALE

omissis

DECRETA

a favore della **CIIP CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI S.P.A.** con sede ad Ascoli Piceno, Via della Repubblica n. 24, Codice Fiscale e Partita Iva 00101350445, la servitù di fognatura degli immobili qui di seguito descritti, necessari per la "Realizzazione collettore lungo il torrente Ragnola ed eliminazione scarichi esistenti il località Colle S. Angelo nel versante Nord di Monteprandone", delle ditte a fianco di ciascuno segnate:

Servitù di fognatura

- 1 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **9** particella n. **153** - **Servitù di fognatura** per una lunghezza di ml. 72 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 216 - Intestata alla ditta **MARINI MARIA GABRIELA**, nata a MONTEPRANDONE il 10/08/1953 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA MONTI DELLA LAGA 30 - C.F. MRNMGB53M50F591U - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 678,00;
- 2 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **9** particella n. **159** - **Servitù di fognatura** per una lunghezza di ml. 90 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 270 - Intestata alla ditta **MARINI GINO**, nato a COLONNELLA il 07/11/1946 residente a MONTEPRANDONE in C.DA COLLE SANT'ANGELO 15 - C.F. MRNGNI46S07C901A - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 772,50;
- 3 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **9** particella n. **103** - **Servitù di fognatura** per una lunghezza di ml. 159 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 477 - Intestata alla ditta **SPECA DANIELE**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 07/04/1990 residente a MONTEPRANDONE in C.DA COLLE SANT'ANGELO 19 - C.F. SPCDNL90D07H769G, Proprietario per 1/8; **SPECA ANDREA**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 01/11/2000 residente a MONTEPRANDONE in C.DA COLLE SANT'ANGELO 19 - C.F. SPCNDR00S01H769D, Proprietario per 1/8; **SPECA ENRICO**, nato a MONTEPRANDONE il 15/11/1956 ed ivi residente in C.DA COLLE SANT'ANGELO 19 - C.F. SPCNRC56S15F591X, Proprietario per 2/8; **COCCIA CLARA MARIA**, nata a MONTEPRANDONE il 04/09/1934 ed ivi residente in CONTRADA COLLE S.ANGELO 19 - C.F. CCCCRM34P44F591K, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.172,75;
- 4 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. **9** particelle n. **6, 8, 85, 88** - **Servitù di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 178, 82, 101, 58 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 534, 246, 303, 174 - Intestate alla ditta **TOMASINI MARIANTONIETTA**, nata a

L'AQUILA il 28/05/1974 residente a MACERATA in VIA L. VENTURA 138 - C.F. TMSMNT74E68A345M, Proprietaria per 334/1000; **TOMASINI ENRICO PRIMO**, nato a MONTEPRANDONE il 17/07/1948 residente a MACERATA in VIA LATTANZIO VENTURA 138 - C.F. TMSNCP48L17F591H, Proprietario per 666/1000; **PALESATINI PIA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 07/04/1910 - C.F. PLSPIA10D47H769J, Usufruttuaria per 334/1000; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell' Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 2.559,80;

- 5 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. 9 particelle n. **10, 81 - Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 90, 81 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 270, 243 - Intestate alla ditta **PULCINI ENRICO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 25/02/1963 residente a CASTEL DI LAMA in VIA TEVERE 11 - C.F. PLCNRC63B25H769W, Proprietario per 1/6; **MERLI GIUSEPPINA**, nata ad ACQUAVIVA PICENA il 16/11/1943 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA VERBANIA 28 - C.F. MRLGPP43S56A047Z, Proprietaria per 2/3; **PULCINI STEFANO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 21/07/1968 ed ivi residente in VIA VERBANIA 28 - C.F. PLCSFN68L21H769N, Proprietario per 1/6; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 2.797,76;
- 6 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. 9 particelle n. **44, 78 - Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 88, 84 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 264, 252 - Intestate alla ditta **FALCIONI ALESSANDRO**, nato ad UDINE il 01/01/1969 residente a VENEZIA in VIA DEL CARDO MAXIMUS 8 CONCORDIA SAGITTARIA - C.F. FLCLSN 69A01L483V, Proprietario per 1/4; **FALCIONI MASSIMILIANO**, nato a PORDENONE il 01/10/1971 ed ivi residente in VIA PIER FORTUNATO CALVI 29 - C.F. FLCMSM 71R01G888N, Proprietario per 1/4; **FALCIONI PATRIZIA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 16/04/1965 ed ivi residente in VIA CARNIA 2 - C.F. FLCPRZ65D56H769T, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell' Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 822,40;
- 7 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **MONTEPRANDONE** foglio n. 9 particelle n. **475, 483 - Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 26, 35 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 78, 105 - Intestate alla ditta **LARDANI NICOLA**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 10/11/1950 residente a CORBETTA in VIA GARIBALDI 114 - C.F. LRDNCL50S10H769F, Proprietario per 1/5; **LARDANI MARIA GABRIELLA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 28/02/1952 residente a MILANO in GALLERIA BUENOS AIRES 12 - C.F. LRDMGB52B68H769R, Proprietaria per 1/5; **MANENTI PIETRO**, nato a GRUMELLO DEL MONTE il 13/11/1947 ed ivi residente in VIA BELOTTI 6- C.F. MNNPTR47S13E219I, Proprietario per 1/5; **LARDANI MARIA GRAZIA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 13/02/1958 ed ivi residente in VIA CAMPANIA 100 - C.F. LRDMGR58B53H769A, Proprietaria per 1/5; **LARDANI DOMENICO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 05/01/1960 ed ivi residente in VIA PIAVE 101- C.F. LRDDNC60A05H769D, Proprietario per 1/5; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.288,65;
- 8 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n.



Cicli Integrati Impianti Primari spa

- 22** particella n. **138, 139** - **Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 76, 61 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 228, 183 - Intestate alla ditta **FALCIONI ALESSANDRO**, nato ad UDINE il 01/01/1969 residente a VENEZIA in VIA DEL CARDO MAXIMUS 8 CONCORDIA SAGITTARIA - C.F. FLCLSN69A01L483V, Proprietario per 1/4; **FALCIONI MASSIMILIANO**, nato a PORDENONE il 01/10/1971 ed ivi residente in VIA PIER FORTUNATO CALVI 29 - C.F. FLCMSM71R01G888N, Proprietario per 1/4; **FALCIONI PATRIZIA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 16/04/1965 ed ivi residente in VIA CARNIA 2 - C.F. FLCPRZ65D56H769T, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell' Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 675,40;
- 9** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **177** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 64 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 192 - Intestata alla ditta **BRUNI CLAUDIO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 03/08/1949 residente a CAMPIGLIA MARITTIMA in VIA MONTIONCELLO 16 - C.F. BRNCLD49M03H769K, Proprietario per 1/2; **BRUNI BRUNO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 07/09/1941 residente a CAMPIGLIA MARITTIMA in VIA MONTIONCELLO 14 - C.F. BRNBRN41P07H769K, Proprietario per 1/2; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 536,00;
- 10** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **115** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 62 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 186 - Intestata alla ditta **COCCIA GIANLUCA**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 01/07/1969 ed ivi residente in VIA MARTUCCI G. 7 - C.F. CCCGLC69L01H769Z, Proprietario per 1/3; **COCCIA DANIELE**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 20/02/1976 ed ivi residente in VIA SPONTINI G. 2 - C.F. CCCDNL76B20H769T, Proprietario per 1/3; **COCCIA CARLO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 25/06/1974 ed ivi residente in VIA MARTUCCI G. 7 - C.F. CCCRL74H25H769H, Proprietario per 1/3; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.500,00;
- 11** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **221** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 64 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 192 - Intestata alla ditta **NATURA DIVERSA S.R.L.**, con sede a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA POTENZA 33, P.I. 01617450448 - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 536,00;
- 12** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particelle n. **250, 1615** - **Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 2, 17 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 6, 51 - Intestate alla ditta **SPINOZZI LOREDANA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 10/12/1980 ed ivi residente in VIA DON MASSETTI 28 - C.F. SPNLDN 80T50H769M, Proprietaria per 3/12; **SPINOZZI ALESSANDRA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 26/09/1971 ed ivi residente in VIA MASSETTI DON VITTORIO 28 - C.F. SPNLSN71P66H769U, Proprietaria per 3/12; **FICETOLA CARINA**, nata a

MONTEPRANDONE il 05/04/1949 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA DON MASSETTI 28 - C.F. FCTCRN49D45F591R, Proprietaria per 6/12; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 149,75;

- 13 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **1616** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 20 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 60 - Intestata alla ditta **NERONI SERAFINO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 08/11/1973 ed ivi residente in VIA DEL CACCIATORE 42 - C.F. NRNSFN73S08H769V - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 205,00;
- 14 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **4** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 69 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 207 - Intestata alla ditta **OFFIDANI ANNA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 16/08/1966 ed ivi residente in C.DA MONTERENZO 29 - C.F. FFDNNA66M56H769M, Proprietaria per 1/2; **FERRETTI RENATO**, nato ad ALTIDONA il 21/04/1956 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in C.DA MONTERENZO 29 - C.F. FRRRNT56D21A233H, Proprietario per 1/2; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.407,50;
- 15 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **181, 366** - **Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 2, 185 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 6, 555 - Intestata alla ditta **NESPECA CARINA**, nata ad OFFIDA il 03/10/1950 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in C.DA MONTERENZO 27- C.F. NSPCRN50R43G005M, Proprietaria per 1/12; **FILIPPONI DINO**, nato ad OFFIDA il 22/04/1947 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in C.DA MONTERENZO 27 - C.F. FLPDNI47D22G005E, Proprietario per 1/12; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 6.135,50;
- 16 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particelle n. **525, 1597** - **Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 118, 48 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 354, 144 - Intestate alla ditta **NESPECA PIETRO**, nato ad OFFIDA il 08/05/1957 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in C.DA MONTERENZO 13 - C.F. NSPPTR57E08G005Z - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.975,50;
- 17 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **307** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 48 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 144 - Intestata alla ditta **GABRIELLI FERNANDO**, nato a MONTEPRANDONE il 21/03/1933 residente a GROTTAMMARE in VIA ROMAGNA 10- C.F. GBRFNN33C21F591C - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 352,00;
- 18 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **380** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 49 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 147 - Intestata alla ditta **COCCI**



Cicli Integrati Impianti Primari spa

ORNELLA, nata a MONTE COLOMBO il 12/05/1952 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in C.DA MONTERENZO 12 - C.F. CCCRL52E52F476K - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 357,25;

- 19** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particelle n. **87, 472, 473, 474, 1598** - **Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 116, 24, 25, 118, 3 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 348, 72, 75, 354, 9 - Intestate alla ditta **PICENAMBIENTE S.P.A.**, con sede a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in C.DA MONTERENZO 25 - C.F. 01540820444 - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 2.555,20;
- 20** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particelle n. **404, 406, 515, 1618** - **Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 8, 62, 48, 58 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 24, 186, 144, 174 - Intestate alla ditta **DELL'AGLIO SILVIA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 15/10/1983 residente a GROTTAMMARE in STRADA PROV.LE VALTESINO 129 - C.F. DLLSLV83R55H769I - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.024,00;
- 21** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particelle n. **24, 1619** - **Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 67, 32 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 201, 96 - Intestate alla ditta **RUSTIKISS S.R.L.S.**, con sede a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA PIAVE 79 - C.F. 02384600447 - Unica proprietaria; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 619,75;
- 22** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **1608** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 81 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 243 - Intestata alla ditta **CAVA NEVIO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 05/04/1939 ed ivi residente in VIA GABRIELLI 58 - C.F. CVANVE39D05H769L, Proprietario per 1/2; **CALENTI RITA**, nata a SPINETOLI il 25/09/1941 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA GABRIELLI 58 - C.F. CLNRTI41P65I912M, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 1.834,00;
- 23** Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **449** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 110 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 330 - Intestata alla ditta **SALLADINI SANDRO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 02/11/1962 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SLLSDR62S02H769Y, Proprietario per 3/12; **SALLADINI DAVIDE**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 01/04/1995 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SLLDVD95D01H769X, Proprietario per 3/12; **ASSENTI LEA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 01/12/1940 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SSNLEA40T41H769S, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 2.225,00;



Cicli Integrati Impianti Primari spa

- 24 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particelle n. **396, 398** - **Servitu' di fognatura** rispettivamente per una lunghezza di ml. 4, 8 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita rispettivamente di mq. 12, 24 - Intestata alla ditta **SALLADINI SANDRO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 02/11/1962 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SLLSDR 62S02H769Y, Proprietario per 1/6; **SALLADINI DAVIDE**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 01/04/1995 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SLLDVD 95D01H769X, Proprietario per 1/6; **ASSENTI LEA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 01/12/1940 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SSNLEA40T41H769S, Proprietaria per 4/6; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 197,51;
- 25 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **235** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 17 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 51 - Intestata alla ditta **SALLADINI SANDRO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 02/11/1962 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SLLSDR62S02H769Y, Proprietario per 1/4; **SALLADINI DAVIDE**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 01/04/1995 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SLLDVD95D01H769X, Proprietario per 1/4; **ASSENTI LEA**, nata a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 01/12/1940 ed ivi residente in VIA GABRIELLI A. 32 - C.F. SSNLEA40T41H769S, Proprietaria per 1/2; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 338,00;
- 26 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **237** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 7 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 21 - Intestata alla ditta **SALLADINI EMIDIO**, nato ad ACQUAVIVA PICENA il 15/03/1906 - C.F. SLLMDE06C15A047U - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento non accettata e depositata presso la Direzione Territoriale dell' Economia e delle Finanze di Ancona di Euro 198,00;
- 27 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **432** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 60 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 180 - Intestata alla ditta **ROSATI GIUSEPPINA**, nata in VENEZUELA il 19/09/1960 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA TRONTO 2A - C.F. RSTGPP60P59Z614C, Proprietaria per 1/4; **INCICCO SANDRO**, nato a CASTIGNANO il 10/11/1959 residente a SAN BENEDETTO DEL TRONTO in VIA TRONTO 2A - C.F. NCCSDR59S10C321M, Proprietario per 3/4; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 415,00;
- 28 Terreno distinto in Catasto Terreni: Comune di **SAN BENEDETTO DEL TRONTO** foglio n. **22** particella n. **251** - **Servitu' di fognatura** per una lunghezza di ml. 45 ed una larghezza costante di ml. 3 per un'area totale asservita di mq. 135 - Intestata alla ditta **CAPRIOTTI GIANCARLO**, nato a SAN BENEDETTO DEL TRONTO il 12/04/1963 ed ivi residente in VIA PAOLUCCI L. 8 - C.F. CPRGCR63D12H769I - Unico proprietario; Indennità totale di asservimento accettata e pagata di Euro 680,00.

DIRPA 2 S.c. a r.l.

*Pedemontana II lotto provvedimento di svincolo
D2/1301 del 28/06/2024 - Sabbatucci Adele*

**IL DIRETTORE GENERALE DELLA
DIRPA 2 S.c. a r.l.**

omissis

DISPONE

1. che nulla osta allo svincolo e quindi al pagamento dell'indennità definitiva di espropriazione e di occupazione d'urgenza, pari alla somma di € **4.896,30 (quattromilaottocentonovantaseimila/30)** di cui alla quietanza n. 1373141W rilasciata dalla Tesoreria Provinciale dello Stato Sezione di Ancona a favore di:
“SABBATUCCI Adele nata a Matelica il 07/02/1948” relativo agli immobili identificati al NCT di **Matelica al Foglio 40 Particelle 728 ex 590, 724 ex 582 e 677 ex 584;**
2. di dare atto che non deve essere operata la ritenuta a titolo d'imposta del 20%, prevista dall'art. II, commi 5 e 7 della legge 30 dicembre 1991, n° 413 in quanto trattasi di esproprio in zona non rientrante nelle categorie A-B-C-D;
3. di prendere atto che per il pagamento delle predette somme la ditta ha richiesto la seguente modalità di versamento:

Accredito in conto corrente bancario

IT96M0760113400000010490993

Intestato a SABATUCCI Adele e di esonerare la Ragioneria Territoriale dello Stato da ogni responsabilità dipendente dal pagamento di cui trattasi.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA DIRPA 2 S.c. a r.l.**

Dott. Ing. Giacomo Zanchini di Castiglionchio

Tennacola Spa

Progettazione definitiva/esecutiva in variante al progetto originario collettore Ete Morto II stralcio II lotto. Comunicazione di avviso avvio

procedimento, di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio/asservimento ai sensi e per gli effetti degli artt. 11, 16+ e 19 del d.p.r. 327/2001 e s.m.i.

omissis

COMUNICA

Ai sensi e per le finalità previste dagli artt. 11, 16 e 19 del D.P.R. 327/2001 coordinate con gli artt. 7 e 8 della Legge n°

ALLEGATO DITTE INTERESSATE AL NUOVO TRACCIATO ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO IN VARIANTE IN COMUNE DI MOGLIANO

“PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO - VARIANTE”

GIAMMARIA GRAZIANO, nato in FERMO, C.F. GMMGZN39C07D542J il 07/03/1939, e residente in MOGLIANO, cap.62010 in C.DA PISCIARONI, 7.

PROPRIETA' : Foglio 24 particella 429 per 1/1

QUALITA': Seminativo Arborato per mq. 10.290

ENTE BENEFICIARIO SERVITÙ PERMANENTE: *COMUNE DI MOGLIANO con sede in VIA A. ADRIANI, 6 - C.F. /P.IVA 00244400348 ai sensi dell'art. 143 del D.lgs 152/2006;*

SERVITÙ PERMANENTE SU AREE IN COMUNE DI MOGLIANO : Larghezza costante di ml. 6,00 (3,00 per ogni parte calcolata dalla mezzeria dello scavo) ;

PROCEDURA DI ASSERVIMENTO DEFINITIVO CONDOTTA FOGNARIA :
Area catastalmente individuata al Foglio 24 particella 429 con **lunghezza di ml. 112,00**

A) SUPERFICIE COMPLESSIVA ASSERVIMENTO DEFINITIVO : MQ. 670,00

OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PER ESECUZIONE LAVORI (calcolo effettuato per mesi 12 ma da pagarsi in base ai mesi effettivi di occupazione in +/- : Larghezza costante ml. 10,00 (5,00 per ogni parte calcolata dalla mezzeria dello scavo) .

B) SUPERFICIE COMPLESSIVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA : MQ. 1.120,00

C) POZZETTI PREVISTI : n. 3

“PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO (MC) - VARIANTE”

BORDONI MARIA LUISA, nata in MOGLIANO, C.F. BRDLMS61B49F268E il 09/02/1961, e residente in MACERATA, cap.62100 in VIA GIUSEPPE BARTOLOMEO MOZZI, 1.

PROPRIETA' :

Foglio 33 particella 1 per 3/32	A) Qualità	Seminativo mq. 18.110
	B) Qualità	Vigneto mq. 3.780
Foglio 33 particella 511 per 3/32	Qualità	Seminativo mq. 32.410
Foglio 33 particella 14 per 3/32	Qualità	Seminativo mq. 10.350
Foglio 33 particella 5 per 3/32	A) Qualità	Seminativo mq. 2.300
	B) Qualità	Pascolo mq. 2.310

ENTE BENEFICIARIO SERVITÙ PERMANENTE: *COMUNE DI MOGLIANO con sede in VIA A. ADRIANI, 6 - C.F. /P.IVA 00244400348 ai sensi dell'art. 143 del D.lgs 152/2006;*

SERVITÙ PERMANENTE SU AREE IN COMUNE DI MOGLIANO (MC) : Larghezza costante di ml. 6,00 (3,00 per ogni parte calcolata dalla mezzeria dello scavo) ;

PROCEDURA DI ASSERVIMENTO DEFINITIVO CONDOTTA FOGNARIA :
Area catastalmente individuata al Foglio 24 particella 429 con **lunghezza di ml. 369,00**

A) SUPERFICIE COMPLESSIVA ASSERVIMENTO DEFINITIVO : MQ. 2.241,00

OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PER ESECUZIONE LAVORI (calcolo effettuato per mesi 12 ma da pagarsi in base ai mesi effettivi di occupazione in +/- : Larghezza costante ml. 10,00 (5,00 per ogni parte calcolata dalla mezzeria dello scavo) .

B) SUPERFICIE COMPLESSIVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA : MQ. 3.690,00

C) POZZETTI PREVISTI : n. 8

N.B. LA QUOTA PARTE DI RICCIPELLI MARIO (DEFUNTO) SARA' RIDISTRIBUITA IN QUOTA PARTE AI SIGNORI (BORDONI MARIA LUISA - BORDONI SANTE - FABIANI ANGELA - RICCIPELLI MARIO

“PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO - VARIANTE”

B) SUPERFICIE COMPLESSIVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA : MQ. 3.690,00

C) POZZETTI PREVISTI : n. 8

N.B. LA QUOTA PARTE DI RICCITELLI MARIO (DEFUNTO) SARA' RIDISTRIBUITA IN QUOTA PARTE AI SIGNORI (BORDONI MARIA LUISA – BORDONI SANTE – FABIANI ANGELA - RICCITELLI MARIO

“PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO - VARIANTE”

FABIANI LAURA, (erede di Riccietelli Angela defunta) nata in MACERATA, C.F. FBNI.RA93D66E783L il 26.04.1993, e residente in MOGLIANO, cap.62010 in C.DA BAGLIANO, 24.

PROPRIETA' :

Foglio 33 particella 1 per 6/32	A) Qualità	Seminativo mq. 18.110
	B) Qualità	Vigneto mq. 3.780
Foglio 33 particella 511 per 6/32	Qualità	Seminativo mq. 32.410
Foglio 33 particella 14 per 6/32	Qualità	Seminativo mq. 10.350
Foglio 33 particella 5 per 6/32	A) Qualità	Seminativo mq. 2.300
	B) Qualità	Pascolo mq. 2.310

ENTE BENEFICIARIO SERVITÙ PERMANENTE: *COMUNE DI MOGLIANO con sede in VIA A. ADRIANI, 6 - C.F. /P.IVA 00244400348 ai sensi dell'art. 143 del D.lgs 152/2006;*

SERVITÙ PERMANENTE SU AREE IN COMUNE DI MOGLIANO: Larghezza costante di ml. 6,00 (3,00 per ogni parte calcolata dalla mezzzeria dello scavo) ;

PROCEDURA DI ASSERVIMENTO DEFINITIVO CONDOTTA FOGNARIA :

Area catastalmente individuata al Foglio 24 particella 429 con lunghezza di ml. 369,00

A) SUPERFICIE COMPLESSIVA ASSERVIMENTO DEFINITIVO : MQ. 2.241,00

OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PER ESECUZIONE LAVORI (calcolo effettuato per mesi 12 ma da pagarsi in base ai mesi effettivi di occupazione in +/- : Larghezza costante ml. 10,00 (5,00 per ogni parte calcolata dalla mezzzeria dello scavo) .

B) SUPERFICIE COMPLESSIVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA : MQ. 3.690,00

C) POZZETTI PREVISTI : n. 8

N.B. LA QUOTA PARTE DI RICCITELLI MARIO (DEFUNTO) SARA' RIDISTRIBUITA IN QUOTA PARTE AI SIGNORI (BORDONI MARIA LUISA – BORDONI SANTE – FABIANI ANGELA - RICCITELLI MARIO

**“PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO - VARIANTE”
DETERMINAZIONE INDENNITA' PROVVISORIA OFFERTA. ART. 22BIS COMMA 1 DPR 327/2001**

RICCITELLI MARIO (DEFUNTO). EREDI IN QUOTA PARTE I SIGNORI (BORDONI MARIA LUISA – BORDONI SANTE – FABIANI ANGELA - RICCITELLI MARIO)

PROPRIETA' :

Foglio 33 particella 1 per 6/32	A) Qualità	Seminativo mq. 18.110
	B) Qualità	Vigneto mq. 3.780
Foglio 33 particella 511 per 6/32	Qualità	Seminativo mq. 32.410
Foglio 33 particella 14 per 6/32	Qualità	Seminativo mq. 10.350
Foglio 33 particella 5 per 6/32	A) Qualità	Seminativo mq. 2.300
	B) Qualità	Pascolo mq. 2.310

ENTE BENEFICIARIO SERVITÙ PERMANENTE: *COMUNE DI MOGLIANO con sede in VIA A. ADRIANI, 6 - C.F. /P.IVA 00244400348 ai sensi dell'art. 143 del D.lgs 152/2006;*

SERVITÙ PERMANENTE SU AREE IN COMUNE DI MOGLIANO: Larghezza costante di ml. 6,00 (3,00 per ogni parte calcolata dalla mezzzeria dello scavo) ;

PROCEDURA DI ASSERVIMENTO DEFINITIVO CONDOTTA FOGNARIA :

Area catastalmente individuata al Foglio 24 particella 429 con lunghezza di ml. 369,00

A) SUPERFICIE COMPLESSIVA ASSERVIMENTO DEFINITIVO : MQ. 2.241,00

OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PER ESECUZIONE LAVORI (calcolo effettuato per mesi 12 ma da pagarsi in base ai mesi effettivi di occupazione in +/- : Larghezza costante ml. 10,00 (5,00 per ogni parte calcolata dalla mezzzeria dello scavo) .

“PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO - VARIANTE”

CAVALIERI ARDELIO, nato in ACQUACANINA (MC), C.F. CVLRDL50H01A031V il 01/06/1950, e residente in MOGLIANO (MC), cap.62010 in C.DA CASTELLO, 8. Proprietà per 1/2

MICOZZI LINA nata in Gualdo (MC) C.F. MCZLNI53M44E228D il 04/08/1953 e residente in MOGLIANO (MC), cap.62010 in C.DA CASTELLO, 8. Proprietà per 1/2

PROPRIETA' :

Foglio 33 particella 24 per 1/2	A) Qualità	Seminativo mq. 28.896,00
	B) Qualità	Uliveto mq. 34,00
Foglio 33 particella 25 per 1/2	Qualità	Seminativo mq. 4.000,00

ENTE BENEFICIARIO SERVITÙ PERMANENTE: *COMUNE DI MOGLIANO con sede in VIA A. ADRIANI, 6 - C.F. /P.IVA 00244400348 ai sensi dell'art. 143 del D.lgs 152/2006;*

SERVITÙ PERMANENTE SU AREE IN COMUNE DI MOGLIANO: Larghezza costante di ml. 6,00 (3,00 per ogni parte calcolata dalla mezzeria dello scavo);

PROCEDURA DI ASSERVIMENTO DEFINITIVO CONDOTTA FOGNARIA :

Area catastalmente individuata al Foglio 33 particella 24 con lunghezza di ml. 151,00
Area catastalmente individuata al Foglio 33 particella 25 con lunghezza di ml. 21,00

A) SUPERFICIE COMPLESSIVA ASSERVIMENTO DEFINITIVO : MQ. 1.032,00

OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PER ESECUZIONE LAVORI (calcolo effettuato per mesi 12 ma da pagarsi in base ai mesi effettivi di occupazione in +/- : Larghezza costante ml. 10,00 (5,00 per ogni parte calcolata dalla mezzeria dello scavo) .

B) SUPERFICIE COMPLESSIVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA : MQ. 1.720,00

C) POZZETTI PREVISTI : n. 2

“PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO - VARIANTE”

DE LUCA GIANCARLO (ASSERVIMENTO) nato in CORRIDONIA (MC) C.F. DLGCR36H10D042S il 10/06/1936 e residente in MONTE SAN GIUSTO, 2 in VIA G. MAZZINI, 2 cap. 62015 (DOMICILIO in VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' ,15 cap 62014 CORRIDONIA) .

PROPRIETA' :

Foglio 33 particella 517 per 1/1	Qualità	Seminativo Arborato 33.948,00 mq.
Foglio 33 particella 517 per 1/1	Qualità	Vigneto 2.262,00 mq.

ENTE BENEFICIARIO SERVITÙ PERMANENTE: *COMUNE DI MOGLIANO con sede in VIA A. ADRIANI, 6 - C.F. /P.IVA 00244400348 ai sensi dell'art. 143 del D.lgs 152/2006;*

SERVITÙ PERMANENTE SU AREE IN COMUNE DI MOGLIANO: Larghezza costante di ml. 6,00 (3,00 per ogni parte calcolata dalla mezzeria dello scavo);

PROCEDURA DI ASSERVIMENTO DEFINITIVO CONDOTTA FOGNARIA :

Area soggetta ad asservimento catastalmente individuata al Foglio 33 particella 517 con lunghezza di ml. 125,00

A) SUPERFICIE COMPLESSIVA ASSERVIMENTO DEFINITIVO : MQ.750,00

OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PER ESECUZIONE LAVORI (calcolo effettuato per mesi 12 ma da pagarsi in base ai mesi effettivi di occupazione in +/- : Larghezza costante ml. 10,00 (5,00 per ogni parte calcolata dalla mezzeria dello scavo)

B) SUPERFICIE COMPLESSIVA SOGGETTA AD ESPROPRIO PREVIO FRAZIONAMENTO MQ. 750,00

C) SUPERFICIE COMPLESSIVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA : MQ. 1.250,00

D) POZZETTI PREVISTI : n. 3

“PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA

PROPRIETA' :

Foglio 33 particella 224 per 4/12	Qualità	Seminativo mq.	1.070,00
Foglio 33 particella 221 per 4/12	Qualità	Seminativo mq.	7.048,00
Foglio 33 particella 98 per 4/12	Qualità	Seminativo mq.	16.080,00
Foglio 33 particella 232 per 4/12	Qualità	Seminativo mq.	7.980,00
Foglio 33 particella 410 per 4/12	Qualità AA	Seminativo mq.	15.166,00
Foglio 33 particella 410 per 4/12	Qualità AB	Uliveto mq.	5.015,00

ENTE BENEFICIARIO SERVITÙ PERMANENTE: *COMUNE DI MOGLIANO con sede in VIA A. ADRIANI, 6 - C.F. /P.IVA 00244400348 ai sensi dell'art. 143 del D.lgs 152/2006;*

SERVITÙ PERMANENTE SU AREE IN COMUNE DI MOGLIANO: Larghezza costante di ml. 6,00 (3,00 per ogni parte calcolata dalla mezzzeria dello scavo) ;

PROCEDURA DI ASSERVIMENTO DEFINITIVO CONDOTTA FOGNARIA :

Area catastalmente individuata al Foglio 24 particella 429 con **lunghezza di ml. 369,00**

A) SUPERFICIE COMPLESSIVA ASSERVIMENTO DEFINITIVO : MQ. 1.998,00

OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PER ESECUZIONE LAVORI (calcolo effettuato per mesi 12 ma da pagarsi in base ai mesi effettivi di occupazione in +/- : Larghezza costante ml. 10,00 (5,00 per ogni parte calcolata dalla mezzzeria dello scavo) .

B) SUPERFICIE COMPLESSIVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA : MQ. 3.330,00

C) POZZETTI PREVISTI : n. 4

"PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO - VARIANTE"

PAOLONI FRANCO nato in MACERATA, (MC) C.F. PLNFNC71R31E783W il 03/10/1971 e residente in MOGLIANO cap. 62010 in PIAZZA GARIBALDI, 7 Proprietà per 1/1;

PROPRIETA' :

Foglio 33 particella 115 per 1/1	Qualità	Seminativo mq.	5.080,00
Foglio 33 particella 49 per 1/1	Qualità	Seminativo mq.	5.900,00

ENTE BENEFICIARIO SERVITÙ PERMANENTE: *COMUNE DI MOGLIANO con sede in VIA A. ADRIANI, 6 - C.F. /P.IVA 00244400348 ai sensi dell'art. 143 del D.lgs 152/2006;*

VALORE VENALE ATTRIBUITO ALL'AREA PER IL CALCOLO DELLA INDENNITA' DI ASSERVIMENTO DETERMINATA SULLA BASE DEI VALORI ATTUALI PREVISTI DAL PIANO PARTICELLARE DI ASSERVIMENTO/ESPROPRIO :
SEMINATIVO €/MQ. 2,10

SERVITÙ PERMANENTE SU AREE IN COMUNE DI MOGLIANO: Larghezza costante di ml. 6,00 (3,00 per ogni parte calcolata dalla mezzzeria dello scavo) ;

PROCEDURA DI ASSERVIMENTO DEFINITIVO CONDOTTA FOGNARIA :

Area catastalmente individuata al Foglio 24 particella 429 con **lunghezza di ml. 172,00**

A) SUPERFICIE COMPLESSIVA ASSERVIMENTO DEFINITIVO : MQ. 1.032,00

OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREA PER ESECUZIONE LAVORI (calcolo effettuato per mesi 12 ma da pagarsi in base ai mesi effettivi di occupazione in +/- : Larghezza costante ml. 10,00 (5,00 per ogni parte calcolata dalla mezzzeria dello scavo) .

B) SUPERFICIE COMPLESSIVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA : MQ. 1.720,00

C) POZZETTI PREVISTI : n. 3

"PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO RIGUARDANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DELLA RETE DEPURATIVA DEL MEDIO BACINO DELL'ETE MORTO II STRALCIO II LOTTO COLLETTORE DI MOGLIANO - VARIANTE"

AREA DEMANIALE COMUNE DI MOGLIANO NON ASSOGGETTABILE A SERVITÙ CON SEDE IN VIA A. ADRIANI, 6 - MOGLIANO (MC) C.F. P.IVA 00244400438 Proprietà per 1/1;

PROPRIETA' :

Foglio 33 particella 386 per 1/1	Piazzale /Parcheggio	mq.	1.544,00
Foglio 33 particella 472 per 1/1	Strada	mq.	1.658,00
Foglio 33 particella 381 per 1/1	Strada	mq.	727,00
Foglio 33 particella 379 per 1/1	Strada	mq.	978,00
Foglio 33 particella 161 per 1/1	Strada	mq.	5.000,00

BANDI DI CONCORSO**Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica ed Ostetrica

PREMESSA

La DGRM 450/2023, nell'allegato A, sezione 2 – "indicazioni per lo svolgimento delle procedure concorsuali della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del SSR", in particolare, stabilisce che le procedure di reclutamento del personale della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del Servizio Sanitario Regionale non vengano svolte in forma aggregata, considerate le difficoltà di reclutamento del personale di cui trattasi e le diverse peculiarità aziendali.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 535 del 27/06/2024 del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche, ai sensi della DGRM 450/2023

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica ed Ostetrica, (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica e della Professione Ostetrica).

La copertura del posto messo a concorso è condizionata all'esito negativo delle procedure di cui all'articolo 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. ("*Disposizioni in materia di mobilità del personale*") nonché all'approvazione da parte della Giunta Regionale del PIAO anni 2024-2026.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, al D.lgs. 502/92, al D.P.R. 445/2000, al D.P.R. 487/1994, all'Accordo 15/11/2007 tra Governo, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, recepito con D.P.C.M. 25/01/2008.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta);

- b) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

- a) Laurea Specialistica o Magistrale della classe relativa alla specifica area oggetto del bando (classe SNT01 o LM/SNT1);
- b) Cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico (Area Infermieristica/Ostetrica), prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella categoria D o Ds, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni;
- c) Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

L'iscrizione al Concorso Pubblico deve pervenire, a pena esclusione, UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ore 12:00 del giorno _____).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale e sarà disattivata, tassativamente, alle ore 12.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità di seguito indicate, costituisce motivo di esclusione.

L'utilizzo del **sistema di iscrizione** dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni; si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Si sconsiglia l'utilizzo del portale di iscrizione tramite **smartphone** o **tablet**; ciò può causare inconvenienti, pertanto si declina ogni responsabilità per inconvenienti tecnici che potrebbero verificarsi.

Si consiglia di procedere per tempo all'invio della domanda tramite il sistema di iscrizione, quest'ultimo potrà essere temporaneamente sospeso per interventi di manutenzione. La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi computer collegato alla rete internet.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- 1) Accedere al sito <https://ospedaliriunitimarcheison.iscrizioneconcorsi.it>;
- 2) Registrarsi nel programma inserendo i propri dati. Fare attenzione a **scrivere correttamente l'indirizzo mail** e a **non inserire una pec** altrimenti non si ricevono le credenziali di accesso;
- 3) Attendere la mail con le credenziali provvisorie per accedere all'area privata, riservata all'iscrizione concorsi. Cliccando su Area Privata ci si riposiziona sulla pagina iniziale di Login e si inseriscono le credenziali ricevute. Al primo accesso il sistema chiede la personalizzazione della password.

FASE 2: REGISTRAZIONE ONLINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Accedere al sito <https://ospedaliriunitimarcheison.iscrizioneconcorsi.it>;
- Inserire le proprie credenziali di accesso (username e password modificate al precedente punto 3);
- Cliccare sull'icona corrispondente alla selezione cui si intende iscriversi;
- Il primo passaggio obbligato è dalla voce **ANAGRAFICA** – compilare e completare l'inserimento dei dati, una volta terminato salvare. A questo punto si attiveranno le voci successive del menù a sinistra e si può procedere alla loro compilazione;
- Le pagine di registrazione possono essere compilate in più momenti: il candidato può accedere a quanto caricato e aggiungere, correggere o cancellare i dati fino a quando non conclude la compilazione cliccando su **"Conferma e invia l'iscrizione"**;
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, il pdf della domanda generata dal sistema sulla base dei dati inseriti;
- **Il candidato deve provvedere obbligatoriamente a stampare, conservare e consegnare esclusivamente in occasione della prova scritta:**
 - **Stampa della domanda PDF firmata**
 - **Fotocopia documento d'identità valido**

Si suggerisce di leggere attentamente le istruzioni per l'uso della procedura, di cui sopra, **presenti nel sito di iscrizione.**

Nell'ambito della presente procedura, possono essere inoltrate **EVENTUALI RICHIESTE DI ASSISTENZA TECNICA**, utilizzando l'apposita funzione di richiesta assistenza presente nelle varie pagine del format on line. Dette richieste verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio competente entro 3 gg. lavorativi.

Tutte le pagine, con particolare riferimento ai requisiti specifici di ammissione, alla carriera ed alle esperienze professionali e formative, dovranno essere compilate in modo esaustivo trattandosi di informazioni sulle quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione ai fini dell'ammissione, dei titoli di merito ai fini della valutazione, dei titoli di preferenza nonché di riserva dei posti.

Si invitano i candidati a verificare nella propria casella di posta elettronica la ricezione della e-mail di conferma di iscrizione, con l'allegato documento pdf dei dati inseriti. Tale e-mail attesta che la compilazione della domanda è andata a buon fine.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
2. l'inoltro con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione della domanda on-line, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf esclusivamente della copia digitale dei seguenti documenti:

- ✓ Documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ Eventuale documentazione comprovante il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi;
- ✓ Eventuale decreto di riconoscimento del servizio prestato all'estero.
- ✓ Eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione, ai sensi di quanto previsto all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ Eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1992.

Documentazione Integrativa

Il candidato dovrà provvedere a presentare, **entro il perentorio termine di scadenza del bando (ore 12:00 del giorno _____)** le eventuali pubblicazioni edite a stampa, già dichiarate nel format on line, secondo le seguenti modalità:

- ✓ consegna in busta chiusa, contenente le eventuali pubblicazioni edite a stampa prodotte in fotocopia semplice con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, direttamente alla S.O. Gestione del Personale – ufficio protocollo - via Caduti del Lavoro n. 40 Ancona; purché in busta chiusa ed esclusivamente secondo il seguente calendario: dal lunedì al venerdì ore 11,00/13,00. Si precisa che gli operatori dell'Azienda non sono abilitati al controllo circa la regolarità della citata dichiarazione sostitutiva (Allegato A) e relativi allegati. In tal caso la data di presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sarà comprovata dall'apposizione del timbro datario/segnetura di protocollo su una copia della stessa fornita direttamente dal candidato;
- ✓ All'esterno della busta deve essere indicato **il MITTENTE** e deve essere riportata la seguente dicitura: "*Contiene pubblicazioni edite a stampa già dichiarate nella domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. ____ posti di Dirigente*"
- inoltro tramite posta elettronica certificata personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata **gp.aou.ancona@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per

l'invio della documentazione. Le pubblicazioni trasmesse via P.E.C., unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere in formato PDF.

La documentazione inviata da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfi i requisiti sopra indicati di formato, sarà considerata irricevibile. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nella PEC di trasmissione, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando di riferimento nonché nome e cognome del candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF. La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità. Per limitare il numero dei file/allegati si raccomanda di riunire i diversi documenti **in un unico file**. Nel caso in cui le dimensioni dei file siano maggiori, è possibile effettuare invii multipli, indicando nell'oggetto della PEC oltre il Mittente e l'indicazione della procedura concorsuale, in numero dell'invio ed il numero totale degli invii (esempio: trasmissione documenti 1/2, trasmissione documenti 2/2). L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

I candidati che partecipano alle prove potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 120 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 6 (COMMISSIONE GIUDICATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata secondo quanto stabilito dall'art. 2, comma 1, dell'allegato 1 al D.P.C.M. 25/01/2008, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative ed in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di incompatibilità, di seguito riportato:

“La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della azienda U.S.L. o dell'azienda ospedaliera ed è composta da:

a) presidente: il direttore sanitario o un dirigente sanitario di struttura complessa individuato dal direttore generale;

b) componenti: due dirigenti dell'area delle professioni sanitarie di riferimento, di cui uno sorteggiato nell'ambito del personale in servizio presso le aziende UU.SS.LL. o le aziende ospedaliere situate nel territorio ed uno designato dalla Regione;

c) segretario: un funzionario amministrativo della azienda U.S.L. o dell'azienda ospedaliera, almeno di categoria D”.

La Commissione per i sorteggi dei componenti per i concorsi di cui al capoverso precedente è nominata dal Direttore Generale ed è composta da tre funzionari amministrativi della stessa Azienda, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice avrà luogo presso la S.O. Gestione del Personale dell'Azienda alle ore 9,00 del settimo giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora riportata nel bando, o si renda necessario ripetere l'estrazione, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet aziendale – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 7 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su argomenti inerenti la funzione da conferire e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

PROVA PRATICA:

Utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di casi concreti;

PROVA ORALE

Colloquio nelle materie delle prove scritte, con particolare riferimento alla organizzazione dei servizi sanitari. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

La data, l'ora e il luogo della prova scritta saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° Serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 giorni prima dall'inizio della prova. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame con P.E.C. almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. 483 del 10/12/97 e dell'art. 4 dell'allegato 1 al D.P.C.M. 25/01/2008.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove muniti di un valido documento di identità personale.

ART. 8 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

Ai sensi dell'art. 4, Allegato 1, D.P.C.M. 25/01/2008, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4

ART. 9 (GRADUATORIA)

Al termine delle prove di esame, la Commissione formula la graduatoria di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove, tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato. A parità di punteggio, si terrà conto delle preferenze previste dall'art.5 comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 ss.mm.ii., espressamente richiamato dall'art. 18 del D.P.R. 483/1997, che verranno inserite nella domanda di partecipazione al Concorso. L'omessa comunicazione in sede di presentazione della domanda della volontà di avvalersi dei titoli di preferenza, ne esclude la valutazione.

Non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4° lettera o) del D.P.R. 487/94, in favore del genere meno rappresentato in quanto il differenziale della percentuale di rappresentatività dei generi calcolata alla data del 31.12.2023 non è superiore al 30%.

Il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria delle Marche, dopo aver riconosciuto la regolarità degli atti del concorso, li approva con proprio atto e dichiara i vincitori.

La graduatoria generale di merito è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

La graduatoria di merito è efficace per la durata prevista dalla normativa vigente a far data dalla pubblicazione della graduatoria stessa.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

ART. 10 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria sarà utilizzata tenendo conto dell'ordine di posizione in graduatoria.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'Allegato A della DGRM n. 450/2023, richiederanno l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene comunque la priorità nell'utilizzo.

Nel caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti, il candidato che ha già accettato, ancorché non abbia ancora sottoscritto, l'assunzione a tempo indeterminato dell'Azienda titolare della graduatoria, non può essere interpellato.

Il candidato che rifiuta la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso, non decade dalla graduatoria.

L'utilizzo della graduatoria può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato.

Il candidato che accetta o rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

In caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, verrà concesso l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

IL CANDIDATO E' DICHIARATO DECADUTO DALLA GRADUATORIA DI CUI SOPRA AL REALIZZARSI DI UNO DEI SEGUENTI CASI:

- 1) la mancata risposta o accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Azienda titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Azienda titolare della graduatoria, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 11 (MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'Azienda comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito P.E.C. da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda.

ART. 12 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO)

L'Azienda procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari alla stipula del contratto di lavoro e alla immissione in servizio.

Il candidato nel termine di 30 giorni dalla nomina dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'Azienda e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato è dichiarato decaduto dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in oggetto è condizionata all'accertamento del giudizio di idoneità alla mansione specifica di cui all'art. 41 co. 6 lett. a) D.Lgs. 81/08 emesso dal Medico Competente di questa Azienda.

L'Azienda, accertata la regolarità e congruità della documentazione, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

Nel contratto di lavoro stipulato con i vincitori della presente procedura concorsuale nonché con coloro che, utilmente classificati, vengano assunti, verrà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 13 (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.O. Gestione del Personale - Settore Reclutamento - della Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche - Via Caduti del Lavoro n. 40, Ancona - dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 (Tel. 071/596.3875, 071/596.6502, 071/596.3673, 071/596.3307, 071/596.2164, 071/596.3124).

Il Direttore Generale
Dott. Armando Marco Gozzini

Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area della Riabilitazione

PREMESSA

La DGRM 450/2023, nell'allegato A, sezione 2 – "indicazioni per lo svolgimento delle procedure concorsuali della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del SSR", in particolare, stabilisce che le procedure di reclutamento del personale della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del Servizio Sanitario Regionale non vengano svolte in forma aggregata, considerate le difficoltà di reclutamento del personale di cui trattasi e le diverse peculiarità aziendali.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 535 del 27/06/2024 del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche, ai sensi della DGRM 450/2023

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area della Riabilitazione, (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area della Riabilitazione).

La copertura del posto messo a concorso è condizionata all'esito negativo delle procedure di cui all'articolo 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. ("Disposizioni in materia di mobilità del personale") nonché all'approvazione da parte della Giunta Regionale del PIAO anni 2024-2026.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, al D.lgs. 502/92, al D.P.R. 445/2000, al D.P.R. 487/1994, all'Accordo 15/11/2007 tra Governo, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, recepito con D.P.C.M. 25/01/2008.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta);

- b) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

- a) Laurea Specialistica o Magistrale della classe relativa alla specifica area oggetto del bando (classe SNT02 o LM/SNT2);
- b) Cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico (Area della Riabilitazione), prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella categoria D o Ds, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni;
- c) Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

L'iscrizione al Concorso Pubblico deve pervenire, a pena esclusione, UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ore 12:00 del giorno _____).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale e sarà disattivata, tassativamente, alle ore 12.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità di seguito indicate, costituisce motivo di esclusione.

L'utilizzo del **sistema di iscrizione** dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni; si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Si sconsiglia l'utilizzo del portale di iscrizione tramite **smartphone** o **tablet**; ciò può causare inconvenienti, pertanto si declina ogni responsabilità per inconvenienti tecnici che potrebbero verificarsi.

Si consiglia di procedere per tempo all'invio della domanda tramite il sistema di iscrizione, quest'ultimo potrà essere temporaneamente sospeso per interventi di manutenzione. La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi computer collegato alla rete internet.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- 1) Accedere al sito <https://ospedaliriunitimarcheison.iscrizioneconcorsi.it>;
- 2) Registrarsi nel programma inserendo i propri dati. Fare attenzione a **scrivere correttamente l'indirizzo mail** e a **non inserire una pec** altrimenti non si ricevono le credenziali di accesso;
- 3) Attendere la mail con le credenziali provvisorie per accedere all'area privata, riservata all'iscrizione concorsi. Cliccando su Area Privata ci si riposiziona sulla pagina iniziale di Login e si inseriscono le credenziali ricevute. Al primo accesso il sistema chiede la personalizzazione della password.

FASE 2: REGISTRAZIONE ONLINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Accedere al sito <https://ospedaliriunitimarcheison.iscrizioneconcorsi.it>;
- Inserire le proprie credenziali di accesso (username e password modificate al precedente punto 3);
- Cliccare sull'icona corrispondente alla selezione cui si intende iscriversi;
- Il primo passaggio obbligato è dalla voce **ANAGRAFICA** – compilare e completare l'inserimento dei dati, una volta terminato salvare. A questo punto si attiveranno le voci successive del menù a sinistra e si può procedere alla loro compilazione;
- Le pagine di registrazione possono essere compilate in più momenti: il candidato può accedere a quanto caricato e aggiungere, correggere o cancellare i dati fino a quando non conclude la compilazione cliccando su **"Conferma e invia l'iscrizione"**;
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, il pdf della domanda generata dal sistema sulla base dei dati inseriti;
- **Il candidato deve provvedere obbligatoriamente a stampare, conservare e consegnare esclusivamente in occasione della prova scritta:**

- **Stampa della domanda PDF firmata**
- **Fotocopia documento d'identità valido**

Si suggerisce di leggere attentamente le istruzioni per l'uso della procedura, di cui sopra, **presenti nel sito di iscrizione.**

Nell'ambito della presente procedura, possono essere inoltrate **EVENTUALI RICHIESTE DI ASSISTENZA TECNICA**, utilizzando l'apposita funzione di richiesta assistenza presente nelle varie pagine del format on line. Dette richieste verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio competente entro 3 gg. lavorativi.

Tutte le pagine, con particolare riferimento ai requisiti specifici di ammissione, alla carriera ed alle esperienze professionali e formative, dovranno essere compilate in modo esaustivo trattandosi di informazioni sulle quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione ai fini dell'ammissione, dei titoli di merito ai fini della valutazione, dei titoli di preferenza nonché di riserva dei posti.

Si invitano i candidati a verificare nella propria casella di posta elettronica la ricezione della e-mail di conferma di iscrizione, con l'allegato documento pdf dei dati inseriti. Tale e-mail attesta che la compilazione della domanda è andata a buon fine.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
2. l'inoltro con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione della domanda on-line, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf esclusivamente della copia digitale dei seguenti documenti:

- ✓ Documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ Eventuale documentazione comprovante il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi;
- ✓ Eventuale decreto di riconoscimento del servizio prestato all'estero.
- ✓ Eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione, ai sensi di quanto previsto all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ Eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1992.

Documentazione Integrativa

Il candidato dovrà provvedere a presentare, **entro il perentorio termine di scadenza del bando (ore 12:00 del giorno _____)** le eventuali pubblicazioni edite a stampa, già dichiarate nel format on line, secondo le seguenti modalità:

- ✓ consegna in busta chiusa, contenente le eventuali pubblicazioni edite a stampa prodotte in fotocopia semplice con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, direttamente alla S.O. Gestione del Personale – ufficio protocollo - via Caduti del Lavoro n. 40 Ancona; purché in busta chiusa ed esclusivamente secondo il seguente calendario: dal lunedì al venerdì ore 11,00/13,00. Si precisa che gli operatori dell'Azienda non sono abilitati al controllo circa la regolarità della citata dichiarazione sostitutiva (Allegato A) e relativi allegati. In tal caso la data di presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sarà comprovata dall'apposizione del timbro datario/segnetura di protocollo su una copia della stessa fornita direttamente dal candidato;
- ✓ All'esterno della busta deve essere indicato **il MITTENTE** e deve essere riportata la seguente dicitura: "*Contiene pubblicazioni edite a stampa già dichiarate nella domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. ____ posti di Dirigente*"
- inoltro tramite posta elettronica certificata personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata **gp.aou.ancona@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per

l'invio della documentazione. Le pubblicazioni trasmesse via P.E.C., unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere in formato PDF.

La documentazione inviata da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfi i requisiti sopra indicati di formato, sarà considerata irricevibile. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nella PEC di trasmissione, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando di riferimento nonché nome e cognome del candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF. La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità. Per limitare il numero dei file/allegati si raccomanda di riunire i diversi documenti **in un unico file**. Nel caso in cui le dimensioni dei file siano maggiori, è possibile effettuare invii multipli, indicando nell'oggetto della PEC oltre il Mittente e l'indicazione della procedura concorsuale, in numero dell'invio ed il numero totale degli invii (esempio: trasmissione documenti 1/2, trasmissione documenti 2/2). L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

I candidati che partecipano alle prove potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 120 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 6 (COMMISSIONE GIUDICATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata secondo quanto stabilito dall'art. 2, comma 1, dell'allegato 1 al D.P.C.M. 25/01/2008, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative ed in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di incompatibilità, di seguito riportato:

“La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della azienda U.S.L. o dell'azienda ospedaliera ed è composta da:

a) presidente: il direttore sanitario o un dirigente sanitario di struttura complessa individuato dal direttore generale;

b) componenti: due dirigenti dell'area delle professioni sanitarie di riferimento, di cui uno sorteggiato nell'ambito del personale in servizio presso le aziende UU.SS.LL. o le aziende ospedaliere situate nel territorio ed uno designato dalla Regione;

c) segretario: un funzionario amministrativo della azienda U.S.L. o dell'azienda ospedaliera, almeno di categoria D”.

La Commissione per i sorteggi dei componenti per i concorsi di cui al capoverso precedente è nominata dal Direttore Generale ed è composta da tre funzionari amministrativi della stessa Azienda, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice avrà luogo presso la S.O. Gestione del Personale dell'Azienda alle ore 9,00 del settimo giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora riportata nel bando, o si renda necessario ripetere l'estrazione, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet aziendale – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 7 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su argomenti inerenti la funzione da conferire e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

PROVA PRATICA:

Utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di casi concreti;

PROVA ORALE

Colloquio nelle materie delle prove scritte, con particolare riferimento alla organizzazione dei servizi sanitari. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

La data, l'ora e il luogo della prova scritta saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° Serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 giorni prima dall'inizio della prova. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame con P.E.C. almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. 483 del 10/12/97 e dell'art. 4 dell'allegato 1 al D.P.C.M. 25/01/2008.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove muniti di un valido documento di identità personale.

ART. 8 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

Ai sensi dell'art. 4, Allegato 1, D.P.C.M. 25/01/2008, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4

ART. 9 (GRADUATORIA)

Al termine delle prove di esame, la Commissione formula la graduatoria di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove, tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato. A parità di punteggio, si terrà conto delle preferenze previste dall'art.5 comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 ss.mm.ii., espressamente richiamato dall'art. 18 del D.P.R. 483/1997, che verranno inserite nella domanda di partecipazione al Concorso. L'omessa comunicazione in sede di presentazione della domanda della volontà di avvalersi dei titoli di preferenza, ne esclude la valutazione.

Non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4° lettera o) del D.P.R. 487/94, in favore del genere meno rappresentato in quanto il differenziale della percentuale di rappresentatività dei generi calcolata alla data del 31.12.2023 non è superiore al 30%.

Il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria delle Marche, dopo aver riconosciuto la regolarità degli atti del concorso, li approva con proprio atto e dichiara i vincitori.

La graduatoria generale di merito è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

La graduatoria di merito è efficace per la durata prevista dalla normativa vigente a far data dalla pubblicazione della graduatoria stessa.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

ART. 10 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria sarà utilizzata tenendo conto dell'ordine di posizione in graduatoria.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'Allegato A della DGRM n. 450/2023, richiederanno l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene comunque la priorità nell'utilizzo.

Nel caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti, il candidato che ha già accettato, ancorché non abbia ancora sottoscritto, l'assunzione a tempo indeterminato dell'Azienda titolare della graduatoria, non può essere interpellato.

Il candidato che rifiuta la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso, non decade dalla graduatoria.

L'utilizzo della graduatoria può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato.

Il candidato che accetta o rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

In caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, verrà concesso l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

IL CANDIDATO E' DICHIARATO DECADUTO DALLA GRADUATORIA DI CUI SOPRA AL REALIZZARSI DI UNO DEI SEGUENTI CASI:

- 1) la mancata risposta o accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Azienda titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Azienda titolare della graduatoria, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 11 (MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'Azienda comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito P.E.C. da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda.

ART. 12 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO)

L'Azienda procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari alla stipula del contratto di lavoro e alla immissione in servizio.

Il candidato nel termine di 30 giorni dalla nomina dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'Azienda e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato è dichiarato decaduto dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in oggetto è condizionata all'accertamento del giudizio di idoneità alla mansione specifica di cui all'art. 41 co. 6 lett. a) D.Lgs. 81/08 emesso dal Medico Competente di questa Azienda.

L'Azienda, accertata la regolarità e congruità della documentazione, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

Nel contratto di lavoro stipulato con i vincitori della presente procedura concorsuale nonché con coloro che, utilmente classificati, vengano assunti, verrà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 13 (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.O. Gestione del Personale - Settore Reclutamento - della Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche - Via Caduti del Lavoro n. 40, Ancona - dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 (Tel. 071/596.3875, 071/596.6502, 071/596.3673, 071/596.3307, 071/596.2164, 071/596.3124).

Il Direttore Generale
Dott. Armando Marco Gozzini

Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Tecnica

PREMESSA

La DGRM 450/2023, nell'allegato A, sezione 2 – "indicazioni per lo svolgimento delle procedure concorsuali della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del SSR", in particolare, stabilisce che le procedure di reclutamento del personale della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del Servizio Sanitario Regionale non vengano svolte in forma aggregata, considerate le difficoltà di reclutamento del personale di cui trattasi e le diverse peculiarità aziendali.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 535 del 27/06/2024 del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche, ai sensi della DGRM 450/2023

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Tecnica, (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Tecnica).

La copertura del posto messo a concorso è condizionata all'esito negativo delle procedure di cui all'articolo 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. ("Disposizioni in materia di mobilità del personale") nonché all'approvazione da parte della Giunta Regionale del PIAO anni 2024-2026.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, al D.lgs. 502/92, al D.P.R. 445/2000, al D.P.R. 487/1994, all'Accordo 15/11/2007 tra Governo, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, recepito con D.P.C.M. 25/01/2008.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta);

- b) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

- a) Laurea Specialistica o Magistrale della classe relativa alla specifica area oggetto del bando (classe SNT03 o LM/SNT3);
- b) Cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico (Area Tecnica), prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella categoria D o Ds, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni;
- c) Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

L'iscrizione al Concorso Pubblico deve pervenire, a pena esclusione, UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ore 12:00 del giorno _____).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale e sarà disattivata, tassativamente, alle ore 12.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità di seguito indicate, costituisce motivo di esclusione.

L'utilizzo del **sistema di iscrizione** dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni; si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Si sconsiglia l'utilizzo del portale di iscrizione tramite **smartphone** o **tablet**; ciò può causare inconvenienti, pertanto si declina ogni responsabilità per inconvenienti tecnici che potrebbero verificarsi.

Si consiglia di procedere per tempo all'invio della domanda tramite il sistema di iscrizione, quest'ultimo potrà essere temporaneamente sospeso per interventi di manutenzione. La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi computer collegato alla rete internet.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- 1) Accedere al sito <https://ospedaliriunitimarcheison.iscrizioneconcorsi.it>;
- 2) Registrarsi nel programma inserendo i propri dati. Fare attenzione a **scrivere correttamente l'indirizzo mail** e a **non inserire una pec** altrimenti non si ricevono le credenziali di accesso;
- 3) Attendere la mail con le credenziali provvisorie per accedere all'area privata, riservata all'iscrizione concorsi. Cliccando su Area Privata ci si riposiziona sulla pagina iniziale di Login e si inseriscono le credenziali ricevute. Al primo accesso il sistema chiede la personalizzazione della password.

FASE 2: REGISTRAZIONE ONLINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Accedere al sito <https://ospedaliriunitimarcheison.iscrizioneconcorsi.it>;
- Inserire le proprie credenziali di accesso (username e password modificate al precedente punto 3);
- Cliccare sull'icona corrispondente alla selezione cui si intende iscriversi;
- Il primo passaggio obbligato è dalla voce **ANAGRAFICA** – compilare e completare l'inserimento dei dati, una volta terminato salvare. A questo punto si attiveranno le voci successive del menù a sinistra e si può procedere alla loro compilazione;
- Le pagine di registrazione possono essere compilate in più momenti: il candidato può accedere a quanto caricato e aggiungere, correggere o cancellare i dati fino a quando non conclude la compilazione cliccando su **"Conferma e invia l'iscrizione"**;
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, il pdf della domanda generata dal sistema sulla base dei dati inseriti;
- **Il candidato deve provvedere obbligatoriamente a stampare, conservare e consegnare esclusivamente in occasione della prova scritta:**
 - **Stampa della domanda PDF firmata**
 - **Fotocopia documento d'identità valido**

Si suggerisce di leggere attentamente le istruzioni per l'uso della procedura, di cui sopra, **presenti nel sito di iscrizione.**

Nell'ambito della presente procedura, possono essere inoltrate **EVENTUALI RICHIESTE DI ASSISTENZA TECNICA**, utilizzando l'apposita funzione di richiesta assistenza presente nelle varie pagine del format on line. Dette richieste verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio competente entro 3 gg. lavorativi.

Tutte le pagine, con particolare riferimento ai requisiti specifici di ammissione, alla carriera ed alle esperienze professionali e formative, dovranno essere compilate in modo esaustivo trattandosi di informazioni sulle quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione ai fini dell'ammissione, dei titoli di merito ai fini della valutazione, dei titoli di preferenza nonché di riserva dei posti.

Si invitano i candidati a verificare nella propria casella di posta elettronica la ricezione della e-mail di conferma di iscrizione, con l'allegato documento pdf dei dati inseriti. Tale e-mail attesta che la compilazione della domanda è andata a buon fine.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
2. l'inoltro con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione della domanda on-line, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf esclusivamente della copia digitale dei seguenti documenti:

- ✓ Documento di riconoscimento in corso di validità;
- ✓ Eventuale documentazione comprovante il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi;
- ✓ Eventuale decreto di riconoscimento del servizio prestato all'estero.
- ✓ Eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione, ai sensi di quanto previsto all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ Eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1992.

Documentazione Integrativa

Il candidato dovrà provvedere a presentare, **entro il perentorio termine di scadenza del bando (ore 12:00 del giorno _____)** le eventuali pubblicazioni edite a stampa, già dichiarate nel format on line, secondo le seguenti modalità:

- ✓ consegna in busta chiusa, contenente le eventuali pubblicazioni edite a stampa prodotte in fotocopia semplice con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, direttamente alla S.O. Gestione del Personale – ufficio protocollo - via Caduti del Lavoro n. 40 Ancona; purché in busta chiusa ed esclusivamente secondo il seguente calendario: dal lunedì al venerdì ore 11,00/13,00. Si precisa che gli operatori dell'Azienda non sono abilitati al controllo circa la regolarità della citata dichiarazione sostitutiva (Allegato A) e relativi allegati. In tal caso la data di presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sarà comprovata dall'apposizione del timbro datario/segnetura di protocollo su una copia della stessa fornita direttamente dal candidato;
- ✓ All'esterno della busta deve essere indicato **il MITTENTE** e deve essere riportata la seguente dicitura: "*Contiene pubblicazioni edite a stampa già dichiarate nella domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. ____ posti di Dirigente*"
- inoltro tramite posta elettronica certificata personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata **gp.aou.ancona@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per

l'invio della documentazione. Le pubblicazioni trasmesse via P.E.C., unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere in formato PDF.

La documentazione inviata da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfi i requisiti sopra indicati di formato, sarà considerata irricevibile. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nella PEC di trasmissione, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando di riferimento nonché nome e cognome del candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato A**) dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF. La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità. Per limitare il numero dei file/allegati si raccomanda di riunire i diversi documenti **in un unico file**. Nel caso in cui le dimensioni dei file siano maggiori, è possibile effettuare invii multipli, indicando nell'oggetto della PEC oltre il Mittente e l'indicazione della procedura concorsuale, in numero dell'invio ed il numero totale degli invii (esempio: trasmissione documenti 1/2, trasmissione documenti 2/2). L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

I candidati che partecipano alle prove potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 120 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 6 (COMMISSIONE GIUDICATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata secondo quanto stabilito dall'art. 2, comma 1, dell'allegato 1 al D.P.C.M. 25/01/2008, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative ed in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di incompatibilità, di seguito riportato:

“La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della azienda U.S.L. o dell'azienda ospedaliera ed è composta da:

a) presidente: il direttore sanitario o un dirigente sanitario di struttura complessa individuato dal direttore generale;

b) componenti: due dirigenti dell'area delle professioni sanitarie di riferimento, di cui uno sorteggiato nell'ambito del personale in servizio presso le aziende UU.SS.LL. o le aziende ospedaliere situate nel territorio ed uno designato dalla Regione;

c) segretario: un funzionario amministrativo della azienda U.S.L. o dell'azienda ospedaliera, almeno di categoria D”.

La Commissione per i sorteggi dei componenti per i concorsi di cui al capoverso precedente è nominata dal Direttore Generale ed è composta da tre funzionari amministrativi della stessa Azienda, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice avrà luogo presso la S.O. Gestione del Personale dell'Azienda alle ore 9,00 del settimo giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora riportata nel bando, o si renda necessario ripetere l'estrazione, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet aziendale – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 7 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su argomenti inerenti la funzione da conferire e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

PROVA PRATICA:

Utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di casi concreti;

PROVA ORALE

Colloquio nelle materie delle prove scritte, con particolare riferimento alla organizzazione dei servizi sanitari. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

La data, l'ora e il luogo della prova scritta saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° Serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 giorni prima dall'inizio della prova. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame con P.E.C. almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. 483 del 10/12/97 e dell'art. 4 dell'allegato 1 al D.P.C.M. 25/01/2008.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove muniti di un valido documento di identità personale.

ART. 8 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

Ai sensi dell'art. 4, Allegato 1, D.P.C.M. 25/01/2008, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4

ART. 9 (GRADUATORIA)

Al termine delle prove di esame, la Commissione formula la graduatoria di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove, tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato. A parità di punteggio, si terrà conto delle preferenze previste dall'art.5 comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 ss.mm.ii., espressamente richiamato dall'art. 18 del D.P.R. 483/1997, che verranno inserite nella domanda di partecipazione al Concorso. L'omessa comunicazione in sede di presentazione della domanda della volontà di avvalersi dei titoli di preferenza, ne esclude la valutazione.

Non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4° lettera o) del D.P.R. 487/94, in favore del genere meno rappresentato in quanto il differenziale della percentuale di rappresentatività dei generi calcolata alla data del 31.12.2023 non è superiore al 30%.

Il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria delle Marche, dopo aver riconosciuto la regolarità degli atti del concorso, li approva con proprio atto e dichiara i vincitori.

La graduatoria generale di merito è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

La graduatoria di merito è efficace per la durata prevista dalla normativa vigente a far data dalla pubblicazione della graduatoria stessa.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

ART. 10 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria sarà utilizzata tenendo conto dell'ordine di posizione in graduatoria.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'Allegato A della DGRM n. 450/2023, richiederanno l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene comunque la priorità nell'utilizzo.

Nel caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti, il candidato che ha già accettato, ancorché non abbia ancora sottoscritto, l'assunzione a tempo indeterminato dell'Azienda titolare della graduatoria, non può essere interpellato.

Il candidato che rifiuta la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso, non decade dalla graduatoria.

L'utilizzo della graduatoria può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato.

Il candidato che accetta o rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

In caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, verrà concesso l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

IL CANDIDATO E' DICHIARATO DECADUTO DALLA GRADUATORIA DI CUI SOPRA AL REALIZZARSI DI UNO DEI SEGUENTI CASI:

- 1) la mancata risposta o accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Azienda titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Azienda titolare della graduatoria, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 11 (MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'Azienda comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito P.E.C. da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda.

ART. 12 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO)

L'Azienda procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari alla stipula del contratto di lavoro e alla immissione in servizio.

Il candidato nel termine di 30 giorni dalla nomina dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'Azienda e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato è dichiarato decaduto dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in oggetto è condizionata all'accertamento del giudizio di idoneità alla mansione specifica di cui all'art. 41 co. 6 lett. a) D.Lgs. 81/08 emesso dal Medico Competente di questa Azienda.

L'Azienda, accertata la regolarità e congruità della documentazione, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

Nel contratto di lavoro stipulato con i vincitori della presente procedura concorsuale nonché con coloro che, utilmente classificati, vengano assunti, verrà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 13 (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.O. Gestione del Personale - Settore Reclutamento - della Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche - Via Caduti del Lavoro n. 40, Ancona - dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 (Tel. 071/596.3875, 071/596.6502, 071/596.3673, 071/596.3307, 071/596.2164, 071/596.3124).

Il Direttore Generale
Dott. Armando Marco Gozzini

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 252 del 28/06/2024 del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **2 posti di Dirigente Medico di Igiene degli alimenti e della nutrizione** (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area di Sanità pubblica).

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997, al D.Lgs. 502/92, al D.P.R. 445/2000, al D.P.R. 487/1994, alla L. n. 145/2018 e ss.mm.ii.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta).

Requisiti specifici:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine, ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., sono altresì ammessi i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 483/97, il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Azienda Ospedaliera diverse da quelle di appartenenza.

- c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.



Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Nella domanda di ammissione al concorso (Allegato A), esente da bollo, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- 3) la residenza ed il recapito telefonico;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- 8) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- 9) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 10) gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992;
- 11) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 12) la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato licenziato;
- 13) gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- 14) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole, comprese quelle relative alla titolarità della casella di posta certificata. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. l'inoltro della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;
6. la ricezione della domanda, se spedita tramite servizio postale, oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza, sebbene la domanda stessa sia stata spedita entro il termine di scadenza.



ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al concorso:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (ALLEGATO B);
- un elenco datato e firmato dei titoli e documenti presentati;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (ALLEGATO C);
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- tutti quegli ulteriori documenti che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano: *"le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"*.

Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi delle sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati, per attestare stati, fatti e qualità personali, dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C).

E' altresì possibile per il candidato autocertificare la conformità all'originale delle copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono essere prodotte in originale o in fotocopia autenticata. In quest'ultimo caso è necessario che il candidato attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa mediante lo schema allegato (ALLEGATO C), che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere la specifica elencazione di ogni documento al quale si riferisce. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Strutture private convenzionate, che il candidato intenda fare valere, i certificati presentati devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma, eventualmente, nel curriculum formativo e professionale, intendendo la struttura non convenzionata.



Si precisa infine che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

I candidati potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 120 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al concorso vanno indirizzate al Direttore Generale dell'AST Macerata; sono redatte in carta semplice secondo lo schema allegato (ALLEGATO A) e devono essere presentate tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

- inoltro tramite servizio postale, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: **Direttore Generale dell'AST Macerata, Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC)**. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante;
- consegna in busta chiusa, dalle analoghe caratteristiche di cui sopra, direttamente **all'Ufficio Protocollo dell'AST Macerata, Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00**. Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati. Per l'eventuale rilascio della ricevuta di avvenuta consegna il candidato dovrà presentarsi munito della fotocopia della propria domanda di partecipazione sulla quale verrà apposto un timbro di pervenuto;
- inoltro tramite posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata **ast.macerata@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. La domanda e gli ulteriori documenti trasmessi via PEC devono essere in formato PDF. La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando al quale si chiede di partecipare nonché nome e cognome del candidato. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF. L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: "*Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico di Igiene degli alimenti e della nutrizione*".

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle istanze scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche. (**SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**). Il presente bando sarà pubblicato anche sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio.



Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche qualora spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione, pervenute o spedite prima della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché oltre il termine perentorio prescritto nel presente bando o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto trasmesse in formati diversi da quelli sopra indicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 8 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e della vigente normativa, dal Direttore Generale dell'AST Macerata ed è composta dal Presidente, da due componenti e dal segretario.

Il Presidente è individuato nell'ambito dei Direttori di Struttura Complessa dell'AST.

Dei due componenti, Direttori di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6 comma 2 del DPR 483/97 ed uno designato dalla Regione.

La Commissione di sorteggio è formata da tre componenti ed altrettanti supplenti:

- un dirigente amministrativo con funzioni di presidente
- due dirigenti o funzionari di livello non inferiore a D, di cui uno con funzione di segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice, previsto dall'art. 6 del DPR 483/97, avrà luogo presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata, sita in Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), alle ore 12 del secondo mercoledì successivo alla data di scadenza del bando.

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora prevista, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet www.asur.marche.it – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.



PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'avviso recante la data, l'ora ed il luogo della prova scritta sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.asur.marche.it, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata e contestualmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>), non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 giorni prima dall'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame con P.E.C. almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del DPR 483 del 10/12/97.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

Ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/1997 la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

ART. 11 (GRADUATORIE)

La Commissione formula due graduatorie di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove: una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzati*) ed una, ai sensi dell'art. 1 comma 547 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., relativa ai candidati in formazione specialistica (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzandi*).

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

Sarà cura dei medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare, mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo, all'indirizzo pec dell'AST Macerata (ast.macerata@emarche.it).



Le graduatorie di cui al precedente paragrafo sono formate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie generali di merito sono approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'AST Macerata e sono pubblicate nel sito istituzionale dell'AST Macerata e contestualmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) Le graduatorie di merito sono efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria dei medici specializzati.

ART. 12 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria dei medici specializzati sarà utilizzata tenendo conto della posizione in graduatoria.

Qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la graduatoria dei medici specializzandi, che al momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste nel precedente articolo.

In mancanza di medici specializzandi che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati contratti a tempo determinato ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter della L.145/2018 e ss.mm.ii. e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per profilo e disciplina di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'Allegato A della DGR Marche n. 450/2023, potranno richiedere l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

In tal caso, il candidato che ha già accettato l'assunzione a tempo indeterminato non può essere interpellato in caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti.

Il candidato che rifiuti la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso non decade dalla graduatoria.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo.

L'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, ovviamente in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato. Il candidato che accetta/rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

L'Ente titolare della graduatoria, in caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, concede l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

I CANDIDATI SONO DICHIARATI DECADUTI DALLE GRADUATORIE DI CUI SOPRA AL REALIZZARSI DI UNO DEI SEGUENTI CASI:

- 1) la mancata risposta/accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Ente titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione a tempo indeterminato, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria.

ART. 13 (MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'AST Macerata comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.



Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione, in caso di interpello, entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione mediante P.E.C.

ART. 14 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO).

L'AST Macerata procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Ente titolare del posto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'AST e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'AST sarà subordinata all'effettuazione della visita preassuntiva di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del medico competente, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette.

Nei contratti di lavoro stipulati sarà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 15 (NORME FINALI).

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, al fine di poter assolvere tutti gli adempimenti collegati alla presente procedura.



Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata (Telefono 0733.2572684) oppure collegarsi al sito dell'Azienda: **www.asur.marche.it** – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata.

IL DIRETTORE GENERALE



ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE.

Al Direttore Generale dell'AST Macerata
Via Annibaldi n. 31/L
62100 fraz. Piediripa - Macerata

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **2 posti di Dirigente Medico di Igiene degli alimenti e della nutrizione.**

A tale fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 comma 1 –DPR 445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ (Prov. ___)
il _____;

2. di essere titolare della seguente casella di posta elettronica certificata _____, a cui verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;

3. di essere residente a _____ (Prov. _____) CAP _____ in Via _____ n. _____ recapiti telefonici: _____;

4. di possedere *(barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre ed inserire i dati richiesti)*:

- la cittadinanza italiana;
- la cittadinanza _____ (per i candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea);
- la cittadinanza _____ (per i soli cittadini dei Paesi terzi) e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- la cittadinanza _____ (per i soli cittadini di Paesi terzi) e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in quanto familiare di cittadino comunitario;
- lo status di rifugiato _____ (specificare provvedimento) / lo status di protezione sussidiaria _____ (specificare provvedimento).

5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali _____ (indicare i motivi) _____;



ovvero
di essere cancellato/a dalle liste elettorali (indicare i motivi)
_____;

6. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____;

7. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a carico;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali _____;

ovvero

di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali pendenti a carico
_____;

8. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

9. di essere in possesso dei seguenti titoli (*barrare con una X la casella corrispondente alle ipotesi che ricorrono ed inserire i dati richiesti*):

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito il _____ presso _____ con la seguente votazione _____;

Abilitazione all'esercizio della professione di _____ conseguita presso _____ anno/sessione _____;

Diploma di Specializzazione in _____
Conseguita presso _____
anno accademico (data) _____ con la seguente votazione _____; ai sensi del D.Lgs. 257/91 o D.Lgs. 368/99 (*barrare l'ipotesi che ricorre*) - durata legale anni _____;

ovvero

di essere iscritto al _____ anno del corso di specializzazione in _____ presso _____ (durata legale anni _____-data presunta di conseguimento della specializzazione _____) e, conseguentemente, si impegna a comunicare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo al seguente indirizzo di P.E.C.: **ast.macerata@emarche.it**;

(altre specializzazioni)

_____;

di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____ della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;

10. di richiedere ai sensi della L. 104/1992, in quanto portatore di handicap, il seguente ausilio necessario per l'espletamento delle prove: _____
e/o la necessità di tempi aggiuntivi;

11. (*barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre e inserire i dati richiesti*)

di non aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:



ENTE (denominazione e sede)	DATA DI ASSUNZIONE (gg/mm/aa)	DATA DI CESSAZIONE (gg/mm/aa, causa di risoluzione)	TIPO DI RAPPORTO: Dipendente a tempo determinato/indeter- minato;	QUALIFICA E DISCIPLINA	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE (indicare n. ore settimanali)

12. di non essere mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato/a licenziato/a;

ovvero

di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di essere stato/a licenziato/a (indicare i motivi)
_____;

13. di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a precedenza o preferenza in quanto:
_____;

14. di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in relazione alle procedure selettive ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 679/2016) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, allega alla presente domanda:

- curriculum formativo/professionale;
- elenco dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- _____
- _____

Il/La sottoscritto/a dichiara che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il/La candidato/a dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.

Data _____

FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso o FIRMA DIGITALE certificata

ALLEGARE FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'



ALLEGATO B - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE.

CURRICULUM VITAE
DEL DR.



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le pubbliche amministrazioni ivi indicate.

Data _____

Firma autografa leggibile o firma digitale certificata



ALLEGATO C - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
 nato a _____ (prov. _____) il _____ residente a
 _____ (prov. _____) in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

 (luogo e data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Firma del dipendente addetto _____

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 252 del 28/06/2024 del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica** (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi).

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997, al D.Lgs. 502/92, al D.P.R. 445/2000, al D.P.R. 487/1994, alla L. n. 145/2018 e ss.mm.ii.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta).

Requisiti specifici:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine, ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., sono altresì ammessi i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 483/97, il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Azienda Ospedaliera diverse da quelle di appartenenza.

- c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.



Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Nella domanda di ammissione al concorso (Allegato A), esente da bollo, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- 3) la residenza ed il recapito telefonico;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- 8) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- 9) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 10) gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992;
- 11) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 12) la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato licenziato;
- 13) gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- 14) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole, comprese quelle relative alla titolarità della casella di posta certificata. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. l'inoltro della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;
6. la ricezione della domanda, se spedita tramite servizio postale, oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza, sebbene la domanda stessa sia stata spedita entro il termine di scadenza.



ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al concorso:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (ALLEGATO B);
- un elenco datato e firmato dei titoli e documenti presentati;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (ALLEGATO C);
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- tutti quegli ulteriori documenti che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano: *"le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"*.

Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi delle sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati, per attestare stati, fatti e qualità personali, dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C).

E' altresì possibile per il candidato autocertificare la conformità all'originale delle copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono essere prodotte in originale o in fotocopia autenticata. In quest'ultimo caso è necessario che il candidato attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa mediante lo schema allegato (ALLEGATO C), che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere la specifica elencazione di ogni documento al quale si riferisce. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Strutture private convenzionate, che il candidato intenda fare valere, i certificati presentati devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma, eventualmente, nel curriculum formativo e professionale, intendendo la struttura non convenzionata.



Si precisa infine che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

I candidati potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 120 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al concorso vanno indirizzate al Direttore Generale dell'AST Macerata; sono redatte in carta semplice secondo lo schema allegato (ALLEGATO A) e devono essere presentate tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

- inoltro tramite servizio postale, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: **Direttore Generale dell'AST Macerata, Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC)**. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante;
- consegna in busta chiusa, dalle analoghe caratteristiche di cui sopra, direttamente **all'Ufficio Protocollo dell'AST Macerata, Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00**. Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati. Per l'eventuale rilascio della ricevuta di avvenuta consegna il candidato dovrà presentarsi munito della fotocopia della propria domanda di partecipazione sulla quale verrà apposto un timbro di pervenuto;
- inoltro tramite posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata **ast.macerata@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. La domanda e gli ulteriori documenti trasmessi via PEC devono essere in formato PDF. La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando al quale si chiede di partecipare nonché nome e cognome del candidato. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF. L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica".

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle istanze scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche. **(SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**). Il presente bando sarà pubblicato anche sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio.



Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche qualora spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione, pervenute o spedite prima della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché oltre il termine perentorio prescritto nel presente bando o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto trasmesse in formati diversi da quelli sopra indicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 8 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e della vigente normativa, dal Direttore Generale dell'AST Macerata ed è composta dal Presidente, da due componenti e dal segretario.

Il Presidente è individuato nell'ambito dei Direttori di Struttura Complessa dell'AST.

Dei due componenti, Direttori di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6 comma 2 del DPR 483/97 ed uno designato dalla Regione.

La Commissione di sorteggio è formata da tre componenti ed altrettanti supplenti:

- un dirigente amministrativo con funzioni di presidente
- due dirigenti o funzionari di livello non inferiore a D, di cui uno con funzione di segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice, previsto dall'art. 6 del DPR 483/97, avrà luogo presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata, sita in Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), alle ore 12 del secondo mercoledì successivo alla data di scadenza del bando.

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora prevista, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet www.asur.marche.it – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.



PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'avviso recante la data, l'ora ed il luogo della prova scritta sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.asur.marche.it, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata e contestualmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>), non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 giorni prima dall'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame con P.E.C. almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del DPR 483 del 10/12/97.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

Ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/1997 la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

ART. 11 (GRADUATORIE)

La Commissione formula due graduatorie di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove: una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzati*) ed una, ai sensi dell'art. 1 comma 547 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., relativa ai candidati in formazione specialistica (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzandi*).

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

Sarà cura dei medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare, mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo, all'indirizzo pec dell'AST Macerata (ast.macerata@emarche.it).



Le graduatorie di cui al precedente paragrafo sono formate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie generali di merito sono approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'AST Macerata e sono pubblicate nel sito istituzionale dell'AST Macerata e contestualmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) Le graduatorie di merito sono efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria dei medici specializzati.

ART. 12 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria dei medici specializzati sarà utilizzata tenendo conto della posizione in graduatoria.

Qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la graduatoria dei medici specializzandi, che al momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste nel precedente articolo.

In mancanza di medici specializzandi che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati contratti a tempo determinato ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter della L.145/2018 e ss.mm.ii. e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per profilo e disciplina di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'Allegato A della DGR Marche n. 450/2023, potranno richiedere l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

In tal caso, il candidato che ha già accettato l'assunzione a tempo indeterminato non può essere interpellato in caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti.

Il candidato che rifiuti la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso non decade dalla graduatoria.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo.

L'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, ovviamente in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato. Il candidato che accetta/rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

L'Ente titolare della graduatoria, in caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, concede l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

I CANDIDATI SONO DICHIARATI DECADUTI DALLE GRADUATORIE DI CUI SOPRA AL REALIZZARSI DI UNO DEI SEGUENTI CASI:

- 1) la mancata risposta/accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Ente titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione a tempo indeterminato, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria.

ART. 13 (MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'AST Macerata comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.



Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione, in caso di interpello, entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione mediante P.E.C.

ART. 14 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO).

L'AST Macerata procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Ente titolare del posto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'AST e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'AST sarà subordinata all'effettuazione della visita preassuntiva di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del medico competente, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette.

Nei contratti di lavoro stipulati sarà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 15 (NORME FINALI).

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, al fine di poter assolvere tutti gli adempimenti collegati alla presente procedura.



Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata (Telefono 0733.2572684) oppure collegarsi al sito dell'Azienda: **www.asur.marche.it** – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata.

IL DIRETTORE GENERALE



ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI ANATOMIA PATOLOGICA.

Al Direttore Generale dell'AST Macerata
Via Annibaldi n. 31/L
62100 fraz. Piediripa - Macerata

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica.**

A tale fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 comma 1 –DPR 445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ (Prov. __)
il _____;

2. di essere titolare della seguente casella di posta elettronica certificata _____, a cui verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;

3. di essere residente a _____ (Prov. _____) CAP _____ in Via _____ n. _____ recapiti telefonici: _____;

4. di possedere (barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre ed inserire i dati richiesti):

- la cittadinanza italiana;
- la cittadinanza _____ (per i candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea);
- la cittadinanza _____ (per i soli cittadini dei Paesi terzi) e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- la cittadinanza _____ (per i soli cittadini di Paesi terzi) e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in quanto familiare di cittadino comunitario;
- lo status di rifugiato _____ (specificare provvedimento) / lo status di protezione sussidiaria _____ (specificare provvedimento).

5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali (indicare i motivi)
_____;



di essere cancellato/a dalle liste elettorali (indicare i motivi)
_____;

6. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____;

7. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a carico;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali _____;

ovvero

di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali pendenti a carico
_____;

8. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

9. di essere in possesso dei seguenti titoli (*barrare con una X la casella corrispondente alle ipotesi che ricorrono ed inserire i dati richiesti*):

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito il _____ presso _____ con la seguente votazione _____;

Abilitazione all'esercizio della professione di _____ conseguita presso _____ anno/sessione _____;

Diploma di Specializzazione in _____
Conseguita presso _____
anno accademico (data) _____ con la seguente votazione _____; ai sensi del D.Lgs. 257/91 o D.Lgs. 368/99 (*barrare l'ipotesi che ricorre*) - durata legale anni _____;

ovvero

di essere iscritto al _____ anno del corso di specializzazione in _____ presso _____ (durata legale anni _____-data presunta di conseguimento della specializzazione _____) e, conseguentemente, si impegna a comunicare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo al seguente indirizzo di P.E.C.: **ast.macerata@emarche.it**;

(altre specializzazioni)

_____;

di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____ della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;

10. di richiedere ai sensi della L. 104/1992, in quanto portatore di handicap, il seguente ausilio necessario per l'espletamento delle prove: _____
e/o la necessità di tempi aggiuntivi;

11. (*barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre e inserire i dati richiesti*)

di non aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:



ENTE (denominazione e sede)	DATA DI ASSUNZIONE (gg/mm/aa)	DATA DI CESSAZIONE (gg/mm/aa, causa di risoluzione)	TIPO DI RAPPORTO: Dipendente a tempo determinato/indeter- minato;	QUALIFICA E DISCIPLINA	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE (indicare n. ore settimanali)

12. di non essere mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato/a licenziato/a;

ovvero

di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di essere stato/a licenziato/a (indicare i motivi)
_____;

13. di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a precedenza o preferenza in quanto:
_____;

14. di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in relazione alle procedure selettive ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 679/2016) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, allega alla presente domanda:

- curriculum formativo/professionale;
- elenco dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- _____
- _____

Il/La sottoscritto/a dichiara che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il/La candidato/a dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.

Data _____

FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso o FIRMA DIGITALE certificata

ALLEGARE FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'



ALLEGATO B - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI ANATOMIA PATOLOGICA.

CURRICULUM VITAE
DEL DR.



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le pubbliche amministrazioni ivi indicate.

Data _____

Firma autografa leggibile o firma digitale certificata



ALLEGATO C - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI ANATOMIA PATOLOGICA.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (prov. _____) il _____ residente a
_____ (prov. _____) in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

(luogo e data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Firma del dipendente addetto _____

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 252 del 28/06/2024 del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **1 posto di Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale** (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi).

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997, al D.Lgs. 502/92, al D.P.R. 445/2000, al D.P.R. 487/1994, alla L. n. 145/2018 e ss.mm.ii.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta).

Requisiti specifici:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine, ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., sono altresì ammessi i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 483/97, il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Azienda Ospedaliera diverse da quelle di appartenenza.

- c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.



Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Nella domanda di ammissione al concorso (Allegato A), esente da bollo, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- 3) la residenza ed il recapito telefonico;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- 8) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- 9) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 10) gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992;
- 11) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 12) la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato licenziato;
- 13) gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- 14) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole, comprese quelle relative alla titolarità della casella di posta certificata. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. l'inoltro della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;
6. la ricezione della domanda, se spedita tramite servizio postale, oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza, sebbene la domanda stessa sia stata spedita entro il termine di scadenza.



ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al concorso:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (ALLEGATO B);
- un elenco datato e firmato dei titoli e documenti presentati;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (ALLEGATO C);
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- tutti quegli ulteriori documenti che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano: *"le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"*.

Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi delle sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati, per attestare stati, fatti e qualità personali, dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C).

E' altresì possibile per il candidato autocertificare la conformità all'originale delle copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono essere prodotte in originale o in fotocopia autenticata. In quest'ultimo caso è necessario che il candidato attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa mediante lo schema allegato (ALLEGATO C), che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere la specifica elencazione di ogni documento al quale si riferisce. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Strutture private convenzionate, che il candidato intenda fare valere, i certificati presentati devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma, eventualmente, nel curriculum formativo e professionale, intendendo la struttura non convenzionata.



Si precisa infine che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

I candidati potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 120 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al concorso vanno indirizzate al Direttore Generale dell'AST Macerata; sono redatte in carta semplice secondo lo schema allegato (ALLEGATO A) e devono essere presentate tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

- inoltro tramite servizio postale, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: **Direttore Generale dell'AST Macerata, Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC)**. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante;
- consegna in busta chiusa, dalle analoghe caratteristiche di cui sopra, direttamente **all'Ufficio Protocollo dell'AST Macerata, Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00**. Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati. Per l'eventuale rilascio della ricevuta di avvenuta consegna il candidato dovrà presentarsi munito della fotocopia della propria domanda di partecipazione sulla quale verrà apposto un timbro di pervenuto;
- inoltro tramite posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata **ast.macerata@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. La domanda e gli ulteriori documenti trasmessi via PEC devono essere in formato PDF. La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando al quale si chiede di partecipare nonché nome e cognome del candidato. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF. L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale".

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle istanze scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche. **(SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**). Il presente bando sarà pubblicato anche sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio.



Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche qualora spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione, pervenute o spedite prima della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché oltre il termine perentorio prescritto nel presente bando o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto trasmesse in formati diversi da quelli sopra indicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 8 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e della vigente normativa, dal Direttore Generale dell'AST Macerata ed è composta dal Presidente, da due componenti e dal segretario.

Il Presidente è individuato nell'ambito dei Direttori di Struttura Complessa dell'AST.

Dei due componenti, Direttori di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6 comma 2 del DPR 483/97 ed uno designato dalla Regione.

La Commissione di sorteggio è formata da tre componenti ed altrettanti supplenti:

- un dirigente amministrativo con funzioni di presidente
- due dirigenti o funzionari di livello non inferiore a D, di cui uno con funzione di segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice, previsto dall'art. 6 del DPR 483/97, avrà luogo presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata, sita in Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), alle ore 12 del secondo mercoledì successivo alla data di scadenza del bando.

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora prevista, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet www.asur.marche.it – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.



PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'avviso recante la data, l'ora ed il luogo della prova scritta sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.asur.marche.it, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata e contestualmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>), non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 giorni prima dall'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame con P.E.C. almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del DPR 483 del 10/12/97.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

Ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/1997 la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

ART. 11 (GRADUATORIE)

La Commissione formula due graduatorie di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove: una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzati*) ed una, ai sensi dell'art. 1 comma 547 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., relativa ai candidati in formazione specialistica (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzandi*).

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

Sarà cura dei medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare, mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo, all'indirizzo pec dell'AST Macerata (ast.macerata@emarche.it).



Le graduatorie di cui al precedente paragrafo sono formate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie generali di merito sono approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'AST Macerata e sono pubblicate nel sito istituzionale dell'AST Macerata e contestualmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) Le graduatorie di merito sono efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria dei medici specializzati.

ART. 12 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria dei medici specializzati sarà utilizzata tenendo conto della posizione in graduatoria.

Qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la graduatoria dei medici specializzandi, che al momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste nel precedente articolo.

In mancanza di medici specializzandi che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati contratti a tempo determinato ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter della L.145/2018 e ss.mm.ii. e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per profilo e disciplina di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'Allegato A della DGR Marche n. 450/2023, potranno richiedere l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

In tal caso, il candidato che ha già accettato l'assunzione a tempo indeterminato non può essere interpellato in caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti.

Il candidato che rifiuti la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso non decade dalla graduatoria.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo.

L'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, ovviamente in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato. Il candidato che accetta/rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

L'Ente titolare della graduatoria, in caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, concede l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

I CANDIDATI SONO DICHIARATI DECADUTI DALLE GRADUATORIE DI CUI SOPRA AL REALIZZARSI DI UNO DEI SEGUENTI CASI:

- 1) la mancata risposta/accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Ente titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione a tempo indeterminato, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria.

ART. 13 (MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'AST Macerata comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.



Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione, in caso di interpello, entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione mediante P.E.C.

ART. 14 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO).

L'AST Macerata procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Ente titolare del posto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'AST e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'AST sarà subordinata all'effettuazione della visita preassuntiva di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del medico competente, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette.

Nei contratti di lavoro stipulati sarà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 15 (NORME FINALI).

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, al fine di poter assolvere tutti gli adempimenti collegati alla presente procedura.



Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata (Telefono 0733.2572684) oppure collegarsi al sito dell'Azienda: **www.asur.marche.it** – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata.

IL DIRETTORE GENERALE



ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI MEDICINA TRASFUSIONALE.

Al Direttore Generale dell'AST Macerata
Via Annibaldi n. 31/L
62100 fraz. Piediripa - Macerata

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **1 posto di Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale.**

A tale fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 comma 1 –DPR 445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ (Prov. __)
il _____;

2. di essere titolare della seguente casella di posta elettronica certificata _____, a cui verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;

3. di essere residente a _____ (Prov. _____) CAP _____ in Via _____ n. _____ recapiti telefonici: _____;

4. di possedere (barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre ed inserire i dati richiesti):

- la cittadinanza italiana;
- la cittadinanza _____ (per i candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea);
- la cittadinanza _____ (per i soli cittadini dei Paesi terzi) e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- la cittadinanza _____ (per i soli cittadini di Paesi terzi) e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in quanto familiare di cittadino comunitario;
- lo status di rifugiato _____ (specificare provvedimento) / lo status di protezione sussidiaria _____ (specificare provvedimento).

5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali (indicare i motivi)
_____;



di essere cancellato/a dalle liste elettorali (indicare i motivi)
_____;

6. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____;

7. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a carico;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali _____;

ovvero

di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali pendenti a carico
_____;

8. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

9. di essere in possesso dei seguenti titoli (barrare con una X la casella corrispondente alle ipotesi che ricorrono ed inserire i dati richiesti):

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito il _____ presso _____ con la seguente votazione _____;

Abilitazione all'esercizio della professione di _____ conseguita presso _____ anno/sessione _____;

Diploma di Specializzazione in _____
Conseguita presso _____
anno accademico (data) _____ con la seguente votazione _____; ai sensi del D.Lgs. 257/91 o D.Lgs. 368/99 (barrare l'ipotesi che ricorre) - durata legale anni _____;

ovvero

di essere iscritto al _____ anno del corso di specializzazione in _____ presso _____ (durata legale anni _____-data presunta di conseguimento della specializzazione _____) e, conseguentemente, si impegna a comunicare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo al seguente indirizzo di P.E.C.: **ast.macerata@emarche.it**;

(altre specializzazioni)

_____;

di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____ della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;

10. di richiedere ai sensi della L. 104/1992, in quanto portatore di handicap, il seguente ausilio necessario per l'espletamento delle prove: _____ e/o la necessità di tempi aggiuntivi;

11. (barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre e inserire i dati richiesti)

di non aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:



ENTE (denominazione e sede)	DATA DI ASSUNZIONE (gg/mm/aa)	DATA DI CESSAZIONE (gg/mm/aa, causa di risoluzione)	TIPO DI RAPPORTO: Dipendente a tempo determinato/indeter- minato;	QUALIFICA E DISCIPLINA	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE (indicare n. ore settimanali)

12. di non essere mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato/a licenziato/a;

ovvero

di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di essere stato/a licenziato/a (indicare i motivi)
_____;

13. di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a precedenza o preferenza in quanto:
_____;

14. di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in relazione alle procedure selettive ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 679/2016) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, allega alla presente domanda:

- curriculum formativo/professionale;
- elenco dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- _____
- _____

Il/La sottoscritto/a dichiara che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il/La candidato/a dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.

Data _____

FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso o FIRMA DIGITALE certificata

ALLEGARE FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'



ALLEGATO B - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI MEDICINA TRASFUSIONALE.

CURRICULUM VITAE
DEL DR.



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le pubbliche amministrazioni ivi indicate.

Data _____

Firma autografa leggibile o firma digitale certificata



ALLEGATO C - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI MEDICINA TRASFUSIONALE.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (prov. _____) il _____ residente a
_____ (prov. _____) in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

(luogo e data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Firma del dipendente addetto _____

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico di Cardiologia.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 252 del 28/06/2024 del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **3 posti di Dirigente Medico di Cardiologia** (Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Medici – Area Medica e delle Specialità Mediche).

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997, al D.Lgs. 502/92, al D.P.R. 445/2000, al D.P.R. 487/1994, alla L. n. 145/2018 e ss.mm.ii.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta).

Requisiti specifici:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine, ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., sono altresì ammessi i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 483/97, il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Azienda Ospedaliera diverse da quelle di appartenenza.

- c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.



Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Nella domanda di ammissione al concorso (Allegato A), esente da bollo, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- 3) la residenza ed il recapito telefonico;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- 8) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- 9) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 10) gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992;
- 11) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 12) la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato licenziato;
- 13) gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- 14) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole, comprese quelle relative alla titolarità della casella di posta certificata. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. l'inoltro della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;
6. la ricezione della domanda, se spedita tramite servizio postale, oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza, sebbene la domanda stessa sia stata spedita entro il termine di scadenza.



ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al concorso:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (ALLEGATO B);
- un elenco datato e firmato dei titoli e documenti presentati;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (ALLEGATO C);
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- tutti quegli ulteriori documenti che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano: *"le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"*.

Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi delle sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati, per attestare stati, fatti e qualità personali, dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C).

E' altresì possibile per il candidato autocertificare la conformità all'originale delle copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono essere prodotte in originale o in fotocopia autenticata. In quest'ultimo caso è necessario che il candidato attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa mediante lo schema allegato (ALLEGATO C), che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere la specifica elencazione di ogni documento al quale si riferisce. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Strutture private convenzionate, che il candidato intenda fare valere, i certificati presentati devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma, eventualmente, nel curriculum formativo e professionale, intendendo la struttura non convenzionata.



Si precisa infine che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

I candidati potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 120 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al concorso vanno indirizzate al Direttore Generale dell'AST Macerata; sono redatte in carta semplice secondo lo schema allegato (ALLEGATO A) e devono essere presentate tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

- inoltro tramite servizio postale, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: **Direttore Generale dell'AST Macerata, Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC)**. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante;
- consegna in busta chiusa, dalle analoghe caratteristiche di cui sopra, direttamente **all'Ufficio Protocollo dell'AST Macerata, Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00**. Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati. Per l'eventuale rilascio della ricevuta di avvenuta consegna il candidato dovrà presentarsi munito della fotocopia della propria domanda di partecipazione sulla quale verrà apposto un timbro di pervenuto;
- inoltro tramite posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata **ast.macerata@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. La domanda e gli ulteriori documenti trasmessi via PEC devono essere in formato PDF. La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando al quale si chiede di partecipare nonché nome e cognome del candidato. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF. L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. 3 posti di Dirigente Medico di Cardiologia".

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle istanze scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche. **(SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**). Il presente bando sarà pubblicato anche sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di presentazione delle domande è perentorio.



Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche qualora spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione, pervenute o spedite prima della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché oltre il termine perentorio prescritto nel presente bando o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto trasmesse in formati diversi da quelli sopra indicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 8 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e della vigente normativa, dal Direttore Generale dell'AST Macerata ed è composta dal Presidente, da due componenti e dal segretario.

Il Presidente è individuato nell'ambito dei Direttori di Struttura Complessa dell'AST.

Dei due componenti, Direttori di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6 comma 2 del DPR 483/97 ed uno designato dalla Regione.

La Commissione di sorteggio è formata da tre componenti ed altrettanti supplenti:

- un dirigente amministrativo con funzioni di presidente
- due dirigenti o funzionari di livello non inferiore a D, di cui uno con funzione di segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice, previsto dall'art. 6 del DPR 483/97, avrà luogo presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata, sita in Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), alle ore 12 del secondo mercoledì successivo alla data di scadenza del bando.

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora prevista, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet www.asur.marche.it – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.



PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'avviso recante la data, l'ora ed il luogo della prova scritta sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.asur.marche.it, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata e contestualmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>), non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 giorni prima dall'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame con P.E.C. almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del DPR 483 del 10/12/97.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

Ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/1997 la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

ART. 11 (GRADUATORIE)

La Commissione formula due graduatorie di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove: una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzati*) ed una, ai sensi dell'art. 1 comma 547 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., relativa ai candidati in formazione specialistica (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzandi*).

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

Sarà cura dei medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare, mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo, all'indirizzo pec dell'AST Macerata (ast.macerata@emarche.it).



Le graduatorie di cui al precedente paragrafo sono formate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie generali di merito sono approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'AST Macerata e sono pubblicate nel sito istituzionale dell'AST Macerata e contestualmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) Le graduatorie di merito sono efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria dei medici specializzati.

ART. 12 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria dei medici specializzati sarà utilizzata tenendo conto della posizione in graduatoria.

Qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la graduatoria dei medici specializzandi, che al momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste nel precedente articolo.

In mancanza di medici specializzandi che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati contratti a tempo determinato ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter della L.145/2018 e ss.mm.ii. e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per profilo e disciplina di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'Allegato A della DGR Marche n. 450/2023, potranno richiedere l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

In tal caso, il candidato che ha già accettato l'assunzione a tempo indeterminato non può essere interpellato in caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti.

Il candidato che rifiuti la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso non decade dalla graduatoria.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo.

L'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, ovviamente in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato. Il candidato che accetta/rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

L'Ente titolare della graduatoria, in caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, concede l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

I CANDIDATI SONO DICHIARATI DECADUTI DALLE GRADUATORIE DI CUI SOPRA AL REALIZZARSI DI UNO DEI SEGUENTI CASI:

- 1) la mancata risposta/accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Ente titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione a tempo indeterminato, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria.

ART. 13 (MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'AST Macerata comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.



Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione, in caso di interpello, entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione mediante P.E.C.

ART. 14 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO).

L'AST Macerata procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Ente titolare del posto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'AST e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'AST sarà subordinata all'effettuazione della visita preassuntiva di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del medico competente, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette.

Nei contratti di lavoro stipulati sarà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 15 (NORME FINALI).

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, al fine di poter assolvere tutti gli adempimenti collegati alla presente procedura.



Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata (Telefono 0733.2572684) oppure collegarsi al sito dell'Azienda: **www.asur.marche.it** – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata.

IL DIRETTORE GENERALE



ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 3 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI CARDIOLOGIA.

Al Direttore Generale dell'AST Macerata
Via Annibaldi n. 31/L
62100 fraz. Piediripa - Macerata

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **3 posti di Dirigente Medico di Cardiologia**.

A tale fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 comma 1 –DPR 445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ (Prov. __)
il _____;

2. di essere titolare della seguente casella di posta elettronica certificata _____, a cui verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;

3. di essere residente a _____ (Prov. _____) CAP _____ in Via _____ n. _____ recapiti telefonici: _____;

4. di possedere (barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre ed inserire i dati richiesti):

- la cittadinanza italiana;
- la cittadinanza _____ (per i candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea);
- la cittadinanza _____ (per i soli cittadini dei Paesi terzi) e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- la cittadinanza _____ (per i soli cittadini di Paesi terzi) e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in quanto familiare di cittadino comunitario;
- lo status di rifugiato _____ (specificare provvedimento) / lo status di protezione sussidiaria _____ (specificare provvedimento).

5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali (indicare i motivi)
_____;



ovvero

di essere cancellato/a dalle liste elettorali (indicare i motivi)
_____;

6. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____;

7. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a carico;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali _____;

ovvero

di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali pendenti a carico
_____;

8. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

9. di essere in possesso dei seguenti titoli (barrare con una X la casella corrispondente alle ipotesi che ricorrono ed inserire i dati richiesti):

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito il _____ presso _____ con la seguente votazione _____;

Abilitazione all'esercizio della professione di _____ conseguita presso _____ anno/sessione _____;

Diploma di Specializzazione in _____
Conseguita presso _____
anno accademico (data) _____ con la seguente votazione _____; ai sensi del D.Lgs. 257/91 o D.Lgs. 368/99 (barrare l'ipotesi che ricorre) - durata legale anni _____;

ovvero

di essere iscritto al _____ anno del corso di specializzazione in _____ presso _____ (durata legale anni _____-data presunta di conseguimento della specializzazione _____) e, conseguentemente, si impegna a comunicare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo al seguente indirizzo di P.E.C.: **ast.macerata@emarche.it**;

(altre specializzazioni)

_____;

di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____ della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;

10. di richiedere ai sensi della L. 104/1992, in quanto portatore di handicap, il seguente ausilio necessario per l'espletamento delle prove: _____ e/o la necessità di tempi aggiuntivi;

11. (barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre e inserire i dati richiesti)

di non aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:



ENTE (denominazione e sede)	DATA DI ASSUNZIONE (gg/mm/aa)	DATA DI CESSAZIONE (gg/mm/aa, causa di risoluzione)	TIPO DI RAPPORTO: Dipendente a tempo determinato/indeter- minato;	QUALIFICA E DISCIPLINA	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE (indicare n. ore settimanali)

12. di non essere mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato/a licenziato/a;

ovvero

di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di essere stato/a licenziato/a (indicare i motivi)
_____;

13. di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a precedenza o preferenza in quanto:
_____;

14. di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in relazione alle procedure selettive ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 679/2016) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, allega alla presente domanda:

- curriculum formativo/professionale;
- elenco dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- _____
- _____

Il/La sottoscritto/a dichiara che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il/La candidato/a dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.

Data _____

FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso o FIRMA DIGITALE certificata

ALLEGARE FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'



ALLEGATO B - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 3 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI CARDIOLOGIA.

CURRICULUM VITAE
DEL DR.



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le pubbliche amministrazioni ivi indicate.

Data _____

Firma autografa leggibile o firma digitale certificata



ALLEGATO C - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 3 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI CARDIOLOGIA.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
 nato a _____ (prov. _____) il _____ residente a
 _____ (prov. _____) in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

 (luogo e data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Firma del dipendente addetto _____

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Fermo

Graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico Organizzazione Servizi Sanitari di Base.

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE indetto con determina del Direttore Generale n. 605/AST_FM del 26/09/2023

GRADUATORIA APPROVATA CON DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELL'AST DI FERMO N. 422 DEL 21/06/2024

Graduatoria finali degli idonei iscritti alla Scuola di Specializzazione:

n.	Candidato	titoli	prova scritta	prova pratica	prova orale	Totale
1	Vesprini Cristina	0,825	26,000	29,000	20,000	75,825
2	Alberti Silvia	0,630	27,000	27,000	20,000	74,630
3	Marozzi Silvia	1,215	30,000	23,000	19,000	73,215
4	Gatti Lucia	0,170	26,000	25,000	19,000	70,170
5	Millevolte Rossella	0,900	28,000	26,000	14,000	68,900
6	Basili Alessandra	0,625	22,000	28,000	17,000	67,625
7	La Torre Pasquina	0,410	23,000	21,000	20,000	64,410
8	Mangino Cosimo Damiano Giorgio	0,950	21,000	21,000	14,000	56,950

Azienda Sanitaria Territoriale di Fermo
Sede Legale ed Amministrativa: Via Zeppilli, 18 - 63900 Fermo - FM
C.F. e P.IVA 02500660440
Tel. 0734.625111
PEC: ast.fermo@emarche.it

Comuni: Altidona, Amardola, Belmonte Piceno, Campofilone, Falerone, Fermo, Francavilla d'Ele, Grotazzolina, Lapedona, Magliano di Tenna, Massa Fermana, Monsampietro Morico, Montappone, Monte Giberto, Montegranaro, Montegiorgio, Monteleone di Fermo, Monterinaldo, Monterubbiano, Monte San Pietrangeli, Monte Urso, Monte Vidon Combate, Monte Vidon Corrado, Montefalcone Appennino, Montefortino, Monteparo, Montotone, Moresco, Ortezzano, Padaso, Petritoli, Ponzano di Fermo, Porto San Giorgio, Porto Sant'Elpidio, Rapagnano, Santa Vittoria in Materano, Sant'Elpidio a Mare, Servigiano, Smerillo, Torre San Patrizio.

Pio Sodalizio dei Piceni - Roma

Concorso per titoli a n. 16 Borse di Studio per l'ammissione a Corsi Universitari, Conservatori e Accademie



Il presente bando è scaricabile dal sito: www.piosodaliziodeipiceni.it

BANDO DI CONCORSO A.A. 2024/2025

e Legenda Integrativa

Il Pio Sodalizio dei Piceni rende noto che, in aggiunta alle 48 borse di studio già in corso, è aperto, fino al **20 Ottobre 2024**, un concorso per titoli a n. 16 BORSE DI STUDIO PER L'AMMISSIONE A CORSI UNIVERSITARI, CONSERVATORI E ACCADEMIE:

- A) n. 12** Borse di Studio per studenti marchigiani, **residenti nelle Marche**, che intendano frequentare dal **1° anno**, corsi di studio presso Università, Conservatori, Accademie in Italia di cui:
Prov. ANCONA n. 4 **Prov. ASCOLI PICENO n. 4** **Prov. FERMO n. 2** **Prov. MACERATA n. 1** **Prov. PESARO/URBINO n. 1**
- B) n. 4** Borse di Studio per studenti marchigiani, **residenti a Roma e Provincia**, che intendano frequentare dal **1° anno**, Corsi di Studio presso Università, Conservatori, Accademie nelle Marche.

MODALITÀ DEL CONCORSO

Art. 1 - Istituti Superiori Riconosciuti:

È richiesta l'iscrizione al **1° anno** presso facoltà Universitarie, Istituti Superiori, Accademie, Conservatori Pubblici o Privati, riconosciuti dallo Stato, Università in Roma approvate dalla Santa Sede, l'Accademia di Belle Arti ed i Corsi del Conservatorio di S. Cecilia in Roma.

Art. 2 - Requisiti per il Concorso:

Potranno prendere parte al Concorso gli studenti che:

- siano marchigiani ai sensi dell'art. 4 del vigente Statuto del Pio Sodalizio dei Piceni;
- siano cittadini italiani, di religione cattolica, con il pieno godimento dei diritti civili e risultato di spezzata condotta morale e civile;
- abbiano conseguito, con votazione finale non inferiore a 90/100 o equipollente, uno dei titoli richiesti per l'ammissione agli studi superiori, nella sessione estiva di esami dell'anno in corso o in quella di non più di due anni precedenti - fatta eccezione per gli studenti ecclesiastici, secondo i disposti della Congregazione per l'Educazione Cattolica, dei Seminari e degli Istituti di Studio, nonché delle disposizioni della Conferenza Episcopale Marchigiana - sempreché non siano nel frattempo iscritti ad alcuna Università, Accademia o Conservatorio;
- si trovino, essi e la loro famiglia, in condizioni economiche insufficienti per il finanziamento degli Studi, comprovate dai documenti e dalle dichiarazioni richiesti dal Bando;
- non godano di altra Borsa o Sussidio di Studio pubblico o privato, anche in natura.

Art. 3 - Votazione richiesta:

Per l'assegnazione delle Borse di Studio sarà presa a base la votazione media complessiva che ciascun concorrente ha riportato negli esami per il conseguimento dei diplomi o titoli indicati nell'art. 2, lettera c), del presente Bando.

Detta votazione sarà aumentata, proporzionalmente al grado di merito dimostrato, per i concorrenti che:

- negli ultimi tre anni degli studi, compiuti per il conseguimento del titolo richiesto per l'ammissione ai Corsi superiori, abbiano riportato una media annuale di almeno 9/10 negli scrutini finali di Scuole di Stato o pareggiate. Tale maggiorazione potrà essere applicata solo in caso di regolare frequentazione delle lezioni di Religione;
 - siano orfani di caduti in servizio o sul lavoro, ovvero figli di invalidi forniti dell'assegno di incollocabilità ovvero invalidi essi stessi.
- Le maggiorazioni suddette possono cumularsi, ma non superare per ciascuna di esse 1/3 di punto espresso in decimi.

Art. 4 - Termini per la presentazione delle domande:

Le domande di ammissione al Concorso dovranno essere inviate tramite Raccomandata A.R. al **Pio Sodalizio dei Piceni - Via dei Coronari n. 184 - 00186 ROMA**, inderogabilmente, entro il **20 Ottobre 2024** (farà fede il timbro postale). A seguito dei numerosi disguidi postali verificatisi si richiede al concorrente di anticipare a questa Fondazione, tramite mail, la comunicazione di avvenuta spedizione della Raccomandata di cui sopra con l'indicazione del numero Raccomandata e della data di spedizione.

Art. 5 - Importi delle Borse:

Per l'a.a. 2024/2025 l'importo della singola Borsa di Studio messa a concorso è di € 6.500,00 lorde. Il Consiglio si riserva, per casi particolari ed in funzione della destinazione universitaria fuori Regione, di aumentare l'importo della borsa sino ad € 8.500,00 lorde.

DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Art. 6:

Tutte le domande di partecipazione al Concorso, redatte in carta semplice, dovranno indicare:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, indirizzo/residenza, indirizzo e-mail/pec, recapito telefonico e codice fiscale del concorrente (allegare copia della tessera sanitaria);
- l'indicazione del titolo di studio posseduto;
- il tipo di Concorso al quale intende partecipare: tipologia A) o B);
- l'indicazione della Facoltà e del Corso Universitari prescelti;
- la dichiarazione che il concorrente non fruisce, allo stesso titolo, di altra Borsa o Sussidio di Studio o presalario, pubblico o privato anche se in natura.

Art. 7:

Alle domande per concorrere alle Borse di Studio dovranno essere allegati, previa elencazione, i seguenti documenti:

- diploma autentificato, previsto per l'ammissione al Concorso, con l'indicazione della votazione finale e ogni altro documento, autentificato, che possa determinare maggiorazioni di punteggio (cfr. art. 3);
- Certificato di iscrizione, in originale, al primo anno del Corso Universitario;
- Copia autentificata della dichiarazione annuale dei Redditi del nucleo familiare relativi all'anno 2023 (nel caso non sia stata presentata, Mod. 101 o Mod. 201 per i lavoratori dipendenti ed i pensionati, debitamente autenticati). Dovrà essere presentata anche la dichiarazione dei redditi del genitore che, per separazione/divorzio, diversa residenza o altro, non risulti nello "Stato di Famiglia".
Coloro che non sono tenuti alla presentazione della dichiarazione dei redditi, come da normativa fiscale vigente, dovranno presentare apposita dichiarazione, autenticata, sotto la propria responsabilità;
- Certificato "Stato di Famiglia", autentico (numero dei componenti, luogo e data di nascita, residenza), del concorrente, in data non anteriore a 3 mesi dalla pubblicazione del Bando di Concorso;
- Dichiarazione in carta semplice di essere marchigiano e a quale titolo, ai sensi dell'art. 4 dello Statuto;
- Certificati di nascita e/o storico-anagrafico, autentici, necessari a stabilire la marchigianità del concorrente, ai sensi dell'art. 4 dello Statuto;
- Certificazione delle eventuali condizioni di cui al punto b) dell'art. 3 del presente Bando;
- Certificato di Battesimo, in originale;
- Certificato del Casellario Giudiziario (in data non anteriore ai 3 mesi dalla pubblicazione del Bando di Concorso), in originale;
- Dichiarazione, in carta semplice, di aver preso visione delle norme che regolano il Concorso e la erogazione delle Borse;
- Dichiarazione, in carta semplice, di impegno a comunicare al Pio Sodalizio ogni eventuale Borsa o Sussidio, anche in natura, concesso o che venisse concesso da altri Enti, con l'impegno di rinunciarvi;
- Impegno, sottoscritto dal concorrente, in carta semplice, a restituire le somme a qualunque titolo versate dal Pio Sodalizio, nel caso di accertata violazione, da parte del vincitore, delle norme e condizioni che regolano la concessione delle Borse;
- Rilascio del consenso al trattamento dei dati personali di cui al Codice per la privacy.

La documentazione di cui ai punti c), e), g) e h) dovrà obbligatoriamente essere presentata dal candidato in originale, eventuali autocertificazioni non verranno prese in considerazione. In caso presenti difformità da quanto previsto dal presente bando, la domanda verrà automaticamente respinta. Il Sodalizio si riserva il diritto di richiedere, caso per caso, ulteriore documentazione e di effettuare ogni altro accertamento ritenuto utile.

Art. 8:

LE DOMANDE PRESENTATE DAI CONCORRENTI OLTR E LA SCADENZA INDEROGABILMENTE PREVISTA DAL BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO RELATIVE ALL'A.A. 2024/2025 O CHE RISULTANO CORREDATE CON DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA E/O NON CONFORME A QUANTO SPECIFICAMENTE RICHIESTO DAL BANDO STESSO, NON SARANNO ACCOLTE E NON SARANNO ISTRUITE.

RICONFERMA DELLA BORSA DI STUDIO

Art. 9:

Ottenuta la borsa di studio lo studente dovrà inviare, tramite Raccomandata A.R., a partire dall'annualità successiva a quella del primo conferimento, la domanda di Riconferma, redatta in carta semplice, alla Segreteria del Pio Sodalizio dei Piceni - Via dei Coronari n. 184 - 00186 Roma - entro il termine inderogabile del 30 novembre di ciascun anno (farà fede il timbro postale), corredata dei documenti di cui ai punti: b) - c) - h) - j) - k) dell'Art. 7 nonché attenersi a quanto previsto dall'Art. 8 del presente Bando per quanto concerne la completezza e la conformità della certificazione richiesta.

Fermo restando quanto sopra previsto, il titolare della Borsa dovrà documentare, entro e non oltre il mese di FEBBRAIO dell'anno successivo, di avere superato tutti gli esami prescritti, con una votazione media complessiva di almeno 27/30 o equivalente inviando, tramite Raccomandata A.R., alla Segreteria del Pio Sodalizio dei Piceni - Via dei Coronari n. 184 - 00186 Roma - il certificato di iscrizione all'anno di corso universitario corrente ed il certificato esami sostenuti con dichiarazione dell'Università che si tratta di tutti quelli previsti dal piano di studi universitario per l'anno accademico di riferimento, tali documenti dovranno essere presentati in originale. In mancanza, la concessione della Borsa sarà automaticamente revocata.

Nel caso di mancato conseguimento della media di 27/30 o equivalente, potrà non addiversarsi alla revoca della Borsa, qualora la differenza in meno non sia superiore a due trentesimi o equivalenti. Sarà però disposta la detrazione di una o più mensilità della Borsa. Il Consiglio di Amministrazione si riserva comunque la facoltà di stabilire di volta in volta e caso per caso la votazione media complessiva necessaria alla Riconferma della Borsa.

In ogni caso la Borsa non potrà essere confermata a coloro che, per causa ad essi imputabile, non possono essere iscritti al corso dell'anno successivo.

A seguito dei numerosi disguidi postali verificatisi si richiede al borsista di anticipare a questa Fondazione, tramite mail, la comunicazione di avvenuta spedizione di ciascuna delle Raccomandate di cui sopra (domanda di riconferma ed invio certificazioni universitarie) con l'indicazione del numero Raccomandata e data di spedizione.

Art. 10:

Qualora ricorra la fattispecie di laurea di primo livello o breve (triennale) la borsa di studio potrà essere riconfermata al concorrente anche per il Corso di laurea di secondo livello (biennale) naturalmente collegato come continuazione della laurea conseguita. In tal caso per ottenere la riconferma il concorrente dovrà documentare, entro e non oltre il mese di FEBBRAIO dell'anno successivo, di avere superato tutti gli esami prescritti, con una votazione media complessiva di almeno 27/30 o equivalente e di aver conseguito il diploma di laurea con votazione minima di 105/110 inviando, tramite Raccomandata A.R., alla Segreteria del Pio Sodalizio dei Piceni - Via dei Coronari n. 184 - 00186 Roma - il certificato esami sostenuti ed il certificato di laurea oltre al certificato di iscrizione all'anno di corso universitario corrente, tali documenti dovranno essere presentati in originale.

Roma, 1 giugno 2024

IL PRESIDENTE
Dott. Luca Battaglia



PIO SODALIZIO DEI PICENI

www.piosodaliziodeipiceni.it - Via dei Coronari n. 184 - 00186 Roma
Tel. 066875608 - 066864202 - e-mail: info@piosodaliziodeipiceni.it

LEGENDA INTEGRATIVA al Bando di Concorso a.a. 2024/2025

Art. 1 – Assegnazione delle Borse:

Il Consiglio di Amministrazione, dopo avere escluso i concorrenti per i quali non sussistano le condizioni previste dall'art. 2 del Bando di Concorso provvede, possibilmente, entro il mese di dicembre, all'assegnazione delle Borse. Tra i concorrenti ammessi sarà data la preferenza ai primi graduati per merito. In caso di parità, il Consiglio darà la precedenza al concorrente che si trovi in condizioni di maggiore disagio economico.

Quando tra più concorrenti intercorra una differenza non superiore al mezzo punto, il Consiglio potrà anche assegnare la Borsa a colui che sia in possesso di votazione inferiore, qualora risulti che egli si trovi, rispetto agli altri, in condizioni di disagio economico più grave.

Art. 2 – Cambio di Facoltà:

Qualora il vincitore di una Borsa si iscriva ad una Facoltà o Scuola superiore diversa da quella indicata nella domanda di concorso, la concessione sarà mantenuta solo nel caso che il cambiamento di Facoltà non alteri la classifica di merito dei concorrenti.

Qualora lo studente che già gode della Borsa intenda – dopo compiuto il primo anno – cambiare Facoltà, il Consiglio di Amministrazione delibererà circa il mantenimento o meno della Borsa esaminati il rapporto e la documentazione che lo studente è tenuto a presentare.

Art. 3 – Sospensione delle Borse:

Coloro che, per motivi di carattere disciplinare, vengano sospesi dagli studi saranno privati della Borsa per tutto il periodo della sospensione, salva la facoltà del Consiglio di negare, nei casi più gravi, la continuazione del godimento della Borsa.

Art. 4 – Assegnazione degli Attestati:

È in facoltà del Consiglio di Amministrazione del Pio Sodalizio di indire iniziative pubbliche per la formale consegna degli attestati di conferimento e di conferma delle Borse di Studio.

Il conferimento della Borsa comporta per lo studente l'obbligo di partecipare.

Art. 5 – Decadenza dal godimento:

Decadranno dal godimento della Borsa coloro per i quali venissero a mancare i requisiti richiesti per la concessione. La decadenza è deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Testo integrale dell'Art. 4 dello Statuto del Pio Sodalizio dei Piceni

Art. 4 – Qualifica di Marchigiano

Agli effetti del presente Statuto, nella denominazione di Marche e di Regione Marchigiana si intendono compresi i Comuni delle attuali Province di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo, Macerata, Pesaro-Urbino.

È considerato marchigiano il cittadino italiano che:

- a) È nato nelle Marche da almeno un genitore marchigiano.
- b) È nato nelle Marche da genitori non marchigiani, ma vi abbia risieduto ininterrottamente per almeno venti anni.
- c) Non nato nelle Marche, discenda da padre e da madre nati nelle Marche, oppure abbia almeno un genitore e un avo paterno o materno nati nelle Marche oppure abbia almeno tre ascendenti, siano essi o nonni, o bisnonni o trisnonni (avi, bisavoli, trisavoli) paterni o materni nati nelle Marche.

AVVISI**Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud**

T.U. 11.12.33, n.1775 – D.Lgs. n.152/2006 – L.R. 09.06.06, n. 5 art.13. Istanza di autorizzazione alla perforazione e ricerca di acque sotterranee mediante pozzo da falda catastalmente individuata al fg n. 7 – part.lla n. 184 del comune di Servigliano (FM)

Il Legale Rappresentate della Ditta “La Fornace S.a.s” (P.Iva 02459180440) con sede legale in Via della Resistenza snc, nel Comune di Falerone (FM), ha inoltrato istanza, in data 27/03/2024 acquisita al protocollo n. 0637237, volta al rilascio dell’autorizzazione alla perforazione e ricerca di acque sotterranee ai sensi dell’art. 18 della LR 05/2006 e ss.mm.ii. mediante un pozzo per uso irriguo agricolo, ubicato in C. da Fontemaggio nel comune di Servigliano, (FM) avente le seguenti caratteristiche:

Richiedente: Ditta LA FORNACE (P.I. 02459180440)
Luogo di Presa: Comune di Servigliano Fg.7, part.lla n. 184
Uso della derivazione: irriguo agricolo
Portata del prelievo: 1,0 l/s (moduli 0,01)

Si informa che chiunque ha interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti in virtù dell’art. 10 lett. b) della Legge 241/90.

Si fa presente che, ai sensi dell’art. 13 commi 2 e 4 della L.R. 05/2006, nel periodo di affissione nell’Albo Pretorio del suddetto avviso possono essere presentate osservazioni e opposizioni scritte e il termine per la conclusione del predetto procedimento, salvo sospensioni dei termini, è fissato in centottanta giorni.

Si comunica, che il Responsabile del Procedimento è l’arch. Raffaella Diletti, funzionario della Regione Marche, Settore Genio Civile Marche Sud – Sede di Fermo, via J. Lussu, 14 – 63900 Fermo, tel. 07342212312, raffaella.diletti@regione.marche.it

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Raffaella Diletti

IL DIRIGENTE
Dott. Ing. Vincenzo Marzialetti

Azienda Agricola Valverde sas di Torrioni Giuseppe & C.

Avviso di avvenuto deposito dell'istanza di autorizzazione unica

Ai sensi dell'art. 4 della LEGGE REGIONALE 6 giugno 1988, n. 19 (Norme in materia di opere concernenti linee ed impianti elettrici fino a 150.000 Volt.), si comunica che è stata presentata presso la Provincia di Ancona, Settore IV, Area 4.3 Valutazioni e autorizzazioni ambientali, U.O. Valutazioni Ambientali, con sede in Ancona, via Meucci n. 1, l'istanza di autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio di un impianto agrivoltaico avanzato da ubicarsi nel Comune di Jesi, presso via Coppetella snc, comprendente la realizzazione della linea elettrica di connessione dell'impianto alla rete di distribuzione.

Il progetto presentato ha per oggetto:

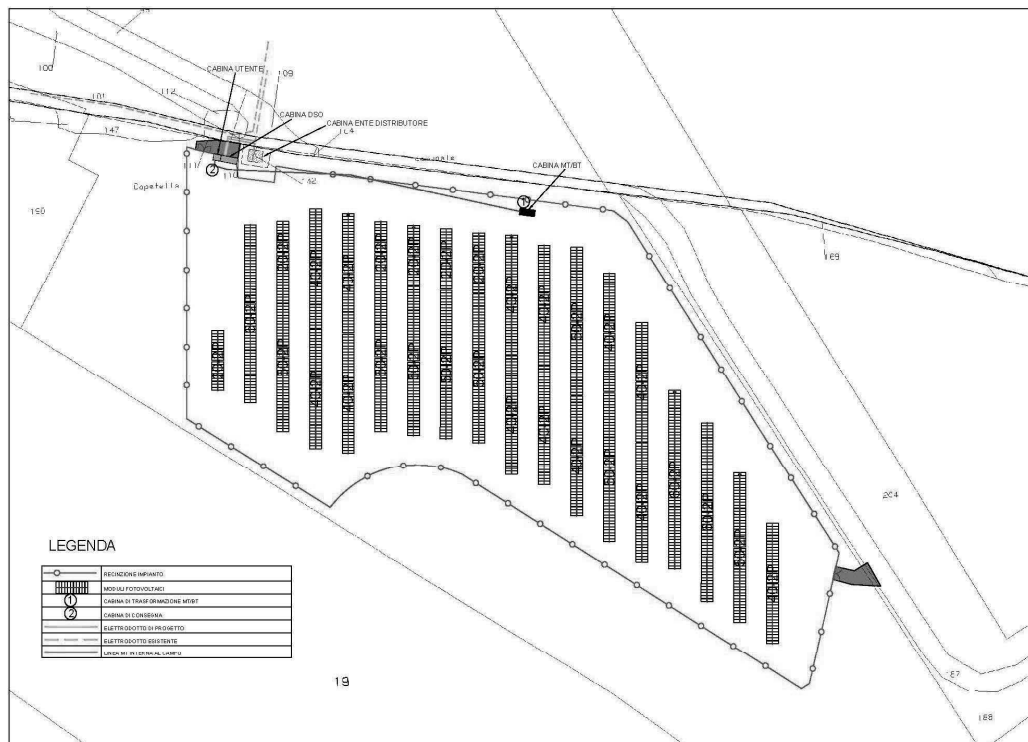
NUOVO IMPIANTO AGRIVOLTAICO IN AREA IDONEA EX ART. 20 C. 8 CTER D.LGS 199/2021 UBICATO IN VIA COPPETELLA II SN NEL COMUNE DI JESI (AN)

Il proponente è l'Azienda Agricola Valverde sas di Torrioni Giuseppe & C. ed il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Raffaella Romagna dell'Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali della Provincia di Ancona.

E' previsto che da una cabina di trasformazione posta internamente al campo, la quale permetterà la produzione di una tensione in uscita di 20 kV, la corrente elettrica venga trasferita, tramite un elettrodotto interrato, ad una nuova cabina di consegna appositamente adibita ed a sua volta allacciata in entra-esci alla linea Gennaretti presso la cabina dell'Ente Distributore già presente in loco. Lo sviluppo totale in lunghezza della nuova linea a 20 kV sarà di circa 112 m, ovvero:

- 96m circa di elettrodotto di collegamento tra la cabina di trasformazione MT/BT e la nuova cabina di consegna utente;
- 16m circa di elettrodotto di collegamento tra la cabina di consegna utente e la cabina dell'Ente distributore.

Di seguito uno stralcio planimetrico delle opere di connessione su mappa catastale (Fig 3 e Fig 6 del Comune di Jesi).



Ai sensi del comma 2 del predetto art. 4, entro trenta giorni dall'avvenuta pubblicazione del presente avviso nel bollettino ufficiale della Regione, chiunque vi abbia interesse può presentare al servizio decentrato opere pubbliche e difesa del suolo competente, nonché all'ente in cui è depositata la documentazione progettuale, eventuali osservazioni ed opposizioni.

Studio Associato Ne.Ma

Ing. Negrini David – tecnico incaricato



Elektro Pernthaler Srl

Tracciato dell'elettrodotto a servizio dell'impianto fotovoltaico in località Sterpettine e potenziamento linea Enel MT Molino Vecchio Tica n.378028010, ai sensi dell'art.4 della L.R. 19/1988, entrambi siti nel territorio del Comune di Mondolfo (PU)

ISTRUTTORIA PROGETTO ELETTRODOTTO

Pubblicazione prevista dall'art.4 della L.R. 19/1988

Il sottoscritto ROLAND PERNTHALER in qualità di legale rappresentante della Società *ELEKTRO PERNTHALER SRL* con sede in via Altmann,17 Bolzano (BZ) (C.F./P.IVA 0254598217)

AVVISA CHE

Gli elaborati del progetto denominato:

COSTRUZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO CON POTENZA TOTALE DI 1.995,16 KWP SU AREA RICADENTE ALL'INTERNO DEI 500 ML. DA ZONE PRODUTTIVE DA REALIZZARSI IN LOCALITA' STERPETTINE E RELATIVO ELETTRODOTTO E' STATO DEPOSITATO IN COMUNE DI MONDOLFO (PU) CON PRATICA SUE N. 1143/2023.

Detto impianto rientra nell'art.6 del d.lgs 28/2011.

La documentazione necessaria ai fini dello svolgimento dell'istruttoria da parte delle Amministrazioni/Soggetti/Servizi pubblici coinvolti sono consultabili/scaricabili accedendo al seguente link:

https://sue.provincia.pu.it/mondolfo/?page_id=468&event=dettaglioArticolo&ID=2024000177171800875408
PASSWORD = ypXX?NlwsL

Bolzano 03-07-2024

FIRMA

Roland Pernthaler

(firma digitale)



Firmato digitalmente da:
PERNTHALER ROLAND
Firmato il 2024/07/03 16:09
Seriale Certificato: 2216036
Valido dal 20/02/2023 al 20/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Kenergia Srl

Istanza di Procedura Abilitativa Semplificata per installazione di impianti di produzione di energia da F.E.R. – numero richiesta online 256/2024 del 21/03/2024 al SUE del comune di Mondolfo - protocollo n. 010278 del 28/03/2024

Avvenuta presentazione dell'istanza di *Procedura Abilitativa Semplificata per installazione di impianti di produzione di energia da F.E.R. – numero richiesta SUE del comune di Mondolfo 256/2024 del 21/03/2024 - protocollo n. 010278 del 28/03/2024* da parte di Autostrade per l'Italia S.p.A. di un impianto fotovoltaico a terra e su pensiline auto con potenza nominale complessiva di 1.751 kWp.

L'impianto sarà installato in un'area pianeggiante di circa 3,1 Ha nei pressi del casello di Marotta-Mondolfo, al km 138 dell'A14 nel Comune di Mondolfo, in provincia di Pesaro-Urbino, la tecnologia scelta è quella delle strutture fisse e tracker monoassiali in corrispondenza del punto di manutenzione e su pensiline auto nell'area di parcheggio adiacente alla SS n.424.

All'interno del punto di manutenzione sarà installata una nuova cabina di consegna collegata alla rete esistente MT MAROTTA 2 + (DJ5012653) alimentata dalla CP Mondolfo, tale linea corre lungo la strada comunale Via Sant'Irene e viene intercettata in corrispondenza della cabina di consegna con un collegamento in entra-esce con doppio linea elettrica in cavo cordato ad elica Al 185 mm2 interrato di lunghezza pari a circa 40 m in parte su terreno e in parte su asfalto.

A costruzione avvenuta, le opere di rete per la connessione saranno ricomprese negli impianti del gestore di rete (E-distribuzione) e saranno quindi utilizzate per l'esplicitamento del servizio pubblico di distribuzione.

Autostrade per l'Italia S.p.A.

San Martino Solar Società Agricola Arl

Attestazione di deposito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) a dimostrazione della sussistenza del titolo abilitativo

La sottoscritta Ambrogio Lorella, nata a Saltara (PU) il (omissis), Codice Fiscale: (omissis), residente (omissis), in qualità di Legale Rappresentante pro-tempore della San Martino Solar Società Agricola Arl, Codice Fiscale e Partita IVA: 02426830416

ATTESTA

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche che

In data 10/11/2023 è stata presentata tramite portale SUE del Comune di Fossombrone (PU) il progetto per l'installazione di un sistema solare agro-voltaico di potenza nominale pari a 8672,04 kWp da realizzarsi a terra -Procedimento 000914 - PAS - Procedura Abilitativa Semplificata per installazione impianti di produzione di energia da F.E.R. - Numero richiesta on-line: 000618/2023 del 30/09/2023 - Protocollo N. 26374 data 10/11/2023

Il progetto insiste sul terreno agricolo identificato al foglio 88, particelle n°

9-10-11-12-14-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-48-49-153-154-166-182-232-238-241-243-245-247-248-249-250-252-266-251-254-255, lungo

Strada vicinale Montalto snc - Fossombrone (PU), così come riportato negli elaborati progettuali trasmessi.

Gli elaborati depositati sono

ISTANZA:

1_titolo a intervenire

2_tav1/b Individuazione intervento su base cartografica

3_tav1: Stato di fatto e fotografie con punti di scatto

4_tav 2: planimetria stato di progetto

5_tav 3: schema elettrico unifilare

6_tav 4: particolari cabina di trasformazione, cabina enel, cabina inverter

7_tav 5: particolari costruttivi

8_Relazione tecnica

9_Modaltà di rimessa in pristino del sito a seguito della dismissione dell'impianto

10_Dichiarazione di Asseverazione programma di riconversione o ammodernamento dell'attività agricola

11_PAS 2023000618

12_Dichiarazione terreni agricoli

Il Comune di Fossombrone non formulato richieste di integrazioni:

- impegno fidejussione

- piano dismissione

- relazione tecnica integrativa

- strutturale opere prive di rilevanza

- TAVI 1b - individuazione area su base cartografica

- TAVI 01 - planimetria stato di fatto

- TAVI 02 - stato di progetto con individuazione vincoli

-TAVI 03 - sezioni terreno stato di fatto e stato di progetto

- TAV 05 - particolari costruttivi

La seconda integrazione del Comune:

- Fidejussione

- Tav 04 - particolari

La pubblicazione è effettuata ai sensi e per gli effetti dell'art.6, comma 7-bis, del D.Lgs n28/2011.

Mombaroccio, 01/07/2024

San Martino Solar Società Agricola Arl

Gli annunci da pubblicare devono pervenire entro le ore 16,00 del giovedì precedente la data di pubblicazione.

Dovranno essere inviati:

- *per e-mail al seguente indirizzo*
ufficio.bollettino@regione.marche.it

referenti Ufficio Pubblicazione BUR:

Avv. Carmen Ciarrocchi

Maurizio Vecchio

Tiziana Capotondi

- *per pec al seguente indirizzo:*
regione.marche.protocollogiunta@emarche.it

Editore:
REGIONE MARCHE
AUT. TRIBUNALE ANCONA
N. 23/1971
Direttore responsabile:
Dott. FRANCESCO MARIA
NOCELLI.

GLI ENTI LOCALI E TERRITORIALI DEVONO INSERIRE I PROPRI ANNUNCI NEL SITO:

<http://bur.regione.marche.it>

Il Bollettino è consultabile su Internet al seguente indirizzo:
<http://www.regione.marche.it/bur>

Stampa: EDIPRESS sas
ARIANO IRPINO (AV)